

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

1. Özet

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

GİRİŞ

Kurum Hakkında Bilgiler

Yükseköğretim Kurumu Adı	Hasan Kalyoncu Üniversitesi	Kuruluş Tarihi	19.08.2010		
Rektörlük/Müdürlük Adresi	Yeşilkent Mahallesi, Havaalanı Yolu 8. Km. Şahinbey /GAZİANTEP 27000				
Rektörlük/Müdürlük Telefon No	0342 211 80 80	Rektörlük/Müdürlük Faks Numarası	0342 211 80 81		
Kurumsal Web Adresi	www.hku.edu.tr	Kurumsal E-posta Adresi	info@hku.edu.tr		
Adı ve Soyadı	İş Telefonu	GSM Numarası	E-Posta Adresi		
Rektör / Müdür	Prof. Dr. Türkay DERELİ	0342 211 80 70	turkay.dereli@hku.edu.tr		
Rektör/Müdür Yardımcısı	Prof. Dr. Özge HACİFAZLIOĞLU	0342 211 80 80/1807	ozge.hacifazlioglu@hku.edu.tr		
Rektör/Müdür Yardımcısı	Prof. Dr. Mehmet Lütfi YOLA	0342 211 80 80/1015	mlutfi.yola@hku.edu.tr		
Genel Sekreter	Umit ŞAHNAOĞLU	0342 211 80 80/1006	umit.sahnaoglu@hku.edu.tr		
Akademik Birimler	Fakülte Adı	Yüksekokul Adı	Meslek Yüksekokul Adı	Enstitü Adı	
	Eğitim Fakültesi	Yabancı Diller Yüksekokulu	Hasan Kalyoncu Üniversitesi Meslek Yüksekokulu	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	
	Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi				
	Hukuk Fakültesi				
	İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi				
	Mühendislik Fakültesi				
	Sağlık Bilimleri Fakültesi				
İletişim Fakültesi					
Mütevelli Heyeti	HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ Son Mütevelli Heyet Listesi (14.04.2021) tarihi itibarıyla)				
Başkan ve Üyeleri	Sıra No	Adı ve Soyadı	Atanma Tarihi	Süre Yılı	Süre Bitiş Tarihi
	1	Cemal KALYONCU (Başkan)	15.01.2021	4 yıl	15.01.2025
	2	Haluk KALYONCU (Başkan Vekili)	19.08.2020	4 yıl	19.08.2024
	3	Fatih BUYÜKKONUKLU	19.08.2020	4 yıl	19.08.2024
	4	Prof. Dr. Türkay DERELİ (Rektör)	24.09.2020	4 yıl	24.09.2024
	5	Mustafa ÇAKMAK	19.08.2020	4 yıl	19.08.2024
	6	Mehmet OKYAY	19.08.2020	4 yıl	19.08.2024
	7	Prof. Dr. Necip Fazıl YILMAZ	19.08.2020	4 yıl	19.08.2024
	8	Hüseyin BESLİ	12.05.2020	4 yıl	12.05.2024
	9	Prof. Dr. Tamer YILMAZ	9.05.2019	4 Yıl	9.05.2023
	10	Mustafa Doğan İNAL	9.05.2019	4 Yıl	9.05.2023
	11	Abdullah LANGAN	9.05.2019	4 Yıl	9.05.2023
12	Fehi ALPTEKİN	19.12.2019	4 Yıl	19.12.2023	

Kurucu Vakfın Adı	Gaziantep Eğitim ve Hizmet Vakfı	Kuruluş Yeri ve Yılı	Gaziantep/ 1980
Kurucu Vakfın Adresi	Sarıgül Mahallesi, Maresal Fevzi Çakmak Bulvarı Kalyon Apt. No:69 Sehitkamil/GAZİANTEP		
Kurucu Vakfın Telefon Numarası	0342 360 37 50	Kurucu Vakfın Faks Numarası	0342 360 37 58
Kurumsal Web Adresi	www.ehv.org.tr	Kurumsal E-posta Adresi	egitimhizmetvakfi@hotmail.com
Kurucu Vakfın Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri	Adı ve Soyadı	Üyelik Başladığı Tarih	
	1) Cemal KALYONCU	13.12.2008	
	2) Haluk KALYONCU	20.11.2014	
	3) Fatih BUYÜKKONUKLU	25.11.1982	
	4) Mehmet OKYAY	20.11.2014	
	5) Umer SAVRANLI	20.08.2020	

Kısa Tarihçesi

Kurucu vakfımız Gaziantep Eğitim ve Hizmet Vakfı, 1980 yılında kurulduğundan itibaren her eğitim kademesinden başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrencilere burs, barınma ve eğitim yardımlarında bulunmuştur. Vakıf, ayrıca Gaziantep'te Özel Erdem Koleji'ni kurmuştur.

Eğitim çalışmaları ile üniversite öncesi eğitimde başarısını kanıtlayan Vakıf, bunu 2008 yılında yükseköğretime taşıma kararı almıştır. Bu çerçevede, ülkemizin en büyük projesi olan GAP Bölgesinde Gazikent Üniversitesi adıyla yeni bir üniversite kurulması için çalışmalara başlanmış ve 21.01.2008 tarihinde Gaziantep Üniversitesi'ne Hami Üniversite olması için müracaatta bulunulmuştur. Gaziantep Üniversitesi'nin 29.01.2008 tarih ve 4'nolu Senato Toplantısında üniversitemize hamî olma kararı çıkmış ve dosya hazırlanarak Yükseköğretim Kurulu'na müracaat edilmiştir.

Yükseköğretim Kurulu'nun 2008.7.1755 nolu Kararına istinaden yapılan sunumlardan sonra **19 Ağustos 2008** tarihli ve **26972** sayılı **Resmi Gazete**de yayımlanarak yürürlüğe giren **5796 nolu** Kanun EK MADDE 107 ile Gaziantep'te Gaziantep Eğitim ve Hizmet Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun vakıf yükseköğretim kurumlarına ilişkin hükümlerine tabî olmak şartıyla kamu tüzel kişiliğine sahip **GAZİKENT ÜNİVERSİTESİ** kurulmuştur. Üniversitemizin adı; 5796 sayılı Kanunun 1. Maddesi ile Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda değişiklik yapılmasına dair 2809 sayılı kanunun Ek 107 nci Maddesi gereğince, **27.04.2012** tarih 28276 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan 6296 sayılı Kanunun 3. Maddesi uyarınca "**Hasan Kalyoncu Üniversitesi**" olarak değiştirilmiştir.

Buna bağlı olarak; İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin ad **23 Haziran 2012** tarihli Resmi Gazetede yayımlanan, **2012/3219** sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile **İktisadi, İdarive Sosyal Bilimler Fakültesi** olarak değiştirilmiş ve **23 Haziran 2012** tarihli Resmi Gazetede yayımlanan **2012/3226** sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Mühendislik-Mimarlık Fakültesi kapatılarak **Mühendislik Fakültesi** ile **Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi** olarak 2 ayrı fakülteye bölünmüştür.

Hasan Kalyoncu Üniversitesi, 2010-2011 akademik yılında eğitim-öğretime başlamış olup, **Mühendislik Fakültesinde Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği Bölümleri; Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesinde Mimarlık Bölümü, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı, 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında Görsel İletişim Tasarımı Bölümü eklenmiştir; İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesinde İktisat, İşletme, Uluslararası Ticaret ve Lojistik, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler ile Psikoloji Bölümleri; Hukuk Fakültesi; Eğitim Fakültesinde Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Sınıf Öğretmenliği Bölümü ile 2015-2016 Eğitim Öğretim Yılında İngiliz Dili Eğitimi ve Okul Öncesi Eğitimi Anabilim Dalları eklenmiştir; Sağlık Bilimleri Yüksekokuluna bağlı olarak Hemşirelik, Beslenme ve Diyetetik ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümlerinin ile Hasan Kalyoncu Meslek Yüksekokulu 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında Adalet Programı, İlk ve Acil Yardım Programları ile eğitim öğretime başlamıştır. 2015-2016 Eğitim Öğretim yılında Meslek Yüksekokulu'na bağlı Diyaliz ve Anestezi Bölümleri açılmıştır. 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında Eğitim Fakültesi bünyesinde Özel Eğitim Bölümü eğitim-öğretime başlamıştır. 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında Sağlık Bilimleri Yüksekokulu 2017/10404 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla ismi Sağlık Bilimleri Fakültesi olmuş ve 3 Temmuz 2017 Tarihli ve 30113 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi bünyesinde bulunan Görsel İletişim Tasarımı bölümü 2017/10332 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla İletişim Fakültesi kurularak 3 Temmuz 2017 Tarihli ve 30113 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış Görsel İletişim Tasarımı bölümüne ek olarak Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü açılmış 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında ilk öğrencilerini almıştır.**

Kurumun güncel organizasyon şeması web sayfasında bulunmaktadır. https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/KYS.SM_01-HKU-Organizasyon-Semasi.pdf

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurumun misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek üzere kullandığı bir stratejik planlama süreci mevcuttur. Stratejik Planlama Süreci ve gözden geçirme adımları aşağıdaki gibidir;

Uzun Vadeli:

Her 5 yılda bir tüm fakülte/enstitü/yüksekokul ve bazı idari birimlerin katıldığı arama konferansları ve çalıştay toplantıları yapılarak bölüm/birimlerin kendi stratejik hedefleri gözden geçirilir. İlk olarak tüm birim ve bölümler bazında belirlenen hedefler doğrultusunda tüm kurumun stratejik hedefleri oluşur. Toplantılarda ağırlıklı geçmiş 5 yılın değerlendirmesi, sonrasında sonraki 5 yılın stratejik hedeflerinde yapılması öngörülen değişikliklere odaklanılır.

Orta Vadeli:

İçinde bulunulan bir yıllık dönemde belirlenen stratejik hedeflere erişilip erişilmediğinin kontrolünün yapılması gerekmektedir. Bu ölçütler yılda bir kere yapılacak olup, performans göstergelerinin PUKO döngüsü içinde kontrolünün sağlanması gerekmektedir. Bu kontrolü tüm akademik ve idari birimler kendi içinde yaparak kayıt altına alarak, kalite komisyonu ile paylaşarak Kalite Yönetim Sistemine kaydı sağlanacaktır.

Kısa Vadeli:

İçinde bulunulan 6 aylık dönemin belirlenen stratejik hedeflere erişilip erişilmediğinin kontrolünün yapılması gerekmektedir. Bu ölçütler yılda iki kere yapılacak olup, performans göstergelerinin PUKO döngüsü içinde kontrolünün sağlanması gerekmektedir. Bu kontrolü tüm akademik ve idari birimler kendi içinde yaparak kayıt altına alarak, kalite komisyonu ile paylaşarak Kalite Yönetim Sistemine kaydı sağlanacaktır.

Ayrıca idari süreçler, her yıl bir kez yapılan iç denetimler ve sonrasında gerçekleşen YGG-Yönetim Gözden Geçirme toplantıları ile izlenip ölçülür.

Tüm süreç sahiplerinden 6 ayda bir gösterge rakamları alınmakta ve üst yönetime sunulmaktadır.

Bununla ilgili kanıtlar eklenmiştir.

Hasan Kalyoncu Üniversitesi Rektörlüğü, üniversitenin üst yönetimi olarak, kalite yönetim sisteminin geliştirilmesi, uygulanması ve etkinliğinin sürekli olarak artırılmasını sağlamak için gereken tüm faaliyetlerin etkili bir şekilde yürütüleceğini taahhüt etmekte ve liderlik yapmaktadır.

Bu taahhüdün somut kanıtı ve bir gereği olarak;

1. Tüm üniversitede, öğrenci ve diğer paydaşların memnuniyetinin sağlanması ve yasal mevzuat gereklerinin karşılanması konusunda farkındalığın ve bilinç düzeyinin artırılması için faaliyetler yürütür.
2. Misyon, Vizyon, Kurumsal Değerler, Kalite Politikası ve Stratejik Planı oluşturur, entegre olarak yönetilmesini sağlar,
3. Oluşturulan KYS'nin etkinliğini gözden geçirmek ve iyileştirme fırsatlarını tespit etmek için düzenli olarak yönetim gözden geçirme faaliyetlerini yürütür,
4. KYS'nin etkinliğinin sağlanması için gerekli kaynak ihtiyaçlarının belirlenmesini ve teminini sağlar.
5. Kalite yönetim sisteminin etkinliği için hesap verir.
6. KYS şartlarının kuruluşun iş süreçleri ile entegrasyonunun sağlanmasını güvence altına alır.
7. Proses yaklaşımı ve risk tabanlı düşünce bilincini teşvik eder.
8. Hedeflenen sonuçlara ulaşılmasını sağlar.
9. Kalite yönetim sisteminin etkinliğine katkıda bulunacak kişileri destekler, yönlendirir ve katılımlarını sağlar.
10. Sürekli iyileştirmeyi teşvik eder.
11. İlgili diğer yöneticileri sorumlu oldukları alanlarda liderliklerini sergileyebilmeleri için destekler.

MİSYONUMUZ

Hasan Kalyoncu Üniversitesinin Misyonu, bölgemizin ve ülkemizin sosyo-ekonomik gelişim düzeyinin yükselmesine katkıda bulunan; inşacı ve eleştirel düşünen, etik değerleri önemseyen, toplumsal sorunlara duyarlı, doğa ve çevre bilinci gelişmiş, geleceğini tasarlayabilen, ulusal ve uluslararası alanda saygın ve üstün nitelikli profesyoneller yetiştiren; uluslararasılaşma ve disiplinlerarasılaşma ilkeleri doğrultusunda, teknolojik imkânları en doğru biçimde kullanarak, yenilikçi, girişimci ve kendini yenileyen öğrencileri yetiştirmeye yönelik uygulama ağırlıklı bir eğitim-öğretim modeli sunan; kalite kültürünün sürdürülebilmesine yönelik akademik ve idari yönetim anlayışıyla farklılık oluşturan; araştırmalarıyla bilime, sanata ve kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan bilimsel bilgi üreten kalite odaklı bir üniversite olmaktır.

VİZYONUMUZ

Geleneksel değerlerden ilham alan evrensel kültürle bütünleşen geleceğe yön veren, uluslararası, disiplinler arası, inşacı ve yenilikçi bakış açısıyla, toplumsal sorunlara sürdürülebilir çözümler getiren; araştırma faaliyetleri ve uluslararası işbirlikleriyle “bilim”, “kültür”, “sanat” ve “teknoloji” çalışmalarında ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen ve dünya sıralamasında da yer alan saygın bir üniversite olmak.

TEMEL DEĞERLER

ÇALIŞKANLIK

HKÜ; Kültürel birikime duyarlı, kurumsal değerleri benimseyen, üreten bireyler yetiştirilmesine önem verir.

DÜRÜSTLÜK

HKÜ; Bilimsel etik ilkelere uygun eğitim verirken toplum, kendi çalışanları ve öğrencilerinde ilk olarak dürüstlüğe önem verir.

İNSAN İLİŞKİLERİ

HKÜ; Eşitlik ve insan hakları önceliği ile yola çıkarak, kişilik haklarına duyarlıdır.

İŞLERİ ZAMANINDA YAPMAK

HKÜ; Adalet, güvenilirlik, işbirlikçi ilkeler ile yola çıkarak zamanında işin yapılmasını sağlar.

KALİTELİ İŞ YAPMAK

HKÜ; Öncelikle kendi çalışanlarına ve öğrencilerine liyakat ile kaliteli iş yapmayı esas alır.

STRATEJİK ÖNCELİKLER

KURUMSALLAŞMA

ULUSLARARASILAŞMA

DİSİPLİNLERARASILAŞMA

DİJİTALLEŞME

BİREYİ VE ÜLKEYİ ÖNCELİKLEME

GİRİŞİMCİLİĞİ VE YENİLİKÇİLİĞİ ÖNCELİKLEME

İŞBİRLİKLERİNİ GÜÇLENDİRME

Hasan Kalyoncu Üniversitesi kalite yönetim sistemi, TS EN ISO 9001 standardının şartlarıyla bağlantılı ve uyumlu biçimde oluşturulmuş ve dokümante edilmiştir.

Oluşturulan sistemin etkin bir şekilde yürütülmesi, sürekliliğinin sağlanması ve sürekli iyileştirilmesi için gerekli düzenlemeler gerçekleştirilmiştir.

Hasan Kalyoncu Üniversitesi KYS, ISO 9001 standardında tanımlanan süreç yaklaşımı modelini “Süreç dökümanları” olarak kurgulamış ve uygulamaktadır.

Hasan Kalyoncu Üniversitesi sunduğu hizmetler ile onların memnuniyetini sağlamayı ve sürekli olarak arttırmayı amaçlar. Bunu yapabilmek için de iç süreçlerini etkin bir şekilde yönetmeye ve sürekli iyileştirmeye odaklanılır.

Hasan Kalyoncu Üniversitesinde KYS için ihtiyaç duyulan süreçler, bunların sırası ve etkileşimleri, çalışma kural ve metotları KYS Süreç dökümanları ve prosedürlerinde belirlenmiş, detaylı olarak tanımlanması ve açıklanması gereken noktalar için İş Akışları oluşturulmuştur.

KYS'nin yönetilmesi için gerekli olan tüm dokümante edilmiş bilgiler HKÜ web sayfasında ilgili tarafların erişimine açılmış olup, ALTASOFT kalite yazılım programından tüm personel için ulaşılabilir durumdadır.

- Hasan Kalyoncu Üniversitesi 2019-2023 yılı stratejik planda belirtilen Anahtar Performans Göstergeleri Amaç ve Hedefler <https://kalite.hku.edu.tr/stratejik-plan/> sayfasında anlatılmış ve paydaşların erişimine açıktır.

Hasan Kalyoncu Üniversitesine ait KEK- Kalite El Kitabı web sayfamızda yayınlanmıştır <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/kalite-el-kitabi-3.pdf> İç Kontrol El Kitabı

Üniversitemiz, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından 25-28 Kasım 2018 tarihlerinde dış değerlendirme sürecine tabi tutulmuş olup, nihai rapor kurumumuza ulaşmış olup, iyileştirme ve zayıf yönler üzerine çalışmalar ve kontroller başlamıştır.

Ayrıca her yıl düzenli olarak bağımsız bir firma tarafından Mali Denetim yapılmaktadır. 2018 yılı Aralık ayında Türk Loydu firması tarafından ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesi alınmıştır. 11-12 Ocak 2021 tarihinde 2.periyodik kontrol denetimi gerçekleştirilmiştir. 2020 yılında ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmalarına da başlanmış olup, 2021 yılında denetim gerçekleştirilecektir. Ayrıca 2021 yılı içerisinde ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi eğitimleri ve belgelendirmesi planlamaları da yapılmaktadır.

Sakarya Üniversitesi Kalite Bölümü tarafından kurulan ve YÖKAK tarafından da kullanılan yazılımın anlaşılması ve kurumumuz için entegre olabilmesinin sağlanması amaçlı Harran Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü, Gaziantep Üniversitesi ve Sanko Üniversitesi ile beraber ziyaret edilerek anlaşılması ve süreçleri hakkında bilgi sahibi olunmuştur. Bununla ilgili 2021 yılında programın kurumumuz için entegrasyonu sağlanması planlanmaktadır.

Üniversitemizde Eğitim Fakültesinde EPDAD dan 2 bölüm (Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Bölümü ve Sınıf Öğretmenliği Bölümü) Sağlık Bilimleri Fakültesinde SABAK dan 2 bölüm (Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü ve Beslenme ve Diyetetik Bölümü akredite olmuştur. Akreditasyon belgeleri ekte sunulmuştur.

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kalite Güvence Sistemi Stratejik Plan Sunum.pptx](#)

Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun birbiriyle ilişkilendirilmiş, tüm birimleri tarafından benimsenen ve paydaşlarınca bilinen politikaları ve bu politikalarla uyumlu uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2020 YGG ve Kalite Komisyonu Toplantısı.03.03.2021.docx](#)
- [kalite-el-kitabi.docx](#)
- [KYS.PR.02 İç Tetkik Prosedürü.docx](#)
- [KYS.PR.05 PERFORMANS İZLEME PROSEDÜRÜ.doc](#)
- [KYS.YG.01 HKÜ Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi.docx](#)
- [PM.FR.03 Oryantasyon Eğitim Formu İDARİ.docx](#)
- [PM.FR.15 Oryantasyon Eğitim Formu AKADEMİ.docx](#)
- [Stratejik Plan Sunum.pptx](#)

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Eğitim Fakültesi - PDR.jpeg](#)
- [Eğitim Fakültesi- Sınıf Öğretmenliği.jpeg](#)
- [Sağlık Bilimler Fakültesi- Beslenme ve Diyetetik.jpg](#)
- [Sağlık Bilimler Fakültesi- Fizyoterapi.jpg](#)

2. İç Kalite Güvencesi

Hasan Kalyoncu Üniversitesi 29.11.2018 tarihli 2018-010 sayılı senato kararına göre, “ Akreditasyon ve Kalite Yönergesi” onaylanmıştır. Bu yönerge mevzuat/hku kalite yönergesi başlığı altında yayınlanmıştır. Ekte bulunmaktadır.

Mevcut "Akreditasyon ve Kalite Yönergesi" üzerinde revize çalışmalar yapılmakta olup, 2020 KIDR raporunda izlenebilecektir.

Komisyonun oluşturulması ve organizasyon yapısı

Hasan Kalyoncu Üniversitesi Kalite komisyonu aşağıdaki kişilerden oluşur:

- Rektör,
- Rektör Yardımcısı,
- Kalite Koordinatörü,
- Fakülte Dekan Yardımcıları veya Kalite Sorumluları
- Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcıları veya Kalite Sorumluları
- Farklı birimlerden birden fazla olmamak üzere senato tarafından seçilen 3 üye ve 1 öğrenci temsilcisi,
- Genel Sekreter,
- Müdürlük,
- Senato tarafından belirlenen ve 5. maddede yer alan üyelerin görev süreleri iki yıldır. Üyeler bu sürenin sonunda yeniden görevlendirilebilirler. Öğrenci temsilcisinin görev süresi bir yıl olup, her eğitim öğretim yılı başında seçilerek komisyona bildirilir.
- Rektörün bulunmadığı zamanlarda komisyona Rektör Yardımcısı başkanlık eder.
- Senato kararı ile yürürlüğe giren bu yönerge ve komisyonun yapısı Üniversitenin web sayfasında ilan edilir.

HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ KALİTE KOMİSYONU ÜYELERİ

ADI SOYADI	UNVAN	GÖREV	KOMİSYON GÖREVİ
Türkay DERELİ	Prof. Dr.	Rektör	Başkan
Özge HACİFAZLIOĞLU	Prof. Dr.	Rektör Yardımcısı	Başkan Yardımcısı
Ümit ŞAHNAOĞLU		Genel Sekreter	Üye
Mazlum ÇELİK	Prof. Dr.	İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Dekanı	Üye
Kezban BAYRAMLAR	Prof. Dr.	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı	Üye
G.Rengin KÜÇÜKERDOĞAN	Prof. Dr.	İletişim Fakültesi Dekanı	Üye
Hanifi ÇANAKÇI	Prof. Dr.	Mühendislik Fakültesi Dekanı	Üye
Şener BÜYÜKÖZTÜRK	Prof. Dr.	Eğitim Fakültesi Dekanı	Üye
Serhat YENİCE	Prof. Dr.	Güzel Sanatlar Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye

Komisyonun Görevleri

- Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda; eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri belirlemek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,
- Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin

Günseli USGU	Dr. Öğr.Üye.	Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye	tümünü içine alacak şekilde iç değerlendirme çalışmalarını yürütmek,
Ferhat USLU	Dr. Öğr.Üye.	Hukuk Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye	
Burcu GÜRKAN	Dr. Öğr.Üye.	Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye	• Kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve Senatoya sunmak,
Eda DİNERİ	Dr. Öğr.Üye.	İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi	Üye	
Özge KELEÇİ	Dr. Öğr.Üye.	Uzaktan Eğitim Merkezi Müdürü	Üye	
Bülent HAZNEDAR	Dr. Öğr.Üye.	Mühendislik Fakültesi Öğretim Elemanı	Üye	• Yıllık iç değerlendirme raporunu ve varsa dış değerlendirme raporunu Üniversitenin web sayfasında yayımlamak suretiyle kamuoyuna duyurulmasını sağlamak,
Salih YOĞUN	Öğr. Gör.	Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü	Üye	
Göksel DURMUŞ	Öğr. Gör.	Meslek Yüksek Okulu Müdür Yardımcısı	Üye	
Merve Yıldırım SEHERYELİ	Arş. Gör.	Ölçme Değerlendirme Koordinatörlüğü	Üye	• Senato tarafından onaylanan iç değerlendirme raporunu Yükseköğretim Kalite Kuruluna sunmak,
Volkan KOÇ		Genel Sekreter Yardımcısı	Üye	
Sanem SEÇMENÖĞLU		Akreditasyon ve Kalite İşleri Müdürü	Üye	• Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirmeyi yapacak kurumlara her türlü desteği vermek.
Özgül TAN		Öğrenci İşleri Müdürü	Üye	
Harun KÜÇÜK		Basın ve Halkla İlişkiler Müdürü	Üye	
Mehmet ARARAT		Bilgi İşlem Müdürü	Üye	
Gizem AKBAL		Öğrenci İşleri Şefi	Üye	
Tuba GÜNDOĞDU		Akreditasyon ve Kalite İşleri Memuru	Sekreteryaya	
Öğrenci				Üniversitemizde Kalite Yönetim Sisteminden sorumlu birim Akreditasyon ve Kalite İşleri Müdürlüğüdür. Kalite Yönetim Temsilcisi, Akreditasyon ve Kalite İşleri Müdürü olup, YGG-

Yönetim Gözden Geçirme toplantılarının ve Akademik Kurul toplantılarının sekreteryasını da kendisi yürütmektedir.

Üniversitemizde Kalite Yönetim Süreçleri 26.03.2018 tarihinden itibaren başlamış olup, tüm birimleri kapsayacak şekilde, kalite odaklı olarak yapılandırılan süreçler ile temsiliyet sağlanmaktadır. Yıl içinde yapılan iç ve dış denetimler, YGG-Yönetim Gözden Geçirme toplantıları, birimlerden yetiştirilen kurum denetçileri ile birimlerin temsiliyeti sağlanmaktadır. Ayrıca üniversitenin Stratejik Hedefleri başta Rektör ve Genel Sekreter olmak üzere Rektör Yardımcıları tarafında sahiplenilmiş olup, kendileri kanalıyla ilgili Dekan ve Müdürler tarafından katılımcı bir şekilde hayata geçirilmeye çalışılmaktadır.

Üniversitemizin hemen her süreciyle ilgili işleyiş PUKÖ döngüsü ile aşağıdaki çerçevede yürütülmektedir.

PLANLAMA:

Üniversitemizle ilgili bilgiler, misyon-vizyon, ilkelerimiz, stratejik hedeflerimiz ve kalite politikamız gibi ileriye dönük taahhütlerimiz, tüm paydaşlarımızın ve genel kamuoyunun kolay ulaşabileceği şekilde, web sitemizde (<https://kalite.hku.edu.tr/>) yayınlanmaktadır.

Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde ise tüm süreçler ALTASOFT programında kayıt altına alınmıştır. Bu da hangi işlerin kimlerin sorumluluğunda nasıl uygulanacağı, nasıl ölçülüp kontrol edileceği ve gerektiğinde nasıl iyileştirileceğinin yazılı olarak planlandığını kanıtlar.

UYGULAMA:

Üst Yönetim, iş akışlarının (süreçlerin) ayrıntılı olarak tanımlandığı prosedürler ve talimatlar aracılığı ile öğrenci ve akademik/idari tüm çalışanların isteklerinin yerine getirilmesinin önemi açısından tüm çalışanlara her fırsatta aktararak, Kalite Yönetim Sisteminin işleyişi hakkında gerekli bilincin oluşmasını sağlar.

İşe yeni başlayan akademik ve idari çalışanlar, Oryantasyon sürecinde hedef ve planlara ek olarak mutlaka Kalite Sistem Dökümantasyonu ile tanıştırılır.PM.FR.15, PM.FR.03

KONTROL:

Üst yönetim, Kalite Sisteminin etkinliğini ve verimliliğini, yani performansını, periyodik ve sistematik olarak izleyip ölçer, (KYS.PR.05//Performans İzleme Prosedürü) bu ölçme işlemi Ölçme Değerlendirme Koordinatörlüğü tarafından yapılarak sunulur. Yine kalite sistemimizde tanımlı bir şekilde, her yıl düzenli olarak yapılan ve uygulamaların tanımlı süreçlere uygun olup olmadığını denetleyen bir İç Tetkik Prosedürü (KYS.PR.02 // İç Tetkik Prosedürü) uygulanmaktadır. Ayrıca dış denetim firmaları tarafından yapılan Mali Denetim ve Kalite Sistemleri Denetimi ile yıllık YÖK Denetimi kurumun uygulamalarının bağımsız dış uzmanlarca kontrol edilmesi anlamına gelmektedir.

Akredite olan ve olacak eğitim programlarında ise akademik olarak (eğitim/araştırma) iç ve dış denetim mekanizmaları, performans takip v.b konular mevcuttur.

ÖNLEM ALMA:

Kontrol başlığı altında bahsedilen ve kurum içinde performans takip amaçlı olarak yürütülen tüm ölçme, denetim ve değerlendirme ortamlarında ortaya çıkan iyileştirme fırsatları, ya anında düzeltme, ya geleceği güvence altına üzere süreç/yönerge/prosedür revizyonu veya stratejik hedef/politikalarda iyileştirme şeklinde sonuçlanır(KYS.PR.05//Performans İzleme Prosedürü).

Üniversitemizde İdari Bölümlerde "Birim Kalite El Kitabı" uygulaması başlatılmış olup, el kitabının içinde aşağıda belirtilen başlıkların olması planlanmaktadır.

EL KİTABI akışı

-ÖNSÖZ

-Birim organizasyon şeması

-Görev tanımları

- Paydaşlar belirlenecek İç ve Dış Paydaş

-Paydaşların beklentilerine yönelik çalışmalar

Ölçme-izleme yöntemleri ile çalışmalar.

Birimin güçlü zayıf , fırsat ve tehditler

RİSKLER

Bununla ilgili Akreditasyon ve Kalite İşleri Müdürlüğü / Sağlık Kültür Spor Müdürlüğü bölümünde çalışmalar başlamıştır. Örnekler eklenmiştir.

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: Kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.

Kanıtlar

- [HKÜ Kalite Komisyonu 2020 \(1\).xlsx](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [2020 Yılı İç Tetkik Sonuçları.pptx](#)
- [Bilimsel Araştırma Grubu-ÖDK.FR.01 Faaliyet Puko Döngüsü Formu.docx](#)
- [Birlikim Seminerleri-12 ÖDK.FR.01 Faaliyet Puko Döngüsü Formu \(1\).docx](#)
- [Siyaset-Latin America PUKO.docx](#)
- [UTL-Brexit - İngiltere Üzerindeki Etkileri-PUKO.docx](#)
- [UTL-Lojistik Sektöründe Nasıl Başarılı Olunur_-PUKO.docx](#)
- [ÖDK.FR.01 Faaliyet Puko Döngüsü Formu_Travma Sonrası Büyüme.docx](#)
- [V.Altın Baklava Film Festivali PUKO Döngüsü.docx](#)
- [Mühendislik Fakültesi-Global Game Jam 2020.docx](#)
- [4. Halk Sağlığı Günleri Faaliyet Puko Döngüsü Formu.docx](#)

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [KYS.FR.06 AKİM Dış Paydaş Değerlendirme anketi.docx](#)
- [KYS.FR.07 AKİM İç Paydaş Anketi.docx](#)
- [Paydaş tablosu.docx](#)
- [SWOT Analizi.docx](#)

3. Paydaş Katılımı

Hasan Kalyoncu Üniversitesi "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" (Resmi Gazete, 26.05.2006, Sayı: 26179) uyarınca stratejik planı hazırlamaktadır. Stratejik planın hazırlık aşamasında "Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu" (DPT, 2006) esas alınmıştır.

HKÜ 2019-2023 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında yapılan paydaş beklentileri ve analizleri üç aşamalı olarak yürütülmüştür.

- Birinci aşamada; tüm fakülteler/birimler kendi içerisinde iç ve dış paydaşlarla çalışmalar yaparak GZFT analizlerini belirlemişler ve rektörlüğe sunmuşlardır.

-İkinci aşamada; yapılan Kalite Strateji Çalıştayında bölümlerden gelen GZFT analizleri akademik ve idari birimler ile değerlendirilerek üniversitemizin konsolide GZFT analizi ortaya çıkmıştır.

- Üçüncü aşamada; dış paydaşlar ile PESTEL analizi gerçekleştirilmiştir.

Tüm bu süreçlere ek olarak, iç ve dış paydaşlarla çeşitli platformlarda paylaşım toplantıları yapılarak, yansıtıcı uygulamalar işe koşulmuş ve kurumun süreçlerine çok yönlü "ayna" tutacak formal ve informal toplantılar gerçekleştirilmiştir. Böylelikle stratejik planda yer alan öncelikli alanların gerçekleştirilmesine yönelik adımlar atılırken politik, ekonomik, sosyal, teknolojik ve benzeri güncel gelişmelere bağlı olarak güncelleme çalışmalarını sürdürülmektedir. Özellikle Pandemi döneminde kısa ve orta vadeli plan ve programlarda sürekli güncellemeler gerçekleştirilmiştir. Böylelikle süreç içinde karşılaşılan zorlukların üstesinden gelinirken, çağrı gerekliliği olarak ortaya çıkan, HKÜ 2019 yılı Arama konferansında belirlenmiş olan öncelikli hedeflerimizden biri olan "Diitalleşme" süreci de eğitim, öğretim, araştırma ve yönetim süreçleriyle iç içe geçmiş profesyonel bir şekilde ele alınmaya başlanmıştır.

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanit A.1.1.SBF Stratejik plan çalıştay katılım formu.pdf](#)
- [Kanit A.1.1.SBF Stratejik plan çalıştay programı.docx](#)
- [Kanit A.1.1.SBF Stratejik plan çalıştayından görüntüler.docx](#)
- [Kanit A.1.1.B. SBF 2018 KİDR.docx](#)
- [Kanit A.1.1.B. SBF 2019 KİDR.docx](#)
- [Ek-2 EF SWOT Analizi.pdf](#)
- [EK 6. PUKO Döngüsü.pdf](#)
- [EK 7. İç Denetleme Bilgilendirme.PNG](#)
- [EK 11A. Advisory Board_First Meeting Minutes with Full Signatures.pdf](#)
- [EK11B. Oğuzhan Kesgin Advisory Board_First Meeting Minutes with Full Signatures.pdf](#)

4. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma Politikası

Hasan Kalyoncu Üniversitesi uluslararasılaşma stratejisinde, YÖK-Uluslararasılaşma Strateji Belgesi'nde belirtilen amaç ve hedefleri benimsemiştir. Hasan Kalyoncu Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planı'nda da "uluslararasılaşma" konusundaki amaç ve hedefler ortaya konmuş, bu kapsamda yapılması gerekenler açıkça belirtilmiştir. (Kanıt: HKU Stratejik Planı).

Uluslararası Protokol ve İş Birliği Uygulamaları

Hasan Kalyoncu Üniversitesi'nde uluslararası protokol ve işbirliği uygulamaları, YÖK'ün uluslararasılaşma stratejisine paralel olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda YÖK tarafından hedef/odak olarak gösterilen ülkelerden Hasan Kalyoncu Üniversitesi'nin kurumsal yapısına uygun olan ülkeler seçilerek ikili işbirliği sayıları arttırılmaya çalışılmıştır. Ayrıca fakülteler tarafından sürdürülen ikili işbirliklerinden bazıları, üniversite düzeyinde yeniden imzalanmıştır. (Kanıt: Protokoller Listesi).

Değişim programlarından ERASMUS+ kapsamında, kurumlararası işbirliği anlaşmaları yapılmıştır. 2020 yılında yapılan 9 Anlaşma ile toplam anlaşma sayısı 60 olmuştur. (Kanıt: Erasmus + İşbirliği Anlaşmaları).

Uluslararasılaşma Politikalarına İlişkin Göstergelerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesine İlişkin Belgeler

Hasan Kalyoncu Üniversitesi'nde Uluslararasılaşma politikalarına ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Stratejik Plan göstergelerine uygun bir şekilde yürütülmektedir. Uluslararası değişim programları için yapılan mevcut işbirliği sayısı, Uluslararası değişim programları ile yurtdışına giden öğrenci sayısı, Uluslararası değişim programları ile gelen öğrenci sayısı, Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim üyesi sayısı, yabancı öğrenci sayısı Stratejik Plan' da yer alan Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından izlenmektedir. Uluslararasılaşma kapsamında diğer bilgi ve dokümanlar ilgili fakülte ve bölümler ile Teknoloji Transfer Ofisi tarafından iletilen raporlar doğrultusunda takip edilmektedir. Nihayet uluslararası mevcut olan ikili işbirliği anlaşmaları ve birimlerin uluslararasılaşma bağlamındaki etkinlikleri, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından izlenmektedir.

Paydaş Katılımına İlişkin Kanıtlar

Hasan Kalyoncu Üniversitesi uluslararasılaşma politikası kapsamında bölgesel, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla çevrimiçi ve yüz yüze toplantılar gerçekleştirmiştir. Bu çerçevede Gaziantep'te yer alan konsolosluklara ziyaretlerde bulunulmuştur ve iş birliği protokolleri yapılması hususunda uzlaşma sağlanmıştır. Buna ek olarak uluslararası ajans yetkililerine kampüsünde ve online olarak sunumlar yapılmıştır. Toplantılar ve girişimler Hasan Kalyoncu Üniversitesi Uluslararası İlişkiler'den sorumlu Rektör Yardımcısı nezdinde gerçekleşmiş olup, uluslararası ilişkiler ofisi personeli ve nihayet çeşitli bölümlerden öğretim üyeleri katkıda bulunmuştur. Bu çerivede YÖK'ün ortaya koyduğu uluslararasılaşma döngüsü sağlanmaya çalışılmıştır.

İletişim ağlarının derinleştirilmesi için Arjantin, Hindistan, Pakistan, Polonya, İspanya ve Azerbaycan üniversiteleri ile çevrimiçi toplantılar gerçekleştirilmiştir ve Hindistan Mumbai Üniversitesi ile MOU imzalanmıştır. (Kanıt: MOU Memorandum). Polonya Wrocław Üniversitesi ile 2019 yılında başlayan çok uluslu proje ve ABD North Carolina State Üniversitesi ile Karier Oluşturma üzerine 2018 yılında başlayan ortak çalışma grubu süreci devam etmektedir. (Kanıt: Proje ve Yayın). Yine YÖK Uluslararasılaşma Hedefleri kapsamında uluslararası öğrencilere ve öğretilere yönelik olarak International Bakalorya (IB) PYP sertifika programları açıldı, benzer şekilde öğrencilere yönelik IBEC Eğitim Programı gerçekleştirildi. (Kanıt: İlgili afiş ve belgeler). Diğer taraftan 2020 yılı içerisinde uluslararasılaşma kapsamında Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Lisans Programı, Beslenme ve Diyetetik Lisans Programı, Sinif Öğretmenliği Lisans Programı ve Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programı akredite olmuştur. (Kanıt: Akreditasyon Yazıları) Son olarak 2020 akademik yılı içi planlanan uluslararası öğrenci ve diğer uluslararası katılımcılara yönelik etkinlikler pandemi nedeniyle gerçekleştirilememiştir.

Uluslararasılaşma süreci bağlamında Eğitim Fakültesi akademik yönetimi tarafından öğretim elemanlarına destek vermektedir. Bu kapsamda, Dr. Özge Hacıfazlıoğlu, 2018 yılından bu yana İsviçre Leysin Amerikan Okulu'na 2 'si birer ay olmak üzere toplam 3 ziyaret gerçekleştirmiştir. Bu ziyaret kapsamında seminer ve eğitimler verirken, öğretmen eğitimi alanında özgün bir modelin uygulandığı LASER'da (Leysin Amerikan Okulu Araştırma Merkezi) araştırmacı misafir öğretim üyesi olarak aktif görev almaktadır (EK: LASER YAZI). Araştırma odaklı öğretmen eğitiminin Türkiye'ye aktarılabilmesine yönelik HKÜ Eğitim Fakültesi tarafından da bir seri devam konferansları düzenlenmiş, bu kapsamda Dr. Paul Magnuson HKÜ ev sahipliğinde, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile işbirliği içinde Gaziantep ve İstanbul'da konuşmacı olarak konferanslar vermiştir (Ek poster Paul Magnuson soylesi) (ISATT etkinlik 1) (ISATT etkinlik 2)

ECIS (Avrupa Uluslararası Okulları) tarafından düzenlenen uygulama odaklı iyi uygulama örneklerinin ve deneyimlerin paylaşıldığı konferansta Türkiye ve İsviçre arasında yürütülmekte olan projenin çıktuları Avrupa'nın farklı okullarından gelen okul yöneticileriyle paylaşılmıştır. (ECIS WEBINAR Poster) Benzer şekilde, Fransa'da organize edilen pandemi nedeniyle online düzenlenen RIPE Uluslararası konferansında, 28 Haziran 2020 tarihinde LASER projesindeki deneyimler Avrupa öğretmen yetiştiren fakültelerin öğretim elemanlarıyla ve genç araştırmacılarla paylaşılmıştır. (RIPE international info ekran görüntüsü)

Eğitim Fakültesi öğretim elemanlarımız 48 yıldan bu yana bilimsel çalışmalar ve konferanslara öğretmen eğitimi alanında önemli birliklerden biri olan ISATT (International Study Association on Teachers and Teaching) de görev almaktadırlar. Dr. Hacıfazlıoğlu uluslararası ilişkilerden sorumlu koordinatör olarak ISATT Yönetim Kurulu'nda görev yaparken, Dr. Fezra Doyran da Türkiye'yi temsil eden ülke koordinatörü olarak görev almaktadır. (EK. ekran görüntüsü www.isatt.net)

Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Hasan Kalyoncu Üniversitesi'nde uluslararasılaşma faaliyetleri Uluslararası İlişkiler Ofisi bünyesinde koordine edilmekte ve izlenmektedir. Ancak uluslararası öğrenci sayısındaki artış ve stratejik planda yer alan uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda 2021 yılında Erasmus Koordinatörlüğü, Farabi Değişim Programı, Mevlana Değişim Programı, Uluslararası Öğrenci Ofisi ve Uluslararası İşbirliği Birimi'nin, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında birleşmesi öngörülmektedir. İlgili hedef doğrultusunda Uluslararası Öğrenci Kabul Komisyonu ve Erasmus Komisyonu kurulmuştur. (Kanıt: Komisyon Yazıları). Bu noktada Rektörlük nezdinde çalışmalar devam etmektedir.

Uluslararasılaşma Faaliyetlerini Yürüten Birimler

Hasan Kalyoncu Üniversitesi'nde uluslararasılaşma faaliyetleri uluslararası ilişkiler ofisi ve akademik birimler tarafından yürütülmektedir. Bireysel girişimler ve anlaşmalar hususunda Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ile koordineli çalışılmaktadır.

Paydaş Katılımına İlişkin Kanıtlar

Eğitim alanındaki uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik olarak Uluslararası Öğrenci Kabul komisyonu üyeleri ve Erasmus Komisyonu üyeleri ile çevrimiçi toplantılar gerçekleştirilmiştir. TTO çalışanları ile öğretim üyelerinin uluslararası ikili işbirliği anlaşmaları yapmaları ve bu hususta teşvik edilmeleri için seminerler, webinarlar düzenlemesi kararlaştırılmıştır ve hayata geçirilmiştir. (Kanıt: Toplantı link ve fotoğrafları).

A.4.3. Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararası Çalışmalar için Ayrılan Kaynaklarının Yönetimine İlişkin Belgeler

(Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)

Değişim programları için Ulusal Ajans veya YÖK tarafından sağlanan bütçeler, Erasmus Ofisi tarafından rapor haline getirilip, Rektörlüğe dönemsel olarak sunulmaktadır. Yurtiçi ve yurt dışı kaynaklı diğer projeler TTO'ya iletilmektedir ve yine Rektörlük TTO tarafından bilgilendirilmektedir.

A.4.4. Uluslararasılaşma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Kurumun Uluslararasılaşma Performansını İzlemek Üzere Kullandığı Göstergeler

Hasan Kalyoncu Üniversitesi uluslararasılaşma performansını izlemek üzere, Stratejik Plan'da yer alan birimlerin koordinasyonu çerçevesinde program, öğrenci, öğretim üyesi ve de işbirliği/proje anlaşmalarını gösterge olarak almaktadır ve izlemeyi bu veriler üzerinden değerlendirmektedir.

Uluslararasılaşma Hedeflerine Ulaşıp Ulaşılmadığını İzlemek Üzere Oluşturulan Mekanizmalar

Hasan Kalyoncu Üniversitesi'nde uluslararası mevcut olan ikili işbirliği anlaşmaları ve birimlerin uluslararasılaşma bağlamındaki etkinlikler, Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından izlenmektedir ve bu kapsamda TTO ile koordineli şekilde çalışılmaktadır ve kayıtlar tutulmaktadır.

Uluslararasılaşma Süreçlerine İlişkin Yıllık Öz Değerlendirme Raporları Ve İyileştirme Çalışmaları

Stratejik Plan'da yer alan sorumlu birimler ve ofisler Rektörlük bünyesinde belirli aralıklarla toplantılar düzenlemektedir. Bu çerçevede Dekanlıklar gerçekleştirilen uluslararası faaliyet ve etkinliklere ilişkin verileri Fakülte bölümlerinden istemiştir ve Rektörlük ile paylaşımında bulunmuştur. (Kanıt: Dekanlık'tan bölümlere giden yazılar)

Rektörlük ve ilgili birimlerle yapılan toplantıda ortaya konulan hedef ve iyileştirme çalışmaları;

- Uluslararası Öğrenci Sayısının Artırılması
- İkili İşbirliği Protokollerinin ve Projelerinin Artırılması
- Yabancı Öğretim Üyesi Sayısının Artırılması
- Erasmus + kapsamında öğrenci ve öğretim üyesi hareketliliğinin artırılması. Öğrenci ve özellikle öğretim üyelerinin gittikleri ülke ve üniversitelerde tanıtım faaliyetleri ve anlaşmalarını yapmaları için teşvik edilmesi

Paydaş Katılımına İlişkin Kanıtlar

Uluslararası İlişkiler Ofisi, Erasmus Ofisi ve Rektörlük ile düzenlenen toplantılar

Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk Düzeyi: Kurumun misyon ve hedefleriyle uyumlu, ilan edilmiş bir uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-14 ERASMUS_letter of confirmation_signed.pdf](#)
- [Ek-15a Nurten H. makale.pdf](#)
- [Ek-15b Nurten H. makale.pdf](#)
- [Ek-15c Nurten H. makale.pdf](#)
- [Erasmus Anlaşma Örneği \(1\).pdf](#)
- [Dünya Anlaşması Örneği \(1\).pdf](#)
- [Erasmus Kural Kitabı \(3\).pdf](#)

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Dünya Anlaşması Örneği.pdf](#)
- [Erasmus Anlaşma Örneği.pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [WhatsApp Image 2021-04-26 at 14.30.48 \(1\).jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-26 at 14.30.48.jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-26 at 14.30.49 \(1\).jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-26 at 14.30.49 \(2\).jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-26 at 14.30.49.jpeg](#)
- [Yeni_Evrak-DAĞITIM_YERLERİNE-1 \(1\).pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [ECIS WEBINAR.jpg](#)
- [HKÜ Dr Magnuson söyleşi .jpg](#)
- [ISATT etkinlik 1.jpg](#)
- [ISATT etkinlik 2.jpg](#)
- [Ozge Hacifazlioglu LASER Project Researcher.pdf](#)
- [ripe international info.png](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç ve dış paydaş katkıları karşılıklı işbirliği ve görüş alışverişi içerisinde gerçekleştirilmektedir. Programların amaçları, iç paydaşlar ile dış paydaşların beklentileri, çağın gerektirdiği yeterlilik alanları göz önüne alınarak belirlenmektedir. Her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olduğu kadar süreç içinde de paydaşların programlara ilişkin görüş, düşünce ve

önerileri yazılı ve sözlü olarak alınmakta ve bu doğrultuda programlarda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Üniversitemizde Hibrit eğitim modeli uygulamasından dolayı bu toplantılar yüz yüze olduğu kadar çevrim içi olarak da gerçekleştirilmiştir. Akademik personelimizin verdiği dersler her dönem Ölçme ve Değerlendirme Birimi tarafından hazırlanan ve Rektörlük yoluyla e posta ile gönderilen anketler yoluyla öğrenciler tarafından değerlendirilmektedir.

Anketlerden çıkan değerlendirme sonuçları öğretim elemanlarıyla da paylaşarak eğitim ve öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik adımlar sürekli olarak revize edilmektedir.

Uygulama odaklı eğitim ve öğretim süreçleri tüm fakülte ve programlarımızın öncelikli konularından biridir. Pandemi döneminde hibrit eğitim uygulanırken öğrencilerin sağlık ve güvenliğini sağlayan tedbirler alınarak uygulamaların etkili bir şekilde sürdürülebilir kılınması sağlanmıştır. Bunun yanında, İİSBF ve Mühendislik fakültelerimizde uygulanan “Coop”ve “staj sonrası değerlendirme”de alınan öğrenci değerlendirme formları da programların geliştirilmesine katkı sağlamaktadır. Üniversitemiz eğitim-öğretim planlarının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, öğrencilerin kazanmasını istediğimiz bilgi, beceri ve davranışlarla ilgili kullanılacak teknik ve yöntemler konusunda gerek Üniversite yönetimi gerek Fakülte ve Bölümleri, akademik kadroları ile hassasiyetle çalışmaktadır. Bu bağlamda öğrencilerin, derslerde edindikleri kuramsal bilgi ve becerileri kullanacakları, uygulamaya dönüştürebilecekleri derslerin de müfredatlarda olması, tüm Bölüm müfredatlarının önceliğidir. Aşağıda fakültelerin uygulamalarından da görülebileceği gibi, COOP uygulaması ve/ya da zorunlu kurum içi ve kurum dışı staj uygulamalarının müfredatlarda oluşu bunun en güzel göstergesidir. Örneğin Staj çalışmaları, öğrencilerin eğitimleri kapsamında kuramsal ve uygulamalı derslerde edindikleri bilgi ve becerilerini, gerçek tasarım, yapım, yönetim ve üretim süreçlerinde pekiştirmelerini ve bu süreçlerde ortaya çıkan özgün durumlarla eğitimlerine yön vermelerini amaçlamaktadır. Bu kapsamda İletişim fakültesi'nde öğrencilerin, Görsel İletişim Tasarımı ve Radyo, Televizyon ve Sinema alanlarını tanımaları, tasarım ve uygulama pratiğini

kazanmaları ve uzmanlaşmak istedikleri konulara ilişkin deneyim kazanmaları açısından 48 iş günü staj yapmaları gerekmektedir.

Fakültelerimizde uygulanan lisans programlarımız başvuru yapılan Akredisasyon kuruluşları ile koordineli olarak güncellenmektedir.

Üniversitemizin eğitim-öğretim anlayışının “öğrenci odaklılık”, “sürekli yenilenme ve gelişme”, “yenilikçi eğitim” ve “eğitim ve öğretimde kalite” Üniversitemizdeki eğitim öğretim süreçlerinin temel felsefesidir. Bu bağlamda, Kalite çalışmaları sürerken, kimi Fakülte ve Birimlerimiz de ulusal ve uluslararası “Akreditasyon sürecine” katılarak olumlu sonuçlar elde etmişlerdir.

Kalite ve “öğrenci odaklı” olma ilkesi çerçevesinde, lisansüstü öğrencilerin disiplinlerarası çalışabilmeleri için, sosyal, fen ve sağlık alanlarında gerek yüksek lisans gerek doktora düzeylerinde programlar yürütülmekte ve gerekli olanlar ise açılmaktadır.

MESLEK YÜKSEK OKULU

Program yeterlilikleri iç (bölüm başkanları ve ilgili akademik personel) ve dış (staj yapılan kurumlar) paydaşların görüşleri dikkate alınarak bölüm bazında gerçekleştirilen toplantılar sonucunda belirlenmektedir. Bu süreçte, bölümle ilgili ulusal ve uluslararası müfredatlar dikkate alınarak Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikleri Çerçevesinde (TYYÇ) düzenlenmektedir. Belirlenen yeterlilikler üniversite AKTS bilgi sistemine Program Öğrenme Çıktıları olarak girilmekte ve yayınlanmaktadır. <http://ebs.hku.edu.tr>

Yeni bir bölüm/program açılma sürecinde bölgenin ve ülkenin ihtiyaçları çerçevesinde açılacak programlar ve ilgili akademik personelin atanması süreci;Yüksek Öğretim Kurulu Yüksek Öğretimde program açma kriterlerine uygun şekilde ilgili başvuru dosyası hazırlanır. Meslek Yüksekokulu Yönetim kurulunda programın açılıp açılmayacağı onaylanır ve program açma kararı alınırsa dosya üniversite senatosuna gönderilir. Burada onaylanması halinde başvuru dosyası üniversite tarafından Yüksek Öğretim Kuruluna gönderilir. Buradan alınacak onay sonucunda bölüm/program açılır.

Her eğitim öğretim yılı sonunda gerek teknoloji gelişimi, gerekse öğrencilerin çalışma hayatında karşılaşacağı ulusal ve uluslar arası yeni konular eğitim planlarına dahil edilmesi kapsamında bölüm başkanları ve ilgili akademik personel tarafından programlarına yönelik ders planları ve ders içeriklerini gözden geçirme toplantısı yapılmaktadır. Mevcut bir bölüm/programda programın ihtiyacı çerçevesinde yapılan toplantıda belirlenen dersin açılması sürecinde ilgili öğretim elemanı veya bölüm başkanı dersin AKTS tablosu İngilizce ve Türkçe Ders İçeriklerini oluşturarak Meslek Yüksekokulu yönetim kuruluna sunar, burada onaylanan ders Üniversite senatosuna sunulur. Senatoda onaylanırsa ders bilgi paketine yüklenerek yayınlanır. <http://ebs.hku.edu.tr>

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik bölümlerinin eğitim programlarının oluşturulmasında Çekirdek Eğitim Programları dikkate alınmakta, ulusal düzenlemeler ve bilimsel gelişmeler doğrultusunda güncellenmektedir. Her üç bölümün program eğitim amaçları, program çıktıları, öğrenim kazanımları, TYYÇ uyum tabloları Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden tüm iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır.

Her bir dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarına olan katkısı ve program çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi tabloları Eğitim Bilgi Sisteminde yer almakta ve iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır. Bağlantılar aşağıda verilmiştir.

Beslenme ve Diyetetik Bölümü

<http://ebs.hku.edu.tr/program/detail/205>

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümü

<https://ebs.hku.edu.tr/program/outcomerelations/206>

Hemşirelik Bölümü

<http://ebs.hku.edu.tr/program/detail/207>

SBF Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik bölümleri programlarının ders dağılım dengeleri her bölümün Çekirdek Eğitim Program kriterleri doğrultusunda hazırlanmıştır. Her üç bölümün ders programı bağlantıları aşağıda verilmiştir.

Beslenme ve Diyetetik Bölümü

<https://bdb.hku.edu.tr/ders-programlari/>

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü

<https://ftr.hku.edu.tr/ders-programlari/>

Hemşirelik Bölümü

<https://hem.hku.edu.tr/ilanlar/2020-2021-bahar-donemi-hemsirelik-bolumu-ders-programi/>

Beslenme ve Diyetetik Bölümünün seçmeli/zorunlu ders oranı %15, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünün seçmeli/zorunlu ders oranı %15, Hemşirelik Bölümünün seçmeli/zorunlu ders oranı %20'dir.

COVID-19 pandemisi nedeniyle 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar ve 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemlerinde ders programlarında bazı değişiklikler ve düzenlemeler yapılmıştır. Buna göre;

- 12 Eylül 2020 tarihinde online olarak yapılan SBF Ders Programı Planlama toplantısında 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde pandemi nedeniyle her üç bölümde klinik uygulama saati içeren derslerin sadece teorik derslerinin işlenmesi ve klinik uygulama saatlerinin bahar dönemine aktarılmasına karar verilmiştir.

- 11 Kasım 2020 tarih ve 007 nolu senato kararı ile 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde eğitim-öğretimin hibrit (yüz yüze ve çevrimiçi uzaktan) olarak yapılmasına karar verilmiştir. 2020-2021 Güz Döneminde hibrit modelle yapılacak eğitim-öğretimin uygulama esasları aşağıdaki gibidir:

- Derslerin hibrit modelle (hem yüz yüze hem de uzaktan) yürütülmesi
- Fakülteler tarafından belirlenen bazı derslerin, sadece uzaktan öğretim yoluyla verilmesi
- Öğrencilerin, öğrenimlerini yüz yüze mi yoksa uzaktan mı alacaklarını tercih etme hakkına sahip olması
- Klinik çalışmaları, Staj Eğitimi ve diğer uygulamalı derslerin, birimlerin ilgili kurullarının aldıkları kararlar doğrultusunda yüz yüze yapılması
- 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı güz ve bahar dönemlerinde uygulanacak Staj Eğitimi ve Klinik Çalışmalar için öğrencilerin COVID-19 Pandemisi hakkında bilgilendirilerek taahhütname alınması
- Gerek yüz yüze gerekse uzaktan öğretim yoluyla verilecek teorik dersler için yüzde 70, uygulama dersleri için %80 devam zorunluluğu aranması
- Öğretim elemanları tarafından ders izlencesinde belirtilen ödev, sunum ve proje uygulamaları uzaktan gerçekleştirilmesi
- Kampüs içi öğrenci yoğunluğunu ve sınıf içi öğrenci sayısını seyretmek amacıyla, bir grup öğrenci yüz yüze derslere katılırken, diğer grubun derslere uzaktan öğretim yoluyla çevrimiçi katılmasına karar verilmiştir.

SBF Ders Program Koordinatörlüğünün raporu Kanıt B.1.2'de verilmiştir.

SBF Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik bölümlerinin program çıktıları ve dersin öğrenim kazanımlarının ilişkilendirilme tabloları ders izlencelerinin içinde yer almaktadır. Ders izlenceleri Eğitim Bilgi Sisteminde yer almakta ve iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır Örnek ders izlenceleri aşağıdaki bağlantılarda verilmiştir.

<https://ebs.hku.edu.tr/course/detail/205/23196>

<https://ebs.hku.edu.tr/course/detail/206/22152>

<https://ebs.hku.edu.tr/course/detail/207/22783>

Derslerin öğrenme kazanımlarının gerçekleşme durumunu belirlemek amacıyla her dersin sınav sorularının dersin öğrenim çıktılarını karşılama durumu gösteren matris/belirtke tabloları hazırlanmaktadır. Bölümlerden örnek sınav matris/belirtke tabloları Kanıt B.1.3'te verilmiştir.

Lisans ve lisansüstü programlarımızdaki tüm dersler için öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmış olup Eğitim Bilgi Sistemi (<https://ebs.hku.edu.tr/program>) üzerinden yayımlanmıştır.

Beslenme ve Diyetetik bölümünde meslek derslerinin uygulamaları o dersin içinde teorik ve uygulama olarak toplam kredi ve AKTS şeklinde belirlenmiştir. Beslenme ve Diyetetik Bölümünde mesleki uygulamalar/staj dersleri 7-8. yarıyıld BES451 Klinik Beslenme Yetişkin Uygulaması, BES453 Klinik Beslenme Çocuk Uygulaması, BES455 Toplu Beslenme Sistemleri Uygulaması, BES457 Toplum Beslenmesi Uygulaması dersleri olarak sürdürülmektedir. Derslerin her biri için 9 AKTS/6 Kredi olarak belirlenmiştir.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümünde meslek derslerinin uygulamaları o dersin içinde teorik ve uygulama olarak toplam kredi ve AKTS (12AKTS/10 Kredi) şeklinde belirlenmiştir. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümünde mesleki uygulama/staj için 7-8. yarıyıld Klinik Çalışma I-II (20AKTS/10 kredi), 5-6. yarıyıld Temel Fizyoterapi Uygulamaları I-II (3 AKTS/3 kredi) olarak yürütülmektedir.

Hemşirelik meslek derslerinin uygulamaları o dersin içinde teorik ve uygulama olarak toplam kredi ve AKTS (12AKTS/10 Kredi) şeklinde belirlenmiştir. Hemşirelik bölümünde HEM406 İntern I-II dersleri olarak yürütülmekte olup bu dersler 10AKTS/8 Kredi olarak belirlenmiştir.

Bu derslerle ilgili bilgilere aşağıdaki bağlantıları üzerinden ulaşılabilir.

<https://ebs.hku.edu.tr/program/courses/205>

<https://ebs.hku.edu.tr/program/courses/206>

<https://ebs.hku.edu.tr/program/courses/207>

Öğrencilerin ders ve sınıf geçme, ders muafiyeti ve alttan/üstten ders alma usulleri "Hasan Kalyoncu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ve "Sınav Yönergesi" ile tanımlanmış olup üniversite web sayfasından ulaşılabilir (<https://oim.hku.edu.tr/yonetmelikler-ve-yonergeler/>).

Her eğitim ve öğretim yılı başında ders, laboratuvar ve klinik uygulamalardan geçme esasları ve ilgili yönetmelik tüm öğrencilere tebliğ edilmektedir. Üniversitenin sınav yönetmeliğinde öğrencilerin derse devam durumları, sınavlar ve değerlendirme, stajlar, not belgeleri, not belgeleri/karneler, notların ilanı ve itirazlar ilgili maddelerde açıklanmıştır. Üniversite tarafından yayınlanan akademik takvimde sınav tarihleri her dönemin başında yayınlanmaktadır (<https://oim.hku.edu.tr/akademik-takvim/>). Sınavların yönetmeliğe uygun şekilde yürütülmesinden bölüm başkanlıkları sorumludur.

Öğrencilere, bir yarıyıld her dersten en az bir ara sınav ve bir final sınavı uygulanır. Öğretim elemanı, uygun gördüğü takdirde ödev, laboratuvar ve benzeri çalışmaları ara sınav olarak değerlendirebilir. Her yarıyıl sonunda öğrencilere başarı notu verilirken, öğrencilerin ara sınav ve final sınavı sonuçları yarıyıl içi çalışmaları ve derse devamları göz önünde tutulur. Başarı notunun belirlenmesinde final/bütünleme notunun ağırlığı %60'tan çok, %40'tan az olamaz. Final/bütünleme not ağırlığından geriye kalan oranın ara sınav, devam, ödev ve benzerlerine dağıtılmasında ilgili öğretim elemanı yetkilidir. Öğretim üye/elemanları, her yarıyıl başında kendi yetkisinde olan derslerin değerlendirme ölçütlerini öğrencilere duyurmakta, öğrenci bilgi sisteminde tanımlamakta ve üniversite Eğitim Bilgi Sisteminde yayımlanmaktadır (<https://ebs.hku.edu.tr/program/courses/207>).

Sınavlar; ara sınavlar, kısa sınavlar ve dönem içi çalışmalar, mazeret sınavları, ek sınavlar ve final ve bütünleme sınavlarından oluşur. Dersin öğretim elemanı bu sınavları yazılı, sözlü veya yazılı hem sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapabilir ve bu durum en az bir hafta önceden ilan edilir. Bu sınavlar ilgili yönetmelikte açıklanmıştır (<https://oim.hku.edu.tr/yonetmelikler-ve-yonergeler/>).

Başarı notları, her yarıyıl/yılsonunda, akademik takvimde belirtilen tarihlerde öğretim elemanı tarafından öğrenci bilgi sistemine işlenir ve bölüm başkanlığına teslim edilir. Öğrenciler sınav sonuçlarını görmeden önce Öğrenci Bilgi Sistemindeki ders değerlendirme anketini zorunlu olarak doldurmaktadır. Final sınavları başarı notları dekanlık tarafından son sınav tarihinden itibaren en geç bir hafta içinde Üniversitenin Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne bir yazı ekinde bildirilir.

SBF Dekanlığı tarafından HKÜ Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme Ana Bilim Dalından “Ölçme ve Değerlendirme” konusunda eğitim talebinde bulunulmuştur. SBF Ölçme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü (koordinatör ve bölüm sorumluları), 10.06.2019 tarihinde HKÜ Eğitim Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Anabilim Dalı tarafından “Ölçme Değerlendirme Alanı ile İlgili Eğiticinin Eğitimi” konulu on saatlik eğitim almıştır (Kanıt B.1.5.A).

Ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere bölümler tarafından her dersin sınav sorularının öğrenim çıktılarını karşılama durumunu gösteren matris/belirtke tabloları hazırlanmaktadır. Kanıt B.1.3'te örnek tablo verilmiştir. Eğitim öğretim yılı içerisinde yapılan vize-final-bütünleme sınavlarına ait hazırlanan belirtke/matris tabloları, SBF bünyesinde kurulmuş olan Ölçme ve Değerlendirme Koordinatörlüğüne iletilmektedir. Madde analizi ve bu belirtke/matris tablolarının raporlarının oluşturulmasında üniversitemizin ölçme ve değerlendirme biriminden destek alınmaktadır.

COVID-19 pandemisi nedeniyle 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi ve 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz dönemlerinde uzaktan ve hibrit eğitim programı uygulanmış olup ödev, proje, online sınav gibi değerlendirme yöntemleri kullanılmıştır. Değerlendirme yöntemlerine her dersin öğretim elemanları tarafından karar verilmiştir. Online sınavlar üniversitemizin uzaktan eğitim sistemi üzerinden, aşağıda bağlantısı verilen kullanım kılavuzuna göre yapılmıştır. Sınav güvenliği; sınav süresinin en uygun minimum sürede yapılması, OYS sistemi tarafından opsiyonel olarak tanınan geçmiş soruya dönülmemesi ve soruların rastgele sorulması gibi yöntemler ile sağlanmaya çalışılmıştır.

Sınav takvimi 15 gün önceden öğrencilere duyurulmuş, web sitesinde paylaşılmış ve OYS sistemine ödevler/sınavlar tanımlanmıştır. Ders değerlendirme kriter yüzdeleri YÖK yönetmeliğine uygun olarak gerçekleştirilmiştir. Sınav evrakları; ders değerlendirme raporu, ödev/sınav dosyalarının DVD'ye kopyalanmış hali ve cevap anahtarı, ders devam çizelgeleri, ders izlencesi, ödev/sınav yönergesi, çevrim içi sınavlar için hazırlanmış matris tablosu, ÖYS sisteminde tanımlanmış ödev/sınav ekran görüntüsü eklenerek Fakülte sekreterliğine arşivlenmek üzere teslim edilmiştir.

Çevrimiçi yapılan sınav ve ödevlere yönelik ekran görüntüleri Kanıt B.1.5.B'de verilmiştir.

Uzaktan eğitim sistemi ve online sınavlar hakkında bilgilendirmek üzere HKU Eğitim Fakültesi tarafından “Uzaktan Eğitim Eğitici Eğitimi” ve HKU UZEM ve Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından seminer verilmiştir (Kanıt B.1.5.C). SBF öğretim elemanlarının tümü bu eğitimlere katılmıştır.

<https://oys.hku.edu.tr/Account/Login?ReturnUrl=%2f>

<https://uzom.hku.edu.tr/#kullanim-klavuzlari>

Ayrıca SBF bünyesinde kurulmuş olan Sınav Koordinatörlüğü her Eğitim-Öğretim döneminde ara sınav, final ve bütünleme sınavlarının planlanması ve uygulanmasında bölüm başkanlıkları ve öğretim elemanları ile koordinasyon halinde çalışmaktadır. SBF Sınav Koordinatörlüğünün 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi raporu Kanıt B.1.5.D'de verilmiştir.

EĞİTİM FAKÜLTESİ

Eğitim fakültesi bünyesinde yürütülen lisans programları 30.05.2018 tarihinde YÖK tarafından güncellenmiş ve 2018-2019 öğretim yılı itibari ile kurumumuzda uygulamaya konmuştur. Ders kazanımları ve ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu ders izlenceleri içerisinde detaylı olarak yer almaktadır. Ölçme değerlendirme sisteminde Hasan Kalyoncu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği temel alınmaktadır.

ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ

1. Programların tasarımı ve onayı

<http://ebs.hku.edu.tr/>

<http://ebs.hku.edu.tr/program/outcomerelations/145>

1. Programın ders dağılım dengesi

<http://ebs.hku.edu.tr/>

<http://ebs.hku.edu.tr/program/outcomerelations/145>

1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

EK 1.1. Ders izlencesi 1

EK 1.2. Ders izlencesi 2

1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

EK 1.1. Ders izlencesi 1

EK 1.2. Ders izlencesi 2

1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2016/07/20160725-2.htm>

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

Mühendislik Fakültesi bünyesinde yer alan Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Bölümleri program eğitim amaçlarını, müfredatlarını ders içeriklerini ve program çıktısı-yeterlik çıktıları ilişkisi matrisleri, MÜDEK Akreditasyonu gereksinimleri (EK 1, EK 2) kapsamında değiştirmişlerdir. Ders içerikleri izlenceleri ile birlikte bölümlerin aşağıdaki web sayfalarında bulunurken, üniversitenin bilgi paketi üzerinden güncelleme mevcut durumda <http://ebs.hku.edu.tr/> adresi üzerinde yapılmaktadır. Yazılım Mühendisliği Bölümü ise yeni açılan bölüm olup, bölüm ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Bilgisayar Mühendisliği Bölümü

<https://compe.hku.edu.tr/mudek/>

<https://compe.hku.edu.tr/ders-icerikleri/>

<https://compe.hku.edu.tr/lisans-egitim-programi/>

<https://compe.hku.edu.tr/mudek/#ders-program-ciktilari-yetrlilik-iliskileri>

Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü

<https://eee.hku.edu.tr/mudek/>

<https://eee.hku.edu.tr/ders-icerikleri/>

<https://eee.hku.edu.tr/lisans-egitim-programi/>

<https://eee.hku.edu.tr/mudek/#ders-program-ciktilari-yetrlilik-iliskileri>

İnşaat Mühendisliği Bölümü

<https://civil.hku.edu.tr/mudek/>

<https://civil.hku.edu.tr/ders-icerikleri/>

<https://civil.hku.edu.tr/mufredat/>

<https://civil.hku.edu.tr/mudek/#ders-program-ciktilari-yetrlilik-iliskileri>

1. Programın ders dağılım dengesi

Mühendislik Fakültesi bünyesinde yer alan Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Bölümleri ders dağılımı, MÜDEK ölçütlerini (EK 1, EK 2) sağlayacak şekilde düzenlenmiştir ve yapılan değişiklikler güncel müfredata yansımıştır. Bölümlerde uygulanmakta olan müfredatlar (EK 3, EK 4, EK 5) halinde verilmiş olup aynı zamanda aşağıdaki linklerden de ulaşılabilmektedir. Yazılım Mühendisliği Bölümü ise yeni açılan bölüm olup, bölüm ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Bilgisayar Mühendisliği Bölümü

<https://compe.hku.edu.tr/lisans-egitim-programi/>

Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü

<https://eee.hku.edu.tr/lisans-egitim-programi/>

İnşaat Mühendisliği Bölümü

<https://civil.hku.edu.tr/mufredat/>

1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Mühendislik Fakültesi bünyesinde yer alan Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Bölümleri müfredatlarında yer alan derslere ait ders kazanımlarının fakülte olarak benimsenmiş program çıktılarıyla olan uyumu hem ders izlencelerinde hem de aşağıda yer alan web sitelerde verilmiştir.

Bilgisayar Mühendisliği Bölümü

<https://compe.hku.edu.tr/lisans-egitim-programi/>

<https://compe.hku.edu.tr/mudek/#ders-program-ciktilari-yetrlilik-iliskileri>

Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü

<https://eee.hku.edu.tr/lisans-egitim-programi/>

<https://eee.hku.edu.tr/mudek/#ders-program-ciktilari-yetrlilik-iliskileri>

İnşaat Mühendisliği Bölümü

<https://civil.hku.edu.tr/mufredat/>

<https://civil.hku.edu.tr/mudek/#ders-program-ciktilari-yetrlilik-iliskileri>

1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Daha önceki kısımlarda belirtildiği üzere bölümlerde uygulanmakta olan müfredatlar derslere ait kredi ve AKTS'leriyle birlikte (EK 3, EK 4, EK 5) halinde

verilmiştir. Ayrıca 1.3'te verilen web sitelerinde öğrencilerle ve paydaşlarla uygulanmakta olan ders AKTS leri verilmiştir. Uygulanan müfredatlar da; staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Yapılmakta olan uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

MÜDEK akreditasyon çalışmaları kapsamında, Mühendislik Fakültesi bünyesinde yer alan Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Bölümleri müfredatlarında yer alanların derslere ait ölçme değerlendirmeler; soru bazlı ders değerlendirmeleriyle (EK 6, EK 7, EK 8), ders bazında belirlenen program çıktılarının hedef seviyeye ulaşip ulaşmadığını gösterir ve öğrenciler tarafından final sınavlarından önce doldurulan anketler (EK 9, EK 10, EK 11) aracılığıyla yapılmaktadır. Söz konusu anketler 2019-2020 Bahar yarıyılında ve 2020-2021 Güz yarıyılında COVID 19 pandemisi sebebiyle online olarak yapılmıştır. Ayrıca <https://obs.hku.edu.tr/> adresinden giriş yapan öğrenciler final sınavlarından önce ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketini de doldurmaktadırlar. Soru bazlı değerlendirmeler ve öğrenci anketleri bölümler bazında değerlendirilmekte ve iyileştirmeler sağlanmaktadır.

İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ

1. Programların tasarımı ve onayı

Bkz. Tasarım Ve Geliştirme Süreci **SC-R-001-00-0**

1. Programın ders dağılım dengesi

- Bkz. Ek-1 İktisat Ders Planı
- Bkz. Ek-2 İşletme Ders Planı
- Bkz. Ek-3 UTL Ders Planı
- Bkz. Ek-4 SBU Ders Planı

Ayrıca Bkz.;

- <https://ikt.hku.edu.tr/ders-planlari/>
- <https://isl.hku.edu.tr/ders-planlari/>
- <https://psikoloji.hku.edu.tr/ders-planlari/>
- <https://sbu.hku.edu.tr/ders-planlari/>
- <https://utl.hku.edu.tr/ders-planlari/>

1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Örnek syllabus'lardan biri, Ek-5'te sunulmuştur.

1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

- <https://ikt.hku.edu.tr/ders-planlari/>
- <https://isl.hku.edu.tr/ders-planlari/>
- <https://psikoloji.hku.edu.tr/ders-planlari/>
- <https://sbu.hku.edu.tr/ders-planlari/>
- <https://utl.hku.edu.tr/ders-planlari/>

Bir Örnek için bkz.:

Örnek:

1= Very Slightly Related

2= Slightly Related

3= Related

4=Strongly Related

5=Very Strongly Related

	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9
CLO1	1	1	2	4	1	2	2	5	5
CLO2	2	5	2	4	1	2	2	5	5
CLO3	1	1	4	5	1	2	3	5	5
CLO4	1	1	4	5	1	2	3	5	5
CLO5	3	1	4	5	2	2	4	5	5

1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

Üniversitemizde HKÜ Senatosu kararına göre güz döneminde hibrit model uygulanacaktır. Fakültemizde derslerin yaklaşık %60'ının yüz yüze, %40'ının ise çevrimiçi ortamda gerçekleştirilmesi planlanmıştır.

Bkz. Hibrit Model Ek-6

Ayrıca bkz. Ek-7

Örnek:

GRADING

	Frequency	Pe
Attendance and Participation		
Practice		
Fieldwork		
Internship		
(Pop-) Quizzes		
Homework		
Presentation and Interviews		
Projects		
Seminars		
Mid-term Exam(s)/Oral Exams	1	40
Final Exam/Oral Exams	1	60
Total		10

GRADING

AA	90-100
BA	85-89
BB	80-84
CB	70-79
CC	60-69
DC	55-59
DD	50-54
FD	40-49
FF	00-39
NA	00-00

Midterm-Final Exams: Midterm and final exam will include true-false, short answer, multiple choice or open-ended questions. Students should be prepared for two pop-quizzes. Pop-quizzes will be in true-false format. Midterm (8th week) and final exam (15th week) will also have a bonus open-ended question.

HUKUK FAKÜLTESİ

Programların Tasarımı ve Onayı

Lisans programlarına ilişkin ders bilgi paketlerine <http://ebs.hku.edu.tr/> sayfasından ulaşılabilmektedir.

Programın amaçları ve çıktıları yine <http://ebs.hku.edu.tr/program/detail/8> adresinde bulunmaktadır.

Kalite koordinatörlüğü bünyesinde yapılan çalışmalar neticesinde ders izlenceleri güncellenmiştir (Ek 5)

Lisans haftalık ders programları öğrenci bilgi sistemi lisans programlarına ait sayfalarda öğrencilere duyurulmuştur (<http://obs.hku.edu.tr/>, <https://hukuk.hku.edu.tr/>)

Öğrencinin ders seçimi esnasında uyacağı kurallar fakülte tarafından belirli kurallar çerçevesinde düzenlenmiş olup, öğrencilere duyurulmak amacıyla <https://hukuk.hku.edu.tr/> sitesinde ilan edilmiştir (Ek 6).

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

Yabancı Diller Yüksekokulu, öğrencilere sunulan dil programının kalitesinde doğrudan rol oynadığı için öğretme sürecine önem vermektedir. Yabancı Diller Yüksekokulu, hedef dile, öğrencilerin mümkün olduğunca maruz kaldıkları, kendileri için etkin ve etkileşimli bir ortam yaratmayı ve bu dili aktif olarak üretmeyi teşvik eden bir ortam yaratmayı hedef edinmektedir. Bu nedenle her seviyede derslerde %100 oranında İngilizce uygulamaktadır. Yabancı Diller Yüksekokulu'nun öğretim politikası, tüm akademik personelin sadece İngilizce olan hedef dilde konuşmasını ön görmektedir. Öğretmenlerden, okulun öğretimsel pozisyonu, misyonu ve değerleri ile uyumlu bir şekilde planlaması, organize etmesi ve öğretim yapması beklenmektedir. Ayrıca eğitici, öğrencinin başarılı öğrenmesini, okulun öğrenme merkezli değerleri ve hedefleri doğrultusunda teşvik eder ve yönlendirir.

Öğretim sürecinin sadece sınıfla sınıflı olmadığını belirtmeye gerek yoktur. Bu nedenle, Yabancı Diller Yüksekokulu öğrenme ve uygulama süreçlerini desteklemek için öğrencilere uygun kampüs ortamını hazırlamayı amaçlamaktadır. Öğrenciler, hemen hemen tüm ders kitaplarının sağladığı çevrimiçi platformlardan, dil becerilerini ve bilgilerini artırmak amacıyla yararlanmaları için teşvik edilir. Böylece, öğrenciler istedikleri zaman hesaplarına giriş yapabilir ve hedef dildeki konuları anlamak için gerekli çalışmalarını yapabilirler.

Öğrenciler ayrıca farklı seviyelerde konuşma ve drama kulüpleri gibi Yabancı Diller Yüksekokulu yönetimi tarafından düzenlenen ve yürütülen müfredat dışı etkinliklerine katılmaya teşvik edilir. Bu ilave desteğin amacı, bir sınıftaki tüm gönüllü öğrencileri toplamak ve onlara etkileşimli bir şekilde hedef dili üretme şansını vermektir. Öğrenciler, hareket edebilir, eğitsel amaçlarla hazırlanmış oyunlar oynayabilir, biriyle iletişim kurabilir ve dil yeteneklerini geliştirebilirler. Öğrenciler ayrıca, ilgi alanları ile ilgili kitaplar bulabilecekleri ve huzurlu bir ortamda çalışabilecekleri kütüphanenin

olanaklarından yararlanma konusunda teşvik edilmektedir.

1. Programların tasarımı ve onayı

- Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite El Kitabı'na ulaşmak için [tıklayınız](#).
- Program ve ders bilgi paketi <https://ydy.hku.edu.tr/ders-icerikleri/> web sayfamızdan güncel olarak ilan edilmiştir.
- Kurumun eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları: <https://ydy.hku.edu.tr/stratejik-plan-2/>
 1. Programın ders dağılım dengesi
- YDY ders programları: <https://ydy.hku.edu.tr/ders-programlari/>
- YDY ders planları: <https://ydy.hku.edu.tr/ders-planlari/>
- YDY ders içerikleri: <https://ydy.hku.edu.tr/ders-icerikleri/>

1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Yabancı Diller Yüksekokulu, Hazırlık program tasarımı ve onayı için tanımlı süreçlere sahiptir. Bu tanımlı süreç Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesinde (TYYÇ) de belirtildiği üzere Avrupa Dil Portföyü (Common European Framework of Reference for Languages, CEFR) baz alınarak program ve ders içerikleri, çıktılar ve hedefler belirlenerek program yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu sağlanmıştır.

İç paydaşlar (akademik ve idari personelimiz, mevcut öğrencilerimiz) ve dış paydaşların (üniversitemizin ilgili bölümleri, Hazırlık Okulu mezunları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri sağlanmaktadır. Bu kapsamda, YDY tarafından düzenlenen "Yabancı Diller Yüksekokulu Stratejik Plan Belirleme Çalıştayı" na iç ve dış paydaş olarak dil eğitimi programını sunan YDY akademik kadrosu, hazırlık eğitimini başarıyla tamamlayarak bölümlerinde eğitimlerine devam eden ve mezun olan öğrenciler katıldı. Ayrıca eğitim dili İngilizce olan bölümlerin akademik personellerinin de katıldığı etkinliğe, tüm paydaşların fikir paylaşımında bulunması sağlandı. Bu ve benzeri çalıştaylar ile Yabancı Diller Yüksekokulu'nun güçlü ve geliştirilmesi gereken yönleri belirlenerek çıkan sonuçlar detaylı biçimde incelenmektedir. HKÜ'nün misyonu ve vizyonu çerçevesinde belirlenen kalite politikasının gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. YDY'nun stratejik planları, tüm katılımcıların ortak görüşleriyle belirlenir. Belirlenen stratejik planların hangi süreçler ve alt hedeflerle gerçekleştirilebileceği konusunda tüm katılımcılardan görüşler alınır. (Ayrıntılar için [tıklayınız](#).)

1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

- YDY ders programları: <https://ydy.hku.edu.tr/ders-programlari/>

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

1. Programların Tasarımı ve Onayı

İletişim Fakültesi açılışında, Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi içinde var olan Görsel İletişim Tasarımı Bölümü, İletişim Fakültesi bünyesine katılmıştır. Ardından 2018-2019 eğitim-öğretim yılı içinde Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü açılmıştır. Şu anda her iki bölümün de 1., 2. ve 3. sınıfları İletişim Fakültesi bünyesinde. Görsel İletişim Tasarımı Bölümü 4. sınıf öğrencilerinin yönetimsel ve eğitim – öğretim anlamındaki tüm süreçleri yine Fakültemiz bünyesinde çözümlenmektedir. Ancak söz konusu öğrenciler şu anda Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi öğrencisi olarak gözükmektedir ve geçişleri yapılmamıştır.

- Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Uygulanan Lisans Programı'na <https://git.hku.edu.tr/> adresinden ulaşılabilir.
- Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü Uygulanan Lisans Programı'na <https://rts.hku.edu.tr/> adresinden ulaşılabilir.

Bkz. Ek 1 – İletişim Fakültesi Kuruluş Karar Yazıları

- Programların amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi

Fakültemizde her iki bölümün tüm sınıflarında yürütülen programların tasarlanması ve onaylanması gerçekleştirilmiştir. Bölümlerdeki programların hedeflenen öğrenme çıktıları, bölüm program çıktılarına uygunluğu, programa uygun seviyedeki TYYÇ yeterliliklerine uygunluğu ve bu uygunluğun ölçülmesi aşamaları tamamlanmıştır. Söz konusu bilgiler, bölümlere ait akademik paket içinde yer alan ders izlencelerinde (program öğrenme çıktıları, program öğrenme çıktıları-ders öğrenme çıktıları matrisi) detaylı olarak verilmektedir. Bu durum ayrıca paydaşlara da duyurulmuştur. (Bkz. <http://ebs.hku.edu.tr>)

Bkz. Ek-2 GİT Bölümü "İletişim Kuramları" dersi için hazırlanan örnek ders izlencesi.

- Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfaları

Fakültemiz bünyesinde her eğitim-öğretim yılı başında program içerikleri iç (bölüm başkanları ve ilgili akademik personel) ve dış (staj yapılan kurumlar, sektörden gelen profesyoneller) paydaşların görüşleri de dikkate alınarak, alanla ilgili teknolojik gereklilikler, öğrencilerin alanlarında karşılaşacakları ulusal ve uluslararası yeni konular doğrultusunda güncellenerek planlanmaktadır. İletişim Fakültesi bünyesinde bulunan Görsel İletişim Tasarımı ve Radyo, Televizyon ve Sinema bölümlerinin yıllara göre, beklentiler doğrultusunda teknik ve seçilmiş derslerinde ders ekleme ve çıkarma biçiminde, yönetim süreçlerine uygun olarak (Fakülte Kurulu onayı ve Senato onayı ardından) güncellemeler yapılmıştır. Senatoda onaylanan güncellemeler ders bilgi paketine yüklenerek yayınlanır.

Bkz: <http://ebs.hku.edu.tr>

Programların Tasarımı ve Onayı

Fakülte bünyesinde eğer yeni bir bölüm/program açılması düşünülüyorsa, bölgenin ve ülkenin ihtiyaçları çerçevesinde açılacak programlar ve ilgili akademik personelin atanması süreci; Yüksek Öğretim Kurulu Yüksek Öğretimde Program Açma Kriterlerine uygun şekilde sürdürülür. İlgili başvuru dosyası hazırlanarak, Fakülte Yönetim Kurulu'nda görüşülür. Program açma kararı alınırsa dosya Üniversitemiz Senatosuna iletilir. Burada onaylanması halinde başvuru dosyası Yüksek Öğretim Kurulu'na gönderilir. Yüksek Öğretim Kurulu'ndan alınan onay sonucunda bölüm/program açılır.

Fakültemizin bu yıl açılması planlanan yeni bir bölümü yoktur.

Programın Ders Dağılım Dengesi

Fakültemiz bünyesinde her eğitim-öğretim yılı başında Program içerikleri iç (bölüm başkanları ve ilgili akademik personel) ve dış (staj yapılan kurumlar, sektörden gelen profesyoneller) paydaşların görüşleri de dikkate alınarak, alanla ilgili teknolojik gereklilikler, öğrencilerin alanlarında karşılaşacakları ulusal ve uluslararası yeni konular doğrultusunda güncellenerek planlanır. Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi bünyesinde 05.05.2016 yılında kurulan Görsel

İletişim Tasarımı Bölümü'nde yıllara göre, beklentiler doğrultusunda teknik ve seçimli derslerde ders ekleme ve çıkarma biçiminde, yönetim süreçlerine uygun olarak (Fakülte Kurulu onayı ve Senato onayı ardından) güncellenmiştir. Senato da onaylanan güncellemeler ders bilgi paketine yüklenerek yayınlanır.

Bkz. <http://ebs.hku.edu.tr>

Fakültemizin gerek Bölüm Programları, gerekse bilgi paketleri WEB sayfasında paylaşılmaktadır. Her bir programın amacı WEB sayfasında açıklanmıştır. Öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri WEB sayfasında mevcuttur.

1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Fakültemiz bünyesindeki Bölümler, ders programlarında yer alan her zorunlu, teknik ve serbest seçmeli ders için “ders izlencesi” hazırlamış ve dersin çıktıları ile programın çıktıları arasındaki ilişkilendirmeleri bir matris ile sunmuşlardır.

Bkz. **Ek- 2** GİT Bölümü “İletişim Kuramları” dersi için hazırlanan örnek ders izlencesi.

1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Fakültemizde her iki bölümümüzde de, öğrencilerimiz kurum içi ve kurum dışı olmak üzere iki ayrı staj yapmakla yükümlüdür.

Staj çalışmaları, öğrencilerin eğitimleri kapsamında kuramsal ve uygulamalı derslerde edindikleri bilgi ve becerilerini, gerçek tasarım, yapım, yönetim ve üretim süreçlerinde pekiştirmelerini ve bu süreçlerde ortaya çıkan özgün durumlarla eğitimlerine yön vermelerini amaçlamaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin, Görsel İletişim Tasarımı ve Radyo, Televizyon ve Sinema alanlarını tanımaları, tasarım ve uygulama pratiğini kazanmaları, yasal ve kurumsal boyutu tanımaları ve uzmanlaşmak istedikleri konulara ilişkin deneyim kazanmaları hedeflenmektedir.

Öğrencilerin “kurum içi” ve “kurum dışı” olmak üzere iki tür (Staj I ve Staj II) staj yapmaları gerekmektedir. Toplam staj süresi 48 iş günüdür.

Kurum Dışı Staj: Öğrenciler, 3. – 7. yarıyıl arasında 24 işgünü sürecek olan bir adet kurum dışı staj yapmakla yükümlüdür.

Kurum İçi Staj: Öğrenciler, 2. Yarıyıl ve sonrasında toplam 24 işgünü kurum içi staj yapmakla yükümlüdür.

Kurum dışı stajı, Fakülte Kurulunun kabul edeceği durumlar hariç, eğitim ve sınav dönemleri dışında yapılır. Kurum içi stajı ise eğitim ve sınav dönemlerinin içinde ve dışında yapılabilir.

Stajını tamamlayan öğrenci staj dosyası ile birlikte, staj yaptığı kurum/yönetici tarafından doldurulan ve imzalanan “Staj Değerlendirme Formu”nu da teslim etmelidir. Bu formda, öğrencinin staj sırasındaki çalışması, tutum ve davranışlarına yönelik değerlendirme yer almaktadır. Öğrenci bu formu stajının başlangıcında yetkili kişiye verecektir. (Söz konusu form, bir zarf içinde kapalı biçimde teslim alınmalıdır.) Staj dosyaları Staj Komisyonu tarafından değerlendirilecektir. Staj dosyalarının değerlendirmeye alınabilmesi için; staj yerinin kabul edilmiş olması, istenen belge ve raporların tam olması ve belirtilen sürelerle uyulması gereklidir. İncelenen dosyada eksik bulunan çalışmalar Komisyonun önerileri doğrultusunda öğrenci tarafından tamamlanacaktır. “Staj Değerlendirme Formu”nda bulunan, çalışılan yerin yetkilisine ait görüşler dikkate alınacaktır.

Stajların tanımlanması Hasan Kalyoncu Önlisans/Lisans Öğretimi Staj Yönergesi ve Fakültemizin uyguladığı Staj kurallarını ele alan “Staj Yönergesi” ile tanımlanmıştır.

Bkz. <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/onlisans-ve-lisans-ogretimi-staj-yonergesi.pdf>

Ayrıca, İletişim Fakültesi Staj Yönergesi de web sayfasında görülebilir:

Bkz. **Ek – 3** İletişim Fakültesi Staj Yönergesi Esasları (**Senato Onayına sunuldu ve onaylanmıştır.**)

1.5. Ölçme ve Değerlendirme Sistemi

Sağlık Bakanlığı'nın Pandemi süreci ile ilgili yazısındaki konuya ilişkin talebi doğrultusunda, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından üniversitelere gönderilen 11.05.2020 tarihli ve 30480 sayılı yazı ve 22.05.2020 tarih ve 31978 sayılı Pandemi Dönemi Ölçme Değerlendirme İlkeleri göz önünde bulundurularak, Fakültemizde Bahar dönemi sonunda, “şeffaflık ve denetlenebilirlik” ilkeleri gözetilerek, tüm vize ve dönem sonu sınavları (final ve bütünleme) dijital imkanlar ile, uzaktan (online) “ödev, proje gibi alternatif yöntemler uygulanarak gerçekleştirilmiştir (Bu derslere ait hazırlanan örnek sınav dosyaları ek olarak sunulmuştur). Fakültemizde Bitirme Projeleri ise, online, jüri üyelerinin ve bitirme projesi öğrencisinin katılımıyla yapılan sunumlar ile, salgın önlemlerini ihlal etmeyecek biçimde ve “denetlenebilir” olması göz önünde bulundurularak, sunumların kayıt altına alınması yöntemiyle gerçekleştirilmiştir (Bitirme Projeleri ile ilgili Fakültemiz sanal bitirme projesi sunum programı ve sanal sunumlarda alınan kayıtlardan alınan görseller ektedir).

2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde, Fakültemizde *zorunlu staj* yapması gereken mezuniyet aşamasındaki öğrencilerimize, uzaktan katılabilecekleri sosyal medya projelerinde, video çekimlerinde veya dijital yayın ortamlarında çalışabilme imkânı sunulmuştur.

Bkz. **Ek – 4** <https://if.hku.edu.tr/ilanlar/2020-2021-lisans-bahar-yariyili-ara-sinav-takvimi/>

GÜZEL SANATLAR ve MİMARLIK FAKÜLTESİ

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı ve Mimarlık eğitim programları, bilimsel gelişmeler ve güncel akademik tartışmaları doğrultusunda güncellenmektedir. Bölümlerin program eğitim amaçları, program çıktıları, öğrenim kazanımları, TYYÇ uyum tabloları Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden tüm iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır. Her bir dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarına olan katkısı ve program çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi tabloları Eğitim Bilgi Sisteminde yer almakta ve iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır.

1.2. Programın ders dağılım dengesi

<http://ebs.hku.edu.tr/program/detail/103>

<http://ebs.hku.edu.tr/program/detay/95>

1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

<https://icm.hku.edu.tr/lisans-program-yeterliliği/>

<https://mim.hku.edu.tr/lisans-program-yeterliliği/>

1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

<https://icm.hku.edu.tr/ders-planlari/>

<https://icm.hku.edu.tr/ders-icerikleri/>

<https://mim.hku.edu.tr/ders-planlari-2/>

<https://mim.hku.edu.tr/lisans-ders-icerikleri/>

1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2016/07/20160725-2.htm>

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [EK 1. MUDEK-Degerlendirme_Olcutleri_\(2.1-23.12.2014\).pdf](#)
- [EK 2. MÜFREDAT DEĞİŞİKLİĞİ.pdf](#)
- [R.SC.01 Tasarım ve Geliştirme Süreci.xls](#)
- [EK - 3 \(Staj Yınergesi\).docx](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

Kanıtlar

- [Kant B.1.2. Beslenme ve Diyetetik Bölümü 2020-2021 Güz Dönemi Raporu.docx](#)
- [Kant B.1.2. Hemşirelik Bölümü 2020-2021 Güz Dönemi Raporu.docx](#)
- [Kant B.1.2. SBF Ders Program Koordinatörlüğü Toplantı Çağrısı.pdf](#)
- [EK 3. Hkü Bilgisayar Lisans Programı.xlsx](#)
- [EK 4. Hkü-Elektrik-Lisans.xlsx](#)
- [EK 5. Hkü-İnşaat-Lisans-Programı.pdf](#)
- [EK 1. UZAKTAN EĞİTİM KORDİNATÖRLÜKLERİ.pdf](#)
- [EK 3 -PANDEMİ DÖNEMİNDE YAŞANAN SORUNLAR ÖĞRETİM ÜYESİ CEVAPLARI.pdf](#)
- [Ek-1 İktisat Ders Planı.xlsx](#)
- [Ek-2 İşletme Ders Planı.xlsx](#)
- [Ek-3 Utl Ders Planı.xlsx](#)
- [Ek-4 SBU Ders Planı.xlsx](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kant B.1.3. BES bölümü sınav matris-belirtke tablosu örnek.docx](#)
- [Kant B.1.3. FTR bölümü sınav matris-belirtke tablosu örnek.docx](#)
- [Kant B.1.3. Hemşirelik bölümü sınav matris-belirtke tablosu örnek.docx](#)
- [EK 1.1. Ders İzlencesi 1.docx](#)
- [EK 1.2. Ders İzlencesi 2.doc](#)
- [Ek-5-Intro_Psy_Syllabus.doc](#)
- [Ek 6.docx](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [EK - 1 \(İLEF Kuruluş\).docx](#)
- [EK - 2 \(Ders İzlencesi\).docx](#)
- [EK - 3 \(Staj Yönergesi\).docx](#)
- [EK - 4 \(Güz Çevrimiçi Dersler\).docx](#)
- [EK - 5 \(Bahar Çevrimiçi Dersler\).docx](#)
- [EK - 6 \(Görevlendirme Formu\).docx](#)
- [EK - 7 \(Ders Değişikliği Karar Yazısı\).docx](#)
- [EK - 8 \(Mezun Bilgileri\).docx](#)

Ölçme ve değerlendirme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.

Kantlar

- [Kant B.1.5.A Eğitimci eğitimi seminer programı.docx](#)
- [Kant B.1.5.A. Eğitimci eğitimi afiş.jpeg](#)
- [Kant B.1.5.A. Eğitimci eğitimi katılım belgesi 1.pdf](#)
- [Kant B.1.5.A. Eğitimci eğitimi katılım belgesi 2.pdf](#)
- [Kant B.1.5.B. OYS ara sınav sayfası örnek.png](#)
- [Kant B.1.5.B. OYS final ödevi sayfası örnek.docx](#)
- [Kant B.1.5.B. OYS final sınavı sayfası örnek.docx](#)
- [Kant B.1.5.B. OYS ödev sınav sayfası örnek.docx](#)
- [Kant B.1.5.C. Uzaktan eğitim eğitimci eğitimi.pptx](#)
- [Kant B.1.5.D. BES bölümü sınav koordinatörlüğü raporu.pdf](#)
- [Kant B.1.5.D. FTR bölümü sınav koordinatörlüğü raporu.docx](#)
- [Kant B.1.5.D. Hemşirelik bölümü sınav koordinatörlüğü raporu.docx](#)
- [Kant B.1.5.D. SBF sınav koordinatörlüğü toplantı tutanağı 1.docx](#)
- [Kant B.1.5.D. SBF Sınav koordinatörlüğü toplantı tutanağı 2.docx](#)
- [EK 6. CENG101 Introduction to Computer Engineering - Google Formlar.pdf](#)
- [EK 8. Hkü İnşaat-CE210- Land Surveying - Google Formlar.pdf](#)
- [EK 9. Hkü Bilgisayar 2020-2021_Fall_Semester_Course_Evaluation_Result.xlsx](#)
- [EK 10. Hkü Elk. Müh. EEE460_Course Evaluation Form\(emre\).xls](#)
- [EK 11. Hkü İnşaat Topografya Dersi Soru Bazlı Ders Değerlendirme Formu.xlsx](#)
- [Ek-6-Hibrit Model.docx](#)
- [Ek-7-ölçme değerlendirme senato kararı.pdf](#)

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

2.ÖĞRENCİ KABULU VE GELİŞİMİ

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi sürecinde fakültelerde intibak komisyonları kurulmuştur.

Bknz. <https://if.hku.edu.tr/koordinatörlukler/>, <https://ef.hku.edu.tr/yonetim/#koordinatörlukler>

Öğrencilerin kayıt, kabul, yatay geçiş, eğitim-öğretim, sınav uygulamaları ve mezuniyet koşulları “Ön lisans ve lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği” (<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/onlisans-lisans-egitim-ogretim-sinav-yonetmeliği.pdf>)

); önceki formal öğrenmelerin tanınması hakkındaki süreçler “muafiyet ve intibak işlemleri yönergesi” esaslarına göre yapılmaktadır.

Fakültelerde öğrenci kabulü Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yüksek Öğretim Kurumları Sınavı (YKS) veya Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK)’nun kabul ettiği Uluslararası sınavlara giren adaylardan tercih ve başarı sırasına göre yapılır. Hasan Kalyoncu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 6. Maddesi gereğince üniversitenin herhangi bir programına girmeye hak kazanan öğrencilerin kayıtları üniversite öğrenci işleri müdürlüğü tarafından yapılır. Kayıt için adaylardan istenen belgelerin aslı veya üniversite tarafından onaylı örneği kabul edilir. Askerlik durumu ve adli sicil kaydına ilişkin olarak ise adayın yazılı beyanına dayanılarak işlem yapılır. Belgelerinde eksiklik veya tahrifat bulunanlar kayıt yaptıramaz. Bu durumdaki kişiler kayıt yaptırmış olsalar bile kayıtları iptal edilir. Süresi içinde kayıt yaptırmayanların belgelendirilmiş mazeretlerinin kabulüne Üniversite Yönetim Kurulunca karar verilir. Bu işlemin, Üniversitenin ek kontenjan talepleri ÖSYM’ye iletilmeden önce tamamlanması gerekir.

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/onlisans-lisans-egitim-ogretim-sinav-yonetmeliği.pdf>

Uluslararası öğrencilerin programa kabulü Üniversite Senatosu tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda yapılır. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sınav ve Değerlendirme Hususunda Uyulması Gereken Esaslara aşağıdaki bağlantıdan da ulaşılabilir.

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/yabanci-uyruklu-ogrencilerin-sinav-ve-degerlendirme-hususunda-uyulmasi-gereken-esaslar.pdf>

Fakültelerimize dikey geçiş yoluyla kayıt yaptıran öğrenciler, kayıt esnasında bir önceki okullarına ait transkript ve ders içeriklerini üniversitemiz öğrenci işleri müdürlüğüne teslim etmektedir. Öğrencilerin bu evrakları, bölüm muafiyet ve intibak komisyonuna teslim edilmektedir. Komisyon her ders için, bölümümüzün o yıl senato kararı ile onaylanmış ders içerikleri üzerinden intibak incelemesine başlamaktadır. Dikey geçiş yapan öğrenciler için intibak işlemleri bölüm muafiyet ve intibak komisyonu tarafından; ‘Hasan Kalyoncu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, İkinci Bölüm, Öğrenci Kabul ve Kayıt İşlemleri Kontenjanların Belirlenmesi ve Öğrenci Kabulü başlığında Madde 11’ e göre yapılmaktadır (İlgili yönetmelik aşağıdaki bağlantıda verilmiştir). Buna ek olarak intibak sürecinde ‘2019/002 karar numaralı 14.05.2019 tarihli Fakülte Yönetim Kurul Kararı ile kabul edilmiş olan Yatay/Dikey Geçiş Yönetmeliği’ doğrultusunda intibakları gerçekleştirilmektedir.

MESLEK YÜKSEK OKULU

Meslek okulumuza öğrenci kabulü Yüksek Öğretim Kurumu merkezi yerleştirme sınavı ile olmaktadır. Gerekli koşulları sağlayan öğrencinin ilk kayıtları alınmakta öğrenci işleri bilgi sistemi aracılığı ile öğrenciler sisteme işlenir. Danışman atamaları yapılır ve öğrencilerin alması gereken dersler danışmanı eşliğinde tanımlanır. Eğitim-Öğretim döneminin ilk haftası öğrencilerin adaptasyon sürecinin hızlanması için idari kurumlar, kütüphane, kampüs ve bölümleri ile ilgili konularda oryantasyon eğitimi verilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuza merkezi yerleştirmenin haricinde; Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliği” hükümleri uyarınca Yatay Geçiş yolu ile öğrenci alımı yapılmaktadır. Her dönem yatay geçiş kontenjanları senato tarafından belirlenmekte ve belirlenen süre içerisinde başvuru için gerekli koşulları sağlayarak evraklarını teslim eden öğrenciler sıralama yolu ile kayıtları yapılmakta daha önce geldiği üniversitede almış olduğu dersler senato kararı ile belirlenmiş olan muafiyet kuralları çerçevesinde yapılmaktadır.

Öğrenci kontenjanları mevcut akademik personel ve fiziki şartlara göre belirlenmiş olup kontenjan artırılması talebi gerekli fiziki şartlar sağlandıktan sonra senato kararı ile Yüksek Öğretim Kurumuna sunulmaktadır.

İLK VE ACİL YARDIM (80 KONTENJAN)

Bölüm Başkanı: Öğr. Gör. İbrahim BİLİR

ANESTEZİ(70 KONTENJAN)

Bölüm Başkanı: Öğr.Gör. Göksel DÜRMÜŞ

BANKACILIK VE SİGORTACILIK(20 KONTENJAN)

Bölüm Başkanı: Dr. Öğr.Üyesi Saltuk AĞIRALIOĞLU

DİYALİZ (70 KONTENJAN)

Bölüm Başkanı: Dr. Öğr. Üyesi Leyla DELİBAŞ

ADALET (65 KONTENJAN)

Bölüm Başkanı: Öğr. Gör. Vahide Eda BABAGÜR

650 aktif öğrenci bulunmaktadır. Bugüne kadar 3 kez mezun verilmiştir. Toplam mezun sayısı 857'tir.

- EĞİTİM-ÖĞRETİM KADROSU

ADALET PROGRAMI

-Öğr. Gör. V. Eda BABAGÜR(**Prog. Başkanı**)

-Öğr. Gör. Nebile TEKE AKBULUT

-Öğr. Gör. Sezgi DEMİRKALE

ANESTEZİ PROGRAMI

-Öğr. Gör. Göksel DÜRMÜŞ(**Müdür Yrd./Prog. Başk.**)

-Öğr. Gör. Ebru DEVECİ

-Prof. Dr. Muzaffer BAHÇIVAN

- Prof. Dr. Aysu KOÇUM

-Dr. Öğr. Üyesi Şenol KALYONCU

-Öğr. Gör. Mutlu Erdi BİLECEN

BANKACILIK VE SİGORTACILIK PROGRAMI

Dr. Öğr. Üyesi Saltuk AĞIRALIOĞLU(**Prog. Başk.**)

-Öğr. Gör. İlhan KANUŞAĞI

DİYALİZ PROGRAMI

-Prof. Dr. Volkan TUĞCU

-Öğr. Gör. Aynur EKREN

-Dr. Öğr. Üyesi Leyla DELİBAŞ(**Müdür Yrd./Prog. Başk.**)

İLK VE ACİL YARDIM PROGRAMI

-Prof. Dr. Ufuk ÖZKAYA

-Prof. Dr. Rauf TAHAMİLER

-Prof. Dr. Mustafa Cem ÖZBEK

-Prof. Dr. Mehmet Hakan ÖZSOY

-Prof. Dr. Burcu ÇELET ÖZDEN

-Dr. Öğr. Üyesi Semra ÇELİKLİ(**Müdür V.**)

-Dr. Öğr. Üyesi M. Murat OKTAY

-Öğr. Gör. İbrahim BİLİR (**Prog. Başk.**)

-Öğr. Gör. Betül KAPLAN

Akademik personel işe alım süreci Yüksek Öğretim Kurumu Akademik personel ile ilgili mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştirilmekte olup atanması ve görevde yükseltilmesi ile ilgili süreçleri "Üniversitemiz Atama Yükseltme Kriterleri" belirlemektedir. Her eğitim öğretim yılı başında kalite komisyonu tarafından akademisyenlerin uzmanlık alanlarına göre ders görevlendirilmeleri yapılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuza ihtiyaç duyulan konularda dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı görevlendirmesi yapılmakta bu personel belirlenirken dersin içeriği çerçevesinde alanında uzman saha deneyimi olan akademisyenler tercih edilmektedir. Bu süreçte dış paydaşlarla iletişime geçilerek gerekli yazışmalar için yönetim kurulu kararı alınarak rektörlük olurluna sunulmaktadır.

Dönemlik ders programı ilgili koordinatörlük tarafından düzenlenirken akademik personelin mesleki gelişimi kapsamında proje, kongre, sempozyum, doktora

ve tez izni gibi durumlarda idari izinler göz önünde bulundurulmakta ve akademik teşvikler sağlanmaktadır.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi programına öğrenci kabulü Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yüksek Öğretim Kurumları Sınavı (YKS) veya Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK)'nun kabul ettiği uluslararası sınavlara giren adaylardan tercih ve başarı sırasına göre yapılır. Hasan Kalyoncu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 6. Maddesi gereğince üniversitenin herhangi bir programına girmeye hak kazanan öğrencilerin kayıtları üniversite öğrenci işleri müdürlüğü tarafından yapılır.

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/onlisans-lisans-egitim-ogretim-sinav-yonetmeli.pdf>

SBF programlarına 2011 yılından 2017 yılına kadar YGS-2 Puan türüyle öğrenci alımı yapılmış, 2017 -2018 yılından itibaren MF3 puan türüyle öğrenci alınmaya başlanmıştır. 2018 yılında ÖSYM tarafından yapılan değişiklik ile Sayısal (SAY) puan türüyle öğrenci alımına başlanmıştır.

Uluslararası öğrencilerin programa kabulü Üniversite Senatosu tarafından belirlenen kriterler doğrultusunda yapılır. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sınav ve Değerlendirme Hususunda Uyulması Gereken Esaslara aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir.

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/yabanci-uyruklu-ogrencilerin-sinav-ve-degerlendirme-hususunda-uyulmasi-gereken-esaslar.pdf>

SBF'de uluslararası öğrenci hareketliliği 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi ve 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz dönemlerinde COVID-19 pandemisi nedeniyle gerçekleştirilememiştir.

Fakültemize dikey geçiş yoluyla kayıt yaptıran öğrenciler, kayıt esnasında bir önceki okullarına ait transkript ve ders içeriklerini okulumuz öğrenci işleri müdürlüğüne teslim etmektedir. Öğrencilerin bu evrakları, bölüm muafiyet ve intibak komisyonuna teslim edilmektedir. Komisyon her ders için, bölümümüzün o yıl senato kararı ile onaylanmış ders içerikleri üzerinden intibak incelemesine başlamaktadır. Dikey geçiş yapan öğrenciler için intibak işlemleri bölüm bölüm muafiyet ve intibak komisyonu tarafından; 'Hasan Kalyoncu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, İkinci Bölüm, Öğrenci Kabul ve Kayıt İşlemleri Kontenjanların Belirlenmesi ve Öğrenci Kabulü başlığında Madde 11' e göre yapılmaktadır (İlgili yönetmelik aşağıdaki bağlantıda verilmiştir). Buna ek olarak intibak sürecinde '2019/002 karar numaralı 14.05.2019 tarihli Fakülte Yönetim Kurul Kararı ile kabul edilmiş olan Yatay/Dikey Geçiş Yönetmeliği' Kanıt B.2.1.A doğrultusunda intibakları gerçekleştirilmektedir.

İntibak sürecinin sonunda öğrencinin muaf sayılması gereken dersler, bu derslerin muafiyet harf notu dönüşümleri '4'lük Sistemdeki Notların 100'lük Sistemdeki Karşılıkları Tablosu' ve Hasan Kalyoncu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Beşinci Bölüm, Eğitim-Öğretim, Sınav ve Değerlendirme Esasları, Başarı notları Madde 32' uyarınca hazırlanarak Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne bildirilmektedir. Öğrencinin tabii olduğu müfredat üzerinden muaf olduğu dersler düşürülerek, geçmiş yıllarda aldığı ve mevcut dönemde alması gereken dersler çıkartılmaktadır. Öğrenci; not ortalaması doğrultusunda alabileceği kredi sınırında, ön şartları ve devam koşulunu sağlayabilecek şekilde ders programına uygun olarak, ders seçimi, danışmanı rehberliğinde yapmaktadır. Öğrencinin not ortalamasına uygun alabileceği kredi miktarları Madde 24/6' da verilmiştir. Ders ön şartları ise Kanıt B.2.1.B'de sunulmuştur.

Hasan Kalyoncu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/onlisans-lisans-egitim-ogretim-sinav-yonetmeli.pdf>

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Diplomalar ve mezuniyet belgeleri ile ilgili esaslar Hasan Kalyoncu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği'ne göre uygulanmaktadır.

<https://ef.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2018/03/onlisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeli.pdf>

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler;

Yatay geçiş yapan renciler için intibak sürecinde, bölüm muafiyet ve intibak komisyonu; ‘Hasan Kalyoncu niversitesi nlisans ve Lisans Eğitim ğretim ve Sınav Yönetmeliği, İkinci Bölüm, ğrenci Kabul ve Kayıt İşlemleri Kontenjanların Belirlenmesi ve ğrenci Kabulü Madde 11’ de belirtilen (İlgili yönetmelik aşağıdaki bağlantıda verilmiştir), ‘24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ysekğretim Kurumlarında nlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, ift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik’ in ‘Sonuçların İlanı ve İntibak Programı’ nın 8. Maddesine uygun olarak incelemeler yapmaktadır (İlgili yönetmelik aşağıdaki bağlantıda verilmiştir). Ancak fakültemiz bunlara ek olarak ‘2019/002 karar numaralı 14.05.2019 tarihli Fakülte Yönetim Kurul Kararı ile kabul edilmiş olan Yatay/Dikey Geçiş Yönetmeliği Kanıt B.2.1.A doğrultusunda intibakları gerçekleştirmektedir.

Ysekğretim Kurumlarında nlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, ift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

Öğrencinin mezuniyetten sonra doğru kariyer planlaması yapabilmesi için 4. sınıfta kariyer günleri düzenlenmektedir. Alanında tecrübeli bölüm ğretim yeleri, misafir ğretim yeleri ve sahada başarılarla imza atmış meslektaşlar öğrenciler ile bu kariyer günlerinde buluşmakta, kendi izledikleri yollardan bahsetmektedir. Kariyer günlerinde mesleki dernekler ve kurumlar ile işbirliği yapılmakta, davet edilen temsilciler sağlık politikaları, iş imkanları hakkında bilgi vermektedir (Kanıt B.2.2.A).

Üniversitemizde Kariyer Merkezi’nde (<https://kariyer.hku.edu.tr/>) ğrencilere doğru özgeçmiş dosyası hazırlama konusunda destek verilmekte, aynı zamanda sektörden eleman arayan kurumlarla mezun öğrencilerin buluşmalarının sağlanacağı kariyer günleri düzenlenmektedir (Kanıt B.2.2.B).

HK Kariyer Merkezinde SBF bölümlerinden ğrenci temsilcileri görev yapmaktadır.

<https://kariyer.hku.edu.tr/kariyer-toplulugu/>

EĞİTİM FAKÜLTESİ

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Kurum içerisinde ğrenci kabulü, diploma ve diğer yeterliklerin tanınlanması, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi Hasan Kalyoncu Üniversitesince kabul edilmiş ve resmi organlarda yayınlanmış yönerge ve yönetmeliklerce uygulanmaktadır.

2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi

EK 2.1. n Lisans ve Lisans Eğitim ğretim ve Sınav Yönetmeliği

EK 2.2. Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi

EK 2.3. Programlar Arasında Geçiş İle ift Ana Dal ve Yan Dal Lisans Eğitim – ğretim Programları Yönergesi

2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

EK 2.1. n Lisans ve Lisans Eğitim ğretim ve Sınav Yönetmeliği

EK 2.2. Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi

EK 2.3. Programlar Arasında Geçiş İle ift Ana Dal ve Yan Dal Lisans Eğitim – ğretim Programları Yönergesi

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Mühendislik Fakültesinde; ğrenci kayıt ve kabullerine (ÖSYM Sınavı, Yatay Geçiş, Dikey Geçiş) yönelik açık kriterler belirlenmiştir; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulanmakta olan kurallar mevcuttur.

2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrencilerin kayıt, kabul, yatay geçiş, eğitim-ğretim, sınav uygulamaları ve mezuniyet koşulları, çift ana dal ve yan dal programları ile ilgili işlemlerde ‘‘Hasan Kalyoncu niversitesi nlisans Ve Lisans Eğitim ğretim Ve Sınav Yönetmeliği’’ adlı yönetmelikte belirtilmiştir ve ilgili yönetmeliğe eklerden (EK 12) ulaşılabileceği gibi aşağıdaki linkten de ulaşılabilmektedir.

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/onlisans-lisans-egitim-ogretim-sinav-yonetmeliđi.pdf>

Daha önce alınan eğitimler hakkındaki süreçler ‘‘Hasan Kalyoncu Üniversitesi Muafiyet Ve İntibak İşlemleri Yönergesi’’ esaslarına göre yapılmaktadır. İlgili yönetmeliğe eklerden (EK 13) ulaşılabileceği gibi aşağıdaki linkten de ulaşılabilmektedir.

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/muafiyet-intibak-islemleri-yonergesi.pdf>

2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Öğrencilerin mezuniyet koşulları ve diploma alım koşulları “*Hasan Kalyoncu Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği*” adlı yönetmelikte belirtilmiştir ve ilgili yönetmeliğe eklerden (EK 12) ulaşılabileceği gibi aşağıdaki linkten de ulaşılabilmektedir.

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/onlisans-lisans-egitim-ogretim-sinav-yonetmeli-3.pdf>

İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

1. Önlisans-Lisans Kontenjanlarının Belirlenmesi için bkz. **SM-Öİ-005-00.**
2. Hku Önlisans, Lisans Ve Lisansüstü Programlara Uluslararası Öğrencilerin Yerleştirilme Ve Sınav Yönergesi için bkz. **ÖLYNG.02**
3. Çift Anadal Ve Yandal Lisans Eğitim-Öğretim Programları Yönergesi için bkz. **ÖLYNG.01**

2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

- <https://ikt.hku.edu.tr/>
- <https://isl.hku.edu.tr/>
- <https://psikoloji.hku.edu.tr/>
- <https://sbu.hku.edu.tr/>
- <https://utl.hku.edu.tr/>

Bkz. Muafiyet Ve İntibak İş Akışı **SM-F-003-00**

Ayrıca **HKÜ Önlisans- Lisans ve Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği**nde bildirilen hükümler gereğince yatay/dikey geçiş ve özel öğrencilik kayıtları şu şartlar ile sağlanır:

Yatay/dikey geçiş yoluyla kayıt ve intibak

MADDE 11 – (1) (Değiştirilmiştir: RG- 9/5/2020 – 31122) Diğer yükseköğretim kurumlarından Üniversiteye yapılacak yatay geçişler ile Üniversite içindeki fakülte, yüksekokul ve diploma programları arasındaki yatay geçişler 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yapılır.

(2) (Değiştirilmiştir: RG- 9/5/2020 – 31122) Dikey geçiş yapmak isteyen meslek yüksekokulu mezunları lisans programlarına Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile kayıt yaptırabilirler. Dikey geçiş sınavı sonucunda Üniversiteye kayıt yaptıranların intibak işlemleri ilgili Üniversitemiz Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesine göre yapılır.

Özel öğrenciler (Değiştirilmiştir: RG- 9/5/2020 – 31122)

MADDE 12 –(1) Özel öğrenciler, bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrenci olup, farklı bir yükseköğretim ortamı, kültürü, kazanımı edinmek isteyen veya özel durumu, sağlık ve benzeri nedenlerle kayıtları kendi üniversitelerinde kalmak şartıyla farklı bir yükseköğretim kurumunda eğitime devam etme imkanı tanınan öğrencilerdir.

(2) Öğrencinin özel öğrencilikte geçirdiği süre, öğretim süresine dâhildir.

(3) Üniversitenin öğrencisi olup özel öğrenci statüsünde başka bir yükseköğretim kurumundan ders almak isteyen öğrencinin ilgili fakülte yönetim kurulunun onayını alması gerekir. Ders almak isteyen öğrencinin almak istediği ders/dersler, o yarıyıl için belirlenen ders yükünü geçemez. Bu durumdaki öğrencinin bu Yönetmelikte geçen öğrenim ücreti ile ilgili yükümlülüklerini yerine getirmesi gerekir.

(4) Özel öğrenci başvuruları her eğitim öğretim yılı başında akademik takvimde belirtilen süre içerisinde gerçekleştirilir ve kabul edilen öğrenciler ilgili fakülte/yüksekokul yönetim kurulu kararı ile öğrenci işleri müdürlüğüne bildirilir. Özel öğrencilik statüsü iki yarıyıl için geçerli olup eğitim süresini tamamlayan öğrencilerin özel öğrenci olarak ders almak için yeniden başvuru yapması gerekmektedir.

(5) Üniversitemiz bölüm ve programlarında özel öğrenci statüsünde ders alanlar, Üniversitenin diploma veya statüye yönelik öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(6) Özel öğrenci olarak başka bir yükseköğretim kurumundan aldığı ders, yaptığı staj veya uygulamalara ait kredi ve notların, ilgili yönetim kurulu kararı ile intibaki yapılarak geçerli sayılır.

(7) Öğretim dili Türkçe olan programlarda öğrenim gören öğrencilerin öğretim dili yabancı dil olan programlardan da ders alabilmeleri için yabancı dil düzeylerinin yeterli olduğunu belgelemeleri gerekir.

(8) Özel öğrencilerin, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre, yatay geçiş yapmaları halinde sadece kayıtlı oldukları derece programında kabul edilen ve transkriptlerinde yer alan dersleri intibak ve ders sayımı esasları çerçevesinde transfer edilebilir.

2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

HKÜ Önlisans- Lisans ve Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği hükümleri geçerlidir:

MADDE 19 – (Değiştirilmiştir: RG- 9/5/2020 – 31122) (1) Diplomalara ve mezuniyet belgesi ile ilgili esaslar şunlardır:

a) Öğrencilere, Üniversiteye kayıtlarını yaptırdıkları fakülte/yüksekokul ile bölüm ve programların ismi belirtilerek diploma verilir. Diplomalara, TC kimlik numarası/YU numarası, mezuniyet tarihi, diploma numarası ve kimlik bilgileri yazılır. Diplomalarda, fakülte/derde dekanın ve Rektörün, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında müdürün ve Rektörün imzaları bulunur.

b) Lisans programındaki ilk dört yarıyılın derslerini en az (DD) notu ile bitirmiş ve stajlarını başarı ile tamamlamış olmak kaydıyla, öğreniminin tümünü tamamlayamadığı için lisans programından kaydını sildiren öğrencilere, istemeleri durumunda geriye dönük herhangi bir borcu olmamak koşulu ile önlisans diploması verilir. Önlisans diplomasında, öğrencinin öğrenim gördüğü programın adı ile öğrenim süresi belirtilir. Lisans programını tamamlayan öğrencilere önlisans diploması niteliğinde belge verilmez.

c) Diplomalardan arka yüzünün Üniversitenin Öğrenci İşleri Müdürlüğünce tasdik edilmesi ve Üniversitenin soğuk mührünün vurulması gerekir. ç) Diplomanın kaybı halinde, gerekli işlemler yapılmak şartıyla diplomanın ikinci nüshası verilir. İkinci nüshada, aslında bulunan bütün bilgiler bulunur. Diplomalardan ikiden fazla kaybedenlere diplomanın kaçıncı defa verildiği belirtilmek kaydıyla ikinci nüsha diploma tekrar verilebilir. İkinci nüsha diplomalardan ön yüzünde “ikinci nüsha” ifadesi yer alır.

d) Mezun olan öğrencilere, diplomaları hazırlanmaya kadar, diploma ile değiştirilmek ve bir defaya mahsus olmak üzere Üniversite Yönetim Kurulu kararı veya Rektörün onayı ile ilgili birim yöneticilerinin imzalarını taşıyan geçici bir mezuniyet belgesi verilir.

e) Öğrencinin herhangi bir nedenle yargı yoluna başvurması halinde, mezuniyet şartlarını sağlamasına bağlı olarak diploma veya geçici mezuniyet belgesi mahkeme kararının kesinleşmesinden sonra verilir.

f) Diploma verildikten sonra diploma sahibine, isim değişikliği nedeni ile yeni isimle başka bir diploma düzenlenmez.

(2) Önlisans ve lisans programından mezun olmak için öğrencinin;

a) Kayıtlı oldukları programın müfredatında kabul edilen tüm zorunlu ve seçmeli dersler ile staj ve uygulamaları bu Yönetmelik hükümlerine göre başarı ile tamamlamış olması,

b) Genel not ortalamasının en az 2,00 olması, c) Önlisans programları için asgari 120 AKTS, lisans programları için ise asgari 240 AKTS'yi tamamlaması, gereklidir.

(3) Diploma verilmesine, ilgili yönetim kurulu karar verir

HUKUK FAKÜLTESİ

Öğrencilerin kayıt, kabul, yatay geçiş, eğitim-öğretim, sınav uygulamaları ve mezuniyet koşulları “Ön lisans ve lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği” <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/onlisans-lisans-egitim-ogretim-sinav-yonetmeliği-3.pdf> önceki formal öğrenmelerin tanınması hakkındaki süreçler “muafiyet ve intibak işlemleri yönergesi” esaslarına göre yapılmaktadır. <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/muafiyet-intibak-islemleri-yonergesi.pdf>

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Pearson Assured tarafından;

Yönetim Organizasyonu, Eğitim ve Öğrenme Süreçleri, Ölçme-Değerlendirme olmak üzere üç temel kalite ölçütü kapsamında değerlendirmeye tabi tutulan Hasan Kalyoncu Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Programını başarı ile tamamlamaları durumunda öğrencilerine sundukları sertifikanın yanı sıra talep edilmesi durumunda Pearson Assured tarafından da sertifika imkânı sağlayacaktır.

Söz konusu sertifika öğrencilerin elde ettikleri yeterliliklerin akademik ve mesleki olarak geçerliliğe sahip olmasına yardımcı olacak ve kazandıkları bu sertifikalar ABD’de, Avrupa’da ve Orta Doğu’da kariyerlerine devam etmelerine destek sağlayacaktır.

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Fakültemizde, Yüksek Öğretim Kurumu’nun ÖSYM tarafından düzenlediği Yükseköğretime Geçiş Sınavı (YGS) ve Lisans Yerleştirme Sınavı (LYS) sonuçlarına göre lisans programlarına öğrenci alımları yapılmaktadır. Gerekli koşulları sağlayan öğrencilerimizin ilk kayıtları alınmakta, Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (OBS) aracılığı ile öğrenciler sisteme işlenmektedir.

Bkz. <https://obs.hku.edu.tr/Account/Edit>

2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci bilgilerinin OBS’ye işlenmesinin ardından danışman atamaları yapılır ve öğrencilerin alması gereken dersler danışmanı eşliğinde tanınlanır. Eğitim-Öğretim döneminin ilk haftası öğrencilerin adaptasyon sürecinin hızlanması için idari kurumlar, kütüphane ve kampüs ile ilgili konularda “Oryantasyon eğitimi” verilmektedir.

Öğrencilerin kayıt, kabul, yatay geçiş, eğitim-öğretim, sınav uygulamaları ve mezuniyet koşulları “Ön lisans ve lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği” <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/onlisans-lisans-egitim-ogretim-sinav-yonetmeliği-3.pdf>

Önceki formal öğrenmelerin tanınması hakkındaki süreçler “muafiyet ve intibak işlemleri yönergesi” esaslarına göre yapılmaktadır <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/muafiyet-intibak-islemleri-yonergesi.pdf>

Çift ana dal ve yan dal programları ile ilgili işlemlerde “Programlar arasında geçiş ile çift ana dal ve yan dal lisans eğitim – öğretim programları yönergesi”nde belirtilen süreçler ve anabilim dalı başkanlıklarınca hazırlanıp senatoda kabul edilen ilkeler izlenmektedir.

Bkz. <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/programlar-arasinda-gecis-ile-cift-ana-dal-ve-yan-dal-lisans-egitim-ogretim-programlari-yonergesi.pdf>

2.2. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Fakültemiz eğitim- öğretim programları Bologna süreciyle uyumlu biçimde öğrencilerin almakla zorunlu oldukları dersler ve teknik ve “Kültürlerarası İletişim” gibi serbest seçmeli dersler olarak 240 AKTS ile belirlenmiştir. Serbest ve teknik seçmeli dersler öğrencinin farklı farklı disiplinleri tanıyama yönelik olarak hazırlanan derslerdir.

Görsel iletişim Bölümünde 12 adet seçmeli ve 58 adet zorunlu ders ve Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü’nde 55 adet zorunlu ders ve 14 adet seçmeli ders bulunmaktadır.

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Kurum içerisinde öğrenci kabulü, diploma ve diğer yeterliklerin tanımlanması, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi Hasan Kalyoncu Üniversitesince kabul edilmiş ve resmi organlarda yayınlanmış yönerge ve yönetmeliklerce uygulanmaktadır.

2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi

Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/onlisans-lisans-egitim-ogretim-sinav-yonetmeliği-3.pdf>

- Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/muafiyet-intibak-islemleri-yonergesi.pdf>

- Programlar Arasında Geçiş İle Çift Ana Dal ve Yan Dal Lisans Eğitim – Öğretim Programları Yönergesi

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/programlar-arasinda-gecis-ile-cift-anadal-ve-yandal-lisans-egitim-ogretim-programlari-yonergesi-1.pdf>

2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/onlisans-lisans-egitim-ogretim-sinav-yonetmeliği.pdf>

Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/muafiyet-intibak-islemleri-yonergesi.pdf>

Programlar Arasında Geçiş İle Çift Ana Dal ve Yan Dal Lisans Eğitim – Öğretim Programları Yönergesi

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/programlar-arasinda-gecis-ile-cift-anadal-ve-yandal-lisans-egitim-ogretim-programlari-yonergesi.pdf>

Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanit B.2.1.A FTR bölümü yatay-dikey geçiş kararları.pdf](#)
- [Kanit B.2.2.A. SBF Kariyer toplantısı örnek 1.jpg](#)
- [Kanit B.2.2.A. SBF Kariyer toplantısı örnek 3.jpg](#)
- [Kanit B.2.2.A. SBF Kariyer toplantısı örnek 4.jpg](#)
- [Kanit B.2.2.A. SBF Kariyer toplantısı örnek 5.jpg](#)
- [Kanit B.2.2.A. SBF Kariyer toplantısı örnek 6.jpeg](#)
- [Kanit B.2.2.B. SBF kariyer toplantısı örnek 2.jpg](#)
- [Kanit B.2.2.B. HKU Kariyer Günleri.jpeg](#)
- [EK 2.1. Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [EK 2.2. Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi.pdf](#)
- [EK 12. HKU-Önlisans-Ve-Lisans-Eğitim-Öğretim-ve-Sınav-Yönetmeliği.pdf](#)
- [EK 13. HKU-MUAFİYET-VE-İNTİBAK-İŞLEMLERİ-YÖNERGESİ.pdf](#)
- [ÖLSM.05 Önlisans-Lisans Kontenjanlarının Belirlenmesi.doc](#)
- [ÖLYNG.02 YayınTarihi 26.03.2018 Rev noTarih 00-HKU ÖNLİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARA ULUSLARAR/ ÖĞRENCİLERİN YERLEŞTİRİLME VE SINAV YÖNERGESİ.doc](#)
- [ÖLYNG.01 YayınTarihi 26.03.2018 ÇİFT ANADAL VE YANDAL LİSANS.docx](#)
- [E.SM.03- Muafiyet ve İntibak İş Akışı.doc](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

3.ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME

Öğrenim sürecinde teorik ve uygulamalı derslerde öğrencilerin görev ve sorumlulukları ders izlencelerinde ve uygulama ve değerlendirme yönergelerinde yer almakta ve programa ait internet sayfasında öğrencilerle paylaşılmaktadır (<https://pdr.hku.edu.tr/category/ilanlar/>) Öğretim süreçlerinin yürütülmesinde çeşitli yöntemler kullanılarak öğrencilerin aktif katılımı sağlanmaktadır

Öğrencilerimiz, uluslararası öğrenci hareketliği programları hakkındaki detaylı bilgileri ve bu programlara katılımı Uluslararası İlişkiler Ofisi <http://iro.hku.edu.tr/> aracılığıyla sağlayabilmekte ve çeşitli kurumlarda belirli sürelerle öğrenim görebilmektedir.

Üniversite bünyesinde öğrenci başarısını belirlemek ve izlemek amacıyla gerçekleştirilen ara sınav, final ve bütünleme sınavı gibi uygulamalar “HKÜ Sınav Yönergesi” <http://oim.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2018/03/sinav-yonergesi.pdf> ile düzenlenmiştir. Ayrıca bu form kanıtlara da konmuş olup, HKU Sınav Modülü Kullanım Klavuzu tüm akademik personelin ulaşımına sunulmuştur. Sınav yönergesine ek olarak; devamsızlık veya sınava girmeyi engelleyen haklı gerekçeler ve mezuniyet koşullarına dair düzenlemeler Ön lisans ve lisans eğitim – öğretim ve sınav yönetmeliği (<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/onlisans-lisans-egitim-ogretim-sinav-yonetmeliği-3.pdf>) ile güvence altına alınmış durumdadır.

Ders dışı bilimsel faaliyetlerde öğrenciler aktif olarak görev almaktadır. Örneğin;

- Öğrencilerin düzenlediği ve eğitici olarak yer aldığı “Ağrı Eğitimi” ve “Afetlerde Sağlık Hizmetleri” kapsamında rol oynama çalışmaları yapılmıştır. Halk Sağlığı Hemşireliği dersi kapsamında öğrenciler tarafından sağlık eğitim materyallerinin geliştirilmesi/hazırlanması ve gerçek yaşam deneyimi olarak fabrika ziyaretleri yapılmaktadır.

Eğitim programında yaşam boyu öğrenme ve bilgiyi uygulamaya aktarmaya yönelik olarak, hemşirelik öğrencilerinin kongrelere katılımı desteklenmektedir. Bu amaçla öğrenciler danışmanları ile araştırmalar yapmakta, özellikle intern öğrencilerden istekli olanlar bitirme projelerini araştırmaya çalışması olarak yürütebilmekte ve çalışmalarını kongrelere aktif olarak katılmaktadırlar

Ayrıca yapmakla yükümlü oldukları ve sektörü tanımaları için son derece yararlı olan *Kurum içi ve Kurum dışı stajları* da bulunmaktadır. Bu stajlar ile öğrenci alanla ilgili bilgilerini uygulama olanağı yakalamaktadır.

- Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler

Öğrencilerin ders ve sınıf geçme, ders muafiyeti ve alttan/üstten ders alma usulleri “Hasan Kalyoncu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Sınav Yönergesi” ile tanımlanmış olup üniversite web sayfasından ulaşılabilir (https://oim.hku.edu.tr/yonetmelikler-ve-yonergeler/). Her eğitim ve öğretim yılı başında ders, laboratuvar ve klinik uygulamalardan geçme esasları ve ilgili yönetmelik tüm öğrencilere tebliğ edilmektedir. Üniversitemin sınav yönetmeliğinde öğrencilerin derse devam durumları, Sınavlar ve değerlendirme, stajlar, not belgeleri, not belgeleri/karneler, notların ilanı ve itirazlar ilgili maddelerde açıklanmıştır. Üniversite tarafından yayınlanan akademik takvimde sınav tarihleri her dönemin başında yayınlanmaktadır. (https://oim.hku.edu.tr/akademik-takvim/). Sınavların yönetmeliğe uygun şekilde yürütülmesinden bölüm başkanlıkları sorumludur.

Öğrencilerimiz sınav sonucunda aldıkları puanlara itiraz edebilmektedirler. Buna ilişkin uygulamalar üniversitemiz lisans ve lisans üstü programları için ayrı ayrı hazırlanmış olan ve web sitemizde yayınlanan Sınav Yönetmeliklerinde yer almaktadır.

Sınavların değerlendirilmesinde gereken hassasiyet gösterilmektedir.

Öğrencilerin her türlü dilek, şikâyet ve önerilerini isimsiz bir şekilde ilgili idari personel iletebileceği kutular belli aralıklarla açılmakta; öğrencilerin ifadeleri değerlendirilmekte ve ilgili birim panolarına asılmaktadır

Ayrıca her akademik dönem sonunda öğrencilerin doldurdıkları memnuniyet anketleri aracılığı ile de üniversite yönetimi tarafından dersleri yürüten öğretim elemanlarının performanslarına ilişkin geri bildirimler alınmaktadır.

Öğrencilerin eğitim-öğretim, kişisel ve kurumla ilgili sorunlarının çözümüne yardımcı olmak ve öğrencileri yönlendirmek üzere, öğretim yılı başlamadan önce her öğrenci için kayıtlı bulunduğu Bölüm Başkanlığı’na bir danışman öğretim elemanı görevlendirilir. Danışman; öğrenciyi öğrenimi süresince izler, ilgili mevzuat hakkında bilgilendirir ve yönlendirir. Öğrencinin ders kayıtları, ders ekleme-bırakma işlemleri danışman onayı ile gerekli hallerde ilgili yönetim kurulunun kararı ile yapılır.

Danışmanlar, öğrencilerin başarılarını bireysel sınav notunu ve genel ortalamalarını izleyerek değerlendirmektedirler. Akademik danışmanlık sisteminin, bölüm eğitim-öğretim amaçlarının gerçekleşmesi ve öğrenci başarısının artırılması yönünde öneminin büyük olduğu düşünülmektedir.

Bölüm Başkanlıkları tarafından belirlenen birinci sınıf öğretim elemanı danışmanları, öğrenci lisans eğitiminden mezun olana kadar aynı sınıfın danışmanlığını sürdürmektedir. Bölümlerin öğretim elemanlarının yürüttüğü danışmanlık hizmetleri içinde öğrencilerin okulun eğitim-öğretim ortamına uyumlarını kolaylaştırmak, eğitim çalışmalarına yön vermek, rehberlik etmek, etkin öğrenme davranışı geliştirmelerine yardımcı olmak ve mesleki gelişmelerini desteklemekte de bulunmaktadır. HKU OBS aracılığıyla her öğretim elemanı danışman programını kullanarak öğrencilerin almaları gereken derslere ilişkin onayları yapılmaktadır. Öğrenciler öğretim elemanı danışmanlarına üniversitemin hem öğretim elemanlarına hem de öğrencilere sunduğu mevcut elektronik posta yoluyla soru sorabilmekte ve danışmanlar da öğrencilere cevap verebilmektedirler. Danışmanlık süreci HKÜ Ön Lisans Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 9’da açıklanmıştır.

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/onlisans-lisans-egitim-ogretim-sinav-yonetmeliği-3.pdf>

- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar

Danışmanlar yukarıda açıklanan görevlerini yerine getirebilmek için her eğitim öğretim yılı başında danışmanlık saati belirler ve bu saatleri kapılarının yanındaki panolara asarak öğrencilere duyururlar. Hasan Kalyoncu Üniversitesi resmi web sayfasında ilan edilen akademik takvimde verilen tarih aralıklarında, öğrencilere birebir zaman ayrılarak danışmanlık işlemleri yürütülmektedir.

2020 yılı Mart Ayı içerisinde ortaya çıkan Pandemi sürecine Üniversitemizde Hibrit Eğitime geçilmiş olup, süreç tüm ekip tarafından sürekli takip edilmiştir. Bununla ilgili; Üniversitemizde 11 Kasım 2020 tarih ve 007 nolu senato kararı ile 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde eğitim-öğretimin hibrit model yoluyla (yüz yüze ve çevrimiçi uzaktan) gerçekleşmesine karar verilmiştir. Bu kapsamda Kampüs içi öğrenci yoğunluğunu ve sınıf içi öğrenci sayısını seyreltmek amacıyla, derslere bir grup öğrencinin yüz yüze, diğer grubun ise uzaktan öğretim yoluyla katılmasına imkan tanınmıştır.

Hibrit modelin, 2020-2021 Güz Döneminde uygulanması kararlaştırılan genel esaslar şu şekildedir:

- Hibrit model kapsamında kampüs içi öğrenci yoğunluğunu ve sınıf içi öğrenci sayısını seyreltmek amacıyla, derslere bir grup öğrenci yüz yüze, diğer grup ise uzaktan öğretim yoluyla katılmalıdır.
- Öğrenciler, derslerini uzaktan veya yüz yüze öğretim yoluyla tercih edebileceklerdir.
- Fakülter tarafından ders içeriklerine uygun biçimde belirlenen bazı derslerin, sadece uzaktan öğretim yoluyla, bazı derslerin ise hibrit öğretim yaklaşımı ile (hem yüz yüze hem de uzaktan) yürütülmesi,
- Hibrit öğretim yaklaşımı ile yürütülen derslerde pandemi kurallarına uygun biçimde gerekli önlemlerin alınması,
- Klinik çalışmaları, Staj Eğitimi ve diğer uygulamalı derslerin, birimlerin ilgili kurullarının aldıkları kararlar doğrultusunda yüz yüze gerçekleşmesi,
- 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı güz ve bahar dönemlerinde uygulanacak Staj Eğitimi ve Klinik Çalışmalar için öğrencilerin COVID-19 Pandemisi hakkında bilgilendirilerek taahhütname alınması,

- Gerek yüz yüze gerekse uzaktan öğretim yoluyla verilecek teorik dersler için yüzde 70, uygulama dersleri için %80 devam zorunluluğu aranması,
- Öğretim elemanları tarafından ders izlencesinde belirtilen ödev, sunum ve proje uygulamalarının uzaktan gerçekleştirilmesine karar verilmiştir.

Hibrit model kapsamında belirlenen genel uygulama esasları ayrıca tüm akademik birimler tarafından detaylandırılarak, öğrenci ve öğretim elemanlarına duyurulmak üzere raporlanmıştır (Ör: <https://www.hku.edu.tr/ilanlar/hibrit-egitim-modeli/>, <https://hem.hku.edu.tr/ilanlar/hku-saglik-bilimleri-fakultesi-2020-2021-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-egitim-bilgi-notu/>).

Uzaktan öğretim yoluyla gerçekleşen dersler yerli ve yabai zeka tabanlı bir yazılım olan Phi Corporate Öğrenme Yönetim Sistemi (OYS) aracılığı ile oys.hku.edu.tr adresinden hem eş zamanlı hem de eş zamansız olarak gerçekleştirilmiştir. Dersler, OYS sistemine entegre edilen Zoom Video konferans aracı yoluyla eş zamanlı olarak yürütülmüştür. Buna ek olarak öğretim elemanları ders dokümanlarını OYS'ye yükleyebilmekte, duyuru yapabilmektedir. Ayrıca Sınav modülü üzerinden ödev, proje, online sınavlar gerçekleştirilebilmektedir.

OYS'nin etkili biçimde kullanılabilmesini sağlamak için <https://uzom.hku.edu.tr/#kullanim-kilavuzlari> adresinden HKÜ Bilgi İşlem Müdürlüğü ve HKÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından hem öğretim elemanı hem de öğrenciler için kullanım kılavuzları oluşturulmuş ve paylaşılmıştır.

Ayrıca 04.10.2020 tarihinde OYS şirket yöneticisi tarafından sistem tanıtımı yapılmış ve [tanitim videosu](https://uzom.hku.edu.tr/#tanitim-videosu) uzom.hku.edu.tr adresinden tüm akademisyenlerle paylaşılmıştır.

OYS'nin etkili biçimde kullanılabilmesine yönelik yapılan bir diğer çalışmada ise, 2019-2020 güz döneminde [öğrenci](#) ve [öğretim elemanlarının](#) görüşlerinden yola çıkarak gerçekleşen ihtiyaç analizi doğrultusunda [OYS iyileştirme önerileri raporu](#) oluşturulmuş ve bu rapor 15.12.2020 tarihinde OYS şirket yöneticisi ile paylaşarak gerekli iyileştirmelerin yapılması önerilmiştir.

Bu çalışmalara ek olarak öğretim elemanlarının dijital okuryazarlık becerilerini arttırmak ve OYS kullanım yeterliklerini arttırmak amacıyla çeşitli eğitimler düzenlenmiştir. Bu kapsamda Uzaktan Eğitim Eğitici Eğitimleri (Kant B.1.5.C), [Uzaktan Eğitimde Ölçme-Değerlendirme](#), [Yapay Zeka ve Eğitim Uygulamaları](#), [Okul Öncesi Eğitimde Dijital Araçların Kullanımı](#), [Uzaktan Eğitimde Dijital Materyallerin Kullanımı](#), [Uzaktan Eğitimde Etkileşim Türleri](#) gibi konuları kapsayan webinarlar düzenlenmiştir. Bu webinarların kaydı <https://www.youtube.com/c/hkunv/videos> adresinden canlı olarak yayınlanmış ve tüm akademisyenlerle paylaşılmıştır.

Ayrıca öğretim elemanlarının uzaktan eğitim ihtiyaçlarına yönelik "[Uzaktan Eğitim Akademik Destek Sayfası](#)" oluşturularak, ilgili sayfada uzaktan eğitime yönelik çeşitli ipuçları, ders içeriği oluşturmada yardımcı olabilecek eğitim materyalleri ve düzenlenen çevrimiçi seminerlerin video kayıtları paylaşılmış, Uzaktan öğretim koordinatörleri aracılığı ile tüm fakülte/YO/MYO'lar ile paylaşılması sağlanmıştır.

Ayrıca yine üniversitemizin Google for Education lisansı olduğundan, derslerin Google Classroom, Google Drive, Google Meet gibi eğitim araçlarından yararlanılarak yürütülmesine olanak sağlanmış, Uzaktan Eğitim Akademik Destek Sayfası üzerinden alternatif araçlar yoluyla uzaktan eğitim derslerinin etkili biçimde yürütülmesi için çeşitli öğretim materyalleri paylaşılmıştır.

MESLEK YÜKSEK OKULU

Eğitim Öğretim kapsamında öğrencilerin almak zorunda oldukları dersler zorunlu ve seçmeli dersler Bologna süreci göz önünde bulundurularak her dönem 30 (AKTS) olmak üzere toplamı 120 (AKTS) olarak belirlenmiştir. Dönem içi ve yaz stajı uygulamaları da eğitim öğretim sürecine ve AKTS tablosuna dahil edilmiştir. Mesleki derslerin uygulamasının yapılması için laboratuvar kurulmuştur. Her staj dönemi öncesi dış paydaşlar ile gerekli protokol ve yazılı izinler tamamlanmakta öğrencilerin sigortaları kurumumuz tarafından karşılanmaktadır.

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), Bologna süreci göz önünde bulundurularak değerlendirilmekte ve belirlenmektedir. Yüksekokulumuzda staj eğitimi bulunmaktadır ve eğitim süreci kapsamına dâhil edilmektedir. Öğrencilere her dönem sonunda anketler yapılmaktadır. Bu anket sonuçlarına göre programda ve eğitim süreçlerinde düzenlemelere gidilmektedir. Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ), hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Akademik personeller tarafından yapılan TÜBİTAK ve benzeri projelerde öğrencilerimizin yer almasına olanak tanınmaktadır. Proje ve patent başvurularında öğrencilerimiz desteklenmektedir. Öğrencilerimiz alanı ile ilgili düzenlenen seminer ve sergilere katılması teşvik edilmektedir.

Uzaktan öğretimde öğretim üyelerinin işlediği dersler kayıt altına alınmaktadır ve bu derslerin ne şekilde işlendiği takip edilmekte, değerlendirilmekte ve öğretim üyelerine geri dönütler sağlanmaktadır. Uzaktan öğretimde sınavlar üniversitenin belirlediği tarihlerde yapılmakta olup vize sınavları sistem üzerinde öğrenciler kendi şifreleri ile istedikleri yerden girerken, final sınavı ise merkezi sınav sistemi ile yapılmaktadır. Örgün öğretimde ise dersin içeriğine göre teorik ve uygulamalı olarak dersler işlenmektedir. Öğrenci dönütleri ile düzenlemelere gidilebilmektedir.

Eğitim Öğretim süreci Hasan Kalyoncu Üniversitesi önlisans ve lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği ile belirlenmiş olup geçme notu ve devamsızlık kriterleri bu yönetmelik çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda her ders için ilgili akademik personel sınav, quiz, ödev gibi uygulamaların % kaç geçme notunu etkilediği öğrencilerden beklentileri ve dersin işleniş hakkında bir syllabus hazırlayıp öğrencilere sunmaktadır.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

SBF Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik bölümlerinde derslerde kullanılan aktif öğrenme yöntemleri; soru-cevap, tartışma, alıştırma ve uygulama, gösterip yaptırma, rol oynama, grup çalışması, simülasyon, beyin fırtınası, örnek olay, deney/laboratuvar ve problem çözmedir.

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminde online ve 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz döneminde hibrit eğitim modeli uygulanmıştır. Online ve hibrit eğitimlerde aktif ve etkili öğrenme yöntemlerinin kullanılması amacıyla klinik çalışma, uygulama ve intern programında dersler sanal vaka ve senaryolar üzerinden tartışmalarla yapılmış, öğrencilerin vaka ve senaryolara hazırlıklı gelmeleri sağlanarak dersler interaktif yürütülmüştür.

Uzaktan eğitim derslerinde videolar, dersin öğretim elemanları tarafından hazırlanan uygulama videoları, vaka çalışmaları, kısa quizler, gibi interaktif eğitim metodları uygulanmaktadır. Öğretim elemanları tarafından uygulamalı dersler için eğitim videoları hazırlanmaktadır. Çevrimiçi derslerde uyguladığımız aktif eğitim yöntemlerinden örnekler Kant B.3.1.A'da verilmiştir.

Yaşam boyu öğrenme kapsamında öğrencilerimiz, üniversite seçmeli dersler olarak açılan “Sağlık ve Beslenme”, “Aktif Üniversite”, “Eleştirel Düşünme ve Bilimsel Yayın Analizi” ve “Sağlık Teknolojileri”, “Stres ve kriz yönetimi” derslerine katılmaktadır. (.Kanıt B.3.1.B)

Örnek ders izlenceleri aşağıdaki bağlantılarda verilmiştir.

<https://ebs.hku.edu.tr/course/detail/206/17938/51673>

<http://ebs.hku.edu.tr/course/detail/207/22854/74126>

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi ve 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz dönemlerinde sınavlar online olarak üniversitemizin uzaktan eğitim sistemi üzerinden yapılmıştır. Bu sistem kullanılarak ödev, proje, çevrimiçi sınavlar gibi değerlendirme yöntemleri kullanılmıştır. Bu değerlendirmelere yönelik ekran görüntüleri Kanıt B.1.5.B’da verilmiştir.

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

SBF Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik programlarında her dönem sonunda, dersin içeriği, işlenişi, amaç ve hedefleri, öğretim üyesi/elemanının değerlendirilmesi amacıyla oluşturulan anket formları öğrencilere uygulanmaktadır. Ayrıca her eğitim-öğretim dönemi sonunda öğrencilerin doldurdukları memnuniyet anketleri aracılığı ile üniversite yönetimi tarafından dersleri yürüten öğretim elemanlarının performanslarına ilişkin geri bildirimler alınmaktadır. 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi ve 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemlerinde online ve hibrit eğitim memnuniyet anketleri SBF Ölçme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü tarafından her üç bölüm öğrencilerine dönem sonunda yapılmıştır.

<https://docs.google.com/forms/d/18Pdv2-6h8aSyDUf1ZeddGBVxjA6Z47bbTzdGueclL4/edit?ts=5fbb803a&gxids=7628>

https://docs.google.com/forms/d/1t_jEBsgM2FrtDieBII71_lYrDewuJOvMIEo5N35i0/edit

<https://docs.google.com/forms/d/1pdSCXTt1mH34WGXIKAgZszZdeffJlog91Df0fUVVtV4/edit>

https://docs.google.com/forms/d/1mm-xBm_lkLfsamGKrJYM45s0G094-yg5ZRuoZFtR1vY/edit

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScdH8zmpfB5CVVafQxVqxrWq7m2thZ2rSv2Tmdawz4ciX3dKgQ/viewform?usp=sf_link

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScQBUDiA4uk1-jMtHIn80b1uCNuJFXpUjay-VPwbFL8DOPiIA/viewform?usp=sf_link

SBF Ölçme ve Değerlendirme Koordinatörlüğünün 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Döneminde yaptığı çalışmalara dair raporu Kanıt A.2.2.A’da verilmiştir.

Uzaktan eğitime yönelik yaşanan problemler, sorumlu öğretim elemanları tarafından haftalık olarak HKU UZEM’e iletilmektedir. Haftalık HKU UZEM raporu örneği Kanıt B.3.3’de verilmiştir.

SBF’de sınıf temsilcisi öğrenciler bölüm kurullarına katılarak karar alma süreçlerinde aktif olarak yer almaktadır (Kanıt A.2.2.B).

B.3.4. Akademik danışmanlık

SBF’de öğrencilerin eğitim-öğretim, kişisel ve kurumla ilgili sorunlarının çözümüne yardımcı olmak ve öğrencileri yönlendirmek üzere öğretim yılı başlamadan önce her öğrenci için kayıtlı bulunduğu Bölüm Başkanlığınca bir danışman öğretim elemanı görevlendirilir. Danışman; öğrenciyi öğrenimi süresince izler, ilgili mevzuat hakkında bilgilendirir ve yönlendirir. Öğrencinin ders kayıtları, ders ekleme-bırakma işlemleri danışman onayı ile gerekli hallerde ilgili yönetim kurulunun kararı ile yapılır.

Danışmanlar, öğrencilerin başarılarını bireysel sınav notunu ve genel ortalamalarını izleyerek değerlendirmektedirler. Akademik danışmanlık sisteminin, bölüm eğitim-öğretim amaçlarının gerçekleşmesi ve öğrenci başarısının artırılması yönünde öneminin büyük olduğu düşünülmektedir.

Bölüm Başkanlıkları tarafından belirlenen birinci sınıf öğretim elemanı danışmanları, öğrenci lisans eğitiminden mezun olana kadar aynı sınıfın danışmanlığını sürdürmektedir. Bölümlerin öğretim elemanlarının yürüttüğü danışmanlık hizmetleri içinde öğrencilerin okulun eğitim-öğretim ortamına uyumlarını kolaylaştırmak, eğitim çalışmalarına yön vermek, rehberlik etmek, etkin öğrenme davranışı geliştirmelerine yardımcı olmak ve mesleki gelişmelerini desteklemekte de bulunmaktadır. HKU OBS aracılığıyla her öğretim elemanı danışman programını kullanarak öğrencilerin almaları gereken derslere ilişkin onayları yapılmaktadır. Öğrenciler öğretim elemanı danışmanlarına üniversitenin hem öğretim elemanlarına hem de öğrencilere sunduğu mevcut elektronik posta yoluyla soru sorabilmekte ve danışmanlar da öğrencilere cevap verebilmektedirler. Danışmanlık süreci HKÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 9'da açıklanmıştır.

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/onlisans-lisans-egitim-ogretim-sinav-yonetmeli-3.pdf>

- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar

Danışmanlar yukarıda açıklanan görevlerini yerine getirebilmek için her eğitim öğretim yılı başında danışmanlık saati belirler ve bu saatleri kapılarının yanındaki panolara asarak öğrencilere duyururlar. HKÜ resmi web sayfasında ilan edilen akademik takvimde verilen tarih aralıklarında, öğrencilere birebir zaman ayrılarak danışmanlık işlemleri yürütülmektedir.

(<https://www.hku.edu.tr/akademik-takvim/>)

- Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar

Öğrenci danışman görüşme formu örneği Kanıt B.3.4.B'de verilmiştir.

EĞİTİM FAKÜLTESİ

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrenim sürecinde teorik ve uygulamalı derslerde öğrencilerin görev ve sorumlulukları ders izlencelerinde ve uygulama ve değerlendirme yönergelerinde yer almakta ve dönem başında öğrencilerle paylaşılmaktadır. Öğretim süreçlerinin yürütülmesinde hibrit eğitim modeli kapsamında çeşitli yöntemler kullanılarak öğrencilerin aktif katılımı sağlanmaktadır. Eğitim öğretim sürecine ilişkin öğrenci geribildirimleri her yıl düzenli olarak tekrarlanan öğrenci ve mezun izleme araştırmalarıyla takip edilmektedir. Akademik danışmanlık süreçlerine ilişkin düzenlemeler anabilim dalı başkanlıklarınca öğretim yılı başında planlanmaktadır. Danışmanlar haftalık programlarında öğrencilerle belirledikleri zaman aralıklarında görüşmeler gerçekleştirmektedirler.

3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

EK 3.1. Ders izlencesi 1

EK 3.2. Ders izlencesi 2

3.2. Ölçme ve değerlendirme

EK 3.1. Ders izlencesi 1

EK 3.2. Ders izlencesi 2

3.3. Öğrenci geri bildirimleri

EK 3.3. Eğitim Fakültesi Öğrenci İzleme Araştırması

EK 3.4. Eğitim Fakültesi Mezun İzleme Araştırması

EK 3.5. Salgın Dönemi Eğitimi İzleme ve Değerlendirme Araştırması 1

EK 3.6. Salgın Dönemi Eğitimi İzleme ve Değerlendirme Araştırması 2

3.4. Akademik danışmanlık

EK3.7. Kapı Programı

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

Mühendislik Fakültesi bünyesinde yer alan Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Bölümleri müfredatlarında yer alan dersler öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Bu bölümlerin ilgili müfredatları (EK 3, EK 4, EK 5) incelendiğinde; müfredatlarda; gerçek koşullar altında yapılan proje esaslı öğrenmenin ve farklı disiplinlerle bütünleşen, teknik ve üniversite geneli serbest seçmelilerin olduğu derslerin yer aldığı görülmektedir.

3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Mühendislik Fakültesi bünyesinde yer alan Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Bölümlerinin ilgili müfredatları (EK 3, EK 4, EK 5) incelendiğinde ders müfredatında yer alan “Çok Disiplinli Entegre Proje”, “Mezuniyet Projesi” dersleriyle disiplinlerarası ve takım çalışması yapılması sağlanmaktadır ve bu projeler kapsamında gerçek koşullar altındaki bir proje (vaka) analiz edilmektedir. Mezuniyet projeleriyle ilgili proje çalışmalarına eklerden ulaşılacağı gibi (EK 14, EK 15, EK 16) aşağıda verilen web siteleri aracılığıyla hem projelere hem de süreç tanımına ulaşabilmektedir. Söz konusu proje dersleriyle ilgili süreçler tanımlıdır ve öğrencilerle aktif bir iletişim sağlanmaktadır. Benzer bir şekilde teknik seçmeli derslerde takım çalışmasının ön planda olduğu projeler (vaka analizi, ihtiyaca göre tasarımlar) söz konusu iken, üniversite geneli serbest seçmeli dersler ile öğrenciler farklı disiplinlerden ders almaktadırlar. Mühendislik Fakültesi bünyesinde yer alan Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Bölümlerinde COOP (Endüstride Uygulamalı Eğitim) uygulaması vardır ve COOP süreçleri (EK 17) ve ders izlenceleri tanımlıdır. COOP uygulamasıyla öğrenciler daha mezun olmadan meslek hayatına girmekte, iş (istihdam) imkanı bulmaktadırlar. 2020 yılında meydana gelen COVID 19 pandemisi sebebiyle, 2019-2020 Güz döneminde dersler uzaktan eğitim tekniği ile verilmiştir, 2020-2021 Güz ve Bahar Dönemlerinde ise üniversitenin belirlemiş olduğu uzaktan eğitim politikasıyla Hibrit Eğitim modeli benimsenmiştir.

Bilgisayar Mühendisliği Bölümü

<https://compe.hku.edu.tr/bitirme-projesi/>

Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü

<https://eee.hku.edu.tr/bitirme-projeleri/>

İnşaat Mühendisliği Bölümü

<https://civil.hku.edu.tr/bitirme-projesi/>

COOP Eğitim Yönergesi

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/coop-egitimi-yonergesi.pdf>

COOP Süreçleri

<https://compe.hku.edu.tr/staj-co-op/>

<https://eee.hku.edu.tr/co-op/>

<https://civil.hku.edu.tr/staj-co-op/>

3.2. Ölçme ve değerlendirme

MÜDEK akreditasyon çalışmaları kapsamında, Mühendislik Fakültesi bünyesinde yer alan Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Bölümleri müfredatlarında yer alanların derslere ait ölçme değerlendirmeler; soru bazlı ders değerlendirmeleriyle (EK 6, EK 7, EK 8), ders bazında belirlenen program çıktılarının hedef seviyeye ulaşmış olup olmadığını gösterir ve öğrenciler tarafından final sınavlarından önce doldurulan anketler (EK 9, EK 10, EK 11) aracılığıyla yapılmaktadır. Ölçme değerlendirmelerde soru bazlı ders değerlendirmelerinde vize ve final sınavlarının yanı sıra ödev, proje ve ders izlencesi kapsamında varsa laboratuvar uygulamaları veya vaka çalışmaları yapılmaktadır.

3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Mühendislik Fakültesinde öğrencilerin dersler hakkındaki geri bildirimleri, daha önce Ölçme ve Değerlendirme kısmında belirtildiği gibi soru bazlı ders değerlendirmeleriyle (EK 6, EK 7, EK 8), ders bazında belirlenen program çıktılarının hedef seviyeye ulaşmış olup olmadığını gösterir ve öğrenciler tarafından final sınavlarından önce doldurulan anketler (EK 9, EK 10, EK 11) aracılığıyla yapılmaktadır. Bunun yanı sıra fakülte 2020-2021 Bahar yarıyılından itibaren hem öğrencilere hem de mezunlara memnuniyet anketlerini bölümler bazında uygulayacaktır. Bunların yanı sıra öğrencilerin talepleri, yazılı veya mail yoluyla alınmaktadır. Alınan dilekçeler bölümler veya fakülte bazında çözüme kavuşturulmaktadır (EK 18) Fakültede yer alan bölümler bazında öğrenciler ile toplantılar yapılmaktadır. Burada öğrencilerin problemleri tespit edilmekte ve çözüme kavuşturulmaktadır. COVID 19 pandemisi sebebiyle bu toplantılar uzaktan, ZOOM üzerinden yapılmaktadır (EK 19, EK 20, EK 21, EK 22)

3.4. Akademik danışmanlık

Mühendislik Fakültesinde yer alan bölümlerde, öğretim üyeleri yüz yüze veya mail ortamında öğrencilere akademik danışmanlık yapmaktadırlar. Her öğrenciye atanmış bir öğretim üyesi vardır. Öğretim üyelerinin öğrenciler için belirlemiş olduğu ofis saatleri bulunmaktadır (EK 23, EK 24) Ofis saatlerinin dışında öğrenciler, mail ortamında istedikleri zaman akademik danışmanlık hizmeti alabilmektedir. Öğrenciler lisans eğitiminin yanı sıra, akademik gelişim için lisansüstü eğitimler, girişimcilik, mevcut standartlar, yabancı diller vb. gibi konularda öğretim üyelerinden destek alabilmektedir.

İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ

Her dönem başlangıcından önce düzenlenen bölüm kurulları ve fakülte yönetim kurulları ile derslerin işleniş hakkında toplantılar yapılmakta ve programların amaç ve öğrenme çıktılarına yönelik şekilde ders bilgi formları (syllabus) hazırlanmaktadır.

3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Hibrit (yüzyüze ve çevrimiçi) eğitim modeli.

Bkz. Ek-6

Örnek:

Planned Learning Activities and Teaching Methods	Lecture
	Discussion based lecture
	Case study
	Small group work
	Group work

Research paper
Survey
Activities within a Student Body or Research Project

3.2. Ölçme ve değerlendirme

Ek-6 uyarınca;

- a) Ara sınavlar çevrim içi ortamda veya ödev, proje, araştırma vb. şeklinde uzaktan gerçekleştirilebilir. Dönem sonu (final ve bütünleme) sınavlar, yüz yüze yapılacaktır.
- b) Ara sınavın çevrimiçi gözetimsiz olarak yapılması halinde dönem sonu başarı puanına katkısı %20 olacaktır. Bu durumda final/bütünleme sınavlarının ağırlığı %80 olacaktır.
- c) Ara sınavın ödev, proje, araştırma raporu vb. üzerinden gerçekleştirilmesi halinde başarı puanı içindeki ağırlığı %40 olacaktır. Bu durumda, final/bütünleme sınavlarının ağırlığı %60 olacaktır.
- d) Ara değerlendirmede hem çevrimiçi gözetimsiz sınav, hem de ödev, proje, araştırma planlanabilecektir. Burada çevrimiçi gözetimsiz sınavın ağırlığı %20, ödev, proje veya araştırmanın ağırlığı %20, final/bütünleme sınavlarının ağırlığı %60 olacaktır.
- e) Ölçme değerlendirme kriterleri dönem başında öğrenciyle paylaşılacak ders izlencesinde belirtilecektir.

3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrencilerin dersler, sınavlar ve genel şikayetleri-bildirimleri e-posta ve anketler yoluyla danışman hocalar tarafından kabul edilmektedir.

Pandemi döneminde karşılaşılan sorunlar ile ilgili anket sonuçları **Ek-8** ve **Ek-9**'da yer almaktadır.

3.4. Akademik danışmanlık

Lisans ve Lisansüstü düzeylerinde her öğrencinin bir akademik danışmanı vardır.

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Değerlendirmenin sağlanan dil programının kalitesi için önemli bir rol oynaması nedeniyle, YDY 2011'de Sınav Hazırlama Birimini kurmaya karar vermiştir. O zamandan beri, Sınav Hazırlama Birimi, bütün seviyelerdeki bütün sınıflar için değerlendirme faaliyetlerinin tasarlanması, yürütülmesi, denetlenmesi, iyileştirilmesi ve notlandırılmasından sorumludur.

Sınav Hazırlama Birimi, içerik ve metodoloji ile ilgili çeşitli değerlendirme türlerini hazırlamaktan sorumludur. Sınavlar, müfredatta belirtilen öğrencilerin bilgi ve becerilerini ölçer. Öğrencilerin sürekli test edilmesi, öğrencilerin bir sonraki aşamaya geçiş geçmeyeceğini belirler. Her seviyede, seviyeye özel testlerin yanı sıra derslere özgü testler de bulunur.

2011 yılında kuruluşundan bu yana, sınav öncesi yönetiminden sonuçların değerlendirilmesine kadar tüm süreçlerden Sınav Hazırlama Birimi sorumlu olmuştur. İşbirlikçi bir yaklaşımla Sınav Hazırlama Birimi, YDY'nin değerlendirme politikasını geliştirmek için koordinatörlerle birlikte çalışır.

Uzaktan eğitim sürecinde, Sınav Hazırlama Birimi ölçme ve değerlendirme güvenilirliğini ve ölçme araçlarının geçerliğinden ödün vermeden uzaktan eğitimin gereğince sınavlarını HKÜ Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yönetilen ve yazılımsal güvenliği sağlanan oys.hku.edu.tr adresi aracılığıyla tüm süreçleri kayıt altına almak suretiyle azami hassasiyet ile öğrenme çıktılarının değerlendirilmesini sağlamıştır, sağlamaktadır. Tüm bu ölçme ve değerlendirme süreçlerinde öğrencilerin KVKK'dan doğan hakları gözetilerek, sınav güvenliği sağlanarak ve oluşabilecek öğrenci mağduriyetini noktasında gerekli esnekliği sağlayarak ölçme-değerlendirme faaliyetini yürütmektedir.

YDY' deki değerlendirme prosedürünün ana hedefleri şu şekildedir:

- » Tüm öğrencilere eğitim sisteminde eşit fırsatlar sunmak
- » Kullanılan tüm değerlendirme araçlarının sonuçlarını açık ve objektif olarak belirlemek
- » Öğretim sürecinde, öğrencilerin gelişmelerinin uygun değerlendirilmesini sağlamak ve hem öğretim elemanlarına hem de öğrencilere her değerlendirme aşamasından sonra öğrenilen bilgilerin artırılması açısından detaylı analizleri sunmak
- » Doğru sonuçları bulmak için farklı değerlendirme yöntemleri ve aktiviteleri hazırlamak
- » Edinilen dil becerileri ve bilgisi sayesinde öğrencilerin ilgili bölümlerinde hedef dilde eğitimlerini sürdürmelerini sağlamak

3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

3.2. Ölçme ve değerlendirme

- Ek-2 YDY Uzaktan Eğitim Kur Sonu Ödevler ile İlgili Bilgilendirme-14.05.2020
- Ek-3 Uzaktan Eğitim Portfolyo Konuları
- Ek-4 Konuşma Projesi ve Yazma Portfolyo Çalışması Ödev Duyurusu

3.3. Öğrenci geri bildirimleri

- Ek-5 YDY Dil Programı Değerlendirme Anketi – Öğrenci

3.4. Akademik danışmanlık

Sınıf öğretmenleri (danışmanlar), akademik çalışmalarda öğrenci gelişmelerini takip etmeleri, öğretim sürecinde onlara rehberlik etmeleri ve YDY'nin tüm

alanlarında uyulması gereken kurallar hakkında bilgi vermeleri için her sınıf için her dönem başında YDY yönetimi tarafından seçilir. Her dönem başında her sınıf için sınıf öğretmenleri değişir. Başka bir deyişle, bir sınıfa ders veren herhangi bir öğretim görevlisi bir dönem boyunca o sınıfın sınıf öğretmeni olabilir. Bu açıdan, bu pozisyon için belirli isimler yoktur. O sınıfın dersine giren partnerlerin yardımıyla, sınıf öğretmeni her hafta düzenli olarak işlenecek yerleri ayarlar, bu yerler hakkında ihtiyaç duyulması halinde gerekli değişiklikleri yapar, öğrencilerin ilerlemelerini gözlemek için partnerlerle toplantılar yapar ve sınıfta olan herhangi bir konu hakkında koordinatörleri ve YDY yönetimini bilgilendirir.

Söz konusu bilgiler YDY web sayfamızda öğrencilerimiz ile her yıl güncellenerek paylaşılmaktadır.

Yönetmelikler için [tıklayınız](#).

Öğrenci El Kitabı için <https://ydy.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2019/08/%C3%96%C4%9Frenci-El-Kitab%C4%B1-T%C3%BCrk%C3%A7e-2019-20.pdf>

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Fakülte eğitim politikamız “öğrenci merkezli öğrenme anlayışı”nı benimsemektedir. İletişim planıyla ilgili kuramsal bilgini yanı sıra, projeler, ödevler ve sunumlar bu sürecin bir parçası olarak ele alınmaktadır. Bu süreçte öğrencilerimiz “aktif biçimde” sürece dahil olmaktadır. Bu bağlamda derslerin değerlendirme kriterlerinde proje/sunum ve ödevlerle ilgili başarı notları eklenmektedir.

Bkz. İletişim Fakültesi Stratejik Planlama Metni 2018 – 2023 / Sayfa 6

Fakültemiz eğitim- öğretim programları Bologna süreciyle uyumlu biçimde öğrencilerin almakla *zorunlu oldukları dersler ve teknik ve “Sinema Tarihi”* gibi *serbest seçmeli dersler* olarak 240 AKTS ile belirlenmiştir. Serbest ve teknik seçmeli dersler öğrencinin farklı farklı disiplinleri tanımaya yönelik olarak hazırlanan derslerdir.

Görsel iletişim Bölümünde 12 adet seçmeli ve 58 adet zorunlu ders ve Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü’nde 55 adet zorunlu ders ve 14 adet seçmeli ders bulunmaktadır.

Bkz: <https://rts.hku.edu.tr/ders-planlari/>

<https://git.hku.edu.tr/ders-planlari/>

Öğrencilerimiz kendilerine atanan danışman eşliğinde kendilerine ve isteklerine uyan seçimlik dersi alabilmektedirler.

Bkz. **Ek - 5** Ders Kayıt Formu

Ayrıca yapmakla yükümlü oldukları ve sektörü tanımaları için son derece yararlı olan *Kurum içi ve Kurum dışı stajları* da bulunmaktadır. Bu stajlar ile öğrenci alanla ilgili bilgilerini uygulama olanağı yakalamaktadır.

Fakültemizde *öğrencilerin uygulama yapabilecekleri atölyeler* mevcuttur:

Stüdyo, Temel Tasarım Atölyesi, Radyo Yayın Stüdyosu ve Medya Atölyesi.

Ayrıca bitirme projesi kapsamında kendi belirledikleri alanlarda derinlemesine çalışma ve veya araştırma yapmaları teşvik edilmektedir.

Bkz. <https://git.hku.edu.tr/>

GİT 497 / GİT498 Bitirme Projesi I-II dersleri

<https://rts.hku.edu.tr/>

RTS 801 / RTS802 Bitirme Projesi I-II dersleri

Öğrencilerimiz bu atölyelerde ve dönem içi yapılan çeşitli toplantılarda gerek bölüm gerek Fakülte öğretim elemanları ile birlikte çalışabilmekte ve paylaşımında bulunabilmektedir.

Bkz. Sosyal Medya dersi sonunda ortaya çıkan “Gaziantep Hikayeleri” uygulaması sosyal medya hesabı: <https://www.instagram.com/gaziantep Hikayeleri>

Öğrencilerimizin başarıları vize ve final sınavları, ödev, uygulama, bitirme projeleri, sunum ve saha çalışmaları gibi farklı değerlendirme yöntemleri ile ölçülmektedir. Ders Bilgi Paketleri hazırlanırken ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin öğrenme çıktılarını ölçecek şekilde tasarlanmasına dikkat edilmiş ve bu durum, web sayfasında paylaşılmıştır.

Bkz. <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf> ve Altasoft Sınav Koordinatörlüğü Süreci SC-F.-001-00

3.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Üniversitemiz Senatosu’nun kararına göre, 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz döneminde hibrit (karma) eğitim modeli uygulanmış ve devamında yine Üniversite Senatosu’nun kararına göre 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar döneminde de hibrit eğitim modelini uygulanmasına devam etme kararı alınmıştır.

1. **Radyo – Televizyon – Sinema Bölümü** Güz Dönemi programında 29 zorunlu, 6 teknik seçmeli ve 1 serbest seçmeli ders bulunmaktadır. Toplam 36 dersten oluşan müfredat içinde 13 zorunlu dersin online (çevrim içi) uzaktan eğitim ile sürdürülmesi planlanmıştır. Seçmeli derslerden 2 tanesi uzaktan eğitim ile yürütülmüştür. **Radyo – Tv – Sinema Bölümü** Güz Döneminde uzaktan (online) yürütülen derslerin toplama oranı **%40,3’tür**.

Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Güz Döneminde 28 zorunlu, 6 teknik seçmeli ve 1 serbest seçmeli ders bulunmaktadır. Toplam 35 dersten oluşan müfredat içinde 11 zorunlu dersin online (çevrim içi) olarak sürdürülmesi planlanmıştır. Seçmeli derslerden 3 tanesi uzaktan eğitim ile yürütülecektir. Geriye

kalan 21 ders hem yüz yüze hem de uzaktan eğitimi bir araya getiren hibrit modele uygun olarak hazırlanmıştır. **Görsel İletişim Tasarımı Bölümü** Güz Döneminde uzaktan yürütülen derslerin toplama oranı **%40'tır.**

1. **Radio – Televizyon – Sinema Bölümü** Bahar Dönemi programında 24 zorunlu ve 4 teknik seçmeli ders bulunmaktadır. Toplam 28 dersten oluşan müfredat içinde 9 zorunlu dersin uzaktan eğitim ile sürdürülmesi planlanmaktadır. Seçmeli derslerden en fazla 2 tanesi uzaktan eğitim ile yürütülecektir. Geriye kalan 17 ders hem yüz yüze hem de uzaktan eğitimi bir araya getiren hibrit modele uygun olarak hazırlanmıştır. **Radio – Tv – Sinema Bölümü** Bahar Döneminde uzaktan yürütülecek derslerin toplama oranı **%33,1'dir.**

Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Bahar Döneminde 30 zorunlu, 5 teknik seçmeli ve 1 serbest seçmeli ders bulunmaktadır. Toplam 36 dersten oluşan müfredat içinde 8 zorunlu dersin uzaktan eğitim ile sürdürülmesi planlanmaktadır. Seçmeli derslerden 7 tanesi uzaktan eğitim ile yürütülecektir. Geriye kalan 21 ders hem yüz yüze hem de uzaktan eğitimi bir araya getiren hibrit modele uygun olarak hazırlanmıştır. **Görsel İletişim Tasarımı Bölümü** Bahar Döneminde uzaktan yürütülecek derslerin toplama oranı **%38,9'dür.**

Bkz. **Ek- 6** HKÜ İletişim Fakültesi Güz Dönemi Lisans Programlarında Uzaktan Eğitimle Online (Çevrimiçi) Verilecek Dersler

Bkz. **Ek – 7** HKÜ İletişim Fakültesi Bahar Dönemi Lisans Programlarında Uzaktan Eğitimle Online (Çevrimiçi) Verilecek Dersler

3.2. Ölçme ve değerlendirme

2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında ara dönem, final ve bütünlüme sınavları pandemi kurallarına göre gözetimsiz ve çevrim içi (online) ortamda ya da ödev, sunum, proje biçiminde gerçekleştirildi.

Ölçme ve değerlendirme konusunda yapılan planlama öğretim elemanları tarafından OBS'ye tanımlanarak, ilk derste öğrencilerle paylaşılmıştır.

Bkz: OBS Ders Değerlendirme Kriterleri

3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri

2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı güz dönemi sonrası öğrencilerimize dönem değerlendirme anketi sunulmuş ve sonuçlar değerlendirilmiştir.

Bkz: 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Uzaktan Eğitim Değerlendirme Anketi Değerlendirmesi

3.4. Akademik Danışmanlık

Fakültemize tarafından Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı olarak yürütülen Görsel İletişim Tasarımı Yüksek Lisans Programı'nda derslerini başarıyla tamamlayan öğrenciler, kendilerine atanan tez danışmanı ile çalışmalarına devam etmektedir.

Örn: Dr. Öğr. Üyesi Pınar Tınaz, 6 yüksek lisans öğrencisine danışmanlık yapmaktadır. (Şükran CEVHERİ, Okan ULUFER, Rumeysa YILMAZ, Burcu BENDEN, Emel TURGUT, Büşra EREN)

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Teorik ve uygulamalı dersler için öğrencilerin sorumlulukları ders izlencelerinde yer almakta ve her dönem başında öğrencilerle paylaşılmaktadır. Öğretim süreçlerinin yürütülmesinde hibrit eğitim modeli kapsamında çeşitli yöntemler kullanılarak öğrencilerin aktif katılımı sağlanmaktadır. Akademik danışmanlık süreçlerine ilişkin düzenlemeler anabilim dalı başkanlıklarınca öğretim yılı başında planlanmaktadır. Her öğrenci için atanmış bir danışman öğretim elemanı vardır. Danışmanlar haftalık programlarında öğrencilerle belirledikleri zaman aralıklarında görüşmeler gerçekleştirmektedirler.

3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

EK 3.1. Ders izlencesi 1

EK 3.2. Ders izlencesi 2

3.2. Ölçme ve değerlendirme

EK 3.1. Ders izlencesi 1

EK 3.2. Ders izlencesi 2

3.4. Akademik danışmanlık

EK 3.3. Kapı Programı

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek-3 Uzaktan Eğitim Portffolio Konuları 15.pdf](#)
- [Ek-4 Konuşma Projesi ve Yazma Portfolyo Çalışması Ödev Duyurusu 16.pdf](#)
- [Ek-5 YDY Dil Programı Değerlendirme Anketi - Öğrenci.xlsx](#)
- [EK 14. Hkü Bil. Müh. Mobile-Automatic-Class-Attendance-with-Face-Detection-and-GPS.docx](#)
- [EK 15. Hkü Elk. Müh. 2021-S01-bayram_6 axis robotic arm_3.docx](#)
- [EK 16. Hkü İnşaat- Project-Proposal-Hanifi-ÇANAKCI-2020-2021.pdf](#)

- [EK 17. HKÜ Coop-egitimi-yonergesi.pdf](#)
- [EK 3.1. Ders İzlencesi 1.docx](#)
- [EK 3.2. Ders İzlencesi 2.doc](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Ek 1 - HKÜ Sınav Modülü Kullanım Kılavuzu.pdf](#)
- [Ek 2 - HKÜ Sınav Yönergesi.pdf](#)
- [HKÜ Test Güvenliği.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- [EK-8-PANDEMİ ODAK GRUBU İİBF RAPOR ÖZETİ.pdf](#)
- [EK 9 -PANDEMİ DÖNEMİNDE YAŞANAN SORUNLAR ÖĞRETİM ÜYESİ CEVPLARI.pdf](#)
- [EK 19. Hkü Bilgisayar Öğrencilerle Online Görüşme Toplantı Duyurusu.jpg](#)

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi: Kurumda akademik danışmanlık ilke ve kuralları dahilinde yürütülmektedir.

4. Öğretim Elemanları

4.ÖĞRETİM ELEMANLARI

Öğretim elemanlarının atanma ve yükseltme kriterleri YÖK'ün ilgili kanun ve yönetmeliklerine (2547 sayılı Kanun, EK-8 ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği 23. maddesi 2547 sayılı Kanun 26,24,23,31,33,34 .maddelerine) uygun olarak, HKÜ Ana Yönetmeliği <https://personel.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2018/03/ana-yonetmelik.pdf> ve HKÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/hku-atama-yukseltme-yonergesi.pdf> esaslarına göre gerçekleştirilmektedir. 2547 sayılı Kanun'un 31. ve 40. maddelerinin (a), (c) ve (d) fıkralarına göre, bölümlerden gelen ihtiyaç göz önüne alınarak ilgili bölüm başkanlığı talebi ve fakülte onayı ile üniversite yönetim kurulunda görüşülerek karara bağlanmaktadır. HKÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi'nde; atama ve yükseltme yapılacak ünvanların sağlanması gereken asgari koşulların tanımları ve temel ilkeleri belirtilmiştir.

Fakültelerde dışarıdan ders vermek üzere davet edilen öğretim elemanı için bölümler dekanlıktan talepte bulunur ve dekanlık da Rektörlüğe Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince yazı yazarak, görevlendirilmesini talep eder. Ders görevlendirmeleri konusunda öncelikle Bölüm Başkanlıkları sonrasında ise Dekanlık onayı gerekmektedir. Bu birimler Öğretim Elemanı görevlendirmesinde Öğretim Elemanının eğitim seviyesi ve eğitim alanı (Yüksek Lisans – Doktora) başta olmak üzere, çalışma alanı, akademik yayınları ve son iki yılda verdiği lisans ve lisansüstü dersleri (CV) baz almakta, aynı zamanda öğrenci anketleri yolu ile elde edilen geri bildirimleri de ders yılı sonunda dikkate alınmaktadır. Uzmanlık alanlarının belirlenmesinde öğretim elemanı özgeçmişleri yol gösterici olmaktadır

Rektörlük tarafından onaylanmasını müteakip görevlendirme istenen üniversiteye yazı yazılmakta ve onayları alınmaktadır. Kuruma dışarıdan ders verecek öğretim elemanları için ilgili kurumlarla yazışmalar yürütülmektedir. Yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının ders yükü ve ek ders ücretleri "Hasan Kalyoncu Üniversitesi Ek Ders ve Sınav Ücretleri Yönergesi"ne göre yapılmaktadır. (<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/ek-ders-ve-sinav-ucretleri-yonergesi-1.pdf>)

Altasoft, Kurum Dışı Gelen-Giden Öğretim Üyesi Görevlendirme İş Akışı, SM-F-013.

Üniversitemizde öğretim üyesinin yetkinliği ile yürüttüğü ders arasında azami uyumun sağlanması için gerekli tedbirler alınmaktadır. Üniversite bünyesine yapılacak öğretim elemanı atamaları HKÜ Ana Yönetmeliği (<https://personel.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2018/03/ana-yonetmelik.pdf>) ve HKÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi (<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/hku-atama-yukseltme-yonergesi.pdf>) esaslarına göre gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizde öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak yıl içerisinde bir çok etkinlik ve uygulama gerçekleştirilmektedir. Eğitici eğitimleri gerçekleştirilen ihtiyaç analizleri sonucunda Akademik Planlama ve Gelişim Koordinatörlüğü tarafından organize edilmektedir. İhtiyaç analizleri her yıl düzenli olarak yapılarak öğretim elemanlarının gelişimi takip edilmektedir. Ayrıca öğrenci ve mezun izleme çalışması sonuçları öğretim elemanlarıyla paylaşılarak geri bildirim mekanizması çalıştırılmaktadır.

Eğitim fakültemiz tarafından tüm öğretim elemanlarımızı kapsayan eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir

Bu etkinlikler dışında öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla, yurt içi ve yurt dışı kongre, konferans ve bilimsel toplantı gibi etkinliklere katılım desteklenmektedir. Bu konuyla ilgili Üniversitemizin "Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Toplantılara Katılım Yolluk Ücret Yönergesi" uygulanmaktadır. Bu destekten yararlanmak isteyen öğretim elemanlarımız ayrıca yurtiçi ve yurt dışı görevlendirme talep formu'nu da doldurarak dekanlığımıza başvurularını gerekmektedir.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanlarının atanma ve yükseltme kriterleri YÖK'ün ilgili kanun ve yönetmeliklerine (2547 sayılı Kanun, EK-8 ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği 23.,25.,26. maddeleri, 2547 sayılı Kanun 65. Madde) uygun olarak, HKÜ Ana Yönetmeliği <https://personel.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2018/03/ana-yonetmelik.pdf> ve HKÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/hku-atama-yukseltme-yonergesi.pdf> esaslarına göre gerçekleştirilmektedir. 2547 sayılı Kanun'un 31. ve 40. maddelerinin (a), (c) ve (d) fıkralarına göre, bölümlerden gelen ihtiyaç göz önüne alınarak ilgili bölüm başkanlığı talebi ve fakülte onayı ile üniversite yönetim kurulunda

görüülerek karara bağlanmaktadır. HKÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi'nde; atama ve yükseltme yapılacak ünvanların sağlanması gereken askari koşulların tanımları ve temel ilkeleri belirtilmiştir.

- Kuruma dışardan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar

SBF'de yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanları görevlendirilmesinde, bölümlerden gelen öğretim elemanı taleplerinin Dekanlık tarafından değerlendirilmesi ve Rektörlük tarafından onaylanması müteakip görevlendirme istenen üniversiteye yazı yazılmakta ve onayları alınmaktadır. Yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının ders yükü ve ek ders ücretleri "Hasan Kalyoncu Üniversitesi Ek Ders ve Sınav Ücretleri Yönergesi"ne göre yapılmaktadır.

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/ek-ders-ve-sinav-ucetleri-yonergesi-1.pdf>

- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

Yüksek Öğretim Yürütme Kurulu'nun 16/01/2019 tarihli toplantısında; Yüksek Öğretim Kurumları bünyesinde açılmış/açılacak olan Fakülte ve Yüksekokul bünyesinde yer alan; bölümlerin eğitim öğretime başlaması ve bunun sürdürülmesi için asgari öğretim elemanı, laboratuvar ve teçhizat gerekleri hususunda Üniversiteler Arası Kurul Başkanlığı, Sağlık Bilimleri Dekanlar Konseyi (SABDEK) ile Sağlık Eğitimi Çalışma Grubunun görüşleri göz önünde bulundurularak Eğitim Komisyonu tarafından yapılan çalışmalar ve değerlendirmeler sonucunda, yükseköğretim kurumları tarafından ilgili programlara öğrenci alınması, eğitim ve öğretimin sürdürülmesi için "Sağlık, Sağlıkla İlgili veya İlişkili Programlarda Eğitim ve Öğretime Başlanması ve Sürdürülmesi İçin Gerekli Asgari Koşullar" belirlenmiştir. "Sağlık, Sağlıkla İlgili veya İlişkili Programlarda Eğitim ve Öğretime Başlanması ve Sürdürülmesi İçin Gerekli Asgari Koşullar" yer almaktadır. Bu şartlara bakıldığında HKÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi bölümlerinin bu açıdan asgari koşulları sağladığı görülmektedir.

https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Yok-tarafından-Asgari-Kosullari-Belirlenen-Programlar/saglik_Programlari.pdf

2020 yılında SBF Hemşirelik bölümüne üç, Beslenme ve Diyetetik bölümüne bir Dr. Öğr. Üyesi atanmıştır. SBF akademik kadro bağlantıları aşağıda verilmiştir.

<https://bdb.hku.edu.tr/akademik-personel/>

<https://ftr.hku.edu.tr/akademik-personel/>

<https://hem.hku.edu.tr/akademik-personel/>

B.4.2. Öğretim yetkinliği

- Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Üniversitemizde eğiticilerin eğitimi her yarıyılında periyodik olarak HKÜ Eğitim Fakültesi koordinatörlüğünde yapılmaktadır. 2020 yılında HKU Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından öğretim elemanlarına uzaktan eğitim semineri verilmiştir. HKU Eğitim Fakültesi tarafından "Uzaktan Eğitim Eğitici Eğitimi" verildi. SBF öğretim elemanlarının tümü bu eğitimlere katılmıştır. Eğitici Eğitimi Program İçeriği Kanıt B.1.5.A'da verilmiştir.

<https://ef.hku.edu.tr/ilanlar/2020-2021-egitim-ogretim-yili-uzaktan-egitim-egitici-egitimi-programi/>

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar

SBF Ölçme Değerlendirme Koordinatörlüğü tarafından öğretim elemanı memnuniyet anketi uygulanmaktadır. Ankette öğretim elemanlarının ders işleyiş, yardımcı materyal kullanımı, ders saatleri ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin öğrenciler tarafından değerlendirilmektedir. Anket sonuçları hakkında öğretim elemanlarına geri bildirim sağlanmaktadır.

https://docs.google.com/forms/d/1mm-xBm_lkLfsamGKrJYM45s0G094-yg5ZRuoZFtR1vY/edit

https://docs.google.com/forms/d/1_actJoHLf1oqrVlwJhVNYqSQRA_mNFIVeAI5BQQEpf/edit?ts=6053435c&gxids=7628

- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

SBF öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına yönelik üniversite içi ve dışı eğitimlere katılımları sağlanmaktadır. 2020 yılında bu eğitimlerin tamamı COVID-19 pandemisi nedeni ile online olarak yapılmıştır (Kanıt B.4.2).

4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim üye/elemanları kendi alanlarına ilişkin kongre, sempozyum ve toplantılara katılmak üzere yılda bir adet yurt içi ve bir adet yurtdışı olmak üzere kurum tarafından ücretleri ödenerek izin verilmektedir.

(<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/yurtici-ve-yurtdisi-bilimsel-toplantilara-katilim-yolluk-ucret-yonergesi.pdf>).

Öğretim üye/elemanları yaptıkları akademik faaliyetleri her eğitim öğretim yılı sonunda fakülte sekreterliğine bildirmektedir. SBF Akademik personelinin 2020 yılı akademik performans göstergeleri Kanıt A.1.3’de verilmiştir.

Öğretim elemanlarının kongre, sempozyum gibi bilimsel amaçlı faaliyetlere katılım destekleri yanı sıra bilimsel yayın destekleri, Üniversite Senatosu’nun belirlediği ilkeler doğrultusunda “Hasan Kalyoncu Üniversitesi Akademik Ödül Yönergesi” ile sağlanmaktadır.

(<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/akademik-odul-yonergesi.pdf>)

EĞİTİM FAKÜLTESİ

Hasan Kalyoncu Üniversitesi atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri HKÜ Ana Yönetmelik ve HKÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi’nde yer alan madde ve hükümlerle gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerini artırmak amacıyla farklı alanlarda Eğitici Eğitimi Programları uygulanmaktadır. Eğitim Faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme çalışmaları ise sistematik olarak işletilmektedir.

4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

EK 4.1. Hasan Kalyoncu Üniversitesi Ana Yönetmelik

EK 4.2. Hasan Kalyoncu Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi

4.2. Öğretim yetkinliği

EK 4.3. Eğitici Eğitimi Programı

4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

EK 4.4. Akademik Teşvik Web Sitesi

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

4. Öğretim Elemanları

Mühendislik Fakültesinde öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tanımlı süreçlere sahiptir ve açık bir şekilde paydaşlarla paylaşılmıştır.

4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversite bünyesinde yapılacak atamalar “Hasan Kalyoncu Üniversitesi Ana Yönetmeliği” temel alınarak yapılmaktadır ve ilgili yönetmeliğe aşağıdaki web sitesinde ulaşılabilir.

<https://personel.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2018/03/ana-yonetmelik.pdf>

Atama ve yükseltme ile ilgili süreçler tanımlıdır ve eklerde (EK 25) verilmiştir.

Kurum içi ve kurum dışında öğretim elemanlarının yürütecekleri derslere ilişkin görevlendirmeler, öncelikli olarak uzmanlık alanları/yetkinlikleri doğrultusunda yapılmaktadır. Uzmanlık alanlarının belirlenmesinde öğretim elemanı özgeçmişleri yol gösterici olmaktadır (EK 26). Kuruma dışarıdan ders verecek öğretim elemanları için ilgili kurumlarla yazışmalar yürütülmektedir (EK 27).

4.2. Öğretim yetkinliği

Öğretim üyelerine verilen uzaktan eğitim, ölçme ve değerlendirme, proje yazma gibi eğitici eğitimleri veya hazırlanan özel kılavuzlar yardımıyla öğretim üyelerinin gelişimi sağlanmaktadır. Ayrıca fakültede yürütülen süreçler ve yönetimi ile ilgili eğitimler de verilmektedir. (EK 28, EK 29)

4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Mühendislik Fakültesinde eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeler “Hasan Kalyoncu Üniversitesi Akademik Teşvik Yönergesi” (EK 30) baz alınarak yapılmaktadır.

2020-2021 Bahar döneminden itibaren Üniversite rektörlüğü tarafından “Akademik Teşvik Puanı Hesaplama Arayüzü” oluşturulmuş olup;

<http://tesvik.hku.edu.tr/giris-yap> adresinde kullanıma hazırdır.

İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ

4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Başvurular ve Ön değerlendirme

Madde 6- İlan edilen öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak adaylar, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'nce gerekli görülen belgelerle birlikte, Hasan Kalyoncu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri çerçevesinde istenen belgeleri Doçentlik ve Profesörlük için Rektörlüklere, Doktor Öğretim Üyeleri için ilgili birimlere sunarlar. Ayrıca, dosyada, bütün belgelerin elektronik ortamda da dosyaya konulması gerekir.

Madde 7- Öğretim üyeliğine yükseltme ve atamalarda Doçent ve Profesör kadrolarına başvuran adayların gerekli bütün belgeleri içeren dosyaları Rektörlükçe oluşturulan Akademik Değerlendirme Komisyonu tarafından incelenir. Komisyon, her alandan bir Profesörden oluşur ve üyelerin görev süreleri iki yıldır. Bu incelemede; ilgili evrakların doğruluğu ile adayların Hasan Kalyoncu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterlerini sağlayıp sağlayamadıkları değerlendirilir. Eksik evrakların tamamlanması ve hataların düzeltilmesi istenir. Daha sonra, incelenen dosyalara ilişkin olumlu veya olumsuz görüş içeren rapor Rektörlük makamına sunulur.

Madde 8- Doktor Öğretim Üyeliği kadrolarına başvuran adayların dosyalarının ön değerlendirmesi ilgili dekanlık/müdürlük tarafından yapılır.

Başvuru Şartları

Madde 9- İlan edilen kadrolara başvurabilmek için, kadro derecesine göre aşağıdaki şartları yerine getirmiş olmak gerekmektedir.

Doktor Öğretim Üyeliği için;

- 657 sayılı Kanun'un 48. maddesindeki genel şartlara sahip olmak;
- Doktora yapmış, tıpta uzmanlık unvanını almış ve ilgili dallardan birinde sanatta yeterlik kazanmış olmak;
- İlgili birimin yönetim kurulunca biri o dilin öğretim üyesi olmak üzere seçilecek üç kişilik bir jüri tarafından adayın bilim alanında yapılacak Türkçeden yabancı dile ve yabancı dilden Türkçeye 150-200 kelimelik bir metnin çevirisi biçimindeki sınavda başarılı olmak;
- Ayrıca, ilgili alanda aşağıda yer alan Hasan Kalyoncu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterlerini sağlıyor olmak.

Doçentlik için:

- 657 sayılı Kanun'un 48. maddesindeki genel şartlara sahip olmak;
- Doçentlik unvanını almış olmak veya yurtdışında doçentliğe denk bir görevde bulunanların Üniversitelerarası Kurulun bu denkliği onayladığını belirtilir belgeyi almış olmak;
- Doçentlik Sınav Yönetmeliği'nin Temel Alanları ile ilgili asgari başvuru koşullarını sağlamış olmak.
- Ayrıca, ilgili alanda aşağıda yer alan Hasan Kalyoncu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterlerini sağlıyor olmak.

Profesörlük için:

- 657 sayılı Kanun'un 48. maddesindeki genel şartlara sahip olmak;
- Doçent unvanını aldıktan sonra en az beş yıl süreyle, açık bulunan profesörlük kadrosu ile ilgili bilim alanında çalışmış olmak;
- Doçent unvanını aldıktan sonra, ilgili bilim alanında özgün yayınlar veya çalışmalar yapmış olmak (yayınlarından biri "başlıca araştırma eseri" olarak belirtilmelidir);
- 2547 sayılı Kanun'un 27. maddesi gereğince doçentlik sınavını başarmış sayılarak yabancı ülkelerde aldığı unvanın eşdeğerliliği kabul edilmiş olup, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'nin 18. maddesindeki şartları yerine getirmiş bulunmak (bunların doçentlikteki hizmet süreleri, unvanı yabancı ülkede aldıkları tarihten başlar);
- 2547 sayılı Kanun'un 28. maddesi gereğince profesörlüklerinin Türkiye'de geçerliliği Üniversitelerarası Kurul kararıyla kabul edilmiş olmak;
- Doçent unvanı aldıktan sonra, Doçentlik Sınav Yönetmeliği'nin Temel Alanları ile ilgili asgari başvuru koşullarını bir kez daha sağlamış olmak;
- Ayrıca, doçent unvanı aldıktan sonra; ilgili alanda aşağıda yer alan Hasan Kalyoncu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterlerini sağlıyor olmak.

Jüri Değerlendirmesi ve Atama

Madde 10- Akademik Değerlendirme Komisyonu tarafından adaylar hakkında hazırlanmış olan raporlar rektörlük tarafından değerlendirilir. Hakkında olumsuz görüş bildirilmiş dosyalar hakkında bir şey yapılmaz ve durum başvuru sahibine ilgili birim tarafından yazılı olarak bildirilir.

Madde 11- HKÜ Akademik Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılan ön değerlendirme sonucunda olumlu görüş bildirilen ve Rektör tarafından da uygun bulunan dosyalar, bilimsel değerlendirme için Üniversite Yönetim Kurulu tarafından YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak seçilecek jüri üyelerine gönderilir. Jüri üyeleri; adayların akademik, bilimsel ve sanatsal niteliklerini ayrıntılı olarak ortaya koyacak analitik inceleme sonunda adayların ilgili bilim/sanat dalına uygunluk, bilimsel/sanatsal nitelik, mesleki tecrübe, eğitim-öğretim ve topluma katkılarını yansıtan kapsamlı birer kişisel rapor hazırlar ve Rektörlüğe sunarlar.

Madde 12- Rektör tarafından görüşülmek üzere Yönetim kuruluna getirilen dosyalar hakkında karar verilir ve karar olumlu ise Rektör tarafından atama yapılır.

4.2. Öğretim yetkinliği

1) Bu alanlarda **Doktor Öğretim Üyelik** kadrosuna atanabilmek için, HKÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi'nin 9. Maddesinde Doktor Öğretim Üyelik için sayılan başvuru şartları yanında; araştırma niteliğinde ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde en az 2 adet yayın yapmış olmak gerekir.

2) Adayların, İngilizce eğitim yapılan birimlerde "Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil (YÖKDİL) Sınavı", "YDS" veya eşdeğer bir sınavdan en az 80 puan almış olmaları gerekir.

3) Güzel Sanatlar, iç mimarlık vb. alanlar için ayrıca aşağıdaki şartlardan en az ikisinin de sağlanması gerekir.

1. Uluslararası sempozyum, kongre ve panel gibi bilimsel/sanatsal toplantılara bir bildiri ile katılmak ve bildirisini yayımlanmış olmak;
2. Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmalarıyla en az iki kişisel etkinlikte bulunmak;
3. Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmalarıyla en az iki adet karmaortak etkinliğe katılmak;
4. Kongre, konferans, sempozyum, festival, workshop, dinleti, binalar gibi etkinliklere eserleriyle, performanslarıyla (icra, uygulama), kritikleriyle katılmak.

Doçentliğe atamalarda Üniversitelerarası Kurulun tespit ettiği en son kriterleri sağlamış olmak.

1) HKÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi'nin 9. Maddesinde **Profesör adayları** için sayılan başvuru şartları yanında; Doçentlik unvanını aldıktan sonra, başvuru alan bilim dalında aşağıda belirtilen yayın gruplarının puanları esas alınmak üzere en az 6 puan karşılığı bilimsel faaliyetlerde bulunmuş olmak gerekir.

2) Yabancı dille eğitim yapan birimlerde ilgili yabancı dilden "Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil (YÖKDİL) Sınavı", "YDS" veya eşdeğer sınavlarda en az 80 puan almış olmak gerekir.

3) Adayın, lisansüstü programı olan dallarda en az iki adet yüksek lisans veya bir adet doktora tezi yönetmiş ve sonuçlandırmış olması gerekmektedir. Uluslararası Yayın ve Faaliyetler

1. SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanmış tam makale 4 puan;
2. Alan endeksleri kapsamındaki dergilerde yayınlanmış tam makale 3 puan;
3. İlgili alanda önde gelen ülkelerin hakemli, bilimsel/mesleki dergilerinde yayınlanmış tam makale 2 puan.
4. İlgili alanda önde gelen uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitap 5 puan;
5. İlgili alanda önde gelen uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitap bölüm (ansiklopedi maddeleri dâhil) 3 puan;
6. İlgili alanda önde gelen uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanan kitap editörlüğü 4 puan;
7. Uluslararası nitelikli bilimsel/mesleki kuruluşlar tarafından periyodik olarak düzenlenen ve bildiri önerilerinin uluslararası nitelikte hakemler/seçici kurul tarafından seçildiği bilimsel toplantılarda sunulmuş tam metin olarak yayımlanan bildiri, 1 puan;
8. Yukarıda tanımlanan yayımlara diğer yazarlar tarafından yapılan bir atıf, 0,5 puan.

Ulusal Yayın ve Faaliyetler

1. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış tam makale 1 puan
2. Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitap (ders kitabı hariç) 3 puan
3. Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitapta (ders kitabı hariç) bölüm 1 puan;
4. Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanan kitap (ders kitabı hariç) editörlüğü 1 puan;
5. Ulusal tebliğler 0.25 puan (toplamı 1 puanı geçemez).

4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Ödül Töreni, Ödül Dönemi ve Yayın Tarama İşlemi

Madde 2. Akademik ödül töreni her yıl Ocak ayı içerisinde yapılır. Ödül dönemi ise bir önceki akademik yılı kapsar.

Madde 3. Ödüllendirmede değerlendirmeye alınacak makalelerin belirlenmesi işlemi Rektör Yardımcılığı tarafından yapılır. Bu değerlendirmede akademik birimlerden rektörlüğe gönderilen yayın listeleri ve www.isiknowledge.com adresinden "hasan kalyoncu university" kelimeleriyle yapılacak tarama sonuçları kullanılır.

Madde 4. Halen üniversitemizde kadrolu veya sözleşmeli olarak çalışan akademik personelin bir başka kurumda veya adreste yaptığı yayınlar dikkate alınmaz.

Madde 5. Ödül töreninde bir yayının dikkate alınabilmesi için SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamında yer alan dergilerden birinde yer alan bir makale olması ve ödül dönemi içinde yayınlanmış olması gereklidir. Bilimsel bir araştırma makalesi niteliğinde olmayan, editöre mektup, haberler, düzeltme notları vb. çalışmalar dikkate alınmaz.

Başarının Ölçülmesi ve Sıralama

Madde 6. Ödül dönemi içinde yayın yapan tüm öğretim elemanları ödüllendirilir.

Madde 7. Ödüllerin cinsine ve miktarına, bütçe olanakları ve ödüle layık kişi sayısı dikkate alınarak Rektörlükçe karar verilir.

Madde 8. İlgili kriterler duyurulmuş şartıyla, bu yönergede bahsi geçen ödüller haricinde yeni ödüller düzenlenebilir.

Ödüllerin Belirlenmesi ve Uygulama

Madde 9. Ödül töreninin yapılacağı tarihten bir ay önce ödül töreninde dikkate alınacak yayınların listesi üniversitenin web sayfasından ilan edilir. İlanın yapıldığı ilk on beş gün içerisinde yayın listesine itiraz edilebilir.

Madde 10. Rektör Yardımcılığı yapılan itirazları bu yönerge hükümlerini dikkate alarak bir hafta içerisinde inceler ve sonuçlandırır.

Madde 11. Bu yönerge Hasan Kalyoncu Üniversitesi senatosunun kararıyla yürürlüğe girer ve Rektör tarafından yürütülür. Bu yönergenin kabulü ile önceki Esaslar ve Yönergeler yürürlükten kalkar.

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

Eğitim kadromuza dahil olan her personel için akademik ve idari olmak üzere iki ana başlıkta yoğun bir oryantasyon süreci uygulanmaktadır.

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere YDY, metodoloji öğretim becerileri, sınıf yönetimi politikası, ilgi alanlarıyla alakalı teorik bilgilerini geliştirmek için akademik kadrosu için destekleyici, işbirlikçi ve teşvik edici bir çevre oluşturmayı amaçlar. Bu amaçlara hizmet etmek için kadronun ihtiyaç analizi sonucunda YDY seminer, çalıştay veya diğer mesleki gelişim aktiviteleri organize eden Sürekli Mesleki Gelişim (CPD) birimini kurdu.

YDY yönetimi ve CPD kadronun sürekli gelişiminden emin olmak için işbirliği içinde çalışır. Bu kapsamda öğretim elemanları ayrıca, DELTA, CELTA, ICELT gibi hizmet içi eğitim programlarını ve yüksek lisans eğitimlerini tamamlamaları konusunda teşvik edilirler.

Her akademik yılın başında, öğretim kadrosunun geliştirilmesi gereken alanları saptamak için “İhtiyaç Analizi”nin uygulanması istenir. Öğretim Görevlileri geliştirmek istedikleri alanları, vermek istedikleri dersleri, uygulanacak seminerlerin iletim yöntemi açısından tercihlerini belirtir. Elde edilen sonuçlara göre, YDY ihtiyaçları karşılamak için bir eylem planı hazırlar.

Öğretim Görevlileri tarafından uygulanan başka bir anket Öğrenen Organizasyon Anketidir. Öğretim Görevlilerine sağlanan dil eğitim sistemiyle alakalı bazı sorular, akademik personel arasındaki iletişim, öğretim süreci ve okulun akademik iklimi üzerinde yorumları sorulur. Sonuç YDY yönetimi tarafından değerlendirilir ve Öğretim Görevlilerine e-posta veya genel toplantı aracılığıyla rapor edilir.

Tüm bu analizlerin sonucunda, YDY, Öğretim Görevlilerinin ihtiyaçlarını ve beklentilerini belirlemeyi amaçlar ve sonra akademik kadronun profesyonel ve akademik gelişimine katkıda bulunmak için yıl boyunca seminerler ve çalıştaylar tertip eder.

4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Birim içerisindeki görevlendirmeler ilgili öğretim görevlisinin yetkinliği ve liyakati dikkate alınarak, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda birim yönetimi tarafından yapılır.

4.2. Öğretim yetkinliği

- <https://ydy.hku.edu.tr/akademik-personel/>

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

4. Öğretim Elemanları

Fakültemizde her iki bölümde toplam 11 öğretim elemanı kadrolu olarak çalışmaktadır. Ayrıca, 7 öğretim elemanı ise yarı zamanlı statüdedir.

Fakültemiz akademik kadrosunda 3 profesör, 3 Doktor Öğretim Üyesi, 2 öğretim görevlisi ve 3 araştırma görevlisi bulunmaktadır.

4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Üniversite bünyesine yapılacak öğretim elemanı atamaları HKÜ Ana Yönetmeliği ve HKÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi esaslarına göre gerçekleştirilmektedir.

Bkz. <https://personel.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2018/03/ana-yonetmelik.pdf>

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/hku-atama-yukseltme-yonergesi.pdf>

4.2. Öğretim Yetkinliği

Fakültemizde, öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla, yurt içi ve yurt dışı kongre, konferans ve bilimsel toplantı gibi etkinliklere katılım desteklenmektedir. Bu konuyla ilgili Üniversitemizin “Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Toplantılara Katılım Yolluk Ücret Yönergesi” uygulanmaktadır. Bu destekten yararlanmak isteyen öğretim elemanlarımız ayrıca Yurtiçi ve yurt dışı görevlendirme talep formunu da doldurarak İletişim Fakültesi Dekanlığı'na başvurmaları gerekmektedir.

Bkz. <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/yurtici-ve-yurtdisi-gorevlendirme-talep-formu.pdf>

Bkz. <https://www.hku.edu.tr/mevzuatlar/#yonergeler>

Öğretim elemanlarımızın Yurtiçi ve Yurtdışı etkinliklerdeki başarıları çalışmaları ve etkinlikleri için ayrıca Üniversitemizde Ödül Yönergesi bulunmaktadır.

Bkz. <https://www.hku.edu.tr/mevzuatlar/#yonergeler>

Fakültemize dışarıdan ders vermek üzere davet edilen öğretim elemanı için bölümler dekanlıktan talep eder ve dekanlık da Rektörlüğe Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince yazı yazarak, görevlendirilmesini talep eder. Fakültemizde ders görevlendirmeleri konusunda öncelikle Bölüm Başkanlıkları sonrasında ise Dekanlık onayı gerekmektedir. Bu birimler Öğretim Elemanı görevlendirmesinde Öğretim Elemanının eğitim seviyesi ve eğitim alanı (Yüksek Lisans – Doktora) başta olmak üzere, çalışma alanı, akademik yayınları ve son iki yılda verdiği lisans ve lisansüstü dersleri (CV) baz almakta, aynı zamanda öğrenci anketleri yolu ile elde edilen geri bildirimleri de ders yılı sonunda dikkate alınmaktadır.

Bkz. **Ek – 8** Altasoft, Kurum Dışı Gelen-Giden Öğretim Üyesi Görevlendirme İş Akışı, SM-F-013.

Fakültemize dışarıdan ders vermek üzere davet edilen öğretim elemanı için, Bölüm Başkanlıkları, Dekanlıktan talep eder ve dekanlık da Rektörlüğe Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince yazı yazarak, görevlendirilmesini talep eder. Fakültemizde ders görevlendirmeleri konusunda öncelikle Bölüm Başkanlıkları sonrasında ise Dekanlık onayı gerekmektedir. Bu birimler Öğretim Elemanı görevlendirmesinde Öğretim Elemanının eğitim

seviyesi ve eğitim alanı (Yüksek Lisans – Doktora) başta olmak üzere, çalışma alanı, akademik yayınları ve son iki yılda verdiği lisans ve lisansüstü dersleri (CV) baz almakta, aynı zamanda öğrenci anketleri yolu ile elde edilen geri bildirimleri de ders yılı sonunda dikkate almaktadır.

Bkz. **Ek- 8** Altasoft, Kurum Dışı Gelen-Giden Öğretim Üyesi Görevlendirme İş Akışı, SM-F-013.

4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültemizde yürütülen akademik çalışmalar “HKÜ Akademik Teşvik Komisyonu” tarafından incelenerek “Akademik Teşvik Ödeneği” ile ödüllendirilmektedir.

Bkz. Hasan Kalyoncu Üniversitesi Akademik Ödül Yönergesi

<https://www.hku.edu.tr/mevzuatlar/#yonergeler>

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

4. Öğretim Elemanları

Hasan Kalyoncu Üniversitesi atama, yükseltme ve görevlendirme ölçütleri, HKÜ Ana Yönetmelik ve HKÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi’ne göre yapılmaktadır. Eğitimcilerin eğitimi her yarıyıldaki periyodik olarak HKÜ Eğitim Fakültesi koordinatörlüğünde yapılmaktadır. Akademik araştırma ve eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme çalışmaları ise her yıl düzenli olarak işletilmektedir.

4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme ölçütleri

EK 4.1.1. Hasan Kalyoncu Üniversitesi Ana Yönetmelik

<https://personel.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2018/03/ana-yonetmelik.pdf>

EK 4.2. Hasan Kalyoncu Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi Yönetmeliği

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/hku-atama-yukseltme-yonergesi.pdf>

4.2. Öğretim yetkinliği

EK 4.2.1. Eğitici Eğitimi Programı

<https://ef.hku.edu.tr/ilanlar/2020-2021-egitim-ogretim-yili-uzaktan-egitim-egitici-egitimi-programi/>

4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

EK 4.3.1. Akademik Ödül Yönergesi

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/akademik-odul-yonergesi.pdf>

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [EK 25. hku-atama-yukseltme-yonergesi.pdf](#)
- [EK 27. Üniversite dışından Görevlendirme_hk\(6\).pdf](#)
- [EK 28. TÜBİTAK proje yazma eğitimi_8321_program\(1\).pdf](#)
- [EK 29. Lms-kullanım-kilavuzu-sınav-modülü-akademisyenler.pdf](#)
- [EK 30. Akademik Teşvik Yönergesi SON.docx](#)
- [EK 4.1. Hasan Kalyoncu Üniversitesi Ana Yönetmelik.pdf](#)
- [EK 4.2. Hasan Kalyoncu Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi.pdf](#)

Öğretim yetkinliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [SBF 2020 KİDR B-EĞİTİM-ÖĞRETİM.docx](#)
- [KANTB4~1.PNG](#)
- [KANTB4~2.PNG](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [EK 4.4. Akademik Teşvik Web Sitesi.png](#)

5. Öğrenme Kaynakları

ÖĞRENME KAYNAKLARI

Öğrenciler, ders kapsamında yaptıkları çalışmalar ve bireysel/grup olarak yürüttükleri bilimsel araştırmalarda ihtiyaç duydukları basılı ve elektronik

kaynaklara Mütercim Asım Kütüphanesi (<http://kutuphane.hku.edu.tr/>) aracılığıyla ulaşabilmektedir. Öğrencilere verilen eğitim öğretim hizmetleri her yıl düzenli olarak değerlendirilerek fakülte eğitim öğretim, akademik ve sosyal faaliyetlerine ilişkin geri bildirim alınmaktadır.

Laboratuvarlarda kalibrasyona tabi cihazların/aletlerin listesi çıkarılmış olup, cihazların ve aletlerin kalibrasyonu yapılmıştır. Bu hem üniversitemizin ISO9001 kalite çalışmaları ve laboratuvarında yapılan deney sonuçlarının verimli ve doğruluğu açısından önem arz etmektedir. Örnek Kalibrasyon evrakları aşağıda verilmiştir. Üniversitemiz Rektörlüğünce hazırlanmış olan ALTASOFT sistemlerine hem belge hemde veri girişleri yapılmaktadır.

Üniversitemizde tüm sınıflarda projeksiyon cihazı, tahta, öğretim elemanı masa ve sandalyesi ile öğrencilerin oturabileceği sıra ve masalar mevcuttur. Dersliklerde yer alan bilgisayar, projeksiyon cihazı ve ses sisteminde herhangi bir sorun olduğunda bilgi-işlem ofisinden destek alınmaktadır. Fakülte bünyesindeki binalarda her katta kablosuz internet bağlantısı mevcuttur.

Öğrenme kaynaklarına erişim

Hasan Kalyoncu Üniversitesi kampüsü içerisinde yer alan kütüphanemiz, eğitim öğretim döneminde hafta içi 08.00-24:00 hafta sonu 10:00 -20:00 saatleri arasında aynı zamanda üniversitenin sınav zamanlarında 7/24 hizmet vermektedir (<https://kutuphane.hku.edu.tr/>). Kütüphane, birimdeki kitapları okuma, ödünç alma, farklı kütüphanelerden kitap getirme, tez inceleme, araştırma yapma, online yayınları tarama olanakları sunmaktadır. Ek olarak okul içerisinde 4 adet 7/24 kullanılan çalışma salonları ile eğitime destek sağlanmaktadır. Öğrencilerimiz üniversitemizin üye olduğu aktif ve deneme sürümü olan veritabanlarına ve abone olunan dergilere erişim sağlayabilmekte <https://kutuphane.hku.edu.tr/2013/06/26/kuetuephane/>, öğretim elemanlarımız tarafından intihal programları kullanılabilir.

Kütüphanemiz içerisinde görme engelli bireylerin kullanımına yönelik Görme Engelli Çalışma Odası bulunmaktadır. Bu bölüm; sesli okuma, ekran büyütme ve okuma, kitap tarayıcı gibi imlanların olduğu bir odadır.

- E-öğrenme uygulamaları

Üniversitemiz yüksek lisans, lisans ve sürekli eğitim merkezlerinin eğitim kurslarının online olarak verildiği yazılım sistemidir. Uzaktan öğretim sisteminde toplamda 3 adet sanal sınıfımız mevcuttur. AİT 101-102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I- II ,TÜR 101-102 Türk Dili ve Edebiyatı I – II derslerimiz fakültemizin programları kapsamında uzaktan eğitim olarak verilmektedir. <https://oys.hku.edu.tr>

Uzaktan Öğretim Sisteminde;

- Online derslerin açılması ve takibi,
- Yeni kayıt döneminde, OBS’de bulunan öğrencilerin OYS sistemine aktarılması,
- Ders notlarının OYS sistemine girilmesi,
- Akademik personel ve öğrencilere teknik destek sağlanması (lisans ve lisansüstü),
- Sürekli eğitim merkezlerinin düzenlendiği programların açılması ve takibi.
- Çevrimiçi problem çözümü gibi işlemler OYS üzerinden yürütülür.

5.2 SOSYAL, KÜLTÜREL, SPORİF FAALİYETLER

Okulumuzda Sağlık Kültür Spor (SKS) birimine bağlı olan 44 aktif öğrenci kulübü yer almaktadır. Müdürlük tarafından online olarak da tüm etkinlikler gerçekleştirilmekte olup, etkinliklerin sonunda mutlaka geri bildirim de danışman hocalar tarafından alınmaktadır.

Öğrenci topluluklarına önem veren Üniversitemiz öğrencilerin pandemi döneminde de kampüsten kopmamalarını sağlamak amaçlı, öğrenci merkezleri oluşturmakta ve devamlı zoom üzerinden toplantıları gerçekleştirmektedir. Aylık olarak yapılan tüm etkinlikler takip edilmekte olup tüm öğrencilerimizin topluluklarda aktif olarak görev almasını sağlamak amaçlı çalışmalar yapılmaktadır.

Ayrıca öğrenci toplulukları üzerinden tanıtım çalışmalarına da ağırlık verilmekte olup, Üniversitemiz WEB sayfasında “HKÜ Kampüsü keşif için hazır” linki aktif hale gelmiştir.

“aday.hku.edu.tr”

Ayrıca Sağlık Kültür ve Spor Müdürlüğü tarafından yılda iki kez öğrenci ve danışman hoca beklentisine yönelik anketler yapılmakta ve buna göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Bununla ilgili tanımı süreç kanıtlara eklenmiştir.

Üniversitemizde öğrencilerin kullanımına açık olan alanlar şunlardır: Kütüphane, Yurt, Spor (basketbol, voleybol, tenis, futbol, masa tenisi, golf vb.) sahaları, Yemekhane, restoran ve kafeteryalar. Üniversitenin web sayfasında bu tesisler yer almaktadır. İletişim Fakültesinde ayrıca öğrencilerin kullanımına açık, *temel tasarım atölyesi, stüdyo, yayın odası, kurgu atölyesi, medya atölyesi* bulunmaktadır.

Üniversite yerleşkimizde merkezi kütüphane, yemekhane, öğrenci sosyal merkezi, araştırma laboratuvarları (ARBİM), 1000 kişilik kapalı kongre kültür merkezi ve 5000 kişilik yarı açık gösteri ve sanat merkezi bulunmaktadır.

Üniversitenin tesis, yemekhane vb. tesis ve altyapısı için <https://www.hku.edu.tr/kampus-imkanlari/> ve <https://www.hku.edu.tr/yemekhane/> adreslerini ziyaret ediniz.

Üniversitemizde engelsiz bireylere yönelik çalışma ve iyileştirmeler olup bu iyileştirmeler YÖK tarafından ‘*Engelsiz Program Nişanı*’ almaya hak kazanmıştır.

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin sınavlar ve kampus içi olanaklarına yönelik ihtiyaçları Engelli Öğrenci Birimi ve Engelli Öğrenciler İçin Sınav Yönergesi <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/engelli-ogrenciler-icin-sinav-yonergesi.pdf> ve Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi’ne <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/engelsiz-universite-birimi-yonergesi.pdf> Görme engeli olan öğrenciler için okuyucu gözetmen desteği verilmekte, bu öğrencilerin sınavları ayrı bir ortamda gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizde herkes için erişilebilir ve uygun eğitim ortamları oluşturulması ilkesi kabul edilmektedir. Engelsiz HKU birimimiz tarafından engelli öğrenciler için gerçekleştirilen hak ve kanıt temelli akademik, sosyal ve fiziksel uyarlamalara ilişkin birimin oluşturulması, birim yönergesi, birim mekân ve afiş, broşür temsilleri kanıt olarak gösterilebilir

Engeli olan öğrencimizin akranları ile birlikte olması açısından fiziksel yetersizliği olan bireylerin, tekerlekli sandalye kullanımına uygun şekilde rampa, giriş çıkışlar ve sınıf içi fiziksel düzenlemeler (okuduğu programın bağlı bulunduğu fakülte ve bölüm dersliklerinde) yapılmıştır. Derslik yeri ve programa ilişkin bilgiler, öğrenci ile mail ve yüz yüze bilgilendirme yoluyla paylaşılmaktadır. Öğrencinin yetersizlik türüne göre sınıf içi projeksiyon, ses kaydı, mikrofon sistemi (kalabalık (amfilerimizde, hukuk fakültesi derslikleri) kullanılmaktadır

Kütüphanemizde sessiz çalışma ortamına uygun ve yazıcı desteğinin sağlandığı, Görme Engelliler Odası açılmıştır. Bu oda ile öğrencilere özel araç-gereç ile eğitim materyalleri sağlanmış ve öğrencilerin yetersizliğine uygun fiziksel, sosyal, psikolojik ortam düzenlemeleri gerçekleştirilmiştir. Geribildirim almanın niteliği yükseltmek anlamında etkililiği tartışılmaz bir gerçektir. Bu bakımdan engelsiz birim toplantıları ve memnuniyet değerlendirmeleri yapılmaktadır.)

Üniversitemizi kazanan engelli öğrencilere oryantasyon eğitimi verilmektedir.

Görme engelli öğrencilerimizin kütüphaneden daha etkili bir şekilde yararlanabilmesi amacıyla da yer verilmiş olan sesli kitap, dergi ve makale sistemlerine sürekli erişim imkânı bulunmaktadır.

<https://engelsiz.yok.gov.tr/Sayfalar/Haberler/engelsiz-universite-odulleri-1.aspx>

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı koordinatörlüğünde, tüm öğrencilerimize randevu sistemiyle PDRMER Bireysel ve Grupla Psikolojik Danışma Hizmeti sunulmaktadır (<https://pdrmer.hku.edu.tr/>). Aynı zamanda öğrencilerimizin kariyer gelişimlerini destekleyici çalışmalar Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Anabilim Dalı koordinatörlüğünde Kariyer Merkezi (<https://kariyer.hku.edu.tr/>) tarafından sunulmaktadır.

Okulumuz Kariyer Merkezi'nde (<https://kariyer.hku.edu.tr/>) ise öğrencilere doğru özgeçmiş dosyasının nasıl hazırlanacağı konusunda destek verilmekte (<https://kariyer.hku.edu.tr/cv-olustur/>) aynı zamanda sektörden eleman arayan kurumlarla mezun öğrencilerin buluşmalarının sağlanacağı kariyer günleri düzenlenmektedir.

Kariyer Merkezi faaliyetlerine ek olarak öğrenci dekanlığı bünyesindeki PDR MER ile birlikte yaptığımız etkinlik bilgisi de yer almaktadır.

Hasan Kalyoncu Üniversitesi öğrencilerinin ve mezunlarının kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla hizmet veren Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi çalışmaların planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi süreçlerini belirli bir sistem çerçevesinde gerçekleştirmektedir. Merkez çalışmaları kariyer.hku.edu.tr üzerinden duyurulmaktadır. Öğrenci dekanlığı bünyesindeki PDR MER ile öğrenci ve mezunların kariyer gelişimlerini destekleyici etkinlikler ve eğitimler düzenleme (EK1) ve izleme değerlendirme araştırmaları yapılmaktadır. İzleme ve değerlendirme araştırmaları mezunlara yönelik (EK2) ve öğrencilere yönelik olarak (EK3) iki ayrı süreçte gerçekleştirilmektedir. Öğrenci ve mezun takibi hem HKÜ öz kaynaklarınca geliştirilen mezun bilgi sistemi (mbs.hku.edu.tr) hem de Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi bünyesinde oluşturulan sistem aracılığıyla (yetenekkapisi.org) gerçekleştirilmektedir. Ayrıca merkezde HKÜ BAP kapsamında desteklenen bir ARGE projesi yürütülmektedir. Bu proje kapsamında Kariyer İhtiyaçları Ölçeği geliştirme çalışması ve Kariyer Kaynakları Ölçeği Uyarlama Çalışması yapılmaktadır (EK4).

MESLEK YÜKSEK OKULU

Meslek yüksekokulumuzda eğitim-öğretimin etkinliğini artıracak öğrenme ortamlarını yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamaya arttırmaya çalışmaktadır. Laboratuvarlarımızda bulunan gerekli materyallerin ve dersliklerdeki projeksiyon cihazlarının teknolojik yeterlilikleri sürdürülmeye çalışılmaktadır. Çalışma ortamında kullanılan cihazların temini üniversitemizin satın alma prosedürleri çerçevesinde sağlanmaktadır. Teknolojik gelişimler takip edilerek laboratuvarlarımızda uygulamalı eğitimler için kullanılan maket ve teknolojik cihazlar (uygulama maketleri, diyaliz cihazı, anestezi cihazı, ventilatör, defibrilatör, aspiratör cihazı, ilk yardım bölümü için ambulans, sedyeler, travma yelegeği vb.) alınmış olup gerekli iyileştirme planları da yapılmaktadır.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Fakülte'deki tüm sınıflarda projeksiyon cihazı, tahta, öğretim elemanı masa ve sandalyesi ile öğrencilerin oturabileceği sıra ve masalar mevcuttur. Bölüm derslerimiz, 76-100 kişilik kapasiteli sınıflarda yürütülmektedir. İlave olarak 4 akıllı sınıfımız bulunmaktadır. Dersliklerde yer alan bilgisayar, projeksiyon cihazı ve ses sisteminde herhangi bir sorun olduğunda bilgi-işlem ofisinden destek alınmaktadır. Fakülte bünyesindeki binalarda her katta kablosuz internet bağlantısı mevcuttur. Beslenme ve Diyetetik Bölümü'ne ait 3 adet laboratuvar bulunmaktadır. Bunlar Beslenme ve Diyetetik Laboratuvarı, Gıda Kimyası ve Analizleri Laboratuvarı Antropometri Laboratuvarıdır. Öğrencilerimiz Anatomi dersi kapsamında Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü'ne ait olan Anatomi Laboratuvarını da kullanmaktadır. Fakültemizin bina yerleşim planı Kanıt B.5.1.A'da verilmiştir. Hemşirelik bölümüne ait 1 adet gözlem ve rehberlik odası, 1 adet beceri laboratuvarı, 1 adet simülasyon laboratuvarı bulunmaktadır. Simülasyon laboratuvarında 5+1 yatak (tüm vücut maketlerin yatağı ve simülasyon maketi yatağı), tüm vücut maketi, yüksek teknoloji tüm vücut simülasyon maketi, monitör, tablet ve tansiyon ölçüm aleti simülatörü, mekanik ventilatör cihazı, advanced delivery and maternal and neonatal emergency simülatörü, enjektörler, iv kanülleri, mesane kateterizasyonu için sondalar, nazogastrik ve orogastrik sondalar, bulunmaktadır. Beceri laboratuvarı kadın sağlığı, doğum ve hastalıkları hemşireliği ve çocuk hastalıkları hemşireliği laboratuvarı olarak kullanılmaktadır. Simülasyon ve Beceri laboratuvarında ayrıca tüm vücut kadın doğum maketi ve yatağı, pulse oksimetre, tansiyon ölçüm aleti, çocuk tansiyon aleti, ateş ölçer, kompresörlü nebulizatör, portable suction unit, defibrilatör, EKG cihazı, infüzyon pompası, medikal dekompresör bulunmaktadır.

Fakülte'deki eğitim öğretim hizmetleri 2011-2017 yılları arasında ana binada yapılırken, zamanla öğrenci sayılarındaki hızlı artış ek bina ihtiyacını gündeme getirmiş ve bu amaçla 2017 yılında tamamlanan ek bina Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümü tarafından kullanılmaya başlanmıştır. Bir adet 36 kişilik kolçaklı sıra düzeninde interaktif çalışmaya olanak sağlayan 40 m²'lik lisansüstü çalışma sınıfı (FTR102) bulunmaktadır. Ek olarak FTR101 (80 m² ve 80 kişilik) ve FTR103 (96 m² ve 93 kişilik) kodlu amfi oturma düzenine sahip lisans eğitim sınıfları bulunmaktadır. 2. katta öğrencilerin kolaylıkla ulaşabilecekleri şekilde öğretim üyeleri (1 adet 43 m², 1 adet 18 m², 1 adet 19 m², 1 adet 17 m², 1 adet 13 m²) ve araştırma görevlileri odaları (1 adet 21 m², 1 adet 22 m²) bulunmaktadır. Aynı katta FTR 201 (100 m²'lik 90 kişilik) ve FTR 202 (160 m²'lik 150 kişilik) 2 amfi oturma düzenine sahip iki sınıf yer almaktadır. Sınıflarda barkovizyon, akıllı kürsü, beyaz tahta ve sunum perdesi bulunmaktadır. Tüm sınıflarımızda sınıf toplam kapasitesi, öğrenci sayısının üstündedir. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğrencilerine tahsis edilen laboratuvar sayısı 4'tür. Bu laboratuvarlar, 0. Katta (zemin kat) bulunan Elektrotterapi Uygulama, Anatomi Uygulama, Egzersiz Uygulama salonları ve öğrencilerin tekrar ve pratik amaçlı çalışmalarına imkan sağlayan 6 hasta yatağı bulunan öğrenci çalışma salonudur. Fakültemizin FTR bina yerleşim planı Kanıt B.5.1.B'de verilmiştir.

Ek olarak, öğrencilerin Fakülte binası dışında kullanabileceği bilgisayar laboratuvarları, kütüphane, 7/24 okuma salonları, 4 adet sesli ve sessiz okuma/çalışma odaları yer almaktadır. Hasan Kalyoncu Üniversitesi Mühendislik Fakültesi ve İktisadi İdari Bilimler Fakültesi içerisinde bulunan 100 kişilik 2 adet bilgisayar laboratuvarı da öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır.

Fakülte bünyesinde bulunan Gıda Kimyası Analiz Laboratuvarına ait emniyet tedbirleri Kanıt B.5.1.C'de verilmiştir.

- Öğrenme kaynaklarına erişim

Hasan Kalyoncu Üniversitesi kampüsü içerisinde yer alan kütüphanemiz, eğitim öğretim döneminde hafta içi 09.00-17.00 saatleri arasında hizmet vermektedir (<https://kutuphane.hku.edu.tr/>). Kütüphane, birimdeki kitapları okuma, ödünç alma, farklı kütüphanelerden kitap getirtme, tez inceleme, araştırma yapma, online yayınları tarama olanakları sunmaktadır. Ek olarak okul içerisinde 4 adet 7/24 kullanılan çalışma salonları ile eğitime destek sağlanmaktadır. Öğrencilerimiz üniversitemizin üye olduğu aktif ve deneme sürümü olan veri tabanlarına ve abone olunan dergilere erişim sağlayabilmekte (<https://kutuphane.hku.edu.tr/2013/06/26/kuetuephane/>), öğretim elemanlarımız tarafından intihal programları kullanılabilmektedir. Fakültemiz teorik ve pratik dersler kapsamında kullanılması önerilen kitaplara ait kütüphanemizde yer alan mevcut kitaplar ve talepte bulunulan kitap listesi Kanıt B.5.1.D'de verilmiştir.

Kütüphanemiz içerisinde görme engelli bireylerin kullanımına yönelik Görme Engelli Çalışma Odası bulunmaktadır. Bu bölüm, Braille alfabesi ile yazılmış kitaplar ve düzeneğin bulunduğu bir odadır.

- OYS uygulamaları

2019-2020 Bahar döneminde Dünya çapında görülen pandemi nedeni ile uzaktan eğitime geçilmiştir. Uzaktan eğitim sistemi Adobe connect programı üzerinden yürütülmüştür. Dönem sonunda öğrenci ve öğretim elemanlarından gelen geri bildirimler sonucunda Üniversite yönetimi uzaktan eğitim sistemini değiştirerek zoom programı ile eş zamanlı olarak çalışan LMS programına geçmiştir. 2020-2021 Güz ve Bahar dönemlerinde derslerimiz LMS programına uzaktan eğitim sistemi üzerinden gerçekleştirilmiştir (<https://oys.hku.edu.tr/>). Sistem öğretim elemanı ve öğrenciler için farklı ara yüzlere sahiptir. Öğretim elemanları sorumlu oldukları dersler için sisteme ders dokümanlarını yükleyebilmektedir. Öğrenciler tüm ders dokümanlarına ve canlı ders kayıtlarına istedikleri zaman erişebilmektedirler.

Uzaktan Öğretim Sisteminde;

- Online derslerin açılması ve takibi,
- Yeni kayıt döneminde, OBS’de bulunan öğrencilerin OYS sistemine aktarılması,
- Ders notlarının OYS sistemine girilmesi,
- Akademik personel ve öğrencilere teknik destek sağlanması (lisans ve lisansüstü),
- Sürekli eğitim merkezlerinin düzenlendiği programların açılması ve takibi.
- • Çevrimiçi problem çözümü gibi işlemler OYS üzerinden yürütülür.

OYS derslerinin ekran görüntüsü örnekleri Kanıt B.5.1.E’de verilmiştir.

B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizde Sağlık Kültür Spor (SKS) birimine bağlı olan 52 aktif öğrenci topluluğu yer almaktadır. Fakültemiz programlarının açmış olduğu üç topluluk (nanelimon topluluğu, engelsiz yaşam topluluğu, sağlık topluluğu) bulunmaktadır. Topluluklar kapsamında okulumuzun kadın bilek güreşi, kadın eskrim, erkek futsal, erkek basketbol, erkek masa tenisi, erkek karate ve kadın engelli yüzme takımları bulunmaktadır. Öğrencilerimize sunulan olanaklar <https://sks.hku.edu.tr/> bağlantısında yer almaktadır.

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi ve 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemlerinde pandemi nedeni ile öğrenci toplulukları aktif faaliyetlerini sürdürmemiştir.

25 Aralık 2020 tarihinde 25 Aralık Gaziantep’in Düşman İşgalinden Kurtuluşu’nun 99. Yıl Dönümü kutlamaları kapsamında, [Hasan Kalyoncu Üniversitesi](#) (HKÜ) ve Gaziantep Gençlik Hizmetleri ve Spor Daire Başkanlığı işbirliği ile “25 Aralık Kurtuluş Koşusu” HKÜ Kampüsünde gerçekleştirilmiştir (Kanıt B.5.2).

<https://www.hku.edu.tr/haberler/gencler-kurtulusun-hatirasi-icin-kostu/>

B.5.3. Tesis ve altyapılar

Üniversite yerleşkimizde merkezi kütüphane, yemekhane, öğrenci sosyal merkezi, araştırma laboratuvarları (ARBİM), 1000 kişilik kapalı kongre kültür merkezi ve 5000 kişilik yarı açık gösteri ve sanat merkezi bulunmaktadır.

B.5.4. Engelsiz üniversite

Hasan Kalyoncu Üniversitesi’nde derslik, yurt, kafeterya, kütüphane, kampus içi merdiven vb. yoğun bir şekilde kullanılan alanlarda engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını dikkate alınmış ve bu alanlardan rahatlıkla yararlanabilmesini sağlayacak (eğim/asansör/ merdiven çiti vb.) düzenlemeler yapılmıştır. Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için yapmış olduğu çalışmalarla Hasan Kalyoncu Üniversitesi (HKÜ), 2018 yılında Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığında düzenlenen, Engelsiz Üniversiteler Ödül Töreninde “Engelsiz Üniversite Nişanı Ödülü” alan üç üniversiteden biri olmaya hak kazanmıştır. (<https://www.hku.edu.tr/haberler/hkuye-engelsiz-universite-nisani-odulu/>). SBF binalarının girişlerinde engelli araçlarının ulaşımını sağlayabilecek rampa, katlara ulaşımın sağlandığı asansörler mevcuttur. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin sınavlar ve kampus içi olanaklarına yönelik ihtiyaçları “Engelli Öğrenciler İçin Sınav Yönergesi” ve “Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi”ne göre düzenlenmiştir.

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/engelli-ogrenciler-icin-sinav-yonergesi.pdf>

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/engelsiz-universite-birimi-yonergesi.pdf>

Görme engelli öğrencilerimizin kütüphaneden daha etkili bir şekilde yararlanabilmesi amacıyla da yer verilmiş olan sesli kitap, dergi ve makale sistemlerine sürekli erişim imkânı bulunmaktadır. <https://kutuphane.hku.edu.tr/hizmetler/#gorme-engelliler-odasi>

B.5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Üniversitemizde 2015 yılından bu yana hizmet vermekte olan Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi (PDR-MER), öğrencilerin psikolojik destek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulmuştur. Merkezde bireyle ve grupla psikolojik danışma hizmetleri uzmanlar tarafından ücretsiz olarak sunulmaktadır. Bireyle psikolojik danışma hizmetleri; akademik başarı, uyum sorunları, yakın ilişkiler, kariyer planlama gibi öğrencilerin bireysel desteğe ihtiyaç duyduğu konularda gerçekleştirilmektedir. Grupla psikolojik danışma hizmetleri ise öğrencilerin kendilerini tanıma, kaygı ile başa çıkma, kişiler arası ilişkileri geliştirme gibi konularda gerçekleştirilen psikolojik danışma grupları ile akademik erteleme, üniversite hayatına uyum gibi daha önceden belirlenmiş konularda gerçekleştirilen psiko-eğitim grupları olarak yürütülmektedir. Merkezin uzman kadrosu, merkez bünyesinde verilen hizmetler, seminerler ve yararlanılabilecek kaynaklar hakkında detaylı bilgi almak için (<https://pdrmer.hku.edu.tr/>) internet adresine başvurulabilir.

Üniversitemiz Kariyer Merkezi’nde (<https://kariyer.hku.edu.tr/>) ise öğrencilere doğru özgeçmiş dosyasının nasıl hazırlanacağı konusunda destek verilmekte (<https://kariyer.hku.edu.tr/cv-olustur/> aynı zamanda sektörden eleman arayan kurumlarla mezun öğrencilerin buluşmalarının sağlanacağı kariyer günleri düzenlenmektedir.

HKÜ Kariyer Merkezinde SBF bölümlerinden öğrenci temsilcileri görev yapmaktadır.

<https://kariyer.hku.edu.tr/kariyer-toplulugu/>

Beslenme ve Diyetetik Bölümünün mesleki oryantasyon dersi kapsamında alanında uzman diyetisyenler ve dernek başkanları ile öğrenciler online tanıtım dersleri gerçekleştirilmiştir. Kanıt B.5.5)

EĞİTİM FAKÜLTESİ

Hibrit eğitim modeli ile üniversitemizde çevrimiçi yürütülen dersler oys.hku.edu.tr adresi üzerinden Zoom alt yapısı kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Bu süreçte Hasan Kalyoncu Üniversitesi Engelsiz Birimi aracılığıyla engelli öğrencilerimizin öğrenme ve ölçme değerlendirme süreçlerine ilişkin takipleri yapılmaktadır. Bununla birlikte öğrencilerin psikososyal ve kariyer gelişimleri PDR MER ve Kariyer Merkezi tarafından düzenlenen etkinliklerle desteklenmektedir.

5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

EK 5.1. oys.hku.edu.tr ekran görüntüsü

5.4. Engelsiz üniversite

EK 5.2. Engelsiz Birim Etkinliği

EK 5.3. Engelsiz Birim Öğrenci Sınavı

5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

EK5.4. kariyer.hku.edu.tr

EK 5.5. pdrmer.hku.edu.tr

EK 5.6. Kariyer Merkezi Etkinlik 1

EK 5.7. Kariyer Merkezi Etkinlik 2

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

Mühendislik Fakültesinde öğrenciler, sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Mühendislik Fakültesi bünyesinde yer alan Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği bölümlerinin hem kendilerine ait hem de ortak olarak kullandıkları laboratuvarlar mevcuttur. Bu laboratuvarlar öğrenim için gerekli teçhizata sahiptir.

Öğrenciler, ders kapsamında yaptıkları çalışmalar ve bireysel/grup olarak yürüttükleri bilimsel araştırmalarda ihtiyaç duydukları basılı ve elektronik kaynaklara üniversitenin kütüphanesinden ve veya kütüphanenin aşağıdaki web sitesinden ulaşabilmektedir.

<https://kutuphane.hku.edu.tr/>

Öğrenciler eş zamanlı veya eş zamansız olarak uzaktan eğitim sistemini (OYS) kullanmaktadırlar. Özellikle COVID 19 pandemisi sebebiyle 2019-2020 Bahar ve 2020-2021 Bahar dönemlerinde OYS sistemi aktif olarak kullanılmıştır. Bu sistemde canlı dersler sisteme kaydedilmekte ve öğrenciler daha sonra bu dersleri tekrardan izleyebilmektedir. İlgili platformda öğrencilere ödev verilmekte ve ders dokümanları sistemden alınabilmektedir. Uzaktan eğitim sistemi ile ilgili öğrencilere broşürler hazırlanıp sunulmakta ve sistemsel problemlerle ilgili öğrencilerden geri bildirimler alınmaktadır. Öğrenciler; ders kayıtlarını ve sınav, ödev, proje notlarını üniversitenin obs sistemi üzerinden takip etmektedir. Obs sistemine aşağıdaki web sayfasından ulaşabilmektedir. Öğrencilerden gelen talep ve şikayetler yüz yüze, mail veya dilekçe ile alınmakta, bölüm ve bilgi-işlem işbirliğinde çözülmektedir.

OYS Sistemi

<https://oys.hku.edu.tr/Account/Login?ReturnUrl=%2f>

Uzaktan Öğretim Merkezi

<https://uzom.hku.edu.tr/#kullanim-klavuzlari>

OBS Sistemi

<https://obs.hku.edu.tr/account/login?returnurl=/>

Öğrenciler OYS sistemine alternatif olarak dersler ilgili güncel duyuruları, dokümanları daha hızlı almak adına öğretim üyeleri tarafından açılan GOOGLE CLASSROOM üzerinden de erişebilmektedir. İlgili alternatif sistemde canlı toplantı özelliği, ödev verebilme, ödevleri geri alma özellikleri de mevcuttur. Açılan GOOGLE CLASSROOM kodları öğrencilere bölümlerin duyuru platformlarından duyurulmaktadır (EK 31, EK 32, EK 33, EK 34, EK 35, EK 36)

Öğrenciler, fakülte ile ilgili haberleri fakülte web sitesinden alabilirken, bölüm ilgili haber ve duyuruları; bölümlere ait web sitelerinden, duyuru veya Google classroomlardan alabilmektedirler.

5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Fakültemizde öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Üniversitede sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari yapı üniversite rektörlüğüne bağlı HKÜ Sağlık Kültür ve Spor Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır.

Üniversitemizde hem bölüm hem de rektörlük tarafında her yıl bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif anlamda etkinlikler yapılmaktadır. Bu bağlamda festivaller, bahar şenlikleri, farklı alanlarda bilimsel konferanslar, fakülteler için çalıştaylar, yarışmalar düzenlenmektedir.(EK 37)

5.3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemizde öğrencilerin yemek yiyebilecekleri yemekhane mevcuttur. Bunun yanı sıra farklı restoranlar ve kafeler mevcuttur. Ayrıca sosyal etkinlikler için voleybol, futbol ve basketbol sahalarının yanı sıra golf sahası ve spor salonları da mevcuttur. Öğrencilerin barınma ihtiyaçlarını karşılayan yurt binaları da vardır. (EK 38, EK 39, EK 40)

Fakülte binası ise dekanlık makamı ve öğretim elemanı ofisleri, teorik ve uygulamalı derslerin yapılabileceği derslikler, laboratuvarlar ve öğrencilerin zaman geçirebileceği sosyal alanlardan oluşmaktadır.

5.4. Engelsiz üniversite

Fakültemizde özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin ihtiyaçları; *Engelli Öğrenci Birimi ve Engelli Öğrenciler İçin Sınav Yönergesi* ve *Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi*'ne göre yapılmaktadır. Aşağıdaki web sitelerden ilgili yönergelere ulaşılabilir.

Engelli Öğrenciler İçin Sınav Yönergesi

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/engelli-ogrenciler-icin-sinav-yonergesi.pdf>

Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/engelsiz-universite-birimi-yonergesi.pdf>

5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Üniversitemizde 2018-2019 yılında Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi açılmış ve hizmete girmiştir. Randevu alma sistemine göre çalışan Merkezin amacı, üniversite öğrencilerine ; üniversitede ön lisans, lisans ve lisansüstü öğretim programlarına kayıtlı öğrencilere bireysel, sosyal, eğitimsel ve mesleki alanlara yönelik psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri vermektir. İlgili merkezin yönetmeliğine aşağıdaki websiteden ulaşılabilir.

<http://www.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2019/10/pdr-merkezi-yonemligi.pdf>

Üniversite bünyesinde öğrencilerin kariyer planlama merkezi vardır. Merkezin amacı Hasan Kalyoncu Üniversitesi öğrencilerine mezuniyet öncesinde ve sonrasında kariyer desteği vermektir. Bu desteğin içerisinde öğrencilerde mezuniyet öncesinden başlayarak iş/meslek yaşamı becerileri geliştirmek, öğrencilerin bilimsel temelli bölüm ve meslek seçimi yapmalarını sağlamak, kariyer kararı vermekte zorlanan öğrencilerle bireysel ve grupla kariyer danışma hizmetleri yürütmek yer almaktadır. Kariyer Merkezi'nin bir diğer amacı ise mezun olan öğrencilerimizin kariyer gelişim süreçlerini takip etmek ve onlara ihtiyaç duydukları desteği sağlamaktır. Mezun izleme çalışmalarımız aynı zamanda üniversite programlarımızın gözden geçirilmesini de sağlamaktadır. Kariyer web sayfasına aşağıdaki linkten ulaşılabilir.

<https://kariyer.hku.edu.tr/>

İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ

Sınıflar, online eğitim platformları, laboratuvarlar, amfiterenler ve kütüphaneler öğrencilerin öğrenme sürecinde kullandığı kaynaklardır.

5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

- <http://kutuphane.hku.edu.tr/>
- <https://www.hku.edu.tr/ogrenci-kulupleri/>
- <https://sks.hku.edu.tr/>

5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitenin Sağlık Kültür ve Spor Müdürlüğü, öğrencinin bu alanlarda gerçekleştirmek istediği faaliyetlere yardımcı olmaktadır.

5.3. Tesis ve altyapılar

Bkz. (<https://www.hku.edu.tr/kampus-imkanlari/>)

5.4. Engelsiz üniversite

Bkz.

Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi: **Ek-10**

Engelli Öğrenciler için Sınav Yönergesi: **Ek-11**

Ayrıca Bkz:

- <https://engelsiz.yok.gov.tr/Sayfalar/Haberler/engelsiz-universite-odulleri-1.aspx>

5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Bkz.:

- <https://pdrmer.hku.edu.tr/>
- <https://kariyer.hku.edu.tr/>
- <https://kariyer.hku.edu.tr/cv-olusturma/>

YABANCI DİLLER YÜKSEK OKULU

Üniversitemiz senatosu tarafından Hibrit eğitim kararı alınması ile birlikte YDY olarak Hazırlık Eğitimi çalışmaları kapsamında gerekli aksiyonlar alınarak eğitim süreci web sayfasından paydaşlar ile paylaşılmıştır. Bu noktada paydaşlar ile eldeki tüm iletişim kanalları açık tutulmuş ve aktif bir geribildirim sağlanmaya çalışılmıştır.

Uzaktan eğitimde hizmete sunulan öğrenme kaynakları;

Eğitim kalitesini artırmak üzere, OYS üzerinden öğrencilerimiz ile ders öncesinde ve sonrasında eğitim materyalleri, gerek video gerekse doküman halinde ilgili dersin ders duvarından anlık olarak paylaşılmaktadır.

Ayrıca, sanal sınıflar oluşturularak suretiyle tüm ders kitaplarının online aktivite platformları oluşturulmuş ve öğrencilerin ders saati dışında da kendi ihtiyaçlarına ve öğrenme hızlarına göre ders eğitim faaliyeti sürdürülmektedir. **Bkz. Ek-21, Ek-21b**

OYS sisteminin yanı sıra, farklı dijital platformlar kullanılarak online etkileşim artırılmaya çalışılmıştır.

5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

- Ek -13 YDY Uzaktan İngilizce Hazırlık Eğitimi Başlıyor
- Ek-9 Bilgilendirme Duyurusu-1
- Ek-6 HKÜ - Eğitim Yönetim Sistemi Ders Duvarı
- Ek-7 Online aktiviteler için Sanal Sınıf
- Ek-8 Online Aktiviteler için Sanal Sınıf

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

5. Öğrenme Kaynakları

5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Fakülte yeterli düzeyde sınıf, stüdyo, bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Hibrit eğitim modeli ile üniversitemizde çevrimiçi yürütülen dersler OYS sistemi üzerinden Zoom yazılım alt yapısı kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Bu sistemde canlı dersler sisteme kaydedilmekte ve öğrenciler daha sonra bu dersleri tekrardan izleyebilmektedir. İlgili platformda öğrencilere ödev verilmekte ve ders dokümanları sistemden alınabilmektedir. Öğrenciler; ders kayıtlarını ve sınav, ödev, proje notlarını üniversitenin OBS sistemi üzerinden takip etmektedir. Öğrenciler OYS sistemine alternatif olarak dersler ilgili güncel duyuruları, dokümanları daha hızlı almak adına öğretim üyeleri tarafından açılan Google Classroom üzerinden de erişebilmektedir.

Ek 5.1.1. OYS Sistemi

<https://oys.hku.edu.tr/Account/Login?ReturnUrl=%2f>

EK 5.1.2. Uzaktan Öğretim Merkezi

<https://uzom.hku.edu.tr/#kullanim-klavuzlari>

EK 5.1.3. OBS Sistemi

<https://obs.hku.edu.tr/account/login?returnurl=/>

5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik her türlü destek HKÜ Sağlık Kültür ve Spor Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır. Üniversite düzeyinde hem bölüm hem de rektörlük tarafında her yıl bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif anlamda etkinlikler yapılmaktadır. Fakültemizde de öğrenci kulüpleri aracılığı ile sosyal-kültürel faaliyetler yürütülmektedir.

<https://www.hku.edu.tr/haberler/atik-kagitlar-yeniden-canlandi/>

<https://www.hku.edu.tr/haberler/bolgenin-simgesi-bakir-sanat-eserine-donustu/>

5.3. Tesis ve altyapılar

Kampüs alanı içerisinde öğrencilerin hizmet aldığı yeterli düzeyde yemekhane, restoranlar ve kafeler bulunmaktadır. Ayrıca sosyal etkinlikler için voleybol, futbol ve basketbol sahalarının yanı sıra golf sahası ve spor salonları da mevcuttur. Fakülte akademik ve idari işlerin yürütülmesine dönük niceliksel ve niteliksel açıdan yeterli mekâna sahiptir.

5.4. Engelsiz üniversite

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin ihtiyaçları; Engelli Öğrenci Birimi ve Engelli Öğrenciler İçin Sınav Yönergesi ve Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi'ne göre yapılmaktadır.

EK 5.4.1. Engelli Öğrenciler İçin Sınav Yönergesi

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/engelli-ogrenciler-icin-sinav-yonergesi.pdf>

EK 5.4.2. Engelsiz Üniversite Birimi Yönergesi

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/engelsiz-universite-birimi-yonergesi.pdf>

5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Öğrencilerin psikolojik, sosyal ve kariyer gelişimleri PDR-MER ve Kariyer Merkezi tarafından düzenlenen etkinliklerle desteklenmektedir.

EK 5.5.1. <https://kariyer.hku.edu.tr/>

EK 5.5.2. <https://pdrmer.hku.edu.tr>

EK 5.5.3. <https://sem.hku.edu.tr/>

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

5. Öğrenme Kaynakları

Öğrenciler, ders kapsamında yaptıkları çalışmalar ve bireysel/grup olarak yürüttükleri bilimsel araştırmalarda ihtiyaç duydukları kaynaklara Mütercim Asım Kütüphanesi (<http://kutuphane.hku.edu.tr/>) aracılığıyla ulaşabilmektedir.

Üniversitemizde öğrencilerin kullanımına açık olan alanlar şunlardır: Kütüphane, Yurt, Spor (basketbol, voleybol, tenis, futbol, masa tenisi, golf vb.) sahaları, Yemekhane, restoran ve kafeteryalar. Üniversitenin web sayfasında bu tesisler yer almaktadır. Fakültemizde ise, öğrencilerin kullanımına açık, **Temel tasarım atölyesi, stüdyo, yayın odası, kurgu atölyesi, medya atölyesi** bulunmaktadır.

5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Üniversitemizin almış olduğu Senato kararı ile fakültemizde hibrit eğitim modeli uygulanmaktadır. Dolayısıyla öğrenciler dilediğinde yüzyüze, dilediğinde ise canlı bağlantı ile derslere çevrimiçi katılabilmektedir. Çevrimiçi eğitim platformu ve de sınav değerlendirme platformu olarak oys.hku.edu.tr kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra öğrencilerle iletişim kurma, duyurular, ders notları paylaşma vb durumlar için Google Classroom platformunda açılan çevrimiçi gruplar kullanılmaktadır.

Bkz: Google Classroom grupları

5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

2019-2020 Eğitim Öğretim yılının bahar döneminde ortaya çıkan pandemi dolayısıyla yüz yüze yapılan etkinlikler iptal edilmiştir. 2020-2021 Eğitim Öğretim yılında ise sosyal ve kültürel faaliyetler, pandemi kurallarına uygun bir biçimde hibrit modelde gerçekleştirilmiştir.

Bkz: 18 Şubat 2021 Sosyal Medyada Fotoğraf ve Video Kültürü

5.4. Engelsiz üniversite

Fakültemizde bulunan derslikler, stüdyolar, film izleme salonları, okul giriş – çıkışları, merdiven ve asansörler, ortopedik engeli bulunan öğrencilerin kullanımına uygundur. Ancak 2. Katta bulunan kızlar tuvaletine tekerlekli sandalye veya koltuk değneği kullanan bir öğrencinin erişimi mümkün değildir. Tuvaletler ara katta bulunmaktadır ve asansör ile ulaşılması mümkündür. An itibarıyla fakültemizde ortopedik engelli öğrencimiz bulunmamaktadır ancak, söz konusu dezavantajlı durumun düzeltilmesi gerekmektedir.

5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Öğrenci gelişimine katkıda bulunmak amacıyla her eğitim- öğretim yılının özellikle bahar dönemlerinde çeşitli turnuvalar, tiyatro temsilleri, münazaralar, konserler ve şenlikler düzenlenmektedir.

Kurumda bulunan PDRMER (Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi), Eğitim Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Programı bünyesinde görevli olan öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir.

Öğrencilerin, <https://pdrmer.hku.edu.tr/randevu-al/> Adresi üzerinden görevli psikolojik danışmanlardan birebir danışma hizmeti alabildikleri belirtilmektedir. Üniversitenin web sayfasında da bu uygulama açıklanmıştır.

Fakültemizde öğrenciler ile öğretim elemanları arasındaki sosyal bağları kuvvetlendirmek yemekler ve toplantılar düzenlenmektedir.

Öğrenme ortamı ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek -13 YDY Uzaktan İngilizce Hazırlık Eğitimi Başlıyor.pdf](#)
- [Ek-9 YABANCI-DİLLER-YÜKSEKOKULU-HAZIRLIK-EĞİTİMİ-BİLGİLENDİRME-DUYURUSU-1 18.pdf](#)
- [Ek-6 HKÜ - Eğitim Yönetim Sistemi Ders Duvarı 20.pdf](#)
- [Ek-7 Online aktiviteler için Sanal Sınıf 21.pdf](#)
- [Ek-8 Online Aktiviteler için Sanal Sınıf 21b.pdf](#)
- [EK 31. Hkü Bilgisayar 2020-2021-Spring-Term-Classroom-Codes.pdf](#)
- [EK 32. HKÜ Elektrik GOOGLE CLASSROOM.docx](#)
- [EK 33 20-21-Spring-Semester-Google-Classroom-Codes-1.pdf](#)
- [EK 34. Hkü Bilgisayar Alternatif Öğrenme Ortamı.jpg](#)
- [EK 35. Hkü Elektrik Alternatif Öğrenme Ortamı.jpeg](#)
- [Kant B.5.1.A. SBF Fakülte Bina Yerleşim Planı 1.pdf](#)
- [Kant B.5.1.D. SBF FTR Kütüphane Kitap Talep Listesi.pdf](#)
- [Kant B.5.1.E. SBF OYS Dersleri Ekran Görüntüsü 1.jpg](#)
- [Kant B.5.1.E. SBF OYS Dersleri Ekran Görüntüsü 2.png](#)
- [Kant B.5.1.E. SBF OYS Dersleri Ekran Görüntüsü 3.PNG](#)
- [EK 5.1. oys.hku.edu.tr ekran görüntüsü.png](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Kanıt B.5.2. HKU 25 Aralık Kurtuluş Koşusu 1.jpeg](#)
- [Kanıt B.5.2. HKU 25 Aralık Kurtuluş Koşusu 2.jpeg](#)
- [SKS.SC.01 Etkinlik Organizasyon Süreci.xls](#)
- [SKS.SC.02 Sağlık Kültür Spor Müdürlüğü Öğrenci Toplulukları Faaliyet Süreci.xlsx](#)
- [SKSM İç Paydaş \(Öğrenci ve Öğrenci toplulukları\)Beklenti Anket Raporu.docx](#)
- [SKSM İç Paydaş SONUC RAPORU.pdf](#)
- [SKS.FR.20 Öğrenci Toplulukları Etkinlik Formu.docx](#)
- [SKS.FR.21 SKS Dış Paydaş Memnuniyet Anketi.docx](#)
- [SKS.FR.22 SKS İç Paydaş\(Öğrenciler ve Öğrenci Toplulukları\) Beklenti Anketi.docx](#)
- [SKS.FR.23 SKS İç Paydaş\(Akademik ve İdari Personel\) Memnuniyet Anketi.docx](#)
- [SKS.FR.24 SKS Spor Tesisleri Kullanım Formu.docx](#)
- [SKS.FR.25 SKS Sosyal Etkinlik Formu.docx](#)
- [SKS.FR.26 Kampüsümü Özledim Etkinlik Memnuniyet Anketi.xlsx](#)
- [20.03.2021 SKS ve Topluluk Başkanları Toplantısı.docx](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-28 at 16.08.19.jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-28 at 16.09.04 \(1\).jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-28 at 16.09.04.jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-28 at 16.13.44.jpeg](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [EK 38. Tesis ve Alt yapılar 1.jpg](#)
- [EK 39. Tesis ve Alt Yapılar 2.jpg](#)
- [EK 40. Tesis ve Alt Yapılar.jpg](#)

Engelsiz üniversite

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-10 engelsiz-universite-birimi-yonergesi.pdf](#)
- [Ek-11 engelli-ogrenciler-icin-sinav-yonergesi.pdf](#)
- [EK 5.2. Engelsiz Birim Etkinliği.pdf](#)
- [EK 5.3. Engelsiz Birim Öğrenci Sınavı.pdf](#)

Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde planlamalar dahilinde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [EK5.4. kariyer.hku.edu.tr.png](#)
- [EK 5.5. pdrmer.hku.edu.tr.png](#)
- [EK 5.6. Kariyer Merkezi Etkinlik 1.jpg](#)
- [EK 5.7. Kariyer Merkezi Etkinlik 2.png](#)
- [Kanıt B.5.5. BES Bölümü Kariyer- Tanıtım Dersi.docx](#)
- [EK1.jpg](#)
- [EK2.png](#)
- [EK3.png](#)
- [EK4.png](#)

6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

PROGRAMLARIN İZLENMESİ VE GÜNCELLENMESİ

Program çıktılarının değerlendirilmesi ve güncellenmesine yönelik ölçme araçları/formlar kullanılmaktadır. Verilerin toplanma sıklığı değerlendirilen parametreye bağlı olmakla birlikte dönemlik ve yıllık olarak toplanmaktadır. Değerlendirilen parametrelerden elde edilen veriler program çıktılarının incelenmesi, güncellenmesi ve gerekli durumlarda değiştirilip geliştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Akademik Takvime uygun olarak dönemlik ve yıllık bazda yapılacak etkinlikler, toplantılar ve faaliyetlere yönelik "Faaliyet Takvimi" oluşturma çalışması yapılmaktadır.

Öğrencilerimizin program çıktılarına ulaşma düzeylerini ölçmek için, mezunlarımıza <https://fr.hku.edu.tr/ilanlar/mezun-ogrencilerimizin-dikkatine/> linki üzerinden ulaşılarak, oluşturulan anket çerçevesinde, öğrencinin kendi gözünden kendisini değerlendirmesi sağlanmaktadır.

Hasan Kalyoncu Üniversitesi öğrencilerinin ve mezunlarının kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla hizmet veren Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi çalışmaların planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi süreçlerini belirli bir sistem çerçevesinde gerçekleştirmektedir. Öğrenci ve mezunlara yönelik yapılacak çalışmalar dönem başında yapılan ihtiyaç analizleri ile belirlenmektedir. Yapılan etkinlikler süreç tamamlandıktan sonra PUKO döngüsü kapsamında değerlendirilmektedir. Yeni etkinliklerin planlama süreci iç ve dış paydaş görüşleriyle birlikte öğrenci/mezun ihtiyaçları temel alınarak gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda her yıl düzenli olarak öğrenci ve mezunlar değerlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca merkezin dış paydaşları olan Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi, Gaziantep İŞKUR ve Gaziantep Ticaret Odası gibi kuruluşlarla yakın temas kurarak sektördeki gelişmeleri takip etmektedir. Bununla birlikte merkezin araştırma yönüne uygun olarak öğrencilere bilimsel temellere dayalı hizmet verebilmek adına bir BAP projesi yürütülmektedir. Bu proje ile üniversite öğrencilerine yönelik Kariyer İhtiyaçları ve Kariyer Kaynakları Ölçekleri geliştirilmektedir. Bu ölçme araçları ile tüm öğrencilerimize ilişkin kariyer ihtiyaç profilleri elde edilecek ve öğrencilerimizin güçlendirilmesi gereken yönleri keşfedilecektir.

MESLEK YÜKSEK OKULU

Her eğitim öğretim yılı sonunda gerek teknoloji gelişimi, gerekse öğrencilerin çalışma hayatında karşılaştığı ulusal ve uluslararası yeni konular eğitim planlarına dahil edilmesi kapsamında program başkanları ve ilgili akademik personel tarafından programlarına yönelik ders planları ve ders içeriklerini gözden geçirme toplantısı yapılmaktadır.

Mevcut ve mezun öğrencilerden dersin işleniş hakkındaki geri dönüşler, staj yapılan birimlerden gelen geri bildirimler ve memnuniyet anketleri programın sürekli izlenmesinde kullanılmaktadır.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

SBF Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Beslenme ve Diyetetik ve Hemşirelik bölümlerinde program çıktıları, üniversitemizin özgörevi ile uyumlu, ülke ve bölgenin sağlık gereksinimleri doğrultusunda oluşturulmuştur. Bölümlerin Lisans Program Çıktıları belirlenirken her bölümün "Çekirdek Eğitim Programlarından" yararlanılmıştır. Program çıktıları iç ve dış paydaşların ulaşabileceği şekilde üniversitemiz web sitesi "Bilgi Paketi" bölümünde açık erişim olarak yayınlanmaktadır.

Beslenme ve Diyetetik Bölümü program çıktıları

<http://ebs.hku.edu.tr/program/outcomes/205>

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü program çıktıları <http://ebs.hku.edu.tr/program/outcomes/206>

Hemşirelik Bölümü program çıktıları

<http://ebs.hku.edu.tr/program/outcomes/207>

SBF Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Beslenme ve Diyetetik ve Hemşirelik bölümleri bünyesinde oluşturulan Müfredat Eğitim Kurulları tarafından program çıktılarının eğitim müfredatı ile uyumu düzenli olarak değerlendirilmekte ve konu ile ilgili değişiklik/iyileştirme çalışmaları sistemli bir şekilde yapılmaktadır. Her yarıyıl sonunda öğretim elemanı ders değerlendirme toplantıları yapılarak; program amaçları, öğrenim çıktıları gözden geçirilmekte, tüm dersler için hedeflenen öğrenme çıktıları karşılayıp karşılamadığı değerlendirilmektedir. Ayrıca program içinde açılması gereken yeni dersler, uygulamalı derslerin ve klinik uygulamaların yürütülmesi ile ilgili aksaklıklar değerlendirilerek iyileştirme çalışmaları yapılmakta ve üniversite senatosuna sunulması gereken öneri ve değişiklikler yeni yarıyıl başlamadan bildirilmektedir.

Program çıktılarının değerlendirilmesi ve güncellenmesine yönelik ölçme araçları/formlar kullanılmaktadır. Verilerin toplanma sıklığı değerlendirilen parametreye bağlı olmakla birlikte dönemlik ve yıllık olarak toplanmaktadır. Değerlendirilen parametrelerden elde edilen veriler program çıktılarının incelenmesi, güncellenmesi ve gerekli durumlarda değiştirilip geliştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır.

COVID-19 pandemisi nedeniyle 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar ve 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemlerinde ders programlarında bazı değişiklikler ve düzenlemeler yapılmıştır. Buna göre;

- 12 Eylül 2020 tarihinde online olarak yapılan SBF Ders Programı Planlama toplantısında 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde pandemi nedeniyle her üç bölümde klinik uygulama saati içeren derslerin sadece teorik derslerinin işlenmesi ve klinik uygulama saatlerinin bahar dönemine aktarılmasına karar verilmiştir.

- 11 Kasım 2020 tarih ve 007 nolu senato kararı ile 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde eğitim-öğretimin hibrit (yüz yüze ve çevrimiçi uzaktan) olarak yapılmasına karar verilmiştir. 2020-2021 Güz Döneminde hibrit modelle yapılacak eğitim-öğretimin uygulama esasları aşağıdaki gibidir:

- Derslerin hibrit modelle (hem yüz yüze hem de uzaktan) yürütülmesi
- Fakülteler tarafından belirlenen bazı derslerin, sadece uzaktan öğretim yoluyla verilmesi
- Öğrencilerin, öğrenimlerini yüz yüze mi yoksa uzaktan mı alacaklarını tercih etme hakkına sahip olması
- Klinik çalışmaları, Staj Eğitimi ve diğer uygulamalı derslerin, birimlerin ilgili kurullarının aldıkları kararlar doğrultusunda yüz yüze yapılması
- 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı güz ve bahar dönemlerinde uygulanacak Staj Eğitimi ve Klinik Çalışmalar için öğrencilerin COVID-19 Pandemisi hakkında bilgilendirilerek taahhütname alınması
- Gerek yüz yüze gerekse uzaktan öğretim yoluyla verilecek teorik dersler için yüzde 70, uygulama dersleri için %80 devam zorunluluğu aranması
- Öğretim elemanları tarafından ders izlencesinde belirtilen ödev, sunum ve proje uygulamaları uzaktan gerçekleştirilmesi
- Kampüs içi öğrenci yoğunluğunu ve sınıf içi öğrenci sayısını seyreletmek amacıyla, bir grup öğrenci yüz yüze derslere katılırken, diğer grubun derslere uzaktan öğretim yoluyla çevrimiçi katılmasına karar verilmiştir.

SBF Ders Program Koordinatörlüğünün raporu Kanıt B.1.2'de verilmiştir.

Öğrencilerimizin program çıktılarına ulaşma düzeylerini ölçmek için, mezunlarımıza web sitesi üzerinden ulaşılarak, oluşturulan anket çerçevesinde, öğrencinin kendi gözünden kendisini değerlendirmesi sağlanmaktadır.

<https://ftr.hku.edu.tr/ilanlar/mezun-ogrencilerimizin-dikkatine/>

B.6.2. Mezun izleme sistemi

Mezun öğrencilerimize yönelik iyileştirme çalışmaları doğrultusunda, yönetim kurulunda fakültemiz öğretim elemanın da bulunduğu HKÜ Mezunlar Derneği ile iletişim halinde çalışılmaktadır. Üniversitemizin lisans eğitimlerini tamamlayan öğrencilerimize ait bilgilerin tutulduğu, kariyerlerinin ve iş başvuru süreçlerinin takip edildiği sistemdir.

<https://kariyer.hku.edu.tr/>

SBF'de öğrencilerimizin program çıktılarına ulaşma düzeylerini ölçmek için, mezunlarımıza web sitesi üzerinden ulaşılarak, oluşturulan anket çerçevesinde, öğrencinin kendi gözünden kendisini değerlendirmesi sağlanmaktadır (Kanıt B.6.2).

<https://ftr.hku.edu.tr/ilanlar/mezun-ogrencilerimizin-dikkatine/>

EĞİTİM FAKÜLTESİ

Programların izlenmesi ve güncellenmesi kapsamında Eğitim Fakültesi öğrenci ve mezunlarına her yıl düzenli olarak izleme değerlendirme çalışmaları

yapılmaktadır. Bu çalışmalara ilişkin sonuçlar ef.hku.edu.tr adresinden ve fakülte içi panolardan duyurulmaktadır. Mezun izleme çalışmaları kapsamında ise hem Eğitim Fakültesi'nin kendi yürüttüğü izleme değerlendirme çalışmaları, hem de Kariyer Merkezi aracılığıyla yürütülen çalışmalar yapılmaktadır. Kariyer Merkezi mezunlara ilişkin takip sürecini hem üniversitemizin özgün mezun takip sistemi olan mbs.hku.edu.tr adresi üzerinden, hem de Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi bünyesinde kurulan yetenekpisi.org adresi üzerinden gerçekleştirmektedir. Ayrıca Kariyer Merkezinde düzenli aralıklarla hem mezunlara hem de işverenlere yönelik değerlendirme anketleri uygulanmaktadır.

6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

EK 6.1. Eğitim Fakültesi Öğrenci İzleme Araştırması

EK 6.2. Eğitim Fakültesi Mezun İzleme Araştırması

6.2. Mezun izleme sistemi

EK 6.2. Eğitim Fakültesi Mezun İzleme Araştırması

EK 6.3. yetenekpisi.org

EK 6.4. mbs.hku.edu.tr

EK 6.5. Kariyer Merkezi Mezun Memnuniyet Anketi

EK 6.6. Kariyer Merkezi İşveren Memnuniyet Anketi

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

Kurum, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiği için programlarını periyodik olarak gözden geçirmeli ve güncellemektedir. Mühendislik Fakültesi bünyesinde yer alan Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Bölümleri program eğitim amaçlarını, müfredatlarını ders içeriklerini ve program çıktısı-yeterlik çıktıları ilişkisi matrisleri, MÜDEK Akreditasyonu gereksinimleri (EK 1, EK 2) kapsamında değiştirmişlerdir. Fakülte mezunlarını düzenli olarak kariyer merkezi ve öğrencilerle yapılan birebir görüşmelerle, maillerle takip edilmektedir. Kayıtları tutulmaktadır.

6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Mühendislik Fakültesi, MÜDEK akreditasyonu kapsamında benimsemiş olduğu program çıktılarını, MÜDEK akreditasyon çalışmaları kapsamında, fakülte bünyesi altında yer alan bölümlerin müfredatlarındaki derslere ait ölçme değerlendirmeler; soru bazı ders değerlendirmeleriyle (EK 6, EK 7, EK 8), ders bazında belirlenen program çıktılarının hedef seviyeye ulaşım ulaşıp ulaşmadığını gösterir ve öğrenciler tarafından final sınavlarından önce doldurulan anketler (EK 9, EK 10, EK 11) aracılığıyla yapılmaktadır. Yapılan ölçme-değerlendirmeler ile program çıktılarının sağlanma yüzdesi izlenmektedir. 2020-2021 Bahar Döneminin sonunda ölçme değerlendirmeler tamamlanıp, program çıktılarının sağlanması kontrol edilip, öğrencilere program çıktı esaslı anket uygulanacaktır. Hem anket hem de soru esaslı ölçme değerlendirmeler bileşkesinde gerekli iyileştirmeler sağlanacaktır.

6.2. Mezun izleme sistemi

Mezunların izlenmesi, Kariyer merkezi ile yapılan ortak çalışmalar ve mezun öğrenciler ile birebir yapılan görüşmeler ve mailler ile kayıt altında alınmaktadır (EK 41) Ayrıca 2020-2021 Bahar döneminden itibaren öğrencilere ve mezunlara yönelik izleme anketleri oluşturulmuş olup, dönem sonunda izlenmesi sağlanacaktır.

İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ

6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

- <http://ebs.hku.edu.tr/program/outcomes/96>
- <https://www.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2020/10/oys-kullanici.pdf>

6.2. Mezun izleme sistemi

<https://mbs.hku.edu.tr/account/login?ReturnUrl=%2F>

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

Yabancı Diller Yüksekokul içerisinde ve yılsonunda düzenlediği profesyonel gelişim ve Program Değerlendirme uygulamaları ile Hazırlık programını sürekli izlenmesini ve güncellenmesini sağlamaktadır.

İngilizce Hazırlık programımızın özellikleri:

- Öğrencilerin gelişen öğrenme ihtiyaçlarına uygun hale getirilen öğrenci merkezli program,
- Dersleri öğrencilerin derste eğlenmesine ve başarılı olmasına yönelik şekillendiren yüksek nitelikli ve uluslararası deneyimli kadro,
- Bilgisayar teknolojisinin bilgisayar destekli dil öğrenimi aracılığıyla eğitimle bütünleştirilmesi,
- Özenle seçilmiş ders kitapları ve materyaller,
- Öğrencileri bölümlerine hazırlamak için Özel Amaçlı İngilizce programları,
- Etkili danışmanlık sistemiyle öğrencilerin gelişimlerini yakından izleme,
- Hem öğretmenler hem de öğrenciler için oryantasyon programı,
- Konuşma becerilerini geliştiren kulüpler,
- Eleştirel ve yaratıcı düşüncüyü destekleyen öğrenme ortamı,

Uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin performans göstergeleri eğitim faaliyetinin ilk döneminin tamamlanmasının ardından, ölçme değerlendirme sonuçları, öğretmen ve öğrenci değerlendirme ve memnuniyet anketleri ile ölçülmüştür.

6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

- Ek-5 YDY Dil Programı Değerlendirme Anketi – Öğrenci
- Ek-10 YDY Öğrenme Organizasyonu Değerlendirme Anketi
- Ek-11 YDY Öğretim Görevlisi Memnuniyet Anketi

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Fakültemizde Programların gözden geçirilmesine ilişkin çalışmalar Fakülte Kurulu toplantıları ile yılda en az iki kez, Bölüm başkanlığı toplantıları ile daha sık yapılmaktadır. Fakülte Akademik Kurulu toplantıları ilgili Fakültemizdeki tüm akademik personel, Bölüm toplantılarına ise ilgili öğretim üyelerinin katılımı ile gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılarda ders danışmanlarının ders kayıt sürecinde ve öğretim elemanlarının derslerde tespit ettikleri sorunlar ve çözüm önerileri tartışılmaktadır. Paydaşların kendi çalışmalarına yönelik düzenleme ve değişikliklere ilişkin karar alma sürecinin her aşamasına demokratik bir şekilde katılım göstermesine özen gösterilmektedir

Programların periyodik olarak gözden geçirilip öncelikle Fakülte Kurulumuzdan sonrasında Senatodan alınan onaylar ile güncellenmektedir.

Bkz. **Ek - 9** Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Fakülte Kurulu Ders Değişikliği Kararı

Fakültemizin ana sayfasında yer alan Bölüm müfredatları ile ilgili örnek linkler aşağıdadır:

<https://git.hku.edu.tr/ders-planlari/>

<https://rts.hku.edu.tr/ders-planlari/>

Fakültemizde, programa kaydoldukları dönem itibarıyla, normal süresi içinde veya ek süre kullanımı dahil mezun öğrenci sayılarını her bölüm açısından kaydolun öğrenci sayısına oranlayarak söz konusu dönem ve bölüm bazında başarı istatistiği çıkarmaya başlamıştır. Bunun dışında, öğrencilerimizin mezuniyet sonrası başarı durumlarını izleme açısından kimi ölçütler geliştirilmesi ve mezun öğrencilerle iletişimin sürdürülmesine yönelik olarak çalışmalar planlanmaktadır. Yine Fakültemizde, lisans ve yüksek lisans düzeylerinde, yıllara bağlı olarak çeşitli nedenlerle kayıt sildiren veya kaydı silinen öğrenci sayılarımızı ve gerekçelerin çıkartılma çalışmaları devam etmektedir.

Bkz. İletişim Fakültesi Stratejik Planlama 2018-2023 Sf.8

Fakültemiz Ağustos 2018’de kurulduğundan var olan Programların müfredatlarında herhangi bir güncelleme yapılmamıştır.

2019-2020 eğitim-öğretim yılı ile ilgili olarak iç ve dış paydaşlardan geribildirimler alarak, gerekli görüldüğü takdirde, müfredat güncellemeleri yapılacaktır.

Ayrıca 2019-2020 eğitim-öğretim yılı itibarıyla, her dönem sonunda, mevcut ve mezun öğrencilerden dersin işleniş hakkındaki geri dönüşler, staj yapılan birimlerden gelen geri bildirimler ve memnuniyet anketleri programın sürekli izlenmesinde kullanılacaktır. Bu doğrultuda, Fakülte bünyesinde, Programlarımızın güncellenmesi, akademik kadro tahsisi gibi konularda işlev görecektir “AKADEMİK PLANLAMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ” ve EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ” kurulmuştur.

Bkz. <https://if.hku.edu.tr/koordinatorklukler/>

6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemizde iki Bölümün tüm sınıflarında yürütülen programların tasarlanması ve onaylanması gerçekleştirilmiştir. Bölümlerdeki programların hedeflenen öğrenme çıktıları, Bölüm Program çıktılarına uygunluğu, programa uygun seviyedeki TYYÇ yeterliliklerine de uygunluğu ve bu uygunluğun ölçülmesi aşamaları tamamlanmıştır. Söz konusu bilgiler, Bölüm akademik Paketi içinde yer alan ders syllabus’larında (program öğrenme çıktıları, program öğrenme çıktıları-ders öğrenme çıktıları matrisi dahil olan) detaylı olarak verilmektedir. Bu durum ayrıca paydaşlara da duyurulmuştur. (Bkz. <http://ebs.hku.edu.tr>)

Bkz. **Ek - 2** GİT Bölümü “İletişim Kuramları” dersi için hazırlanan örnek ders izlencesi

6.2. Mezun izleme sistemi

Fakültemizde, programa kaydoldukları dönem itibarıyla, normal süresi içinde veya ek süre kullanımı dahil mezun öğrenci sayılarını her bölüm açısından kaydolun öğrenci sayısına oranlayarak söz konusu dönem ve bölüm bazında başarı istatistiği çıkarmaya başlamıştır. Bunun dışında, öğrencilerimizin mezuniyet sonrası başarı durumlarını izleme açısından kimi ölçütler geliştirilmesi ve mezun öğrencilerle iletişimin sürdürülmesine yönelik olarak çalışmalar planlanmaktadır. Yine Fakültemizde, lisans ve yüksek lisans düzeylerinde, yıllara bağlı olarak çeşitli nedenlerle kayıt sildiren veya kaydı silinen öğrenci sayılarımızı ve gerekçelerin çıkartılma çalışmaları devam etmektedir.

Bkz. **Ek – 10** İletişim Fakültesi Stratejik Planlama 2018-2023 Sf.8

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Bölümlerdeki izlenen program ve bunların çıktıları, TYYÇ yeterliliklerine de uygunluğu ve bu uygunluğun ölçülmesi aşamaları tamamlanmıştır. Bölüm akademik paketi içinde yer alan program öğrenme çıktıları ayrıca paylaşılmaktadır. Her eğitim öğretim yılı sonunda program içerikleri fakülte kurulunda tartışılmaktadır.

EK 6.1.1. <https://icm.hku.edu.tr/lisans-program-yeterliliği/>

EK 6.1.2. <https://mim.hku.edu.tr/lisans-program-yeterliliği/>

6.2. Mezun izleme sistemi

Mezunlar ile ilgili altyapı kariyer merkezi üzerinde sağlanmaktadır. Mezuniyet sonrası iletişimin sürdürülmesine yönelik fakülte ve bölümler olarak çalışmalar planlanmaktadır

EK 6.2.1. <https://mbs.hku.edu.tr/account/login?ReturnUrl=%2F>

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-10 YDY Öğrenme Organizasyonu Değerlendirme Anketi.xlsx](#)
- [Ek-11 YDY Öğretim Görevlisi Memnuniyet Anketi.xlsx](#)
- [Kant B.1.2. Beslenme ve Diyetetik Bölümü 2020-2021 Güz Dönemi Raporu.pdf](#)
- [Kant B.1.2. Fizyoterapi ve Rahabilasyon Bölümü 2020-2021 Güz.pdf](#)
- [Kant B.1.2. Hemşirelik Bölümü 2020-2021 Güz Dönemi Raporu.pdf](#)

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [EK 6.3. yetenekkapsi.org.png](#)
- [EK 6.4. mbs.hku.edu.tr.png](#)
- [EK 6.5. Kariyer Merkezi Mezun Memnuniyet Anketi.xlsx](#)
- [EK 6.6. Kariyer Merkezi İşveren Memnuniyet Anketi.xlsx](#)
- [EK 41. Hkü İnşaat 2018-2019 mezun öğrenci kontrolü \(1\).xls](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Stratejisi

Araştırma ve Geliştirme ile ilgili Üniversitemizde yapılan yeni stratejilere yönelik senato kararları ekte sunulmuştur.

Üretilen bilgi ve hizmetin toplum yararına kullanılması üniversitemizin ve fakültelerimizin önemli misyonlarından biridir. Kendi alanlarındaki bilgi birikimleri,

tecrübeleri, gerek ulusal gerekse de uluslararası planda yaptıkları yayınlarla ve gerçekleştirdikleri projelerle bölge sanayisine, topluma ve buldukları çevreye

hizmet eden nitelikli öğretim kadrosu ile birlikte Türkiye'de kendi alanında önde gelen bir üniversite olmak fakültelerimizin araştırma stratejisi ve hedeflerinin başında gelmektedir. Bu doğrultuda, fakültemizdeki temel hedefleri aşağıdaki gibi sıralayabiliriz:

- Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir fakülte olmak,
- Fakültelerimizin sahip olduğu bölümlerin ilgili oldukları bilim dallarında orijinal ve bilime katkı yapacak nitelikte hem Türkçe hem de diğer dillerde akademik eserler vermek,
- Sosyal, siyasal, ekonomik, eğitim ve sağlıkla ilgili sorunlar hakkında yapılan araştırma ve yayınlarla toplumun gelişmesine katkıda bulunmak,
- Üretilen bilimsel bilginin toplumla paylaşılmasına, tartışılmasına ve sorunların çözümü için kullanılmasına imkân veren etkin bir üniversite-toplum iş birliği modeli geliştirmek.
- İş dünyası ile işbirliği içinde teknoloji ve ar-ge alanlarında disiplinlerarası çalışmalar yapmak,
- Bölgeye eğitim, ekonomi, kültür, sanat ve sağlık konularında akademik faaliyetlerimizle destek olmaya devam etmek,
- Öğretim elemanlarımıza gerek araştırma gerekse eğitim verme faaliyetlerinde fakültenin imkân ve kaynakları ölçüsünde en iyi desteği sağlamak,
- Fakülteler bünyesinde yapılan bilimsel ve kültürel söyleşi, panel ve konferans gibi etkinliklerin artarak devam etmesini sağlamak,
- Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak,
- Paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi,
- Toplumsal sorunlara ve çevreye duyarlı çalışmalar yapmak.

Fakültelerimizin araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği; Fakülte Yönetim Kurulu, Koordinatörlükler ve Komisyonlar tarafından belirlenmekte ve yürütülmektedir.

Üniversitemiz araştırma ve geliştirme faaliyetlerini; eğitim öğretimin önemli bir bileşeni, kaliteli ve sürdürülebilir öğretimin sigortası, bunun yanında

topluma ve insana hizmetin de temel araçlarından biri olarak görmektedir. Bu anlamda Fakülteler ve Enstitüler bünyesinde kurulan Ar-Ge Koordinatörlüğü ile araştırma ve geliştirme konusunda, yenilikçi ve girişimci bir yol izlenerek kaliteli ve çıktı odaklı araştırma ve tez çalışmaları hedeflenmektedir. Örneğin, enstitülerimizde lisansüstü düzeyde bölgeye ve topluma değer katan nitelikli yüksek lisans ve doktora tezleri üretilmekte olup, bu tezlerden yayın oluşturma potansiyeli mevcuttur.

Enstitülerimizde yüksek lisans tezleri için yayın şartı aranmamakla birlikte, doktora tezlerinde ise yayın şartı aranmaktadır. Bu bağlamda lisansüstü programlarımızın birincil hedefi yüksek lisansta da tezlerin yayına dönüştürülme oranının artırılması yönündedir.

Üniversitemiz bilimsel çalışmalarında, topluma katkı sağlayan bilimsel uygulama odaklı çalışmalara önem verilmektedir. Bu kapsamda, toplumla ve sanayi ile işbirliği içinde, bilimsel ve akademik disiplinlerarası çalışmalar gerçekleştirirken, ulusal ve uluslararası projelerle toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkı sağlamayı hedeflemekteyiz. Bu kapsamda, iletişim fakültemiz, teknolojinin, sanatın ve tasarımın birlikteliğinden doğan disiplinlerarası çalışmalar ve araştırmalarla ve bunların çıktıları ile bölgesel anlamda "ihtiyaç tespit edici ve çözüm üretici", girişimci fakülte olma amacıyla çeşitli etkinlik ve çalışmalarda yer almaktadır. Bu bağlamda, toplumun temel sorunlarını tespit ederek, iletişim temelli olanlara destek vermek ve çözüm üretecek çalışmalar ortaya koymak, kamu/özel kurum ve kuruluşlarla, sistematik olarak, bölgeye, topluma değer katan kadın ve göç konusundaki projelere önem verilmektedirler.

MESLEK YÜKSEKOKULU

1. Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Akademik ve İdari Kadronun Niteliğini ve Niceliğini Arttırmak

1. Her yıl en az bir defa öğretim elemanlarını ve idari personelin mesleki gelişimlerini destekleyecek faaliyet düzenlemek.
2. Öğretim elemanlarının eğitim becerilerini geliştirmek üzere, her yıl en az bir defa ulusal/ uluslararası kurs, konferans vb. Bilimsel toplantılara katılımlarını sağlamak.
3. Öğretim elemanlarının memnuniyeti için önem sırasına göre eğitim için isteklerini sağlamak.

Ulusal Ve Uluslararası Endeksli Dergilerde Yayın Sayısını Arttırmak Hedefler

1. Üniversitenin ulusal ve uluslararası endeksli dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı sıralamasındaki yerini her yıl iyileştirmek
2. 2022 yılı sonuna kadar AB, TÜBİTAK vb. Kurumları fonları ile en az bir proje gerçekleştirmek.
3. Diğer üniversiteler ve araştırma kurumları ile ilişkileri arttırmak ve uluslararası bilgi ağlarına üye olmak.
4. Her yıl öğrencilerle birlikte gerçekleştirilen araştırma bilimsel toplantılara katılmak.

Disiplinlerarası Proje Sayısını Arttırmak: Hedefler

1. 2022 yılına kadar yürütülen projelerini %10 arttırmak.
2. Her bahar ve güz döneminde farklı disiplinlerin bir araya geldiği ve ortak proje olanaklarını tartıştıkları toplantılar düzenlemek.

Toplumsal Katkı Sağlamaya Yönelik Amaçlar :Hedefler

1. İlimiz ve bölgemiz insanına verilen sağlık hizmetlerine ilişkin projeler üretmek
2. Her yıl en az bir toplum temelli proje üretmek.
3. Sivil toplum kuruluşları ile işbirliğini geliştirmek
4. Dış paydaş memnuniyetini % 70 oranında sağlamak

Kurumsallaşmayı Sağlamak: Hedefler

- 1 Her yıl en az bir kez Meslek Yüksekokulu çalışanlarının ve öğrencilerin Üniversiteye ve Birime aidiyet duygusunu ve memnuniyetini arttıracak bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek.
2. 2021 yılına dek mezunların istihdam durumlarını izlemek, geliştirmek ve bu gelişimi kurumsal kimliğe yansıtmak üzere mezun iletişim ağı kurmak.
3. Her yıl Meslek Yüksekokulunun tanıtımına katkıda bulunan yazılı, görsel ve işitsel etkinlikler düzenlemek
4. Her yıl (periyodik olarak) öğrenci memnuniyetini ölçmek ve değerlendirmek.
5. Her yıl Meslek Yüksekokulumuz birimlerinin personel ihtiyacını belirlemek ve personel sayısını arttırmak.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

1. Araştırma Stratejisi

1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

7-8 Mart 2020 tarihlerinde tüm SBF akademik ve idari personeli ile paydaşların katılımıyla Stratejik Plan Çalıştayları yapılmıştır. Çalıştayda tüm personele ve paydaş temsilcilerine Kalite Yönetim Sistemi hakkında eğitim verilmiş, üniversitenin yeni Stratejik Planı doğrultusunda SBF Stratejik Hedefleri ve Performans Göstergeleri revize edilmiş ve SBF 2019-2023 Stratejik Planı oluşturulmuştur.

SBF Stratejik Planı kapsamında belirlenmiş olan araştırma ve geliştirme stratejik amaçlarımız:

- Uluslararası kongre, stratejik ortaklık ve projelerin teşvik edilmesi
- Akademik yayınların artırılması
- AR-GE odaklı dış kaynakların sağlanması
- Lisansüstü tezlerin projeye dayalı olarak fonlanıp alan indeksli yayın veya patent olarak sonuçlandırılmasıdır.

SBF Stratejik Planı kapsamında belirlenmiş olan araştırma ve geliştirme stratejik hedeflerimiz:

- Uluslararası dış paydaşlarla yapılan proje sayısının ve kongre etkinliklerinin artırılması
- Uluslararası – Türkiye’de bulunan sanayi, ekonomi, ticaret dünyası ile sektörel iş birliklerin yapılması
- Uluslararası indekslerden SCI,SSCI,AHCI tarafından taranan dergilerde yayımlanan makale sayısını artırılması
- Bilimsel yayınlardan alınan atıf sayısını ve oranını artırılması, dolayısıyla özgün yayın sayısının artırılması
- Proje sayılarının artırılması
- TÜBİTAK, AB, vb kurumlar tarafından desteklenen lisansüstü tezlerin sayısının artırılması
- Lisansüstü tezlerde alan indeksine giren bilimsel çalışmaların sayısının artırılmasıdır.

SBF Stratejik Planı kapsamında belirlenmiş olan araştırma ve geliştirme performans göstergelerimiz:

- Uluslararası dış paydaşlarla yapılan proje sayısı ile kongre etkinliği sayısı; % 10
- Fakülte bünyesinde her yıl 1 kongre/proje yapılması
- Bölümler bünyesinde her 3 yılda 1 kongre/proje yapılması.
- Fakülte bünyesinde yılda 1 kez Sektörel İşbirliği / proje yapılması
- Uluslararası indekslerden SCI,SSCI,AHCI tarafından taranan dergilerde yayımlanan makale sayısının 5 yılda % 25 artırılması
- Bilimsel yayınlardan alınan atıf sayılarının 5 yılda % 25 artırılması
- TÜBİTAK, Uluslararası, AB, Ulusal projelere müracaat sayılarının %10 artırılması
- Her enstitü/anabilim dalında yılda en az 1 adet AB, TÜBİTAK vb. kurumlarca desteklenen tez yürütülmesinin sağlanması
- Yılda en az 1 tane sektörün ihtiyaçlarını göz önünde tutan tez çalışmasının yürütülmesi ve özel sektör tarafından desteklenmesinin sağlanmasıdır.

<https://sbf.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/03/SBF-2019-2023-STRATEJIK-PLAN-12-ARALIK-2020.pdf>

SBF Akademik personelinin 2020 yılı akademik performans göstergeleri Kanıt A.1.3’de verilmiştir.

1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Fakültemiz araştırma geliştirme süreçlerinin takibi, organizasyonu, planlı yürütülmesi Fakültemizin Ar-Ge koordinatörlüğü tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. SBF Ar-Ge Koordinatörlüğünün değerlendirme raporu Kanıt C.1.2’de verilmiştir.

1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

SBF’nin araştırma-geliştirme sürecinde öncelikli alanları bölgenin sağlık sorunlarını göz önüne alarak halk sağlığının geliştirilmesine yönelik çalışmalar planlanmak ve uygulanmaktadır.

Kanıt C.1.3.A’da konu ile ilgili SBF’de yapılan tezlerden örnekler verilmiştir.

Ayrıca her yıl yapılan Halk Sağlığı Günleri Sempozyumu kapsamında güncel konular alanında uzman akademisyen ve klinisyenlerle tartışılmaktadır. 19-20 Aralık 2020 tarihinde “4. Halk Sağlığı Günleri: Kadın Sağlığı” Sempozyumu online olarak yapılmıştır. Bu sempozyum, kadın sağlığı ile ilgili güncel sorunları, bu sorunlara yönelik çözüm önerilerini tartışmak ve sorunla ilgili farkındalık yaratmak amacıyla düzenlenmiştir. Kanıt C.1.3.B.’de “4. Halk Sağlığı Günleri: Kadın Sağlığı” Sempozyumu Broşürü verilmiştir.

<https://halksagligi.hku.edu.tr/>

EĞİTİM FAKÜLTESİ

1. Araştırma Stratejisi

Kurum, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir.

Bu kısımda Eğitim Fakültesi bünyesinde yürütülen ve gerçekleştirilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik bilgi ve kanıtlar sunulmaktadır.

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Eğitim Fakóltesi, Hasan Kalyoncu niversitesi'nin (<https://kalite.hku.edu.tr/stratejik-plan/>) ve fakóltemizin (<https://ef.hku.edu.tr/stratejik-plan/>) stratejik planlaması doğrultusunda araştırma politikası, hedef ve stratejilerini planlamaktadır.

1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Eğitim fakóltesindeki araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi fakólte bünyesindeki Akademik Planlama ve Geliştirme ve Proje koordinatrlklerine organize edilmektedir (<https://ef.hku.edu.tr/yonetim/#koordinatrlkler>).

1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Eğitim fakóltesi, yerel/bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine, TBTAK tarafından yrttc ve araştırmacı olarak desteklenen projelerle katkı sunmaktadır. TBTAK'ın COVID-19 zel çağrısına çıktığı 1001 projeleri kapsamında fakóltemiz đretim yeleri Prof. Dr. Özge Hacıfazlıoğlu, Dr. Öğr. Üyesi Ufuk Akbaş ve Dr. Öğr. Üyesi Burcu Gürkan'ın yrttcs olduğu, diğer hocalarımızın da araştırmacı ve bursiyer olarak destek verdiği üç ayrı proje ile kabul alınmış olup, projeler tamamlanmıştır. (<https://ef.hku.edu.tr/haberler/tubitak-1001-covid-19-ozel-cagrisi/>).

MHENDSLK FAKLTES

1.1. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi

Fakóltenin araştırma faaliyetleri kurumun stratejik hedefleri doğrultusunda toplumsal faydaya dönüşebilmesi garanti altına alınmış ve paydaşlar tarafından benimsenmesi sağlanmıştır.

Bu konuda detaylı bilgi 2021 yılında revize edilen Mühendislik Fakóltesi Stratejik planında mevcuttur. Mühendislik fakóltesi stratejik planına linkten ulaşılabilir: <https://mf.hku.edu.tr/stratejik-plan/>

1.2. Araştırma- Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Fakólte araştırma geliştirme süreci 2021 yılında güncellenen Mühendislik fakóltesi stratejik planı doğrultusunda sürdürülebilir, gelişime açık ve denetlenebilir hale gelmesi için revize edilmiştir ve gelecek dönemler için sürdürülebilir hale getirilmiştir.

Öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin birlikte katılabildiği webinar serileri ile yeni çalışma alanları ve araştırmacıların bu konulara özendirilmeleri sağlanmaktadır. Webinar serilerinin duyurularına linkten ulaşılabilmektedir: <https://mf.hku.edu.tr/haberler/yenilenebilir-enerjide-yeni-konusmalar-webinar-serisi/>

Mühendislik fakóltesinde araştırma geliştirme süreçlerinin takibi, organizasyonu ve planlı yürütülmesi için önlemler alınarak koordinatörlükler oluşturulmuştur (**EK1 - Koordinatörlükler**).

1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Kurumda araştırmaların; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine sosyo- ekonomik - kültürel katkısı ile rekabet düzeyinin (ulusal/uluslararası) değerlendirilmesi kurumda tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır.

Bunların yanında bölgedeki kalkınmaya destek ve katkı amaçlı, proje konusunda uzmanlar davet edilerek proje yazma eğitimi düzenlenmiştir. Bu eğitimle bölgenin proje başvuru potansiyelini artırmak ve bulunulan bölgeye katkı sağlamak amaçlanmıştır. Örneğin: TUBTAK 2237- Sosyal Bilimlerde Proje yazma eğitimi (**EK2 – Proje yazma eğitimi**).

Fakóltemizde bölgesel olarak çok güçlü olan güneş enerjisinin projelerde kullanımının arttırılması ve bilgilendirme adına re-new talks adında webinar serisi düzenlenmektedir Webinar serilerinin duyurularına linkten ulaşılabilmektedir: <https://mf.hku.edu.tr/haberler/yenilenebilir-enerjide-yeni-konusmalar-webinar-serisi/>.

KTSADI DARI VE SOSYAL BÖLÜMLER FAKLTES

1. Araştırma Stratejisi

Kurum, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir.

Kalyoncu İnovasyon ve Teknoloji Transfer Ofisi (KALTTO), niversite bünyesinde yürütülen araştırma çıktılarının ekonomik değere dönüşmesi, sanayi işbirliğinin sağlanması, ulusal ve uluslararası destek mekanizmalarından faydalanması, bilgiye dayalı akademik girişimciliğin geliştirilmesi ve üniversitelerde fikri-sınai hakların ticarileştirilmesi hedeflerine yönelik olarak Hasan Kalyoncu niversitesi bünyesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Kalyoncu İnovasyon ve Teknoloji Transfer Ofisi (KALTTO), niversite bünyesinde yürütülen araştırma çıktılarının ekonomik değere dönüşmesi, sanayi işbirliğinin sağlanması, ulusal ve uluslararası destek mekanizmalarından faydalanması, bilgiye dayalı akademik girişimciliğin geliştirilmesi ve üniversitelerde fikri-sınai hakların ticarileştirilmesi hedeflerine yönelik olarak Hasan Kalyoncu niversitesi bünyesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

MSYON:

Ulusal ve uluslararası rekabet gücü yüksek, ileri teknoloji üreten ve kullanan paydaşlara; Ar-Ge ve teknoloji transferi yapabilmeleri için uygun ortam oluşturmak ve bu süreçlerin değer yaratan çıktılara dönüşmesine katkı sağlamak.

VZYON:

Türkiye'nin uluslararası rekabet gücünü artırmak amaçıyla, bilimin uygulamaya aktarılmasına en uygun ortamı sağlayıp; sürdürülebilir ve proaktif işbirliği esasına dayanan, araştırma, geliştirme ve yenilikçilik aktivitelerinin odak merkezi olmak

1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Hasan Kalyoncu Üniversitesi Fakülte Ar-Ge Koordinatörlüğü Yönergesi

Ek 1’de yer almaktadır.

1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

HEDEFLER:

- Türkiye’nin Ar-Ge potansiyeline ve teknoloji üretebilme yeteneğine katkı sağlamak
- Üniversite-sanayi işbirliğine yönelik yenilikçi faaliyetlerde bulunmak
- Türkiye için sürdürülebilir kalkınmanın unsurlarından birisi olmak
- Girişimciliği ve yenilikçiliği teşvik etmek
- Sektör öncelikleriyle Türkiye’nin teknoloji üretiminin ve birikiminin yönlendirilmesine katkı sağlamak
- Teknoloji transferi için uygun ortam yaratmak.

HUKUK FAKÜLTESİ

1.1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Fakültemizin gerek araştırma strateji ve hedefleri gerekse toplumsal katkıya yönelik hedefleri stratejik planımızda tanımlanmıştır(**Ek 16**).

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

1.1 Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

YDY PERSONEL GELİŞİM POLİTİKASI

YDY, akademik personele öğretim yöntemleri becerilerini, sınıf yönetimi politikalarını ve ilgi alanlarıyla ilgili teorik bilgileri geliştirebilmelerini sağlamak için destekleyici, işbirlikçi ve teşvik edici bir ortam oluşturmayı kendine hedef olarak belirlemiştir. Bu hedefler doğrultusunda hizmet verebilmek için, YDY, personelin ihtiyaç analizleri incelemesi sonucu olarak seminerler, çalıştaylar ve diğer mesleki gelişim faaliyetleri organize eden Sürekli Mesleki Gelişim Birimi’ni (Continuous Professional Development, CPD) kurdu. YDY idari birimi ve CPD personelin sürekli olarak gelişimini sağlamak için birlikte çalışmaktadır. Her akademik yılın başında, geliştirilmesi gereken alanları teşhis etmek için okutmanlardan bir anket yapmaları istenir. Daha sonra YDY’nin nitelikli üyeleri veya davet edilen uzmanlar performans odaklı eğitimler planlarlar. Bu mesleki gelişim faaliyetlerinin sonuçları süreç sonunda YDY ve CPD tarafından beklenti ve ihtiyaçlarla bağlantılı olup olmadıklarını belirlemek için değerlendirilir.

YDY’de çalışan tüm öğretim görevlileri, öğretim süreci boyunca kendi CELTA, DELTA, Yüksek Lisans veya Doktora derecelerini tamamlamaya teşvik edilir. Bu imkândan yararlanmak isteyenlere haftalık bir gün izin verilir (sadece ders süreci olan akademik bir yıl). YDY, bu çalışmalarla personelinin akademik gelişimine yatırım yaparak öğrencilere sunulan dil programının kalitesi üzerine yansımaları görmeyi amaçlamaktadır. Lisansüstü programlara kayıt yapan okutmanlardan, birimdeki diğer okutmanlara çalışmaları hakkında sunum yapmaları istenmektedir. Ayrıca, YDY, personelinin hem ülkemizde hem de yurtdışında düzenlenen ulusal ve uluslararası akademik konferanslara katılmaya teşvik etmektedir. Akademik personelin masrafları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre HKÜ tarafından karşılanmaktadır. YDY, akademik işlere yapılan yatırımın yüksek kaliteli dil programı sağlanmasına yapılan yatırım anlamına geldiğine inanmaktadır.

1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Akademik personelin araştırma-geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitimler yapılmakta ve dış paydaşlardan ilgili eğitimler alınmaktadır. (Workshoplar, SEIRD2019, SEIRD2020, Trainer eğitimleri, Mentörlük eğitimi vb.)

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

1. Araştırma Stratejisi

Kurum, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir.

Fakülte olarak, iletişim, görsel tasarım, radyo / tv yayıncılığı ve sinema alanlarında sanayi ile işbirliği içinde, bilimsel ve akademik anlamda disiplinlerarası çalışmalar gerçekleştirmeyi, ulusal / uluslararası projelerle toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkı sağlamayı, teknolojinin, sanatın ve tasarımın birlikteliğinden doğan çalışmalar ve araştırmalarla “ihtiyaç tespit edici ve çözüm üretici” bir kurum olmayı hedeflemekteyiz.

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Fakültemizin hedefi, iletişimin her alanında öğrencilerimize, üniversitemize ve bölgemize katkı sağlayacak araştırmalar yürütmek, içerikler hazırlamak,

organizasyonlar düzenlemek ve içinde bulunduğumuz dijital bilgi çağının gereklerine uygun yöntemler kullanarak bu ürünleri toplumumuz ile paylaşmaktır.

Bkz. **Ek – 1** “6. Altın Baklava Film Akademisi ve Uluslararası Öğrenci Film Festivali” düzenleniyor.

Bkz. **Ek – 2** “Öğr. Gör. Ertuğrul Balıkcıoğlu – Kesit” Fotoğraf Sergisi Bey Mahallesi Kültür Merkezi’nde açıldı.

Bkz. **Ek - 3** İletişim Müzesi’ne yaptıkları katkılardan ötürü, başışçılara teşekkür belgesi verildi.

1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Fakültemizde Araştırma ve Geliştirme Koordinatörlüğü kurulmuştur. Koordinatörlükte görevli olan öğretim elemanlarımızın listesi aşağıdadır.

Prof. Dr. Ayhan Erdem

Dr. Öğr. Üyesi Deniz Telek

Öğr. Gör. Atiye Güner

Koordinatörlüğün görev ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir.

- Ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim alanındaki gelişmeleri takip etmek, bu kapsamda yurtiçi ve yurtdışında eğitim alanında araştırma-geliştirme faaliyetleri yapan diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak
- Yeni bilgi, süreç, yöntem ve sistemlerin oluşturulması ve ilgili projelerin yönetilmesi
- Fakülte stratejik planında bulunan ar-ge çalışmalarını izlemek, yönetmek, katkıda bulunmak
- Fakülteler bazında yürütülecek proje çalışmalarına ilişkin temel ilke ve hususları belirlemek, hizmet odaklı proje tekliflerinin geliştirilmesine öncülük etmek
- Öğretim elemanlarını projeye üretmeye teşvik edici stratejik kararlar almak
- Her yılın sonunda yürütülen ve sona eren projeler, çalışmalar hakkında dokümantasyonunu tutmak, rapor hazırlamak ve ilgili birimlere sunmak
- Fakülte araştırma ortamının ve disiplinler arası çalışmaların yürütülmesi, izlenmesi ve koordinasyonunu sağlamak
- Fakülte bünyesinde proje çalışmalarında proje yürütücüsü ve proje ekibine gerekli destek hizmetlerini sağlamak
- Ar-Ge ve/veya Fakülte yürütülen projeler ile proje başvuru süreçlerinde proje yürütücülerile Üniversitede yer alan KALİTTO ve Bilimsel Araştırma Projeleri birimleri arasında koordinasyonu sağlamak, işbirliğini güçlendirmek

Koordinatörlükteki bölüm sorumluları üzerinde genel yönetim, denetim, işbölümü yapma, çalışma düzeni kurma, yetiştirme, hizmet içi eğitimi sağlamak yetkilerine sahiptir. Yetkilerini, Dekanlığa karşı sorumlu olarak genel yönetim ilkelerine ve yönetmelik hükümlerine göre kullanır.

1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Bkz. **Ek – 4** Şahinbey İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ile TÜBİTAK projeleri kapsamında gerçekleştirilen Çocuk Radyosu etkinliği ile bölgemizde yaşayan çocuklar bilim ve sanat ile buluşturulmuştur.

Bkz. **Ek – 5** İpek Yolu Kalkınma Ajansı ile ortaklaşa yürüttüğümüz, fotoğraf ve video gezileri ile bölgemizin coğrafi ve kültürel mirasının belgelenmesi adına önemli bir adım atılmıştır.

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Araştırma politikası, hedef ve stratejileri Hasan Kalyoncu Üniversitesi’nin (<https://kalite.hku.edu.tr/stratejik-plan/>) ve güzel sanatlar ve mimarlık fakültesi (<https://gsmf.hku.edu.tr/stratejik-plan/>) stratejik planı çerçevesinde belirlenmektedir.

1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi fakülte bünyesindeki Akademik Planlama ve Geliştirme ve Proje koordinatörlüklerince organize edilmektedir (<https://gsmf.hku.edu.tr/koordinatörlükler/>).

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [EK1- Koordinatörlükler.docx](#)
- [Ek 16.doc](#)
- [30_03_2021.docx](#)
- [31-03-2021.docx](#)

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [EK 1 ARGE YÖNERGESİ.docx](#)
- [Kanıt C.1.2. SBF BES Bölümü AR-GE Koordinatörlüğü Raporu.docx](#)
- [Kanıt C.1.2. SBF FTR Bölümü AR-GE Koordinatörlüğü Raporu.docx](#)
- [Kanıt C.1.2. SBF Hemşirelik Bölümü AR-GE Koordinatörlüğü Raporu.docx](#)

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [EK2- Proje yazma eğitimi.pdf](#)
- [Kanıt C.1.3.A. SBF Tez Örnekleri 1.jpg](#)
- [Kanıt C.1.3.A. SBF Tez Örnekleri 2.png](#)
- [Kanıt C.1.3.B. SBF Halk Sağlığı Günleri Sempozyumu Broşür.jpeg](#)

2. Araştırma Kaynakları

Araştırma ve geliştirme süreçlerinin kalitesi ve bu süreci desteklemeye yönelik kaynakların sağlanması üniversitemizin öncelikli hedeflerindedir. Üniversitemiz araştırma geliştirme faaliyetleri için strateji belirleme ve performans izlenmesi amacıyla yönelik olarak fakülteler bünyesinde Ar-ge koordinatörlüğü kurulmuştur. Bununla birlikte, üniversitemizde uluslararası, ulusal ve yerel araştırma projelerine, akademisyenlere ait şirketlere ve patent başvurularına HKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (KALİTTO <https://kalitto.hku.edu.tr/>) desteği yapılan başvurusu sayısı da her yıl belirgin bir şekilde artmaktadır.

Üniversite bünyesinde bulunan Merkezlerin yapısı araştırma ve geliştirme süreçlerini destekleyici şekilde yeniden yapılandırılmaya başlanmıştır. Bu kapsamda, merkez müdürleri ve yönetimi gerek üniversite kampüsü içindeki fiziki kaynaklar gerekse fakültelerde görev yapan öğretim elemanlarının entellükteal birikimlerini araştırma ve geliştirme desteklenmesini önemli bir kaynak olarak işe koşma amacı gütmektedirler. Fakülte bünyesinde bulunan laboratuvarlar araştırma-geliştirme faaliyetlerinde aktif olarak kullanılmaktadır. Laboratuvarlar fiziksel olarak güçlendirilerek yenilikçi ve disiplinlerarası projelere yönelik adımlar atılmaktadır. Üniversitemizdeki araştırma görevlilerinin sayısının yüksek olması ve fakültele istihdam edilen araştırma potansiyeli güçlü öğretim elemanları, araştırma kapasitesinin güçlendirilmesindeki itici güç olarak ifade edilebilir.

TÜBİTAK ve Avrupa Birliği ve benzeri ulusal ve uluslararası prestijli projelerde yer almamıza yönelik olumlu sonuçların araştırma kaynaklarının dopru ve değer katan bir şekilde kullanıldığına bir göstergesidir. TÜBİTAK Covid çağrısı kapsamında kabul alınan üç proje ile vakıf üniversiteleri arasında 2. sırada yer alınmıştır.

Bununla birlikte, öğrencilerimizin ve akademik kadromuzun kullanabilecekleri laboratuvarlar araştırma kaynakları arasında önemli bir yer tutmaktadır. Öğretim elemanları ve akademik yönetim, araştırma kaynaklarının öğrencilerin araştırma odaklı yetiştirilmelerinde kullanabilmelerine yönelik stratejik adımlar atılmaktadır. Teknofest hazırlık çalışmalarının her geçen yıl güçlenerek artması ve başarılı sonuçlar elde edilmesi, araştırma odaklı kültürün tüm üniversiteye yayıldığına göstermektedir.

Bilimsel katkı, bilimsel çalışmalarda yenilikçilik felsefesine dayalı hareket ederken, Topluma Katkı sağlayan ve bireylerin yaşamına olumlu izler bırakan çalışmalar da üniversitemizin araştırma kaynaklarının planlanmasına ışık tutmaktadır.

Üniversitemizde akademik çalışmaları desteklemek amacıyla öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarına destek verilmesine önem verilmektedir. Bu kapsamda, üniversitemizde akademik teşvik platformuna online olarak geçiş çalışmalarında önemli adımlar atılmıştır. Ulusal ve uluslararası kongrelere katılım desteği olduğu kadar bilimsel projelere hazırlık ve bilimsel projeleri gerçekleştirmek üzere kaynak desteği sağlamaya yönelik politikalar geliştirmek üzere Bilimsel Araştırma Komisyonu yeniden yapılandırılmıştır. Bu kapsamda düzenli olarak toplantılara sürdürülmektedir.

ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ BİRİMLER

Teknoloji Transfer Ofisi: Kalyoncu İnovasyon ve Teknoloji Transfer Ofisi (KALİTTO) ismi ile araştırma ve geliştirme alt yapısını güçlendirerek proje uygulama kapasitesini arttırmak, araştırma yapan akademisyen ve öğrencilerin projelerine destek vermek, ulusal/ uluslararası kurumların kaynaklarından maksimum oranda faydalanabilmelerini sağlamak ve üniversite-sanayi işbirliğini koordine etmek amacıyla kurulmuştur. KALİTTO, tam zamanlı uzmanlar ve akademik kadroya mensup personeli ile öğretim elemanları, sanayici ve öğrencilerden oluşan hedef gruba farklı modüller kapsamında hizmet vermektedir.

Web adresi: <http://kalitto.hku.edu.tr>

Twitter: https://twitter.com/kalitto_hku

Facebook: <https://www.facebook.com/hkutto>

Instagram: [kalitto_hku](#)

Eğitim, tanıtım ve farkındalık hizmetleri modülü; üniversite kaynaklı araştırma sonuçları, deneysel ve ticarileşebilen tüm Ar-Ge projeleri ile destek mekanizmaları konusunda farkındalık oluşturacak eğitim, tanıtım ve farkındalık hizmetleri sunmaktadır.

Destek programlarından yararlanmaya yönelik hizmetler modülü; Hasan Kalyoncu Üniversitesi ve Gaziantep şehrinde uygulanacak projelerin kalitesini arttırmakta, ayrıca başvurusu ve yönetimi esnasında tüm süreçlerde destek sağlamaktadır.

Üniversite-Sanayi işbirliği faaliyetleri modülü; Üniversite kaynaklı araştırma sonuçlarını proje geliştirme ve yönetimi mekanizmaları kullanarak ürüne çevirmek üzere sanayi ile üniversite arasındaki etkileşimi sağlayacak ara yüz rolünü yürütmektedir.

Fikri ve sınai hakların yönetimi ve lisanslama modülü; Fikri mülkiyetin korunması için gerekli yapıların oluşturulması, akademisyen ve öğrencilerin buluş bildirim sayısının artırılması ile ortaya çıkartılan buluşların ticarileşmesi için uygun ortamın oluşturulmasında etkin rol almaktadır.

TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi Hasan Kalyoncu Üniversitesi, Türkiye üniversitelerinin Ar-Ge ve yenilikçilik performanslarının çıktı ve etki odaklı bir yaklaşımla ölçülebilmesini sağlamak amacıyla TÜBİTAK tarafından hazırlanarak sadece ilk 50 kurumun kamuoyuna açıklanan Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi'nde 2017 yılından itibaren yer almaktadır. HKÜ, son olarak 2019 yılı performanslarının açıklandığı "2020 Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi"nde tüm üniversiteler arasında 31., vakıf üniversiteleri arasında ise 8. Sırada yer almıştır. <https://www.tubitak.gov.tr/tr/haber/2020-yilinin-en-girisimci-ve-yenilikci-universiteleri-aciklandi> **(Kanit_1)**

Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Yetkinliği, Fikri Mülkiyet Havuzu, Ekonomik Katkı ve Ticarileşme, İşbirliği ve Etkileşim olmak üzere 4 boyut altında 19 gösterge bulunan endekste kullanılan veriler TÜBİTAK, YÖK, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, TÜRKPATENT, KOSGEB, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı, TTGV, TÜBA ve Üniversiteler tarafından sağlanmaktadır. Endeks oluşturulurken gösterge değerlerinin hem salt değerleri hem de üniversitenin öğretim üyesi değerine bölünerek normalize edilmiş değerleri hesaplamaya eşit oranda dahil edilmektedir.

Hasan Kalyoncu Üniversitesi Kuluçka Merkezi:Merkezin amacı, kuluçka mekanizması ile akademisyen ve öğrenciler nezdinde girişimcilik kültürünün geliştirilmesi, yenilikçi fikir veya rekabetçi yöntem içeren buluşların ticari değeri olan ürünlere çevrilmesi, üniversite ile şirketler arasında bilgi akışının sağlanması konularında destek hizmetleri sunmaktır. Merkezde öğretim üyeleri ve öğrenciler tarafından kurulan şirketler girişimcilerin Ar-Ge fikirlerini hayata geçirmelerini sağlamakta, ayrıca kuruluş ve daha sonraki aşamalarda ihtiyaç duydukları bilgi, danışmanlık, eğitim hizmetlerini vermektedir. Bu kapsamda KALİTTO bünyesinde yer alan İnkübatör'de halen 19 öğretim elemanı, 12 öğrenci şirketi olmak üzere toplam 21 işletme faaliyet göstermektedir. Tüm öğrenci ve akademisyen şirketlerine teknolojik iş fikirlerinin hayata geçirilmesi, ürün prototiplerinin üretilerek ticarileştirilmesi aşamalarında KALİTTO tarafından destek verilmektedir.

(Kanit_2)

Star Turk Uluslararası Kuluçka Merkezi: Hasan Kalyoncu Üniversitesi'nin üyesi olduğu, Yıldız Teknopark, Gebze Teknik Üniversitesi, İTÜ Arı Teknokent ve Bahçeşehir Üniversitesi'nden oluşan güçlü konsorsiyum ile Amerika Silikon Vadisi'nde KOSGEB desteği alarak kuluçka merkezi kurulmuştur. Kurulan merkezin amacı, Türkiye'den çıkan teknoloji odaklı, inovatif iş fikirlerinin Dünyanın en büyük ekosistemine taşınması ve iş fikirlerinin katma değerlerinin yükseltilmesidir. Bu amaç için girişimcilere çeşitli eğitimler verilmekte olup, iş fikirlerinin ticarileşmesi için destekler sağlanmaktadır.

Web Adres: <http://starcampsv.com>

Twitter: <https://twitter.com/StarCampSV>

Akıllı Referans Bina İnovasyon Merkezi (ARBİM):Akıllı sistemlerin entegre edildiği, işletme maliyetlerini enerji tüketimi ile optimize eden, binanın uzaktan izlenip yönetilebildiği, bina içi konforu artıran, bilişim teknolojilerini kullanan, ülkemizin çevresel hedeflerine katkı sağlayan Akıllı Bina İnovasyon Merkezi/ARBİM'de yenilenebilir enerji, sanal gerçeklik ve prototip laboratuvarı bulunmaktadır. Aynı zamanda nesnelerin interneti, siber güvenlik, otonom robot ve bulut bilişim sistemleri, simülasyon ve sistem entegrasyonunun yaygınlaştırılması, yenilenebilir enerji kaynaklarının maksimum seviyede kullanımının teşvik edilmesi, Ar-Ge, inovasyon, bilgi ve teknoloji transferi altyapısının oluşturularak bölgenin ve ülkenin sürdürülebilir kalkınmasına katkı sağlanması için faaliyetlerde bulunan Merkez, 2017-2018 Eğitim Öğretim yılının bahar döneminde faaliyete geçmiştir.

Kalyon Garaj Prototipleme ve Girişimcilik Merkezi:Hasan Kalyoncu Üniversitesi ve İpekyolu Kalkınma Ajansı ile ortak olarak üniversite kampüsünde kurulan Kalyon Garaj, katma değeri yüksek ürünlerin üretilmesi için gerekli olan elektronik ve mekanik alt yapıya sahiptir. Amacı, HKÜ öğrencileri, akademisyenleri ve işbirliği yapılan sanayi işletmeleri için düşük maliyette prototip ve model üretmektir. Makine, elektronik ve bilişim sektörlerindeki firmalar, çalışmayı hedeflediği sektörler arasındadır. Merkez Ar-ge Projelendirme, Ar-ge Atölye Hizmeti, Prototipleme, Fikri Sınai Mülkiyet Hakları, Ticarileştirme ve Girişimcilik hizmetleri vermektedir. Kalyoncu İnovasyon ve Teknoloji Transfer Ofisi (KALİTTO)'nun birimi olarak faaliyet gösteren Kalyon Garaj'da Mekanik Atölye, Elektronik Atölye ve Tersine Mühendislik Atölyesi yer almaktadır. Akademisyen, öğrenci ve sanayi işletmelerine hizmet veren Kalyon Garaj'da ayrıca Teknofest yarışmalarına katılan öğrenci takımlarının insansız hava aracı, sualtı cihaz, robot vb. ekipmanlarının üretimi de gerçekleştirilmektedir.

Gaziantep OSB Teknokent:HKÜ tarafından, Ar-Ge ve inovasyon odaklı girişimcilerin üniversite ile bir araya getirilmesi, akademisyenlerin teorik araştırma sonuçlarının uygulamaya dönüştürülerek bilginin ticarileştirilmesi ve katma değeri yüksek ürünler elde edilmesi suretiyle ülke kalkınmasına katkı sağlanması amacıyla Gaziantep OSB Teknokent kurulmuştur.

Gaziantep OSB Teknokent, yerli ve yabancı girişimcilerin Türkiye'nin teknoloji geliştirme kapasitesine katkıda bulunabilmeleri amacıyla Gaziantep Organize Sanayi Bölgesi ve Hasan Kalyoncu Üniversitesi ortaklığında kurulmuş bir teknoloji geliştirme bölgesidir. Gaziantep OSB Teknokent, 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu'nun 4. maddesi uyarınca faaliyette bulunmak üzere Bakanlar Kurulu'nun 11.09.2017 tarihli ve 2017/10825 sayılı kararının, 20.10.2017 tarih ve 30216 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanması ile kurulmuştur.

1969 yılında Türkiye'de kurulan ilk organize sanayi bölgelerinden biri olan Gaziantep OSB, yeni yatırımlara cevap verilebilmesi amacıyla zamanla genişletilerek günümüzde 5 bölgede, 1.000'i aşkın firmanın faaliyet gösterdiği üretim üssü konumuna ulaşmıştır. Tekstil, gıda, plastik, kimya başta olmak üzere farklı sektörlerde 260 bini aşkın istihdamın gerçekleştirildiği Gaziantep OSB, ülke ekonomisine önemli ölçüde katma değer üretmektedir.

Gaziantep OSB Teknokent, bölgede üniversite-sanayi işbirliğinin sağlanması hedefi ile geçici binasında faaliyetine başlamasının ardından, 2 bin m2 kiralanabilir alan ile Türkiye'nin üretim ve ihracat merkezinde gelişmiş bir Ar-Ge ekosistemi oluşturmuştur. Bölgenin yönetilmesi ve işletilmesinden sorumlu Yönetici Şirket Gaziantep Organize Sanayi Bölgesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Teknopark A.Ş. olup, Gaziantep OSB ve HKÜ temsilcilerinde oluşan yönetim kurulu tarafından yönetilmektedir.

Gaziantep Organize Sanayi Bölgesi (OSB) Müdürlüğü ortaklığı ile OSB’de kurulan Teknokent’in A ve B blok inşası devam etmektedir. 2020 yılı sonu itibarı ile geçici binasında 3 firmanın ve ayrıca geçici kuluçka merkezinde 4 teknolojik şirketin faaliyet gösterdiği Teknokent inşaatının 2021 yılı başında tamamlanmasının ardından Ar-Ge, yazılım ve endüstriyel tasarım projelerini uygulamak üzere, yaklaşık 40 girişimciye ofis tahsis edilmesi planlanmaktadır. www.osbteknokent.com.tr

Teknofest: Bilindiği gibi Teknofest, Türkiye Teknoloji Takımı Vakfı (T3 Vakfı) ve T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı’nın yürütücülüğünde, Türkiye’de milli teknolojinin geliştirilmesi konusunda kritik rol oynayan birçok kuruluşun paydaşlığıyla düzenlenen Türkiye’nin ilk ve tek havacılık, uzay ve teknoloji festivalidir. İlki 2018’de gerçekleştirilen Teknofest; teknoloji yarışmaları, hava gösterileri, konserler, çeşitli konularda gerçekleştirilen etkinlikler ve söyleşiler gibi birçok faaliyete ev sahipliği yaparak toplumda teknolojiye olan ilgiyi artırmayı ve Türkiye’nin milli teknoloji üreten bir topluma dönüşmesi konusunda farkındalık oluşturmayı hedeflemektedir. Hasan Kalyoncu Üniversitesi 2018 yılından itibaren Teknofest’e öğrenci takımları ile ve kurumsal düzeyde katılarak önemli destek vermektedir.

2020 yılında Gaziantep’in ev sahipliğinde 21 farklı kategoride düzenlenen teknoloji yarışmalarına 81 il ve 84 ülkeden 20.197 takım, 100 bin genç başvuruda bulunmuştur. HKÜ’den 23 takımın katıldığı Teknofest Gaziantep’te Cengalyon isimli HKÜ öğrenci takımı, “İnsanlık Yararına Teknoloji” kategorisinde şampiyon olmuştur. Cengalyon takımı, “Kanser Tedavisi Gören Çocuklar için Çok Oyunculu. 3B Sanal Park Ortamı” başlıklı Artırılmış Gerçekler (AR) projeleri ile şampiyonluk kazanmıştır. (**Kanıt_3**)

<https://www.sabah.com.tr/guney/2020/09/30/kanserli-cocuklara-sanal-park>

Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP): Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, Hasan Kalyoncu Üniversitesi’nin Ar-Ge potansiyelinin artırılması, ulusal ve uluslararası büyük ölçekli projelerin hazırlanmasına katkı sağlanması, öz kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılması ve nitelikli araştırmacı sayısının artırılması amacı ile 2019 yılında kurulmuştur. 2020 yılı sonu itibarı ile BAP birimine sunulan, 202.086,50 TL toplam tahmini bütçeye sahip 8 proje kabul edilerek uygulanmaya başlanmıştır. 2021 yılında da BAP yönergesinde yeni gelişmelere göre güncellemeler yapılarak proje çağrısına çıkılması hedeflenmektedir. (**Kanıt_4**)

<https://www.hku.edu.tr/bap-bilimsel-arastirma-projeler-koordinatordugu/>

MESLEK YÜKSEKOKULU

Meslek yüksekokulumuzda öğretim görevlileri ve öğretim üyeleri ortak projeler düzenlemekte ve araştırma faaliyetlerinin yürütmektedir. Akademik personele çalışmalarını desteklemek için meslek yüksekokulu olarak idari izin desteği çıkmaktadır ama maddi destek sağlanamamaktadır. Fakat Üniversite geneli tüm personel akademik teşvikten yararlanabilmektedir. Tüm akademik personelimiz aşağıdaki araştırma birimlerinde araştırmalarına destek alabilmektedir.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

Uluslararası, ulusal ve yerel araştırma projelerine, akademisyenlere ait şirketlere ve patent başvurularına HKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (KALİTTO - <https://kalitto.hku.edu.tr/>) desteği ile başvurulmaktadır.

2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

2020 yılında SBF’de alınan BAP desteği ekte sunulmuştur.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü tarafından başvuru ve yürütülen projeler

2019-2020 Bahar Dönemi:

1. Tübitak 1512 Tekno girişim Sermayesi Programı, "Dijital Protez Atölyesi", isimli proje başarıyla tamamlanmıştır, Proje No: 2180990
2. Tübitak 1001 - BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA PROJELERİNİ DESTEKLEME PROGRAMI SOBAG COVID-19 ÇAĞRISI i COVID-19 ile gelen zorunluluk: Telerehabilitasyon Öğretim Programı” başlıklı proje başvurusu yapılmıştır, Proje Id: 558940
3. Tübitak 1001 - BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA PROJELERİNİ DESTEKLEME PROGRAMI için “ Telerehabilitasyon Dersi Öğre Programı: Eş Zamanlı Uygulama Modeli” başlıklı proje başvurusu yapılmıştır.
4. 2020- COVID-19’u Yeniden Dezavantajlılarda Telerehabilitasyon ile Solunum ve Fiziksel Fonksiyonların İyileştirilmesi- İpek Yolu Kalkınma Ajansı Projesi Başvurusu
5. 2020- COVID-19 ile Mücadele ve Dayanıklılık Programı Solunum Kapasitesini Artıracak Taşınabilir Göğüs Duvarı Vibrasyonu ile Hava Yolu Temizleme Sistemi Geliştirilmesi- İpek Yolu Kalkınma Ajansı Projesi Başvurusu

6. 2020- İnternet Oyun Oynama Bozukluğunda Video-Tabanlı Eğitimin ve Aerobik Egzersiz Eğitimin Fonksiyonel Performansa ve Oyun Bağımlılık Düzeyine Etkisinin Araştırılması- Yeşilay Lisansüstü Tez Araştırma Bursu Destek Programı (Proje devam ediyor).

7. Gaziantep'te yapılacak olan Teknofest için " İnsanlık Yararına Teknolojik Yarışması" Kategorisinde Lisans ve Lisansüstü düzeyde toplamda 4 takımla başvuru yapılmıştır.

2020-2021 Güz dönemi:

1. "Skolyoz Tedavisinde Kullanılan Korseye Ek Geri Bildirim Sistemi-Aktif Omurga" isimli projeye Teknofest'te finale kalındı.

2. Tübitak 1002 Hızlı Destek Programı Kapsamında "Erken dönem yanık hastalarında metabolizma hızına göre belirlenen egzersiz protokolünün koagülasyon, fibrinolitik aktivite ve fonksiyonel kapasite üzerine etkisinin araştırılması" başlıklı proje başvurusu

3. Tübitak 2209-A - Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı için öğrencilere proje başvurusu konusunda 3. Sınıf öğrencilerine eğitim verilmesi faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Beslenme ve Diyetetik Bölümü tarafından başvurulmuş ve yürütülen projeler

2020-2021 Güz dönemi:

1. COVID-19 Salgın Sürecinde Yetişkin Bireylerin Besin Seçimi ve Yaşam Biçiminin Belirlenmesi (4.sınıf bitirme projesi) (devam ediyor)

2. TÜBİTAK 1512 BİGG- E-Diyet Platformu isimli proje (kuluçka merkezi aşamasında reddedildi)

3. TÜBİTAK 1512 Girişimcilik Aşamalı Destek Programı- Genius Scale isimli proje (2.aşamayı geçti) faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

2020-2021 Bahar Dönemi

1. TÜBİTAK 1512 BİGG- E-Diyet Platformu isimli proje geliştirilerek tekrar başvuru yapılması planlanmaktadır.

2. 1001- Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programına, Mart 2021 dönemi için başvuru yapılması planlanmaktadır.

Hemşirelik Bölümü tarafından başvurulmuş ve yürütülen projeler

2020- 2021 Güz Dönemi:

1. 5. Uluslararası Müdahaleler Fuarı ISIF'20, "Konuşan İnsülin Kalem" isimli proje başvurusu, İcat etmeye yönelik uygulayıcı ve yaratıcı çabalar için Gümüş Madalya almıştır.

2. Tübitak 1512 Teydeb Smart Big projesi, "Tansiyon Aleti Manşon Kaplama Makinesi Geliştirilmesi" isimli proje devam etmektedir, Proje No:2200293

3. Tübitak 1001-Covid-19 Projesi,"Travmadan Yılmazlığa: Covid 19 Sürecinde Hemşire Ebeveynlerin Hastane ve Aile Yaşamında Denge Arayışları" isimli proje başarıyla tamamlanmıştır, Proje No:120K232

4. Erasmus Plus KA23 AB Projesi, "Better and Effective Nursing Education for Improving Transcultural Nursing Skills " isimli proje devam etmektedir, 2019-2022.

5. Gaziantepbigg Projesi, "Fig&TagFlaster Kesme Aparatı" isimli proje devam etmektedir.

6. İstanbul'da yapılacak olan Teknofest için "Eğitim Teknolojileri Yarışması" Kategorisinde Lisans düzeyinde 1 takımla,"Biyoteknoloji İnovasyon Yarışması" kategorisinde 3 adet," İnsanlık Yararına Teknoloji Sosyal İnovasyon" kategorisinde 1 adet,"İnsanlık Yararına Teknoloji Sağlık Ve İlk Yardım" kategorisinde 1 adet olmak üzere toplam 6 başvuru yapılmıştır.

Kant C.1.2'de SBF AR-GE Koordinatörlüğü Raporu verilmiştir.

2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Sağlık Bilimleri Enstitüsünde Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik ve Beslenme ve Diyetetik olmak üzere üç doktora programı bulunmaktadır. Sağlık Bilimleri Enstitüsüne bağlı yüksek lisans ve doktora programlarına <https://ebs.hku.edu.tr/program/list/6> bağlantısından ulaşılabilmektedir.

Post-doc programımız bulunmamaktadır.

Hemşirelik Bölümünde dokorasını bitirerek doktor öğretim üyeliğine atanan üç öğretim üyesi bulunmaktadır. Kalyon FTR Merkezinde, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ve Hemşirelik Bölümleri lisans mezunları istihdam edilmiştir.

EĞİTİM FAKÜLTESİ:

Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Kurumun araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.

Eğitim Fakültesi bünyesinde yürütülen araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik araştırma kaynakları, üniversite içi kaynaklar ve üniversite dışı kaynaklara yönelim, doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik bilgilere yer verilmiştir. Eğitim fakültesi olarak araştırma kaynaklarına ulaşım, teknik ve mali destek konusunda üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Kalyoncu Teknoloji ve Transfer Ofisi'nden (KALİTTO) destek alınmaktadır (<https://kalitto.hku.edu.tr/>).

2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Üniversite içi araştırma kaynakları üniversite BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) koordinatörlüğü tarafından organize edilmektedir (<https://www.hku.edu.tr/bap-bilimsel-arastirma-projeler-koordinatorigu/>). Üniversite BAP yönergesine (<https://www.hku.edu.tr/bap-bilimsel-arastirma-projeler-koordinatorigu/#yonergeler>) adresinden erişilebilmektedir.

2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Üniversitemiz teknoloji ve transfer ofisi (<https://kalitto.hku.edu.tr/>) üniversite dışı kaynaklara yönelim konusunda akademik personele ve öğrencilere ilgili desteği vermektedir. Projelerin başvuru sürecinden sonlandırma aşamasına kadar bu süreç devam etmektedir.

2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Eğitim fakültesi bünyesinde üç doktora programı bulunmaktadır. Bu programlardan Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik doktora programında (<http://ebs.hku.edu.tr/program/detail/201>) toplam kayıtlı öğrenci sayısı 17 olup, bu 17 öğrencinin 3'ü ders döneminde, 14'ü ise tez döneminde. Özel Eğitim doktora programında (<http://ebs.hku.edu.tr/program/detail/223>) kayıtlı toplam 4 öğrenciden, 2'si ders döneminde 1'i yeterlilik, 1'i ise tez döneminde. Okul Öncesi doktora programında (<http://ebs.hku.edu.tr/program/detail/235>) ise kayıtlı 1 öğrenci bulunmaktadır ve öğrenci ders döneminde. Programlardan henüz mezun verilen öğrenci bulunmamaktadır.

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ:

2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Uluslararası, ulusal ve yerel araştırma projelerine, akademisyenlere ait şirketlere ve patent başvurularına HKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (KALİTTO - <https://kalitto.hku.edu.tr/>) desteği ile başvurulmaktadır

Fakültenin fiziki imkanlarından olan laboratuvarları ve Kalyon Garaj imkanları kullanılmaktadır. Kalyon garaj imkanlarına ve bulunan alet listesine Kalyon garaj sitesinden ulaşılabilmektedir. Kalyon Garaj sitesinin linki: <https://kalyongaraj.hku.edu.tr/>.

2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Fakültenin tüm birimlerini kapsayan üniversite içi kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde dekanlık tarafından yönetilmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonuna sunulan proje önerilerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi ile bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlandırılması konularındaki usul ve esaslar ve diğer hususları düzenlemek amacıyla hazırlanan yönerge bulunmaktadır (1. EK Klasör-BAP)

2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürülebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır.

Fakültede dış kaynaklar kullanılarak başvuru projeler mevcuttur ve yıllık olarak değerlendirme sebebiyle akademik performans değerlendirme formu ile izlenme süreci geliştirilmektedir.

Fakültede AB birliği dış kaynağı kullanılarak 30.11.2020 tarihinde "İklim Değişikliği için Akıllı Platform" projesi için ödeneğe başvurulmuştur ve değerlendirme sürecindedir. Başvuru formu ektedir (EK11- AB Smart Platform for Climate Change).

2020 yılında diğer üniversite dışı diğer kaynaklara başvuru ve yürütülen proje listesi ektedir (EK12- Proje listesi).

2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

Fakültede araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar ve stratejiler doğrultusunda doktora programları ve bütünlük doktora programları fakültemizin inşaat mühendisliği anabilim dalı ve Elektrik-Elektronik anabilim dalı altında benimsenmiştir.

Hasan Kalyoncu Üniversitesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği doktora programları internet sitelerinde mevcuttur ve mühendislik fakültesi doktora programlarına linkten ulaşabilirsiniz. <https://fbe.hku.edu.tr/doktora/>

İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ

2.1. Araştırma kaynakları

Kütüphane Basılı Kaynakları

Çevrimiçi Kaynaklar

Sürekli Yayınlar

Veritabanları

Bknz. <https://kutuphane.hku.edu.tr/>

2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Hasan Kalyoncu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi 30.07.2019 tarih ve 2019-005 sayılı kararıyla yürürlüğe girmiştir.

Bknz. <https://www.hku.edu.tr/bap-bilimsel-arastirma-projeler-koordinatordugu/#yonergeler>

2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Teknopark (bknz. <https://www.hku.edu.tr/teknopark/>)

Kalyon Garaj (bknz. <https://kalyongaraj.hku.edu.tr/>)

Kalitto (<https://kalitto.hku.edu.tr/>)

Üniversite Sanayi İş Birliği

Kalyoncu İnovasyon ve Teknoloji Transfer Ofisi ekibi Üniversitemiz akademisyen ve öğrencilerine ulusal-uluslararası hibe destek programlarına katılımının artırılması ve yararlanabilmesi adına bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirmenin yanı sıra, proje geliştirme desteği ve idari destek vermektedir. Bu kapsamda sunulan hizmetler şunlardır:

- Destek programlarına yönelik çağrı duyurularını yapmak.
- Ulusal ve uluslararası destek programlarının tanıtım faaliyetlerini yürütmek
- Bilgilendirme ve Yönlendirme (Programların kapsamı ve işleyişi ile ilgili bilgi verme, projeleri doğru programlara yönlendirme)
- İletişim ve Koordinasyon (Proje ekibi oluşturma, sanayicilerle/diğer akademisyenlerle eşleştirme, proje desteği veren kurum nezdinde görüşme ve takipler)
- Yazılmış projeleri gözden geçirme, revize etme
- Proje Yürütme Sürecindeki Destekler (Proje destek almaya hak kazandıktan sonraki süreçlerin destekleme)

2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Lisans ve Lisansüstü Programlara ait çıktı örneği İŞL-EK5'te sunulmuştur.

Mezun öğrenciler ile HKU Kariyer Merkezi üzerinden iletişim sağlanmaktadır. 16 Ocak 2021 tarihinde Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından Prof. Dr. Mazlum ÇELİK liderliğinde gerçekleştirilen mezun öğrenci buluşmaları kapsamında öğrencilerimizle sohbet gerçekleştirilmiştir (İŞL-EK6).

HUKUK FAKÜLTESİ

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Araştırma kaynağımız olarak, Hasan Kalyoncu Üniversitesi Hukuk Çalışmaları ve Uygulamaları Araştırma Merkezi Yönetmeliği'ne <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/Hukuk-calismalari-Uygulama-Arastirma-merkezi-yonetmeli.pdf> istinaden kurulan araştırma merkezimiz bulunmaktadır. Gerek öğrencilerimiz gerekse öğretim üyelerimiz araştırmaya yönelik olarak bu kurumdan faydalanabilecektir.

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

2.1. Araştırma kaynakları

YDY AR-GE Koordinatörlüğü ve Sürekli Mesleki Gelişim Birimi ortak çalışmaları Hizmet içi eğitimler ve çalıştaylar düzenlenmektedir. Ayrıntılar için

tıklayınız;

[- YDY Stratejik Plan Belirleme Çalıştayı](#)

[- YDY Çalıştay Serisi](#)

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

Fakültemiz, gerçekleştirdiği projelerde iç ve dış paydaşları ile ortaklıklar kurmaktadır. Üniversite içinde Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Eğitim Fakültesi ile ortak TÜBİTAK projeleri yürütmekte, iç paydaşlarımız ile verimli çalışmalar yapmaktayız. Dış paydaşlarımız arasında ise TRT, Anadolu Ajansı, Sabah Gazetesi, Gaziantep Büyükşehir Belediyesi, Şahinbey İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İpekyolu Kalkınma Ajansı bulunmaktadır.

2.1. Araştırma kaynakları

Bkz. Ek – 6 “6. Altın Baklava Film Akademisi ve Uluslararası Öğrenci Film Festivali”nin ana sponsorluğunu Sabah ve Günaydın gazeteleri üstlenmiştir.

2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Aktif BAP projemiz bulunmamaktadır.

2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Fakültemizde gerçekleştirilen faaliyetler için zaman zaman dış kaynaklardan da faydalanılmakta, alanında uzman olan konuk öğretim üyeleri, sanatçılar davet edilerek, öğrencilerimizle ücretsiz etkinlikler yapmaları sağlanmaktadır.

Bkz. Ek- 7 Prof. Dr. Bülent Küçükeroğan'ın yürütmekte olduğu Web Seminerleri

2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Fakültemizde İletişim Çalışmaları Doktora Programı bulunmaktadır. Program, Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bağlı olarak 2019 – 2020 eğitim – öğretim yılında kurulmuştur. Halen üç öğrenci ders aşamasındadır. Bir öğrenci ise doktora yeterlilik sınavına girmeye hak kazanmıştır. Program henüz mezun vermemiştir. Fakültemizce yürütülen doktora sonrası (post – doc) program bulunmamaktadır.

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

2.1. Araştırma Kaynakları

Uluslararası, ulusal ve yerel araştırma projelerine, akademisyenlere ait şirketlere ve patent başvurularına HKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (<https://tto.hku.edu.tr/>) desteği ile başvurulmaktadır.

2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Üniversite içi araştırma kaynakları BAP Yönergesi kapsamında(<https://www.hku.edu.tr/bap-bilimsel-arastirma-projeler-koordinatörlüğü/#yonergeler>) tanımlı olan BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri) koordinatörlüğü tarafından (<https://www.hku.edu.tr/bap-bilimsel-arastirma-projeler-koordinatörlüğü/#yonergeler>) organize edilmektedir

2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

HKU Teknoloji ve Transfer Ofisi (<https://kalitto.hku.edu.tr/>) üniversite dışı kaynaklara yönelim konusunda akademik personele ve öğrencilere ilgili desteği vermektedir. Projelerin başvuru sürecinden sonlandırma aşamasına kadar bu süreç devam etmektedir.

2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Fakültesi bünyesinde bir doktora programı bulunmakta olup programlardan henüz mezun verilen öğrenci bulunmamaktadır.

Araştırma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [Kanit_1.docx](#)
- [Kanit_2 Kulucka Mrk Firmalari.xlsx](#)
- [Kanit_3.pdf](#)
- [Kanit_4 BAP.xlsx](#)

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- [bap.docx](#)
- [bap-basvuru-formu \(1\).doc](#)

- [bap-diagram \(1\).docx](#)
- [bap-ek1-kaynaklar \(1\).doc](#)
- [bap-ek2-butce \(1\).docx](#)
- [bap-kontrol-listesi \(1\).xlsx](#)
- [bap-koordinatörlüğü-proje-değerlendirme-formu \(1\).doc](#)
- [hakem-oneri-formu \(1\).doc](#)
- [HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ.docx](#)
- [Proje Sözleşmesi.pdf](#)

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.

Kantlar

- [EK11- AB Smart Platform for Climate Change.png](#)
- [EK12- Proje listesi.docx](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kantlar

- [İŞL-EK6 MEZUN BULUŞMASI.jpg](#)

3. Araştırma Yetkinliği

Üniversitemizin araştırma-geliştirme politikası, stratejik amaçları ve öncelikli alanları 2018-2023 Stratejik planında belirlenmiştir. Bu stratejik plan doğrultusunda oluşturulan stratejik amaç "araştırma ve geliştirmede öncü, endüstri ile işbirliği içinde teknoloji ve ar-ge çalışmaları ile disiplinleri proaktif modelde bilimsel çıktı üreten bir üniversite olmak" doğrultusunda, "Akademik Çalışmaların Etkinliğini Artırmak, Teknoloji, sanat, mimarlık ve sosyal bilimler alanlarında araştırma projeleri ve ürünleri üretmek" başlıkları altında 7 ana hedef ve bu hedeflere bağlı "Stratejik Eylemler" ler belirlenmiştir. Bilimsel yayın potansiyelinin artırılmasına yönelik olarak akademisyenlerin desteklenmesi önemli bir konu olarak ele alınmaktadır. Bu kapsamda, bilimsel araştırmaların akademik personelin kendi içinde olduğu kadar farklı üniversiteler, Tübitak ve benzeri ulusal ve uluslararası bilimsel kuruluşlarıyla stratejik ortaklıklar kurulmaya çalışılmaktadır. Bu etkinlikler gerek öğrencilerimizin gerekse öğretim elemanlarımızın mesleki gelişimlerine ve bilimsel yayın üretme kapasitelerinin artırılmasına ilişkin katkıda bulunurken fakültelerimizin araştırma kapasitelerini arttırmamızda da itici güç olmaktadır. MYO, Fakülteler ve Yabancı Diller Yüksek Okulu bünyesinde gerçekleştirilen çalışmalar aşağıdaki şekilde yer almaktadır:

MESLEK YÜKSEKOKULU:

3 Araştırma Kadrosu

Meslek Yüksekokulumuzun araştırma kadrosu mevcut akademik personelden ve öğrencilerden oluşmaktadır.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

3. Araştırma Yetkinliği

3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırmaları yetkinliğini geliştirmek ve araştırmalarını ulusal ve uluslararası platformlarda sunmalarına imkan sağlamak amacıyla kendi alanlarına ilişkin kongre, sempozyum ve toplantılara katılmak üzere yılda bir adet yurt içi ve bir adet yurtdışı olmak üzere kurum tarafından ücretleri ödenerek izin verilmektedir.

<https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/yurtici-ve-yurtdisi-bilimsel-toplantılara-katılım-yolluk-ucret-yonergesi.pdf>

Üniversitemiz tarafından öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sağlanmasına yönelik Ar-Ge, inovasyon ve girişimcilik odaklı eğitimler düzenlenmektedir. Üniversitemizin bünyesindeki tüm fakülte ve bölümlerinde yürütülen akademik çalışmalar; "HKÜ Akademik Teşvik Komisyonu" tarafından "HKÜ Akademik Ödül Yönergesi" kapsamında incelenerek "Akademik Teşvik Ödeneği" ile ödüllendirilmektedir.

SBF Lisansüstü öğrencilere yönelik "Akademik Yazım Teknikleri", "Fizyoterapide Araştırma Planlama Yönetme ve Araştırma Etiği", "Beslenme ve Diyetetikte Araştırma Planlama, Yönetme ve Araştırma Etiği" dersleri verilmektedir (Kanit C.3.1).

Fakültemiz bünyesinde kurulan Zeugma Sağlık Araştırmaları Dergisi (e-dergi) sağlık bilimleri alanındaki araştırmaları desteklemek amacıyla kurulmuştur.

<https://zeugmahealth.hku.edu.tr>

EĞİTİM FAKÜLTESİ

3. Araştırma Yetkinliği

Kurum, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

Bu kısımda fakültemiz öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için sunulan olanaklara ve kanıtlara yer verilmiştir.

3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Eğitim fakültesi öğretim elemanlarının araştırma yetkinlikleri her yıl düzenli olarak takibi yapılan ve hazırlanan Akademik Personel Değerlendirme Raporu, Akademik Faaliyet Raporu ve Akademik Verimlilik Raporları aracılığıyla değerlendirilmekte ve öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Eğitim fakültesi öğretim üyeleri ve elemanları ulusal ve uluslararası araştırma faaliyetlerine destek vermektedirler. 2020 yılı içerisinde fakültemiz öğretim üyeleri Prof. Dr. Özge Hacıfazlıoğlu, Dr. Öğr. Üyesi Ufuk Akbaş ve Dr. Öğr. Üyesi Burcu Gürkan'ın yürütücüsü olduğu, diğer hocalarımızın da araştırmacı ve bursiyer olarak destek verdiği üç ayrı TÜBİTAK-1001 projesi tamamlanmıştır. Bunun yanında Eğitim Fakültesi öğretim üyeleri diğer üniversitelerde yürütülen projelere de araştırmacı olarak destek vermektedir (EK-1).

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

3. Araştırma Yetkinliği

3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Fakültede, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesine ilişkin çalışmalar geliştirilme aşamasındadır.

Hasan Kalyoncu Üniversitesinin vizyon ve misyonunun doğrultusunda yetkin ve donanımlı bir akademik kadronun oluşturulması, geliştirilmesi, sürdürülmesi ve yetiştirilmesini sağlayacak kriter, usul ve esasları belirlemek olan yönergesi bulunmaktadır (**EK3- Yükselme Kriterleri**).

Fakültede öğretim üyelerinin akademik yetkinliğini arttırmak adına proje yazma ile ilgili etkinlikler düzenlenmektedir. 26 Ocak 2021 tarihinde KALİTTO ve Mühendislik Fakültesi ortaklığıyla “*Tübitak'a yönelik proje hazırlama ve yürütme stratejileri*” webinarı düzenlenmiştir (**EK8- Webinar 1**).

Fakültemizde 3 Şubat 2021 tarihinde öğretim üyelerine “bilimsel çalışmalarda motivasyon” adında Prof. Dr. Ömer Civelek tarafından düzenlenmiştir (**EK9- Webinar 2**).

Mühendislik Fakültesi tarafından yapılan webinarların Akademisyen üzerindeki etkisi ve yapılması istenen eğitimler yapılan anketler vasıtasıyla öğretim üyelerine gönderilmekte ve gerekli eğitimler düzenlenmektedir (**EK10- Anket, EK13- Mühendislik Fakültesi İç Paydaş (Akademik Personel) Proje Yönetim Eğitim Memnuniyet Anketi (Yanıtlar)**).

İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ

3. Araştırma Yetkinliği

Kurum, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

Bilimsel Makaleler İçin Dergi Seçim Eğitimi (2 Aralık 2020)

3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Verilen Eğitimler:

Tübitak 1001 Programı Çevrimiçi Proje Yazma Eğitimi (8 Mart 2021)

Tübitak - Covid-19 ve Toplum Etkinliği (22-23 Şubat 2021)

Pandemi Döneminde Etkili İletişimi (28 Ocak 2021)

Özgeçmiş Hazırlama Eğitimi ve Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Yetenek Kapısının Tanıtımı (26 Ocak 2021)

3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Bknz <https://www.hku.edu.tr/uygulama-ve-arastirma-merkezleri/>

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

3. Araştırma Yetkinliği

Kurum, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

YDY'de çalışan tüm öğretim görevlileri, öğretim süreci boyunca kendi CELTA, DELTA, Yüksek Lisans veya Doktora derecelerini tamamlamaya teşvik edilir. Bu imkândan yararlanmak isteyenlere haftalık bir gün izin verilir (sadece ders süreci olan akademik bir yıl). YDY, bu çalışmalarla personelinin akademik gelişimine yatırım yaparak öğrencilere sunulan dil programının kalitesi üzerine yansımaları görmeyi amaçlamaktadır. Lisansüstü programlara kayıt yapan okutmanlardan, birimdeki diğer okutmanlara çalışmalarını hakkında sunum yapmaları istenmektedir. Ayrıca, YDY, personelinin hem ülkemizde hem de yurtdışında düzenlenen ulusal ve uluslararası akademik konferanslara katılmaya teşvik etmektedir. Akademik personelin masrafları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre HKÜ tarafından karşılanmaktadır. YDY, akademik işlere yapılan yatırımın yüksek kaliteli dil programı

sağlanmasına yapılan yatırım anlamına geldiğine inanmaktadır.

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

3. Araştırma Yetkinliği

Kurum, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

Fakültemizde öğretim elemanlarımızın Tübitak projelerine katılımı, sergi, film çekimi, gösterimi, makale ve kitap yayını gibi çalışmalarını desteklenmekte, okulumuzda bulunan teknik imkanlardan faydalanmaları sağlanmaktadır. Üniversitemizin Akademik Teşvik imkanları dahilinde, kongre katılımları maddi olarak desteklenmektedir.

Bkz. Ek- 8 Öğr. Gör. Atiye Güner'in katıldığı GRID 2020 Tasarım Sempozyumu

3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Bkz. Ek – 9 Dr. Öğr. Üyesi Yelda Yanat Bağcı'nın editörlüğünde "Medyada Toplumsal Cinsiyet" adlı kitabın yayınlanması karara bağlanmış, kitabı Dr. Öğr. Üyesi Pınar Tınaz, Öğr. Gör. Atiye Güner, Öğr. Gör. Mehmet Vanlıoğlu, doktora öğrencilerimiz Mehmet Emirhan Alan ve Öznur Akyılmaz katkı sağlamıştır. Kitabın basımı ve dağıtımı için uluslararası nitelikteki Nobel Yayınları ile anlaşma sağlanmıştır.

Bkz. Ek – 10 Dr. Öğr. Üyesi Deniz Telek'in "Anuş" adlı filmi 17. Akbank Kısa Film Festivali'nde "Perspektif" bölümünde gösterilmiştir.

Bkz. Ek – 11 Dr. Öğr. Üyesi Yelda Yanat Bağcı'nın "Senaryonun Yapısı" adlı kitabı Platon Hukuk Yayınları tarafından yayınlanmıştır.

3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemiz 3 TÜBİTAK Projesinde ortak olarak yer almıştır.

- 1- "Travmadan Yılmazlığa: COVID 19 Sürecinde Hemşire Ebeveynlerin Hastane ve Aile Yaşamında Denge Arayışları" (Eğitim Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi ile ortak çalışma)
- 2- "Pandemi Sürecinde Uygulanan İlkokul Uzaktan Eğitim Programı İçeriklerinin Mizahi Açından İncelenmesi ve Zenginleştirilmesi" (Eğitim Fakültesi ile ortak çalışma)
- 3- (Onay aşamasında) "Öğretmen Yetiştirmede Sanal Sınıf Simülasyonlarının Kullanımı" (Eğitim Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi ile ortak çalışma)

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Fakültesi öğretim elemanlarının araştırma yetkinlikleri her yıl düzenli olarak takibi yapılan ve hazırlanan Akademik Personel Değerlendirme Raporu, Akademik Faaliyet Raporu ve Akademik Verimlilik Raporları aracılığıyla değerlendirilmekte ve öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Ulusal ve uluslararası araştırma faaliyetlerine destek vermektedirler.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [EK8- Webinar_2.jpeg](#)
- [EK9- Webinar_1.jpeg](#)
- [EK13- Mühendislik Fakültesi İç Paydaş \(Akademik Personel\) Proje Yönetim Eğitim Memnuniyet Anketi \(Yanıtlar\).pdf](#)
- [Kanit C.3.1. Beslenme ve Diyetetikte Araştırma Planı.pdf](#)
- [Kanit C.3.1. Hemşirelik Akademik Yazık Teknikleri Dersi Syllabus.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Ek-1.docx](#)

4. Araştırma Performansı

Rektörlük tarafından her yıl istenen yıllık akademik çalışmaları içeren faaliyet raporları öğretim elemanları hazırlayarak dekanlıklarına iletmektedirler. 2018-2023 Stratejik Plan "Akademik Çalışmaların Etkinliğini Arttırmak" başlığı altında yer alan öğretim elemanlarının yayın ve atıf hedeflerini gerçekleştirilmeye yönelik çalışmalar bir önceki yıla göre artma eğilimi göstermiştir.

2019-2020 akademik yılında Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index ve Arts & Humanities Citation Index kapsamında bilimsel dergilerde çıkan Hasan Kalyoncu Üniversitesi adresli yayın sayısının 84 olduğu, kadrolu öğretim üyesi başına düşen bilimsel yayın sayısının (84 /157)= 0,53 olduğu, kadrolu öğretim elemanı başına düşen yayın sayısının (84/289)= 0,29 olduğu, bir önceki yıla göre toplam yayın sayısında, Kadrolu Öğretim Üyesi Başına Yayın Sayısında ve Kadrolu Öğretim Elemanı Başına düşen Yayın Sayısında artış olduğu görülmektedir.

Üniversitenin 2019-2020 akademik yılında URAP (University Ranking by Academic Performance) Genel Sıralama endeksinde göre 115. sırada; Vakıf Üniversiteleri Genel Endeksinde göre 24. sırada yer aldığı, TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksindeki sıralamada 31. sırada yer almıştır.

Hasan Kalyoncu Üniversitesi (HKÜ), belirtilen sıralamalarda daha üst sıralamalara yer almak için 17/1/2020 tarihli ve 31011 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 16/1/2020 tarihli ve 2043 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı uyarınca Akademik Teşvik Yönetmeliğine göre teşvik arayüzü yazılımı (<http://tesvik.hku.edu.tr/giris-yap>) tasarlamıştır. Birden fazla teşvik sistemine sahip olan Hasan Kalyoncu Üniversitesi, Hasan Kalyoncu Üniversitesi Akademik Teşvik Yönergesi gereğince, Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index ve Arts & Humanities Citation Index, Emerging Sources Citation Index ve SCOPUS indekslerinde taranan dergilerde yayımlanan makalelere nakdi teşvik ücreti vermektedir.

Tüm fakülteler ve bölümler tarafından "Akademik Faaliyet Raporu" hazırlanmakta ve yürütülen akademik çalışmalar nicelik ve nitelik açısından değerlendirilmekte ve izlenmektedir. "Araştırma Kültürüne Dayalı" bir bakış açısıyla, araştırma kapasitesinin artması üniversitenin uluslararası sıralamalarda yükseltilmesini sağlamakla birlikte, nitelikli ve bireylerin yaşamında fark yaratan araştırmaların geliştirilmesine yönelik paylaşım ağlarının kurulmasına da büyük önem verilmektedir. Disiplinler üstü çalışmalar yoluyla, öğretim elemanları kendi bilgi birikimlerini ve araştırma potansiyellerini başka araştırmacıların kurdukları sinerji sayesinde güçlendirebilmelerine yönelik yüz yüze ve özellikle pandemi döneminde çevrim içi paylaşım toplantıları düzenlenmiştir. Bu toplantıların bir bölümü, "Bilimsel Araştırma Yöntemlerinin" uygulamaya dönmesine yönelik çalışmalardan oluşmakta, "Nicel ve Nitel Araştırma Yöntemlerinin" kullanılabilirliğine yönelik farkındalık toplantıları, seminerleri ve eğitimleri HKÜ içinden ve dışından geniş katılımlı öğretim elemanlarıyla paylaşılmaktadır. Üniversitemizin öncelikli stratejik alanlarından biri olan "Topluma Katkı" kapsamında, dezavantajlı bölgelerde görev yapan sağlık çalışanları, eğitimciler ve pandemi döneminde riskli meslek gruplarında çalışan bireylerine yönelik "fark yaratan" ve "topluma katkı sağlayan" projeler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda fakültelerimizde gerçekleştirilen çalışmalar ve etkinlikler topluma hizmet bağlamında değerlendirilirken, bu çalışmaların araştırmaya dönmesi de bilim dünyasına katkı sağlamaktadır. MYO, Fakültelerimiz ve Yabancı Diller Yüksek Okulumuzda gerçekleştirilen araştırma performansını artırmaya yönelik çalışmalar aşağıda sunulmuştur:

MESLEK YÜKSEKOKULU:

4.4 Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Her yıl hazırlanan faaliyet raporlarıyla Meslek Yüksekokulumuzun araştırma performansı yıllık verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmektedir. Yapılan araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi amacıyla konuyla ilgili olarak kurulan komisyonlar tarafından değerlendirme ve izleme işlemleri yerine getirilmektedir.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

4. Araştırma Performansı

4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

SBF Akademik personelinin araştırma ve geliştirme performansları yılda iki kere değerlendirilmektedir. SBF Akademik personelinin 2020 yılı akademik performans göstergeleri Kanıt A.1.3'de verilmiştir.

4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Üniversitemiz; öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası platformlarda, nitelikli bilimsel ve akademik çalışmalar yapmalarını teşvik etmekte ve destek olmaktadır. Öğretim Elemanlarının ulusal ve uluslararası sempozyum, kongre ve seminerlere katılımlarına yönelik destek. "Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Toplantılara Katılım Yolluk Ücret Yönergesi" kapsamında, öğretim elemanları mali destek vermektedir. Üniversitemizin bünyesindeki tüm fakülte ve bölümlerinde yürütülen akademik çalışmalar; "HKÜ Akademik Teşvik Komisyonu" tarafından "HKÜ Akademik Ödül Yönergesi" kapsamında incelenerek "Akademik Teşvik Ödeneği" ile ödüllendirilmektedir.

SBF'nin araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek için SBF Stratejik Planından yararlanılmaktadır. İlgili performans göstergeleri yılda iki kere değerlendirilmektedir. 2020 yılına yönelik akademik personelin performans göstergeleri Kanıt A.1.3'de verilmiştir.

4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Sağlık Bilimleri Fakültesinin kendine özel bütçesi bulunmamaktadır.

EĞİTİM FAKÜLTESİ

4. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

Eğitim Fakültesi Dekanlığı tarafından araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin verilere dayalı olarak ölçüldüğü, değerlendirildiği ve sonuçlarının yayımlandığı raporlara yönelik bilgilerle birlikte ilgili süreçlerde gerekli değerlendirme ve iyileştirmelerin yapılabilmesine dair yürütülen faaliyetlere ve kanıtlara yer verilmiştir.

4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Eğitim fakültesi öğretim elemanı performans değerlendirmeleri her yıl düzenli olarak bölümler tarafından hazırlanarak, fakülte dekanlığına sunulan Akademik Faaliyet Raporları ile takip edilmektedir. Bununla birlikte fakültemizin, TÜBİTAK güncellenen yetkinlik analizi raporu, son üç yıldaki yayın ve atıf sayıları ile TÜBİTAK Ar-Ge projeleri temelinde hazırlanan "Eğitim Fakültesi Akademik Verimlilik Bilgi Notu" ile ilgili süreçler detaylı şekilde takip edilmektedir (<https://ef.hku.edu.tr/ilanlar/egitim-fakultesi-akademik-verimlilik-bilgi-notu/>).

4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansları düzenli olarak Akademik Faaliyet Raporları, Akademik Verimlilik Raporları aracılığıyla Eğitim Fakültesi dekanlığınca takip edilmekte ve geribildirim verilmektedir. TÜBİTAK güncellenen yetkinlik analizi raporu, son üç yıldaki yayın ve atıf sayıları kapsamında hazırlanan "Akademik Verimlilik Bilgi Notu", öğretim elemanları ile paylaşılmış olup, fakültemiz web sitesinden de yayımlanmıştır (<https://ef.hku.edu.tr/ilanlar/egitim-fakultesi-akademik-verimlilik-bilgi-notu/>).

4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Eğitim Fakóltesi bünyesindeki öğretim elemanlarının araştırmacı ve yürütücü olduğu projeler aynı zamanda araştırma bütçe performansını oluşturmaktadır. 2020 yılında fakóltemiz öğretim üyelerinin yürütücüsü olduğu üç adet Covid-19 özel çağrılı TÜBİTAK-1001 projesi tamamlanmış olup, bununla birlikte yürütölen iki adet BAP projesi bulunmaktadır.

MÜHENDİSLİK FAKÖLTESİ

4. Araştırma Performansı

4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Fakóltede belirlenen araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi göz önüne alınarak performans değerlendirmesinin sürdürülebilir ve fakólte ve paydaşlar tarafından benimsenir olması sağlanmıştır. Bilimsel araştırmaları teşvik etmek, ölçmek ve araştırmacıları üniversite içinde tanıtarak ortak çalışma alanları dolayısıyla disiplinler arası çalışmaları arttırmak adına, Akademik Öđül Töreni bulunmaktadır. Akademik Öđül Yönergesi ektedir (**EK4-Akademik Öđül Yönergesi**).

Yıllık akademik performans 2021 yılında oluşturulan form ile değerlendirilmeye başlanmıştır. Form öğretim üyelerine mail yoluyla tebliğ edilmektedir. (**EK5-Akademik Faaliyet Raporu**).

4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Üniversitemiz her yıl olduğu gibi bu yıl da istikrarlı bir şekilde ilerleyişini sürdürmeye devam etti. Son olarak açıklanan 2019-2020 URAP Türkiye sıralamasında geçen yıl 304,04 olan bilimsel yayın puanını bu yıl 325,77'ye yükseltti. Mühendislik Fakóltesi olarak URAP değerlendirilmesi yapılarak üst yönetime sunulmuştur. (**EK6-URAP Değerlendirme Raporu**).

Toplumsal katkı performansına ait çıktıları ve sonuçları değerlendirilmekte, bu alana yönelik izlemede belirli bir sistematik uygulama geliştirilmektedir.

4.3. Araştırma bütçe performansı

Öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmek ve geliştirilmek üzere paydaşların görüşünce düzenlemeler yapılmaktadır.

Üniversite içi araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar **Rektörlük tarafından izlenmektedir**.

İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÖLTESİ

4. Araştırma Performansı

Kurumumuzda tüm birimler performans izleme ve iyileştirme faaliyetlerinden sorumludur.

Ölçme Değerlendirme birimi performans izleme sonuçlarının raporlanmasından sorumludur.

4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

EK 2 Akademik Yılı Performans Formu

EK 3 Performans İzleme Prosedürü

4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

EK 2 Akademik Yılı Performans Formu

EK 3 Performans İzleme Prosedürü

YABANCI DİLLER YÖKSEKOKULU

4. Araştırma Performansı

Sürekli Gelişim Birimi ve AR-GE Koordinatörlüğümüz tarafından sınıf içi gözlemler yapılarak performans değerlendirmesi yapılmaktadır.

İLETİŞİM FAKÖLTESİ

4. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

Fakóltemizde performans ölçümüne dair bir araştırma gerçekteştirilmemiştir.

4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Fakóltemizde öğretim elemanı performans değerlendirilmesi henüz yapılmamıştır.

4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Fakóltemizde öğretim elemanı performans değerlendirilmesi henüz yapılmamıştır.

4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Fakóltemizde öğretim elemanı performans değerlendirilmesi henüz yapılmamıştır.

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Eğitim fakültesi öğretim elemanı performans değerlendirmeleri her yıl düzenli olarak bölümler tarafından hazırlanarak, fakülte dekanlığına sunulan Akademik Faaliyet Raporları ile takip edilmektedir.

4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansları düzenli olarak Akademik Faaliyet Raporları, Akademik Verimlilik Raporları aracılığıyla dekanlık tarafından takip edilmektedir.

Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [EK 2 PERFORMANS İZLEME PROSEDÜRÜ.doc](#)
- [PERFORMANS KRİTERİ EK3.xlsx](#)
- [EK4-Akademik Ödül Yönergesi.pdf](#)
- [EK5- Faaliyet Raporu.docx](#)

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [EK6-URAP Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [EK - 1 \(6. Altın Baklava F.F\).docx](#)
- [EK - 2 \(Kesit - Fotoğraf Sergisi\).docx](#)
- [EK - 3 \(İletişim Müzesi\).docx](#)
- [EK - 4 \(Çocuk Radyosu\).docx](#)
- [EK - 5 \(İpekyolu K.A Protokol\).docx](#)
- [EK - 6 \(Sabah Gazetesi İşbirliği\).docx](#)
- [EK - 7 \(Web Seminerleri\).docx](#)
- [Ek - 8 \(Tasarım Sempozyumu\).docx](#)
- [Ek - 9 \(Nobel Yayınevi Kitap Projesi\).docx](#)
- [Ek - 10 \(Akbank Kısa F.F\).docx](#)
- [Ek - 11 \(Kitap Projesi\).docx](#)

Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Stratejisi

"Topluma Katkı ve Topluma Hizmet" bakış açısına dayalı olarak eğitim öğretim programlarımızın içinde yer alan Topluma Hizmet Uygulamaları derslerinin yurt içi çalışmaları etkin bir şekilde, yerel düzeyde ailelerin ve gençlerin yaşamında fark yaratmak felsefesi ile yürütülürken, üniversite çapında disiplinlerarası boyutta projelerin yürütülmesine yönelik çalışmalar yer almaya başlamıştır. Uluslararasılaşma kalite felsefemiz ile içi içe alınacak kurgulanmıştır. Üniversitemiz yurt dışı ilişkilerini güçlendirirken, uluslararası boyutta araştırma, öğretim ve topluma hizmet çalışmalarının gerçekleştirilebilmesine yönelik tüm fakülteler tarafından stratejik adımlar da belirlenmiştir. Fakülteye yeni öğretim elemanlarının istihdamı sağlanırken uluslararası işbirliği fırsatları için yeni yollar açılacak araştırma kapasitesi ve uluslararası üniversite bağlantıları güçlü adaylara öncelik verilmiştir. Bununla birlikte gerek üniversite gerekse fakültelerde gerçekleştirilen arama konferanslarında "kalite için uluslararasılaşma" bakış açısı öne çıkan en önemli stratejik alanlardan biri olarak göze çarpmaktadır. Uluslararasılaşma bağlamında, öğretim elemanlarına ve öğrencilere uluslararası hareketlilik imkânlarının artırılmasına yönelik stratejiler ve destek mekanizmaları geliştirilirken, yurt içi ve yurt dışı paylaşım ve destek ağlarının araştırma, eğitim öğretim ve topluma hizmet boyutlarında uygulanmaya konulmasına yönelik işbirliği çalışmalarının adımları atılmaya başlanmıştır. Üniversitemizin temel amaçlarından biri olan ve kalite süreçlerimizin temeli olarak gördüğümüz "araştırmaya dayalı eğitim ve öğretim süreçleri" araştırmanın genişletilmesi uygulanan stratejik adımlardan biri olarak gösterilebilir. Zamanla eğitim öğretim süreçleriyle bütünleştirildiği öğrencilerin de projelerde ve bilimsel araştırma çalışmalarından aktif olarak rol aldığı bir şekilde uygulamaya konulması amaçlanmaktadır. Fakültelerin SWOT analizleri yapılırken mevcut durumun kalite kültürünün araştırmaya dayalı bir şekilde oluşturulması ve yaygınlaştırılması konusu öğretim elemanlarının bir çoğu tarafından hemfikir olunan ortak ve önemli bir konu olarak öne çıkmaktadır. Yüksek lisans programlarımızın eğitim bilimleri ve öğretmen yetiştirme alanına bilimsel katkı sağlayan bir kimliğe bürünmesini sağlamak; uluslararası üniversiteler, bilimsel araştırma kurumları, sanayi ve hizmet kuruluşları ile sivil toplum örgütleri, yerel ve merkezi yönetimlerle işbirliği yaparak, disiplinlerarası sosyal ve akademik projelerin geliştirilmesi ve geliştirilen projelere dayalı yayınların yapılması önemsenmektedir. Bu kapsamda, uluslararası indekslerce taranan saygın, «impact» faktörü yüksek dergilerde HKÜ adresli yayın sayısının artırılmasına yönelik akademik teşvik sisteminin uygulanmaya konulması ve teşvik sisteminde destek verilen dergi ve çalışmalarının kapsamının genişletilmesi uygulanan stratejik adımlardan biri olarak gösterilebilir. Benzer şekilde, enstitülere bağlı lisansüstü programlarda üretilen tezlerin bilimsel yayına dönüştürülmesi ile ilgili farkındalık oluşturmaya ve destek vermeye yönelik adımlar da atılmaya başlanmıştır. Öğretim üyelerinin mesleki gelişimlerinin ve araştırma kapasitelerinin desteklenmesine yönelik yurt dışı deneyim fırsatlarının sağlanması fakültelerimizin öncelikli konu başlıklarından biri olarak öne çıkmaktadır. Genç öğretim elemanı sayısının belirgin olarak yüksek olduğu üniversitemizde gerek kısa gerekse uzun vadeli yurt dışı çalışmalarının desteklenmesi kaliteli öğretim elemanı yetiştirmeye yönelik önemli stratejik hedeflerimizden biri durumundadır. Ulusal ve uluslararası boyutta aileler ve gençlerin yaşamında fark yaratan topluma katkı çalışmalarında aktif olarak yer almak; kamu (Bakanlıklar, Valilik, Kaymakamlık, Belediye İl, İlçe Millî Eğitim/ Sağlık Müdürlükleri vb.) ve özel kurum ve kuruluşlarla eğitim, seminer ve çalıştay gibi çalışmalarla işbirliği fırsatlarının yaratılması ve topluma değer katacak çalışmaların gerçekleştirilmesi tüm fakültelerimizin öncelikli konularından biridir. Bu kapsamda, toplumsal katkı sağlayan ulusal ve uluslararası işbirliği fırsatlarının yaratılması fakültelerimizin stratejik planlama toplantılarında en önemli hedeflerden biri olarak aktarılmıştır. Araştırma ve uygulama merkezleriyle bölümlerimiz tarafından ortaya konulan toplumsal katkı

sağlayan kamu ve özel kurum ve kuruluşlarla proje ve benzeri çalışmalarla işbirliği fırsatların geliştirmektir. Bu çalışmaları uluslararası boyuta taşımak da öncelikli hedeflerimizdir. Yukarıda sözü edilen "Araştırma, Eğitim Öğretim, Uluslararasılaşma, Topluma Katkı ve Yönetimde Kalite" boyutlarımızın tüm süreçlerinde kalite kültürünün büyük ölçüde yerleştiği, sürekli gelişim ve yenilenmeye dayalı yönetim süreçlerinin uygulanmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Bu bağlamda, fakültede ve bölümlerinde yönetim süreçlerinin ve görev tanımlarının tüm öğretim elemanları tarafından benimsenmesi ve fakültede paylaşıma dayalı yönetim anlayışının uygulanmasına yönelik Rektörlüğümüz ve akademik ve idari yöneticilerimiz tarafından çalışmalar yürütülmüştür. Böylelikle, öğretim elemanlarının, idari personelin ve öğrencilerimizin fakültelerinde ve üniversitede kalite kültürünün oluşturulmasında ve paylaşılmasında aktif katılımlarının sağlanmasına yönelik sürekli etkileşime dayalı etkinlikler ve çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemiz, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmektedir. Üniversitemizin fakülte, meslek yüksek okulu ve enstitülerimizin tümünde 2018-2023 stratejik planları ve bu planların içinde toplumsal katkı ile ilgili amaç, hedef ve performans göstergeleri mevcuttur. Üniversitemizin toplumsal katkı ile ilgili YÖKAK iç değerlendirme raporu ve iyileştirme önerileri ise aşağıdaki gibidir.

1. Toplumsal Katkı Stratejisi

1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Seçilen performans düzeyi: 3- Kurumun tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilme aşamasındadır.

Toplumsal katkı ile ilgili çalışmalar/etkinlikler tüm birimler tarafından içselleştirilmemiştir. Uygulamalar vardır ancak paydaş katılımı ile ilgili ya da uygulamalar sonucunda yapılması gereken izleme ve iyileştirmeler (önlem alma) **geliştirme aşamasındadır**. Her ne kadar üniversitemizde toplumsal katkı konusunda kendine özgü ve yenilikçi uygulamalar olsa da (Performans Düzeyi 5'teki gibi) bunlar ile ilgili kanıtlar üniversitemizin tüm birimlerini içermemektedir.

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetim ve Organizasyonel Yapısı

Seçilen performans düzeyi: 3- Kurumunda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılması kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar değerlendirme aşamasındadır.

Üniversitemizde toplumsal katkı ile ilgili yapılan faaliyetlerde yerel/bölgesel/ulusal anlamda katkı sağlayan özgün etkinlikler bulunmaktadır.

Birçok birimde bu çalışmalara rastlanmaktadır. Ancak bunlarla ilgili sunulan kanıtlar ve ölçme ve değerlendirme/ izleme süreçleri eksiktir.

Üniversitemizde yapılan toplumsal katkı ile ilgili etkinliklerin sonucunda paydaşlarla birlikte ölçme ve değerlendirmenin yapılması ve tüm etkinliklerin "sürdürülebilir" nitelikte olması önemlidir.

1. Toplumsal Katkı Kaynakları

Seçilen performans düzeyi: 3- Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak talep edilen her etkinliğin bütçesi sistematik olarak karşılanmaktadır. Özellikle sosyal sorumluluk projeleri kapsamında birimlerde çeşitlilik söz konusudur. Ancak ölçme ve değerlendirme/izleme çalışmalarının yapılması gerekmektedir.

Toplumsal katkı sağlayan projelerin sonuçlarının kamu ile paylaşılması, bireylerin ve ailelerin yaşamına değer katmak üzere işe koşulmaktadır. Tübitak COVID 1001 çağrısı kapsamında hemşire ebeveynlerle ilgili yürütülmüş olan projenin sonuçları bilimsel platformda ve bilimsel konferanslarla sunulmakla birlikte, KADEM (Kadın ve Adalet Zirvesi) gibi halkın bilinçlendirilmesine yönelik konferanslarda da ele alınmıştır. Hasan Kalyoncu Üniversitesi KADEM konferansına akademik işbirliği ortağı olarak destek olmuştur. Aynı zamanda, Tübitak hemşire ebeveyn projesine dayalı bulgularla anne ve babaların dijital çağda denge kurabilmelerine yönelik bir ana konuşmaya da ev sahipliği yapmıştır. (Ek Sabah Gazetesi haber)

- Toplumsal katkı sağlamaya yönelik İl ve İlçe Millî eğitim müdürlükleri (İzmir, Avcılar, Kartal, Edirne, Muş, Gaziantep ve benzeri) ile işbirliği halinde çevrimiçi çok sayıda seminer gerçekleştirilmiştir. Bu seminerler yoluyla öğretmenlerin, okul yöneticilerinin ve ailelerinin iyi olma hallerine destek olunması amaçlanmıştır. Eğitim, Sağlık, İletişim ve İİSB fakültesi başta olmak üzere gerçekleştirilen 5 sayılı 50 fazla olan sunumlarda, öğrencilerin, ailelerin ve eğitimcilerin iş ve özel yaşamlarında özellikle pandemi döneminde kullanılabilecek stratejiler bilimsel bulgularla destekli bir şekilde aktarılmaya çalışılmıştır. (EK: İzmir MEM; Muş İl MEM; Avcılar İlçe MEM; Kartal İlçe MEM.)

MESLEK YÜKSEK OKULU

Hasan Kalyoncu Üniversitesi, toplumsal katkı politika ve stratejileri doğrultusunda çeşitli toplum hizmetleri sunmaktadır. Bu hizmetlerin sunumları; çeşitli araştırma ve uygulama merkezleri (sürekli eğitim merkezi, sağlık araştırmaları merkezi, çevre araştırmaları merkezi aracılığıyla yapılmaktadır.

<https://kalite.hku.edu.tr/>

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

SBF 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen Toplumsal Katkı stratejik amaçları;

- Toplumsal katkı sağlamaya yönelik kamu kurumları ve STK'lar ile işbirliğinin artırılması
- - Sosyal sorumluluk projelerinin daha sistematik hale getirilmesi
- - Öğrenci kulüp çalışmalarının daha verimli hale getirilmesi

SBF 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen Toplumsal Katkı stratejik hedefleri;

- Kurumun toplumsal katkı potansiyelini artırmaya dönük farkındalık çalışmalarının geliştirilmesi
- Toplumsal katkı sağlayan bölgesel, ulusal ve uluslararası işbirliği fırsatlarının yaratılması
- Toplumsal katkı sağlayan kamu ve özel kurum ve kuruluşlarla proje vb. çalışmalarla işbirliği fırsatlarının geliştirilmesi

- Kamu ve sivil toplum kuruluşları ile topluma hizmet konusunda duyarlılığı artırmaya yönelik proje çalışmalarının yürütülmesi
- Ortadoğu ülkeleri ile toplumsal işbirliği projelerinin geliştirilmesi
- Sosyal sorumluluk projelerine ağırlık verilmesi
- Öğrenci kulüp çalışmalarının daha verimli hale getirilmesi ve çeşitliliğinin artırılmasıdır.

<https://sbf.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/03/SBF-2019-2023-STRATEJIK-PLAN-12-ARALIK-2020.pdf>

SBF’de her yıl düzenlenen Halk Sağlığı Günleri Sempozyumu kapsamında güncel konular alanında uzman akademisyen ve klinisyenlerle tartışılmaktadır. 19-20 Aralık 2020 tarihinde “4. Halk Sağlığı Günleri: Kadın Sağlığı” Sempozyumu online olarak yapılmıştır. Bu sempozyum, kadın sağlığı ile ilgili güncel sorunları, bu sorunlara yönelik çözüm önerilerini tartışmak ve sorunla ilgili farkındalık yaratmak amacıyla düzenlenmiştir. Sempozyum broşürü Kanıt C.1.3.B’de verilmiştir.

<https://halksagligi.hku.edu.tr/>

Üniversitemizde Sağlık Kültür Spor (SKS) birimine bağlı olan 52 aktif öğrenci topluluğu yer almaktadır. Fakültemiz programlarının açmış olduğu üç topluluk (nanelimon topluluğu, engelsiz yaşam topluluğu, sağlık topluluğu) bulunmaktadır. Topluluklar kapsamında okulumuzun kadın bilet güreşi, kadın eskrim, erkek futsal, erkek basketbol, erkek masa tenisi, erkek karate ve kadın engelli yüzme takımları bulunmaktadır. Öğrencilerimize sunulan olanaklar <https://sks.hku.edu.tr/> bağlantısında yer almaktadır.

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi ve 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemlerinde pandemi nedeni ile öğrenci toplulukları aktif faaliyetlerini sürdürmemiştir.

25 Aralık 2020 tarihinde 25 Aralık Gaziantep’in Düşman İşgalinden Kurtuluşu’nun 99. Yıl Dönümü kutlamaları kapsamında, [Hasan Kalyoncu Üniversitesi](#) (HKÜ) ve Gaziantep Gençlik Hizmetleri ve Spor Daire Başkanlığı işbirliği ile “25 Aralık Kurtuluş Koşusu” HKÜ Kampüsünde gerçekleştirilmiştir.

<https://www.hku.edu.tr/haberler/gencler-kurtulusun-hatirasi-icin-kostu/>

Ayrıca SBF’deki bölümler tarafından yürütülen toplumsal katkı sağlayıcı projeler bulunmaktadır. Bunlardan bazıları;

- Tübitak 1001-Covid-19 Projesi, “Travmadan Yılmazlığa: Covid 19 Sürecinde Hemşire Ebeveynlerin Hastane ve Aile Yaşamında Denge Arayışları” (Hemşirelik Bölümü projesi)
- COVID-19 Salgın Sürecinde Yetişkin Bireylerin Besin Seçimi ve Yaşam Biçiminin Belirlenmesi (Beslenme ve Diyetetik Bölümü 4.sınıf bitirme projesi)
- COVID-19 u Yenen Dezavantajlılarda Telerehabilitasyon ile Solunum ve Fiziksel Fonksiyonların İyileştirilmesi (Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü projesi)
- İnternet Oyun Oynama Bozukluğunda Video-Tabanlı Eğitimin ve Aerobik Egzersiz Eğitimin Fonksiyonel Performansa ve Oyun Bağımlılık Düzeyine Etkisinin Araştırılması (Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü projesi) (Kanıt C.1.2. SBF AR-GE Koordinatörlüğü Raporu).

EĞİTİM FAKÜLTESİ

1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Hasan Kalyoncu Üniversitesi (HKÜ) ile Medical Park Hastanesi arasında çocukların hastanede yaşadıkları tıbbi prosedürlerde ağrı ve kaygının azaltılması konusunda iş birliği yapmak için protokol imzalanmıştır (EK 1).

Hasan Kalyoncu Üniversitesi ve Şehitkamil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında TÜBİTAK 4007 Bilim Şenliği Destekleme uygulamalarına ilişkin bir protokol imzalanmıştır (EK 2).

Hasan Kalyoncu Üniversitesi Eğitim Fakültesi ve Gaziantep Kolej Vakfı arasında eğitim, bilim, proje, sosyal ve kültürel işbirliği protokolü imzalanmıştır (EK 3).

Hasan Kalyoncu Üniversitesi ve Şahinbey İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında 404, 4005, 4007 programı kapsamında düzenlenecek projelere ilişkin işbirliği protokolü imzalanmıştır (EK 4).

Lisansüstü düzeyde eğitim gören araştırmacılara yönelik ulusal düzeyde eğitimler yürütülmektedir (<http://farabi2229.hku.edu.tr/>).

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetim ve Organizasyonel Yapısı

Üniversite genelinde ve Eğitim fakültesi bünyesindeki akademik personellerin bilimsel çalışmaları her yıl düzenli olarak puanlanmakta ve en yüksek puanı alan üç akademisyene ödül verilerek başarıları takdir edilmekte ve ödüllendirilmektedir (EK 5A, EK5B).

Ayrıca akademik teşvik puanı hesaplamaya yönelik bir ara yüz (teşvik.hku.edu.tr) oluşturulmuştur (EK 6).

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ:

1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Mühendislik Fakültesi stratejik planında toplumsal katkı stratejisini belirlemiştir. (EK1)

Mühendislik Fakültesi, toplumsal katkı sağlamaya yönelik ulusal ve uluslararası iş birliği olanakları geliştirmektedir.

1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Mühendislik Fakültesi, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin toplumsal katkıya dönüşebilmesini sağlamak amacıyla akademisyenlerini ve öğrencilerini teşvik ederek bilime ve insanlığa katkı sağlayacak uygulamalar geliştirmektedir.

Mühendislik Fakültesi olarak öğrencilerimiz eğitim süresince elde ettikleri tüm kazanımları toplumun yararına kullanmaları temel hedeflerimizdendir. Öğrencilerin öğrendikleri bilgileri gerçek yaşamdaki problemlere nasıl uygulayacağını düşündürmek ve bu doğrultuda topluma faydalı birer birey olmayı gözetmeleri için gerekli dersler ve düzenlemeler müfredata eklenmiştir. Bu kapsamda Sosyal Sorumluluk Projesi ile öğrencilerimizin eğitim öğretim dönemi boyunca toplum yararına bir proje yapmaları hedeflenmiştir. (EK2)

Mühendislik Fakültesi ve KALİTTO aracılığı ile gerçekleştirilen Re-New Talks webinar serileri öğrencilerin ve üniversite dışından ilgililerin de katılarak yenilebilir enerji kaynakları konusunda bilgi edinmelerine araç olmaktadır. (EK3)

Mühendislik Fakültesi Öğrencilerinin etkin olarak görev aldığı toplulukların faaliyetlerinin verimliliğinin artırılması hedeflenmektedir. Öğrenci toplulukları SKS aracılığıyla desteklenerek çeşitli sempozyum, seminer, söyleşi ve çalışmalar düzenlenmektedir. Bu bağlamda 13-14 Şubat 2021 tarihinde Mühendislik Fakültesi öğrencileri üye oldukları toplulukla işbirliği yaparak Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda çevrimiçi bir fikir atölyesi düzenlemiştir. Atölye çalışmaları ve çıktılarına [Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları için Fikir Maratonu | \(hku.edu.tr\)](https://www.hku.edu.tr/haberler/hku-dunyanin-en-buyuk-oyun-gelistirme-maratonuna-dorduncu-kez-ev-sahipligi-yapti/) linkinden ulaşılabilir.

Dünyanın en büyük ve kapsamlı oyun geliştirme etkinliği olan “Global Game Jam” (GGJ) dördüncü kez ev sahipliği yapan Hasan Kalyoncu Üniversitesi (HKÜ) Zeugma Oyun Teknolojileri ve Oyunlaştırma Merkezi (ZOOM), Güneydoğu Anadolu Bölgesinde GGJ’yi gerçekleştiren tek oyun merkezi olarak, dijital oyun sektörünün üretkenliğine katkı sunmaktadır. Alanında uzman mentörler eşliğinde gerçekleşen dayanışma ve işbirliğinin ön plana çıktığı ve profesyonel kişilerin, iş hayatlarında yaptıkları ve kullandıkları bazı oyunların uygulamalı olarak gösterildiği etkinlikte katılımcılar, sahip oldukları yetkinlikleri nasıl geliştirmeleri gerektiği hakkında bilgi sahibi oldu. Etkinlik ile ilgili bilgilere <https://www.hku.edu.tr/haberler/hku-dunyanin-en-buyuk-oyun-gelistirme-maratonuna-dorduncu-kez-ev-sahipligi-yapti/> linkinden ulaşılabilir.

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Mühendislik Fakültesindeki akademik personelin bilimsel çalışmaları ve öğrenci topluluklarının faaliyetleri Mühendislik Fakültesi Dekanlığı tarafından izlenmektedir.

HUKUK FAKÜLTESİ:

4.1 Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Fakültemizin gerek araştırma strateji ve hedefleri gerekse toplumsal katkıya yönelik hedefleri stratejik planımızda tanımlanmıştır (Ek 16).

4.2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Araştırma kaynağımız olarak, Hasan Kalyoncu Üniversitesi Hukuk Çalışmaları ve Uygulamaları Araştırma Merkezi Yönetmeliği’ne <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/Hukuk-calismalari-Uygulama-Arastirma-merkezi-yonetmeli.pdf> istinaden kurulan araştırma merkezimiz bulunmaktadır. Gerek öğrencilerimiz gerekse öğretim üyelerimiz araştırmaya yönelik olarak bu kurumdan faydalanabilecektir

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU:

YDY, HKÜ Sürekli Eğitim Merkezi aracılığıyla toplumsal katkı noktasında İstanbul Havalimanı personeline farklı tarihlerde İngilizce Düzey Belirleme sınavları uygulamıştır.

Ayrıca, Sürekli Eğitim Merkezi marifeti ile farklı alanlarda (YDY, TOEFL, Arapça, Yabancılar Türkçe Öğretimi vb.) kurslar planlanmıştır.

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Fakültemizin hedeflerinden bir diğeri de, yaptığımız araştırmalar, etkinlikler ve çeşitli çalışmalar ile hem bölgemize, hem de geniş çapta ülkemize katkıda bulunmak, toplum hayatını iyileştirici örnek projeler üretmektir.

1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Toplumsal katkı bağlamında fakültemizin hedefleri aşağıda listelenmiştir.

1- Ulusal ya da uluslararası üniversiteler, bilimsel araştırma kurumları, sanayi ve hizmet kuruluşları ile sivil toplum örgütleri, yerel ve merkezi yönetimlerle iş birliği yaparak, toplumsal sorunların çözümüne yönelik atölyeler, sanata ve kültüre yönelik farkındalık çalışmaları planlamak, projeler gerçekleştirmek.

Bkz. Ek – 1 Fakültemiz öğretim elemanları SEM (Sürekli Eğitim Merkezi)’nde halka açık dersler vermektedir.

Bkz. Ek – 2 HKU Radyo bünyesinde, Şahinbey İlçe Eğitim Müdürlüğü ile ortaklık kurularak “Çocuk Radyosu” projesi gerçekleştirilmiştir.

Bkz. Ek – 3 Fakültemiz ile Uluslararası Çocuk ve Gençlik Film Organizasyonu CIFEJ arasında protokol imzalanmıştır.

2- Eğitim ve araştırma ile iç içe hizmet üretmek üzere üniversite-sanayi-kamu iş birliği bağlamında, stratejik ortaklıklar kurarak uygulamalı eğitimi

geliştirmek.

Bkz. **EK – 4** HKU Radyo bünyesinde milli ve dini günlere özel yayınlar tasarlanmıştır. Bunlara örnek olarak Gaziantep İl Müftüsü Dr. Hüseyin Hazırlar'ın katıldığı "Miraç Kandili'nde Gençlerle Başbaşa" adlı program verilebilir. Bu yayınlarda öğrencilerimiz görev almaktadır.

3- Nitelikli ve akademik dünyada etkin bir fakülte dergisi çıkartmak.

4- Öğrencilerimizin uygulama yapmasına olanak tanıyacak, bölgenin kültürünü tanıtıcı, sorunlarını tespit edici popüler bir dergi çıkartmak.

Bkz. **EK – 5** Öğrenci uygulama dergimiz TAGA, güz ve bahar sayısı olmak üzere yılda iki kez çıkarılmaktadır.

5- Mezunlarımız ile sürekli iletişim halinde bulunarak, fakülte / üniversite etkinliklerine katılımlarını sağlamak.

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

Toplumsal Katkı Stratejisi

Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi stratejik planında toplumsal katkı stratejisini belirlemek için çalışmaktadır. Toplumsal katkı sağlamaya yönelik ulusal ve uluslararası iş birliği olanakları geliştirmektedir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Akademik personelin bilimsel çalışma ve toplumsal katkı süreçleri ile öğrenci topluluklarının faaliyetleri Fakültesi Dekanlığı tarafından izlenmektedir.

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [EK 1.pdf](#)
- [EK 2.pdf](#)
- [EK 3.pdf](#)
- [EK 4.pdf](#)
- [EK 1. HKÜ MÜH.FAK. STRATEJİK PLANI 2019-2023.pdf](#)
- [EK2-SSP.jpg](#)
- [EK3_ReNewTalks1.jpg](#)

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [EK 5B.pdf](#)
- [EK 6.pdf](#)
- [aVCILAR iLÇE mem.jpg](#)
- [KADEM konferans.jpg](#)
- [Muş İl MEM.jpg](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-30 at 20.47.25.jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-30 at 20.47.38.jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-30 at 20.48.21.jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-30 at 20.54.34.jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-30 at 20.54.36 \(1\).jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-30 at 20.54.36.jpeg](#)
- [WhatsApp Image 2021-04-30 at 20.54.53.jpeg](#)

2. Toplumsal Katkı Kaynakları

MESLEK YÜKSEK OKULU

- Toplumsal sorunlara yönelik akademik ilginin artırılması ve toplumsal farkındalık oluşturmaya yönelik çalışmalar yapar.
- Topluma yönelik yaşam boyu öğrenme faaliyetlerini güçlendirir.
- Doğaya saygılı, sürdürülebilir yaşam alanlarını oluşturmak, bunun için gerekli yönetim modelini oluşturulmak, doğal ve kültürel varlıkların korunması, engelli veya engelsiz tüm bireyler için güvenli ve erişilebilir yaşam ortamını sağlamak.
- Akademik birimlerin uzmanlık alanlarıyla ilişkili, topluma yönelik etkinlikler düzenlemek.
- Bilimsel bilgiyi toplumun genelinin erişimine sunmak.

<https://kalite.hku.edu.tr/kalite-politikasi/>

2.2. Toplumsal Katkı Amaç ve Hedefleri

Amaç:

- Toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine yönelik çalışmalara öncülük eden yetenekleri sanata dönüştüren çevreci bir üniversite olmak.

- Toplumsal katkı sağlamaya yönelik kamu kurumları ve STK'larla iş birliği yapmak ve bunu arttırmak.
- Sosyal sorumluk projelerinin daha sistematik hale getirmek
- Öğrenci kulüp çalışmalarını daha verimli hale getirmek.

Hedef:

- Paydaşlarımızın üniversite faaliyetlerine katılım ve katkılarının sürekliliğini sağlamak.
- Toplumun temel sorunlarını tespit ederek bu sorunlara çözümler üretmek.
- Çevre ve doğal kaynakları koruma, enerji verimliliği konusunda sürdürülebilir bir üniversite olmak.

<https://kalite.hku.edu.tr/amaclar-ve-hedefler/>

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ:

SBF bünyesinde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik mali, fiziksel ve insan gücü desteği üniversite tarafından desteklenmektedir. Ayrıca SBF'deki bölümler tarafından yürütülen toplumsal katkı sağlayıcı projeler için dış kaynaklardan (TÜBİTAK, İpekyolu Kalkınma Ajansı, Yeşilay Destek Ajansı, Gaziantep BIGG) destek alınabilmektedir.

EĞİTİM FAKÜLTESİ:

1. Toplumsal Katkı Kaynakları

Uluslararası, ulusal ve yerel araştırma projelerine, akademisyenlere ait şirketlere ve patent başvurularına HKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (KALİTTO - <https://kalitto.hku.edu.tr/>) desteği ile başvurulmaktadır.

1. Kaynaklar

KALİTTO tarafından düzenlenen faaliyetlere yönelik kanıtlar (EK 7) ilgili klasörde bulunmaktadır.

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ:

1. Toplumsal Katkı Kaynakları

Uluslararası, ulusal ve yerel araştırma projelerine, akademisyenlere ait şirketlere ve patent başvurularına HKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (KALİTTO - <https://kalitto.hku.edu.tr/>) desteği ile başvurulmaktadır.

1. Kaynaklar

Öğrenciler projelerini gerçekleştirirken kullandıkları kaynakları ise genellikle çevrelerindeki kişilerden ya da kendi öz kaynakları ile sağlamaktadır. Yardım kuruluşları, belediyeler veya sivil toplum kuruluşlarıyla ortak çalışan öğrenciler proje için yeterli kaynağı sağlamaktadırlar.

HUKUK FAKÜLTESİ:

4.2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Araştırma kaynağımız olarak, Hasan Kalyoncu Üniversitesi Hukuk Çalışmaları ve Uygulamaları Araştırma Merkezi Yönetmeliği'ne <https://kalite.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/05/Hukuk-calismalari-Uygulama-Arastirma-merkezi-yonetmeli.pdf> istinaden kurulan araştırma merkezimiz bulunmaktadır. Gerek öğrencilerimiz gerekse öğretim üyelerimiz araştırmaya yönelik olarak bu kurumdan faydalanabilecektir.

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

1. Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara sahip olmalı ve bu kaynakların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

Fakültemiz, projelerde kullanılmak üzere çekim, seslendirme, kurgu ve gösterim ekipmanlarına sahiptir. Ayrıca HKU Radyo bünyesinde de çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Dış paydaşlarımız ile karşılıklı fayda odaklı anlaşmalar yapılmaktadır.

1. Kaynaklar

Bkz: **Ek- 6** 6 – 8 Nisan 2021'de gerçekleşecek olan "6. Altın Baklava Film Akademisi ve Uluslararası Öğrenci Film Festivali"nin ana sponsoru Sabah Gazetesidir.

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

Toplumsal Katkı Kaynakları

Uluslararası, ulusal ve yerel araştırma projelerine, akademisyenlere ait şirketlere ve patent başvurularına HKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (<https://kalitto.hku.edu.tr/>) desteği ile başvurulmaktadır.

3. Toplumsal Katkı Performansı

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Fakültemize ait faaliyetler web sitesi üzerinden duyurulmaktadır.

EK 3.1.1. COVID-19 Sonrası Mimari Planlama (<https://icm.hku.edu.tr/Etkinlik/covid-19-sonrasi-mimari-planlama/>)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [EK 7.png](#)
- [Ek - 1 \(SEM\).docx](#)
- [Ek - 2 \(Çocuk Radyosu\).docx](#)
- [Ek - 3 \(CIFEJ\).docx](#)
- [Ek - 4 \(Miraç Kandili Programı\).docx](#)
- [Ek - 5 \(Taga Dergisi\).docx](#)
- [Ek - 6 \(Altın Baklava F.F Sponsoru\).docx](#)
- [Ek - 8 \(Radyoda Kitap Okuma Programı\).docx](#)
- [Ek - 9 \(Kadınlar Günü Programı\).docx](#)
- [Ek - 10 \(Sosyal Medyada Fotoğraf Kültürü\).docx](#)
- [Ek - 11 \(Anket Çalışması\).docx](#)

3. Toplumsal Katkı Performansı

MESLEK YÜKSEK OKULU

2.3. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Toplumsal hizmet anlamında üniversitemizde kamu kurumlarına veya STK lara çalıştaylar yaptırılması ve sorumlu akademik birimleri takip etmek KALİTTO tarafından yapılmaktadır. Toplumsal hizmete katkısı olan öğrenci kulüp ve organizasyonları Sağlık Kültür ve Spor Müdürlüğü tarafından takip edilmektedir. Ders müfredatları kapsamında verilen Sosyal Sorumluluk Projeleri bölüm başkanlıkları tarafından takip edilmektedir. Ayrıca Öğrencilerimiz dönem içi ve yaz Stajları ile hastanelerde sağlık hizmeti sunumuna yardımcı olmaktadır.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ:

SBF 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen toplumsal katkı performans göstergeleri:

- Akademik birimlerin ortak iş birliği ile toplumsal duyarlılık kapsamında başta dezavantajlı gruplara hitap eden yaşam boyu eğitim konularında farkındalık sağlama amaçlı kurum için iki yılda 1 çalıştay düzenlenmesi
- Kültürel ve yerel dokuyu dikkate alan 2 yılda 1 ulusal/uluslararası çalıştay düzenlenmesi
- Her bölümün lisans düzeyinde ve bitirme projelerinde, lisansüstü düzeyde ise yapılan tezlerde topluma katkı sağlayan projeleri geliştirmek amacıyla her yıl en az 1 firma/STK ile iş birliği protokolünün imzalanması
- Fakültelerin, kurum ve kuruluşların toplumsal duyarlılığını artırmak amaçlı disiplinlerarası ortak en az 2 proje/etkinlik gerçekleştirmesi
- Ortadoğu ülkelerindeki üniversitelerle disiplinlerarası, İpekyolu temalı göç ve kadın sağlığı konuları üzerinde bölgenin öncelikli alanlarını içine alan etkinlik/araştırmalara fakültenin destek vermesi
- Sosyal sorumluluk projelerine her yıl 1 adet artırılarak devam edilmesi
- Öğrenci kulüplerine üye olan öğrenci sayısının artırılması
- Öğrenci kulüp faaliyetlerinin çeşitlilik olarak artırılması

SBF’de her yıl düzenlenen Halk Sağlığı Günleri Sempozyumu kapsamında güncel konular alanında uzman akademisyen ve klinisyenlerle tartışılmaktadır. 19-20 Aralık 2020 tarihinde “4. Halk Sağlığı Günleri: Kadın Sağlığı” Sempozyumu online olarak yapılmıştır. Bu sempozyum, kadın sağlığı ile ilgili güncel sorunları, bu sorunlara yönelik çözüm önerilerini tartışmak ve sorunla ilgili farkındalık yaratmak amacıyla düzenlenmiştir. Sempozyum broşürü Kanıt C.1.3.B’de verilmiştir. Sempozyumuna yönelik katılımcı geri bildirimleri uygulanan memnuniyet anketi ile değerlendirilmiştir.

<https://docs.google.com/forms/d/1flvodu0G5ECK57TFYF9B7S6JL03a-dpL5S1YjHdKr3M/edit?ts=605c7e49&gxids=7628>

EĞİTİM FAKÜLTESİ:

1. Toplumsal Katkı Performansı

Eğitim fakültesi tarafından yapılan çalışmalar ve paydaş görüşleri düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu çalışmalar pandemi döneminde ek izleme çalışmaları ile desteklenmiştir.

1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Pandemi dönemi eğitim izleme ve değerlendirme komisyonu kurularak ihtiyaçların belirlenmesi ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir (EK 8).

Fakültenin yetkinlik analizi 2020 yılı için gerçekleştirilmiş ve tüm öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilmiştir (EK 9).

Eğitim fakültesi eğitim bilimleri bölüm başkanlığınca “Akademik Faaliyet Raporu” hazırlanmakta ve yürütülen akademik çalışmalar izlenmektedir (EK 10).

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ:

3. Toplumsal Katkı Performansı

3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Üniversitemiz her yıl olduğu gibi bu yıl da istikrarlı bir şekilde ilerleyişini sürdürmeye devam etti. Son olarak açıklanan 2019-2020 URAP Türkiye sıralamasında geçen yıl 304,04 olan bilimsel yayın puanını bu yıl 325,77'ye yükseltti. Mühendislik Fakültesi olarak URAP değerlendirilmesi yapılarak üst yönetime sunulmuştur. (EK4)

Toplumsal katkı performansına ait çıktılar ve sonuçlar değerlendirilmekte, bu alana yönelik izlemede belirli bir sistematik uygulama geliştirilmektedir.

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

3. Toplumsal Katkı Performansı

Bu yıl Covid – 19 pandemisi sebebiyle planlanan faaliyetlerin bir kısmı gerçekleştirilememiştir. Planlanan faaliyetlerin bir kısmı internet ortamına taşınarak, uzaktan erişime açılmış, bu süreçte HKU Radyo etkin olarak kullanılmıştır.

Bkz. Ek – 7 Prof. Bülent Küçükdoğan'ın alanında uzman konuklar davet ederek düzenlediği web seminerleri.

Bkz. Ek – 8 HKU Radyoda Dr. Öğr. Üyesi Deniz Telek'in sanat yönetmenliğini üstlendiği "Kelimeleri, Kelimeler, Kelimeler" adlı kitap okuma faaliyeti.

Bkz. Ek – 9 HKU Radyo'da Prof. Dr. Rengin Küçükdoğan ile gerçekleştirilen "Dünya Emekçi Kadınlar Günü" söyleşi.

Bkz. Ek – 10 Burçak ve İbrahim Yakut'un katılımcı olduğu "Sosyal Medyada Fotoğraf ve Video Kültürü" konulu çevrimiçi söyleşi.

3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Fakültemize ait faaliyetler belgelenmekte, web sitesi ve sosyal medya hesapları üzerinden duyurulmaktadır. Yapılan etkinliklerin ardından anketler düzenlenmekte ve faaliyetlerin iyileştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır.

Bkz. Ek 11

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [EK 8A.docx](#)
- [EK 8B.pdf](#)
- [Pandemi Döneminde Öğretim Elemanın Katıldığı Online Konferans \(1\).docx](#)
- [pdr öğretim üyeleri etkinlik listesi.xlsx](#)
- [EK 9.pdf](#)
- [EK 10.pdf](#)
- [EK4_URAP_Evaluation.pdf](#)

E. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Hasan Kalyoncu Üniversitesi'nin yönetsel ve idari yapılanması Hasan Kalyoncu Üniversitesi ana yönetmeliğinde detaylı bir şekilde açıklanmıştır. Kurumun akademik yönetim yapısı, görev, sorumluluklar ve yetkiler 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği ile belirlenmiştir. İlgili yasa ve yönetmeliklerde Mütevelli Heyeti, Rektör, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Dekanlık, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Enstitü ve Yüksekokul Müdürlükleri'ne ilişkin yapıların oluşumu ve görev tanımları detaylı şekilde ifade edilmiştir. Üniversitenin idari yapısı da Hasan Kalyoncu Üniversitesi ana yönetmeliğinde detaylı şekilde belirtilmiştir. Üniversitenin yönetsel ve idari stratejileri, kurum içi organların gereksinimleri ve hedefleri; insan kaynakları, bilgi yönetim süreçleri ve finansal süreçler temelinde akademik ve idari şema hazırlanmıştır. Hasan Kalyoncu Üniversitesi Organizasyon Şeması Şekil (1) ve (2) olarak ekte sunulmuştur.

Üniversitemizde kurulması planlanan, HKÜ Öğrenci Dekanlığı

Rektörlüğe doğrudan bağlı olarak faaliyet gösteren Öğrenci Dekanlığı, öncelikle öğrencilerimizin her türlü sorununun, her konudaki dilek, istek, şikayet ve önerilerinin üniversite yönetimine iletilmesi hususunda öğrenci ve yönetim arasında köprü vazifesi gören bir birimdir.

HKÜ Öğrenci Dekanlığının amacı, öğrencilerimizin akademik, kişisel, sosyal, kültürel, mesleki ve profesyonel gelişimlerine katkı sağlamak; HKÜ mensubu olmaktan gurur duyacakları bir memnuniyet seviyesi yakalamak, sürekli değişen küresel rekabetçi piyasalarda mutlu olacakları işler kurmaları veya bulmaları için gerekli olan hizmetleri sunmak ve her türlü sorunlarına çözüm bulmaya çalışarak öğrenimlerini rahatça geçirebilecekleri bir üniversite ortamı oluşturmaktır.

Ayrıca, öğrencilerimizin kendileri ile barışık, eleştirel düşünebilen ve inisiyatif kullanabilen, birlik ve beraberlik duyguları gelişmiş, milli ve manevi değerlere bağlı mezunlar olmalarına çalışmak da bir başka amacımızdır. Dekanlık, bu amaca ulaşmak için her türlü uygun aracı kullanmayı ve ilgili her merci ile işbirliği ve koordinasyon içinde bulunmayı hedefler.

HKÜ Öğrenci Dekanlığı görevlerini/hizmetlerini aşağıdaki birimler vasıtasıyla yürütür:

- Genel Danışma ve İletişim Birimi
- Yeni Öğrenci Yönlendirme Birimi
- Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi
- Kariyer ve Mesleki Gelişim Birimi

- Akademik Danışma ve Kişisel Gelişim Birimi
- Öğrenme Birimi
- Burslar ve Mali Destek Birimi
- Öğrenci Faaliyetleri Birimi
- Mezunlarla İletişim ve İşbirliği
- Engelsiz ve Özel Eğitim Birimi
- Toplum ve Çevre Duyarlılığı Birimi
- Kültür, Sanat ve Edebiyat Birimi
- Moral, Motivasyon ve Değerler Birimi
- A'dan Z'ye Spor Birimi
- Temel İhtiyaçlar Birimi
- Öğrenci Sağlığı Birimi
- Ailelerle İlişkiler Birimi
- Uluslararası Öğrenciler Birimi

MESLEK YÜKSEKOKULU

YÖNETİM SİSTEMİ

Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

- Meslek Yüksekokulumuz yönetim ve idari birimlerin yapılanmasında, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'nun Yüksekokulların akademik ve idari örgütlenmesine ilişkin maddeleri ve ilgili yönetmelikleri doğrultusunda yönetim modeli bulunmaktadır.
- Üniversitemizin her yıl yayımlanmış olduğu akademik takvim doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyeti sürdürülmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinden Bölüm Başkanlıkları sorumludur.
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin amaç ve hedeflere uygun, kesintisiz olarak sürdürülebilmesi için idari personelin destek süreçleri Meslek Yüksekokul Sekreterliğinin koordinasyonu ile sağlanmaktadır.
- İç kontrol standartları uyum eylem planı çalışmaları kapsamında, birim görev tanımlamaları ve birim hassas görevler hazırlanmıştır

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin yönetim yapısı "Üniversitelerin Akademik Teşkilat Yönetmeliği" çerçevesinde faaliyet gösteren akademik yönetim organları ve "Yükseköğretim Üst Kuruluşları" ile "Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" ile mali yönetim ve kontrol biçimi belirlenmiş olan idari birimleri ile hizmet vermektedir. Fakültenin akademik ve idari organizasyon şeması aşağıda gösterilmiştir.

SBF'de eğitim, öğretim, araştırma ve yönetsel faaliyetler hukuki bir alt yapıya göre yürütülmektedir;

- 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu
- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
- Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği
- Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumlarında Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esasına İlişkin Yönetmelik
- Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
- Fizyoterapi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
- Sağlık Bilimleri Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ve ilgili diğer yönetmelik hükümlerine göre yönetilmektedir.

SBF 2019-2023 Stratejik Planında Yönetim Sistemi alanındaki stratejik amaç ve hedefler ile performans göstergeleri belirlenmiştir.

<https://sbf.hku.edu.tr/wp-content/uploads/2021/03/SBF-2019-2023-STRATEJIK-PLAN-12-ARALIK-2020.pdf>

Fakülte kurulu toplantıları ve koordinatörlük toplantıları gerçekleştirilerek belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı değerlendirilmektedir. Fakülte kurulu toplantı tutanağı örneği Kanıt A.2.1.'de verilmiştir.

E.1.2. Süreç yönetimi

Üniversitenin tüm süreçleri Altasoft yazılım sistemi üzerinde tanımlanmıştır. Fakültemizdeki öğretim elemanlarının Altasoft sistemine giriş şifreleri mevcut olup tüm öğretim elemanları bu süreçleri takip edebilmektedirler.

https://hku.altasoft.info/dokuman_goster.php

Fakültemiz akademik kurul toplantılarına ve bölümlerde yapılan bölüm kurul toplantılarına 1.,2.,3.,4. sınıfların öğrenci temsilcisi ve dış paydaşların katılımı ile gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılar sırasında paydaşlardan geri dönüşler alınmakta, gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (Kanıt A.2.2.B)

EĞİTİM FAKÜLTESİ

YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Bu kapsamda Eğitim Fakültesi olarak çeşitli iş ve işlemlerin yürütülmesi amacıyla on bir koordinatörlük kurulmuştur. Her eğitim-öğretim döneminin başında koordinatörlüklerde görevli olan personel güncellenmektedir. Koordinatörlüklerde, her koordinatörlüğün başında genel koordinatör olarak bir öğretim üyesi ve onun altında da gerekli sayıda yardımcı personel bulunmaktadır. Ayrıca koordinatörlükler dekan yardımcılarında paylaşılarak iş ve işlemlerin takibi dekanlığa da yürütülmektedir.

Uzaktan eğitimin izlenmesi ve olası teknik sorunların zamanında ortadan kaldırılabilmesi amacıyla eğitim fakültesince Eğitimi İzleme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur. Bu komisyonun başında bir öğretim üyesi ve onun uhdesinde araştırma görevlileri bulunmaktadır. İlgili komisyon tüm uzaktan dersleri ders saatinde takip ederek teknik bir aksaklık durumunda hemen müdahale ederek ya da bilgi işlem müdürlüğünden destek alarak sorunların çözümüne katkı sağlamaktadır. Ayrıca bilgi işlem müdürlüğü ile koordineli çalışarak derslerin birleştirilmesi, farklı bölümlerden ders alan öğrencilerin sisteme eklenmesi gibi konularda meydana gelebilecek sorunların çözümünü de takip etmektedir. İlgili birim haftalık olarak derslerle ilgili rapor hazırlayarak çözülen/çözümü beklenen süreçlerle ilgili dekanlığa sunmaktadır.

1. Yönetim modeli ve idari yapı

Koordinatörlük görev dağılım listesi Ek 1.1

1. Süreç yönetimi

Eğitimi İzleme ve Değerlendirme Komisyonu görevlendirme yazısı ve rapor örneği Ek1.2

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Hasan Kalyoncu Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Hasan Kalyoncu Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı, bünyesinde İnşaat Mühendisliği Bölümü, Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü, Bilgisayar Mühendisliği Bölümü ve 2019-2020 yılında kurulan Yazılım Mühendisliği Bölümü olmak üzere 4 adet bölüm bulunduran bir fakültedir. Hasan Kalyoncu Üniversitesi Mühendislik Fakültesi 2009– 2010 Eğitim ve Öğretim yılında öğrenci kabul etmeye başlamıştır. 2014-2015 eğitim ve öğretim yılında ilk mezunlarını vermiş bulunmaktadır. Hasan Kalyoncu Üniversitesi Mühendislik Fakültesi yürütmekte olduğu lisans programı örgün öğretim şeklinde olup, ikinci öğretimi bulunmamaktadır. Öğretim süresi 4 yıl/8 yarıyıl ve öğretim dili %100 İngilizcedir. Öğretim yılı başlamadan yapılan İngilizce yeterlilik sınavında başarılı olan öğrenciler birinci sınıfa kayıt hakkı kazanır. Başarısız olan öğrenciler ise hazırlık sınıfına alınır. Hazırlık sınıfı öğretim süresi iki yarıyıldan oluşur. Hazırlık sınıfını başarıyla tamamlayan öğrenciler lisans öğrenimine başlayabilmektedir.

Lisans programında öğrenciler mezun olmak için aldıkları bütün derslerden başarılı olmak ve en az 2,00 genel not ortalamasını sağlamak zorundadırlar. Tüm dersler için, öğrencilerin iş yükü dikkate alınarak, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredileri tanımlanmıştır. Programdan mezun olan öğrencinin 240 AKTS ders yükünü tamamlamış olması gerekmektedir. ÖSYM tarafından yerleştirilen ve yatay/dikey geçişlerle bölümümüze kayıt yaptıran öğrencilerden mezun oldukları takdirde diploma belgelerini Hasan Kalyoncu Üniversitesinden alırlar. Fakültemiz 2014-2015 eğitim ve öğretim yılında eğitim sistemini güncelleyerek uluslararası nitelikli eğitime geçiş yapmıştır. Yeni eğitim sisteminde 7 dönemlik eğitim sonucunda tüm derslerini başarıyla bitiren öğrencilerimiz 8. dönemde CO-OP uygulamasına tabi tutulmaktadır. CO-OP sisteminde öğrencilerimiz 1 dönem boyunca Üniversitemizle anlaşma içerisinde bulunan firmalarda uygulamalı eğitim almakta ve sektörel yakından temas kurmaktadır. Amaç; teorik eğitim ile çalışma hayatını bütünleştirmektir. CO-OP eğitimiyle çalışma hayatına hazırlanan öğrenciler, bu sayede mezun olduktan sonra iş yerindeki öğrenme süresini en aza indirme imkânı bulmaktadır. Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MÜDEK), ülkemizdeki çeşitli mühendislik eğitim programları için akreditasyon, değerlendirme ve bilgilendirme çalışmaları yaparak, Türkiye’de mühendislik eğitimi kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak amacıyla faaliyet gösteren bağımsız bir kuruluştur. 2019-2020 Akademik yılı içerisinde Fakültemiz bünyesinde, Elektrik-Elektronik, İnşaat ve Bilgisayar Mühendisliği Bölümleri için bu akreditasyona başvurulmuştur. Söz konusu MÜDEK akreditasyonu kapsamında fakültemizde iyileştirmeler yapılmıştır.

1. Yönetim modeli ve idari yapı

Yönetim politikasını, iç ve dış paydaşlarının katılımı ile yine onların ihtiyaçları ve beklentileri doğrultusunda, belirlenen yasal çerçeveler içerisinde, insan ve alt yapı kaynaklarının en etkin şekilde kullanılarak yürütülmesi amacıyla tasarlanmış ve sürekliliğini sağlamıştır. (EK1)

1. Süreç yönetimi

Fakültemizde süreçler ilgili komisyonlarca takip edilmektedir. Komisyonlar ise ilgili bölümler tarafından kurulmuştur. (EK2)

İİSBF

Yönetim politikasını, iç ve dış paydaşlarının katılımı ile yine onların ihtiyaçları ve beklentileri doğrultusunda, belirlenen yasal çerçeveler içerisinde, insan ve alt yapı kaynaklarının en etkin şekilde kullanılarak yürütülmesi amacıyla tasarlanmış ve sürekliliğini sağlamıştır.

2.2. Süreç Yönetimi

Fakültemizde süreçler ilgili komisyonlarca takip edilmektedir. Komisyonlar ilgili bölümler tarafından kurulmuştur, haftalık toplantılarca süreçler takip edilmektedir. Pandemi döneminde fakülte bünyesinde uzaktan eğitim koordinatörlüğü kurulmuştur. EK 1’de uzaktan eğitim koordinatörlük görevlendirmesi ve EK 2’de uzaktan eğitim yönergesi yer almakta ve stratejik Plan <https://kalite.hku.edu.tr/stratejik-plan/> ektedir.

Tercih tanıtım dönemlerinin değerlendirilmesi ile değerlendirme raporları EK 4 'te yer almaktadır.

Uzaktan eğitim sürecinin değerlendirilmesi ile ilgili linkler ektedir.

Üniversite Mart 2020 Duyuru: <https://uzom.hku.edu.tr/uzaktan-ogretim-duyurusu/>

Üniversite Eylül 2020 Duyuru: <https://www.hku.edu.tr/ilanlar/hibrit-egitim-modeli/>

Üniversite Ekim 2020 Duyuru: <https://iisbf.hku.edu.tr/ilanlar/onemli-universitemize-girislerde-kullanilacak-hes-kodu-hk/>

<https://uzom.hku.edu.tr/ogrenciler-icin-oys-online-sinav-modulu/>

Kurumda süreç yönetimi paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Paydaşlar Çalıştay Değerlendirme Formu EK 5'te yer almaktadır.

HUKUK FAKÜLTESİ

Fakültemizin organizasyon şeması mevcuttur(Ek 17).

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

HKÜ üst yönetiminin onayı ile üç yıl süreliğine atanan YDY Müdürü yönetsel idari yapılanmayı sağlamak adına YDY Müdür Yardımcılarını YDY Müdürünün idaresinde çeşitli akademik ve idari görevleri yerine getirmek üzere atar. İlgili idari personelin temel görev ve sorumlulukları net bir şekilde belirlenmiştir. (EK- İdari Birim Görev ve Sorumluluklar)

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmalıdır. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenebilmeli, idari kadrolar gerekli yetkinlikte olmalıdır.

YÖNETİM SİSTEMİ

Fakültemiz yönetim ve idari birimlerin yapılanması, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'nun fakülte akademik ve idari örgütlenmesine ilişkin maddeleri ve ilgili yönetmeliklerine uygun biçimde hazırlanmıştır.

Fakültemizde eğitim-öğretim, akademik takvim doğrultusunda, gerçekleştirilmektedir ve bu akademik takvimin uygulanmasından Bölüm Başkanlıkları sorumludur. Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin amaç ve hedeflere uygun, kesintisiz olarak sürdürülebilmesi için bölüm akademik personeli ve tüm destek süreçleri için de Fakültemiz Genel Sekreteri koordinasyondan sorumludur.

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Çeşitli iş ve işlemlerin yürütülmesi amacıyla fakülte ve bölümlerde koordinatörlükler (<https://gsmf.hku.edu.tr/koordinatörlukler/>) kurulmuştur.

Süreç yönetimi

Süreçler ilgili komisyonlarca takip edilmektedir. Komisyonlar ise ilgili bölümler tarafından kurulmuştur

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kantlar

- [Ek İdari Birim Görev ve Sorumluluklar.docx](#)
- [Kant A.2.1. SBF Koordinatörlükler.pdf](#)
- [Eğitim Fakültesi Koordinatörlükler Ek 1.2.pdf](#)
- [Ek - 1 \(Gaziantep Hikayeleri\).docx](#)
- [Ek - 2 \(Haberleşme\).docx](#)
- [Ek - 3 \(Öğr. Üyesi Alım İlanı\).docx](#)
- [Ek - 4 \(İşe Başlama Karar Yazısı\).docx](#)
- [Ek - 5 \(Göreve Atama Yazısı\).docx](#)
- [Ek - 6 \(Ertuğrul Balıkçıoğlu CV\).docx](#)
- [Ek - 7 \(İpekyolu K.A Ortaklığı\).docx](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

Kanıtlar

- [EK2-Koordinatörlükler.docx](#)
- [EK 2 HKÜ-Uzaktan Öğretim Yönergesi EK 1.docx](#)
- [EK 4. İİSBF TERCİH TANITIM DÖNEMİ RAPORU.docx](#)
- [EK 5. Paydaşlar çalıştay değerlendirme formu.docx](#)
- [Ek1.2 rapor örneği.docx](#)

2. Kaynakların Yönetimi

Hasan Kalyoncu Üniversitesi akademik ve idari yönetim süreçlerinde insan kaynakları politikasına önem vermektedir. Süreç yönetimi kalite odaklı sürdürülmeye yönelik adımlar atılırken, çalışan memnuniyetini sağlayarak, etkin, etkili ve motive edilmiş bir organizasyon oluşturmak amaçlanmaktadır. HKÜ İnsan kaynakları yönetimi faaliyetleri, Personel Müdürlüğü tarafından; üniversitenin hedefleri ve kurumsal stratejik planları doğrultusunda, işe uygun idari ve akademik insan gücü alımını gerçekleştirmek ve insan gücünün üniversite bünyesinde, çalışan memnuniyeti yüksek bir şekilde görev yapmasına imkân sağlamak amacı ile yürütülmektedir. Üniversite bünyesinde iç ve dış kaynakları en etkili şekilde kullanmak amacıyla işe alım süreçleri başlatmakta, çalışanların kişisel gelişimini desteklemek amacıyla hizmet içi eğitimler düzenlemektedir. Üniversite bünyesinde iç ve dış kaynakları en etkili şekilde kullanmak ve çalışanların kişisel gelişimini desteklemek amacıyla hizmet içi eğitimler düzenlenmekte, çalışan memnuniyeti ve bağlılığı konularında anketler düzenlenerek insan kaynakları yönetimine yönelik istatistiksel ölçümler yapmakta, hizmet ve çalışan kalitesini arttırmaya yönelik yenilikçi yaklaşımlar ve teknolojiler kullanılmaktadır. Hem akademik hem de idari ve destek birimlerinde görev alan personelin görevlerine etkili bir şekilde geçiş sağlamaları için oryantasyon eğitimleri insan kaynakları tarafından verilmektedir. Bununla birlikte çalışanlara pandemi döneminde yüz yüze çevrim içi kişisel gelişimlerini sağlamak için seminerler düzenlenmiştir. Bu kapsamda yapılan fakülte bazlı çalışmalar aşağıda aktarılmıştır:

MESLEK YÜKSEKOKULU

2. Kaynakların Yönetimi

- **İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

Meslek yüksekokulu idari amiri MYO müdür'ü olup genel kararlar yönetim kurulu kararı ile alınmaktadır. Bölümler bazında yönetim bölüm başkanlarının sorumluluğunda olup idari faaliyetleri fakülte ve bölüm sekreterleri yürütmektedir. Yeni atanan idari personele hizmet içi eğitim verilerek görevlerine adaptasyonu sağlanmaktadır

- **İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere nasıl bir sistem kullanılmaktadır?**

Yeni göreve başlayan idari personel alanında uzman kişiler tarafından hizmet içi eğitimlere tabi tutulup yasal mevzuatlar çerçevesinde mezuniyet durumuna göre görevlendirilmesi yapılmaktadır.

- **Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

Personel maaş ve sigortalarının takibi üniversitemiz personel işleri tarafından yürütülmektedir. akademik personelin ders yüküne göre aylık ders yükü tabloları oluşturulup müdür tarafından onaylanarak personel işlerine sunulması neticesinde ek ders ücretleri yatırılmaktadır. Yolluk, görevlendirme vb ödenekler faturalandırma yöntemi ile karşılanabilmektedir.

- **Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?**

Satın alma yolu ile temin edilen sarf malzeme ve teçhizat tutanaklar eşliğinde teslim alınarak demirbaş listesine eklenmektedir. Kullanılan malzemelerin uzun ömürlü olması ve etkili kullanılması için laboratuvar sorumluları belirlenmiştir.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

E.2. Kaynakların Yönetimi

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Fakülte idari kadro alımları, ihtiyaç doğrultusunda rektörlük ve genel sekreterliğe yazılı olarak bildirilmekte ve işe alımlar genel sekreterlik tarafından yapılmaktadır. Akademik ve idari personel memnuniyet anketlerinin uygulanması ve değerlendirilmesi rektörlük tarafından yapılmaktadır.

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

SBF talep ve giderleri her dönem başında planlanmakta ve düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Parasal kaynak yönetimi Hasan Kalyoncu Üniversitesi Rektörlük ve Genel Sekreterlik tarafından düzenlenmektedir. Üniversite ve SBF bünyesinde kaynakların harcanması, ilgili komisyon kararlarının yönetime sunulması ve onaylanması ile gerçekleştirilmektedir. Bu çerçevede 30.000 TL'ye kadar olan gider talepleri Rektörlük tarafından karşılanarak, 30.000 TL üzeri gider talepleri ise mütevelli heyeti onayı ile karşılanmaktadır. Üniversite bünyesinde yapılan tüm ödeme kayıtları mali işler ve ilgili yönetim birimi tarafından kontrol edildikten sonra işleme alınmaktadır. 30.000 TL üzerindeki talepler için teknik şartname ve proforma fatura ile birlikte ihaleye çıkılmaktadır. Örnek istem formu Kanıt E.2.2'de verilmiştir.

EĞİTİM FAKÜLTESİ

2. Kaynakların Yönetimi

2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Rektörlüğe bağlı Ölçme Değerlendirme Koordinatörlüğünce her türlü çalışan ve öğrenci memnuniyeti/önerisi/şikâyeti belirli aralıklarla takip edilmektedir. Gerekli izleme faaliyet ve raporlarına ilgili bölümden bakılabilir. Ayrıca üniversitemiz Rektörlüğünce yeni uygulamaya koyulan teşvik.hku.edu.tr adresi ile ve Eğitim fakültemizde kullanılan efakademik.com adreslerindeki verilerin takibi ile akademik personelin çalışmalar izlenmektedir. efakademik.com adresindeki verilere dekanlık ve ABD başkanlarının erişim izni bulunmaktadır ve gerekli takip buradan yapılabilir.

Ekran görüntüsü efakademik Ek 2.1

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

2. Kaynakların Yönetimi

2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemizin bünyesinde bulunan İnsan Kaynakları Müdürlüğü ile üniversitemizde insan kaynakları yönetimi politikası ve bununla işteş süreçler mevcuttur.

Üniversitemizde tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Kaynakların yönetimi başta Rektörlük olmak üzere Dekanlık ve Bölüm başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Sarf Malzeme alım onayı ve konferans katılım ücret onay formu ekte verilmiştir. (EK3)

İİSBF

2.3. Kaynakların Yönetimi

2.3.1. İnsan Kaynakları Yönetimi

Üniversitemizin bünyesinde bulunan İnsan Kaynakları Müdürlüğü ile üniversitemizde insan kaynakları yönetimi politikası ve bununla işteş süreçler mevcuttur.

Hasan Kalyoncu Üniversitesi (HKÜ) akademik performansının ölçümü/değerlendirilmesi ve neticelerinin ilgili atama, yükseltme, sözleşme süreçleri, prim, ödül, teşvik ve benzeri süreçlere yansıtılabilmesi konusunda "Akademik Teşvik Puanı Hesaplama Arayüzü" oluşturulmuştur.

Pandemi döneminde uzaktan eğitim sürecinde akademisyenlerin yaşadığı sorunlar ile ilgili İİSBF bünyesinde yapılan anket sonuçları EK 3'te yer almaktadır.

Araştırma görevlisi ve öğretim görevlisi işe alım süreci EK 6'da sunulmuştur.

2.3.2. Finansal Kaynakların Yönetimi

Kaynakların yönetimi başta Rektörlük olmak üzere Dekanlık ve Bölüm başkanlığı tarafından yürütülmektedir. "Satın alma istek ve onay formu" ve "yurtiçi/yurtdışı görevlendirme talep formu" ekte verilmiştir.

HUKUK FAKÜLTESİ

Kaynakların Yönetimi

Fakültelerin ihtiyaç duyduğu taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ve etkinliği dekanlıklarca takip edilmektedir.

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

Fakültemizin ihtiyaç duyduğu taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ve etkinliği Dekanlığımız tarafından izlenmektedir ve yönetilmektedir.

Yeni alınan personele Fakülte sekreteri tarafından Fakülte işleyişi ile ilgili bilgiler aktarılmaktadır.

Bölümlerin kaynak gereksinimi konusunda yetkili Dekandır.

Fakülte ile ilgili mali kaynak yönetimi Dekanlık tarafından ve Üniversite Mali İşler Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.

Fakültemiz atölyelerinin yönetimi hem bina idari amiri hem de fakülte sekreteri tarafından denetlenmektedir. Ayrıca Tv-Sinema Stüdyomuz ve diğer atölyelerin denetimi de akademik personel tarafından yapılmaktadır.

Satın alma yolu ile temin edilen sarf malzeme ve teçhizat, tutanaklar eşliğinde teslim alınarak demirbaş listesine eklenmektedir.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [EK 6. Araştırma Görevlisi ve Öğretim Görevlisi İşe Alım Süreci.xls](#)

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanııt E.2.2. SBF FTR Elektroterapi Lab Satın Alma İstem Formu.pdf](#)
- [EK3-SatınAlma.pdf](#)

3. Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversite Bütçesi Mütevelli Heyeti tarafından hazırlanmakta ve harcamalar bu bütçe çerçevesince yapılmaktadır.

Kurumsal yapının sağlamlaştırılması, iş akış sürecinin şeffaflaştırılması ve hızlandırılması adına bilgi yönetim sistemi farklı araç ve uygulamalarla geliştirilmiş

ve modern hale getirilmiştir. Bu açıdan teknolojik gelişmelerden uzak kalmamak adına, bilginin yayılma hızının gelişimle paralel olması noktasında bilgi teknolojileri altyapısına önemli yatırımlar yapılmıştır ve yapılmaya devam edilmektedir. Akademik ve idari yazılımlar Bilgi İşlem Merkezi tarafından planlanıp,

yürütülmektedir. Bu çerçevede kullanılan yazılım ve uygulamalar şöyledir:

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS):

Üniversitenin akademik personel, idari personel ve öğrencilerinin kullanımına açıktır. OBS yazılım paketi bir öğrencinin kayıt aşamasından mezuniyetine kadar tüm süreçler için çözümler sunar. Ayrıca personel ve öğrencilere yönelik birçok modülü içinde barındırmaktadır.

Uzaktan Öğretim Sistemi(OYS)

Üniversitemiz yüksek lisans, lisans ve sürekli eğitim merkezlerinin eğitim kurslarının online olarak verildiği yazılım sistemidir.

Uzaktan Öğretim Sisteminde;

Online derslerin açılması ve takibi,

Yeni kayıt döneminde, OBS’de bulunan öğrencilerin OYS sistemine aktarılması,

Ders notlarının OYS sistemine girilmesi,

Akademik personel ve öğrencilere teknik destek sağlanması (lisans ve lisansüstü),

Sürekli eğitim merkezlerinin düzenlendiği programların açılması ve takibi,

Çevrimiçi problem çözümü,

gibi işlemler OYS üzerinden yürütülür.

EBS (Eğitim Bilgi Paketi)

Üniversitemizin, enstitülerin ve bölümlerin detaylı akademik bilgilerinin yönetildiği yazılım paketidir.

Mezun Yönetim Sistemi

Üniversitemizin lisans eğitimlerini tamamlayan öğrencilerimize ait bilgilerin tutulduğu, kariyerlerinin ve iş başvuru süreçlerinin takip edildiği sistemdir.

Portal Yönetim Yazılımı

Akademik ve idari personelin kullanımına açık olan portal bilgi sistemi etkinlik talepleri, bakım onarım, arıza talepleri gibi birçok modülü içerisinde barındırmaktadır.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS)

Kurum içi ve kurum dışı yazışmaların elektronik ortamda tutulduğu hızlı erişilebilir akademik ve idari personelin kullanımına açık zaman ve evrak tasarrufu sağlayan yazılım sistemidir.

Yordam Kütüphane Yazılımı

Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı, Uluslararası MARC formatı özelliği ile Anglo-American Kataloqlama Kuralları II çerçevesinde her türden kütüphane için sınırsız alanda basit, orta, ileri düzeyde veri girişi yapma imkânı sağlayan, çok kullanıcı ve internet uyumlu bir kütüphane programıdır.

Kalite Yönetim Yazılımı

Bir organizasyonun kalite bakımından idare edilmesi ve kontrolü için kullanılan yönetim sistemidir. Kurulacak ve sürekli yürütülecek bu sistem ile beklentilerin karşılanması ve sürekli olarak iyileştirme sağlanması amaçlanmıştır. Kalite Yönetim Sistemi ile Üniversitemizde yapılan tüm çalışmaların bir sürece ya da iş akışına bağlanması, sistemin PUKÖ döngüsü açısından değerlendirilmesi ve bunları yaparken ISO 9001;2015 standartlarına uyum göstermesine olanak sağlanmıştır.

Teknopark Yönetim Sistemi

Teknopark Yönetici Şirketlerine girişimci firmalar ve projelerin takibine yönelik yüklenen görevlerdeki iş süreçlerinin hatasız, kolay ve hızlı olarak gerçekleştirilmesi için geliştirilen yazılımdır.

Yazılımdaki iş süreçleri:

Kanun ve yönetmeliklerce yüklenen görevler,

Teknopark yönetici şirketlerinin istekleri,

Yeminli Mali Müşavir görüşleri,

Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının talepleri,

Genel kabul gören uygulamalar dikkate alınarak modellenmiştir.

SAP Muhasebe Yazılımı

Üniversitemiz ve Kalyon holding arasında kullanılan muhasebe kayıtlarının tutulduğu ve içeriğinde birçok modülü barındıran muhasebe yazılımıdır.

Demirbaş Yazılımı

Birimlerin ihtiyaç halinde alımı yapılan elektronik cihazların ve ofis malzemelerinin demirbaş kayıtlarının tutulduğu yazılım sistemidir.

Üniversite Durum Raporlama

Tercih işlemleri sonrası fakülteler, bölümler ve Üniversiteler arası genel istatistik raporların oluşturulmasını sağlayan yazılım paketidir.

Erasmus Başvuru Yönetimi

iro.hku.edu.tr/panel Uluslararası İlişkiler Ofisi web sayfasının yönetim panelidir. Web sayfasındaki içerikler düzenlenerek buraya güncel bilgiler eklenip çıkarılır. Aynı zamanda her dönem açılan Erasmus başvurularında öğrencilerin başvuruları çevrimiçi olarak sistem üzerinden alınmakta ve kabul edilen öğrenciler otomatik olarak OBS ye aktarılmaktadır.

Mobil Uygulama

Ders programı, sınav sonuçları, devam raporu, transkript, sınav takvimi, akademik takvim, duyurular, yemek listesi, servis saatleri gibi birçok bilgiye erişim sağlayan üniversiteye ait mobil uygulama yazılımıdır.

İçerik Yönetim Yazılımı (GOBİTO)

İstanbul Sürekli Eğitim Merkezi tarafından kullanılan içerik yönetim yazılımı üniversitemize ait uzaktan öğretim sistemine entegre edilerek kullanıcılara uzaktan eğitim olanakları sağlamaktadır. Ayrıca derslerin ve eğitimlerin raporlanmasını sağlamaktadır.

Yukarıda yer verilen sistem ile yazılım ve uygulamalar yardımıyla süreçlerin oluşturulması, paylaşılması ve takip edilmesi sağlanır. Sistemlerden çıkarılan raporlar ve çıktılar performans göstergelerinde değerlendirmeye alınır. Üniversite içinde kullanılan tüm uygulamalar görev ve yetkilere göre kullanılmaktadır. Yetkisiz erişime izin verilmemektedir. Ayrıca Üniversite bünyesindeki verilerin bulunduğu tüm sunucular koruma altında tutulmaktadır. Sunuculara erişim izni olan personel sayısı oldukça kısıtlıdır.

MESLEK YÜKSEKOKULU

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere nasıl bir bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır?

Üniversitemizin kullanımımıza tahsis ettiği Öğrenci bilgi sistemi, Bilgi işlem ders bilgi paketi, kalite yönetim sistemi(altasoft), Resmi yazışmalar için kullanılan EBYS sistemi kullanılmaktadır.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak hangi konuları (öğrencilerin; demografik bilgileri, gelişimi ve başarı oranı, program memnuniyeti vb.) kapsamaktadır?

Öğrenci Bilgi Sistemi, Öğrencilerimize ait bilgilerin yanı sıra tüm istatistiksel bilgi ve raporlara ulaşmamızı sağlamaktadır.

Ar-Ge faaliyetlerine yönelik olarak hangi konuları (araştırma kadrosunun; ulusal/uluslararası dış kaynaklı proje sayısı ve bütçesi, yayımlarının nicelik ve niteliği, aldığı patentler, sanat eserleri vb.) kapsamaktadır?

Birimimiz tarafından kullanılan AR-GE faaliyetlerine yönelik "Bilgi Yönetim Sistemi" bulunmamaktadır.

Mezunlara yönelik olarak hangi konuları (mezunların; istihdam oranları ve istihdamın sektörel dağılımı, nitelikleri, vb.) kapsamaktadır?

Birimimizin kullanılmakta olduğu mezunlara yönelik "Bilgi Yönetim Sistemi" bulunmamaktadır.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler nasıl ve hangi sıklıkta toplanmaktadır?

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler 6 aylık ve yıllık olmak üzere Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının bilgi talepleri ile

toplanmaktadır.

Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılması) ve güvenilirliği (somut ve objektif olması) nasıl sağlanmaktadır?

Toplanan veriler görevli personelin kullanımına şifreli olarak tahsis edilen Bilgi Yönetim Sistemleri üzerinden yasal kriterleri kontrol edildikten sonra kaydedilmektedir.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

HKU'de kullanılan elektronik Belge Yönetim Sistemi resmi yazışma süreçlerinin düzenlenmesini ve resmi olarak onaylanmasını sağlayan bir sistemdir. SBF lisans programı yönetimi, eğitimi izleme, değerlendirme ve sürekli iyileştirmede üniversite bünyesinde "Öğrenci Bilgi Sistemi" olarak 2010 - 2011 eğitimöğretim yılından itibaren "Kampus Öğrenci Bilgi Sistemi" kullanılmaktadır. Bu web ağında bulunan "Öğrenci Bilgi Sistemi" sekmesi içinde öğrenci, akademisyen ve idari personele yetki tanımlarına göre farklı işlevleri yönetecek bölümler tanımlanmaktadır (<https://obs.hku.edu.tr/>). OBS'de herhangi bir sorunla karşılaşıldığında sorunun giderilmesi için elektronik posta yoluyla iletişime geçilmekte ve istek doğrultusunda Hasan Kalyoncu Üniversitesi Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından hataların düzeltilmesi sağlanmaktadır.

Öğrenci girişinde; Genel işlemler, Ders ve Dönem İşlemleri, Form İşlemleri, YÖKSİS İşlemleri, Hazırlık İşlemleri, Anket İşlemleri, Enstitü İşlemleri, Yatay Geçiş İşlemleri, Uluslararası Öğrenci İşlemleri ve Kullanıcı işlemleri sekmeleri bulunmakta ve öğrencilerin sınav sonucu notlarını görme, transkript çıkarma, yoklama takibi, öğrenci mail bilgilerinin takibi, ders seçimi yapabilme ve danışmanı ile iletişimi sağlayabilmesi için "Öğrenci Bilgi Sistemi" teknolojisi kullanılmaktadır.

Akademisyen girişi içerisinde; Genel İşlemler, Sınav İşlemleri, Akademik CV, Hazırlık İşlemleri, Kullanıcı İşlemleri sekmeleri bulunmaktadır. Bu sekmeler içerisinde akademik takvim, özlük bilgileri, verilen dersler, danışmanı olunan öğrenciler, ders kayıt/ mezuniyet onay, ders programları, ders Bologna tanımları, araştırma konuları, sınav işlemleri, akademik cv, öğrenciler ile direk mesaj-duyuru ve anket sekmeleri bulunmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinde öğrenci ders başarısını izleme, inceleme/değerlendirme için her dersin sınav istatistikleri ve not başarı istatistiği raporlanabilmektedir. Öğrenci Bilgi Sisteminin (OBS) kullanım kılavuzunun öğrenciye, akademik personele ve idari personele paylaşılması e-posta ve web üzerinden yayınlanarak sağlanmaktadır. OYS uygulamaları

2019-2020 Bahar döneminde Dünya çapında görülen pandemi nedeni ile uzaktan eğitime geçilmiştir. Uzaktan eğitim sistemi Adobe connect programı üzerinden yürütülmüştür. Dönem sonunda öğrenci ve öğretim elemanlarından gelen geri bildirimler sonucunda Üniversite yönetimi uzaktan eğitim sistemini değiştirerek zoom programı ile eş zamanlı olarak çalışan LMS programına geçmiştir. 2020-2021 Güz ve Bahar dönemlerinde derslerimiz LMS programına uzaktan eğitim sistemi üzerinden gerçekleştirilmiştir (<https://oys.hku.edu.tr/>). Sistem öğretim elemanı ve öğrenciler için farklı ara yüzlere sahiptir. Öğretim elemanları sorumlu oldukları dersler için sisteme ders dokümanlarını yükleyebilmektedir. Öğrenciler tüm ders dokümanlarına ve canlı ders kayıtlarına istedikleri zaman erişebilmektedirler.

Uzaktan Öğretim Sisteminde;

Online derslerin açılması ve takibi,

Çevrimiçi sınav, ödev/proje gibi değerlendirme yöntemlerinin uygulanması

Yeni kayıt döneminde, OBS'de bulunan öğrencilerin OYS sistemine aktarılması,

Ders notlarının OYS sistemine girilmesi,

Akademik personel ve öğrencilere teknik destek sağlanması (lisans ve lisansüstü),

Sürekli eğitim merkezlerinin düzenlendiği programların açılması ve takibi.

Çevrimiçi problem çözümü gibi işlemler OYS üzerinden yürütülür.

OYS derslerinin ekran görüntüsü Kanıt B.5.1.E'de verilmiştir.

Hasan Kalyoncu Üniversitesi içi öğrenci bilgi paylaşım sistemi olarak "Uzaktan Öğretim Sistemi" ile "Dosya Paylaşım Sistemi" geliştirilmiş ve kullanılmaktadır.

Girişler kullanıcı ad ve şifre talep edildikten sonra güvenlik onayı alınarak giriş yapılmaktadır. Sistem içerisinde yapılan her işlemin log kayıtları tutulmaktadır.

Öğrenciler yılda iki kez dönem sonunda her ders için Memnuniyet Anketi öğrenci bilgi sistemi üzerinde tanımlanmıştır. Akademisyen ve İdari personel için izin formları, telefon rehberi, sarf malzeme istek bölümü, günlük yemek listesi ve derslik rezervasyon sistemi "Portal Yönetim Sistemi" üzerinden aktif bir şekilde takip edilir. Portal giriş işlemleri <https://portal.hku.edu.tr/login> bağlantısı üzerinden yapılmaktadır.

E.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Üniversitemizde olduğu gibi fakültemizde de tüm entegre işletim sistemlerinin güvenliği ve güvenilirliği Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır.

Uzaktan eğitime yönelik yaşanan problemler, sorumlu öğretim elemanları tarafından haftalık olarak HKU UZEM'e iletilmektedir. Haftalık HKU UZEM raporu örneği Kanıt B.3.3'de verilmiştir.

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

Fakültemiz yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri takip ettiği Bilgi Yönetim Sistemleri mevcuttur. Fakültemizde kullanılan mevcut Bilgi Yönetim Sistemlerimiz:

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile öğrencilerimizin demografik, idari ve akademik süreçleri takip edilir. (EK4)

Eğitim Bilgi Sistemi (EBS) ile eğitim bilgilerinin paket halinde paylaşıldığı sistemdir. (EK5)

HKU Portal ile etkinliklerin bildirim ve sistem kullanımlarını anlatan videoları barındıran sistemdir. Portala etkinlik

girişleri <https://portal.hku.edu.tr/login> linkinden yapılmaktadır.

ALTASOFT ile veri, belgeler ve bilgiler toplanır, farklı süreçlerin takibi yapılır. <https://hku.altasoft.info/> linkinden Kalite Yönetim sistemine giriş yapılmaktadır.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile kurum içi ve kurum dışı yazışmalar elektronik imza ile dağıtılır ve arşivlenir (EBYS). (EK6)

3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Bilgi Yönetim Sistemleri kişiye özeldir. Akademik veya idari personelin kendisine ait kullanıcı adı ve şifresi bulunmaktadır. Ağ sistemleri bilgi işlem

tarafından izlenmektedir

İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ

Kurum, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak toplamalı, analiz etmeli

ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullanılmalıdır. Kurumumuzun yönetsel ve operasyonel faaliyetlerini gerçekleştirmek, takip etmek ve raporlamak üzere kullandığı

Bilgi Yönetim Sistemlerimiz:

Öğrenci Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile öğrencilerimizin demografik, idari ve akademik süreçleri takip edilir. Obs sistemi aşağıda verilmiştir;

Eğitim Bilgi Sistemi (EBS) ile eğitim bilgilerinin paket halinde paylaşıldığı sistemdir. EBS sistemi aşağıda verilmiştir

HKU Portal ile etkinliklerin bildirim ve sistem kullanımlarını anlatan videoları barındıran sistemdir. Portal sistemi aşağıda verilmiştir.

ALTASOFT ile veri, belgeler ve bilgiler toplanır, farklı süreçlerin takibi yapılır. ALTASOFT sistemi aşağıda verilmiştir.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile kurum içi ve kurum dışı yazışmalar elektronik imza ile dağıtılır ve arşivlenir (EBYS). EBYS örneği aşağıda verilmiştir;

Bu Bilgi Yönetim Sistemleri kişiye özeldir. Akademik veya idari personelin kendisine ait kullanıcı adı ve şifresi bulunmaktadır. Ağ sistemleri bilgi işlem müdürlüğü tarafından izlenmektedir.

2.5 Kamuoyunu Bilgilendirme

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi olarak çağın ve teknolojinin gerektirdiği üzere öğrencilerimize en hızlı ve en verimli veri akışı ile doğru bilgilendirme

yapmak, ayrıca gerekli görülen tanıtım ve duyuruları ilan etmek amaçlanmıştır. Bununla birlikte öğrencilerimiz ile ilişki ve iletişimin daha aktif hale gelmesi de

hedeflenmiştir. Bu amaçla fakültemizin sosyal medyada görünürlüğünün artması amacıyla aşağıda linkleri verilen sosyal medyalarda İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi resmi sosyal medya hesapları aşağıda verilmiştir, aynı zamanda Fakültemizde yer alan her beş bölümün sosyal medya hesapları açılmıştır.

Web: <https://iisbf.hku.edu.tr/>

Twitter: @hkuiisbf

HUKUK FAKÜLTESİ:

Anabilim dallarında yürütülen lisans ve lisansüstü öğretim programlarına ilişkin bilgi paketi Eğitim Bilgi Paketi (<http://ebs.hku.edu.tr/>), öğrencilerin akademik

durumlarına ilişkin bilgiler ise Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://obs.hku.edu.tr/>) internet sayfalarında yer almaktadır. Uzaktan eğitim döneminde ise bilgi paketi olarak ayrıca <https://oys.hku.edu.tr/> erişime açılmıştır.

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

Toplanan bilgilerin güvenliği ve güvenilirliğinin güvence altına alındığını gösteren uygulamalar ve kurumsal hafızanın korunması ve sürdürülebilirliğin

sağlanmasına ilişkin uygulamalar kapsamında HKU Öğrenci Bilgi Sistemi ile entegre çalışan, sistem güvenliği HKÜ Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından güvence

altına alınan OBS, Öğrenci Bilgi Sistemi kullanılmaktadır ve kurulduğu ilk günden bu güne bütün veriler sistemde saklanmaktadır. Ayrıca Kuruma ait bütün belgeler güvenlik mevzuatına uygun olarak en az 5 yıl boyunca uygun şartlarda saklanmaktadır.

YDY Sınav Hazırlama Birimi, sınav sonuçlarının elektronik halini sadece koordinatör tarafından kullanılan bir bilgisayarda ve güvenlik şifreleri sadece YDY

müdürü ve Sınav Hazırlama Birimi koordinatörü tarafından bilinen bir sabit diskte muhafaza etmekle sorumludur. Sonuçlar aynı zamanda OBS'de de korunur. Sınav kağıtları, ilk değerlendirme kağıtları ve yoklama kağıtları arşivde tutulur.

HKÜ Bilgi İşlem Müdürlüğü ile çok yakın çalışılarak OBS ve OYS sistemlerinin uzaktan eğitim ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde güncellenmesi ve geliştirilmesi sağlanmıştır. Bu çalışmalar birebir görüşmeler, mail ve Trello web sayfası üzerinden sistemli bir şekilde yürütülmüştür. Yaşanan aksaklıklar ve gelişmeler ayrıca HKÜ Uzaktan Eğitim Müdürlüğü ile paylaşılmıştır.

3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Kampüs Bilgi Yönetim Sistemi (OBS)

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

Fakültelerde ve Enstitülerde yürütülen lisans ve lisansüstü öğretim programlarına ilişkin bilgi paketi Eğitim Bilgi Paketi (<http://ebs.hku.edu.tr/>), öğrencilerin akademik durumlarına ilişkin bilgiler ise Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://obs.hku.edu.tr/>) internet sayfalarında yer almaktadır.

Üniversitemizde Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Bilgi İşlem Ders Bilgi Paketi, Kalite Yönetim Sistemi (Altasoft), Resmi yazışmalar için ise EBYS sistemi kullanılmaktadır.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak, öğrencilerin demografik bilgileri, gelişimi ve başarı oranı gibi konuları Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden elde edilebilmektedir.

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

Yönetimsel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri takip ettiği Bilgi Yönetim Sistemleri mevcuttur.

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere nasıl bir bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır?

Öğrenci bilgi sistemi, Bilgi işlem ders bilgi paketi, kalite yönetim sistemi, yazışmalar için kullanılan EBYS sistemi kullanılmaktadır.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak hangi konuları (öğrencilerin; demografik bilgileri, gelişimi ve başarı oranı, program memnuniyeti vb.) kapsamaktadır?

Öğrenci Bilgi Sistemi, tüm istatistiksel bilgi ve raporlara ulaşımı sağlamaktadır.

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kanıtlar

- [EK4-OBS.jpg](#)
- [EK5-EBS.jpg](#)
- [EK6-EBYS.pdf](#)

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt B.3.3. UZEM haftalık rapor formu.xlsx](#)

4. Destek Hizmetleri

MESLEK YÜKSEKOKULU

5.4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

- **Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri belirlenmiş midir?**

Kurum dışından idari ve destek hizmet alınmamaktadır. Alınacak olursa da yasal mevzuatlar ve yönetmelikle çerçevesinde olması gerekmektedir.

- **Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?**

Yasal mevzuat ve yönetmelikler çerçevesinde alınan hizmetler ilgili yasave yönetmelikle güvence altına alınmış olacaktır.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

E.4. Destek Hizmetleri

E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

SBF'deki bilgisayar, barkovizyon vb. teknik problemler için bilgi işlem müdürlüğünden, bölüm binasındaki yapısal sorunlar için destek hizmetleri müdürlüğünden hizmet alınmaktadır. Bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık spor kültür, muhasebe ve teknik destek birimlerine portal.hku.edu.tr adresinden giriş yapılarak hizmet talebinde bulunulmakta, ilgili süreç takip edilebilmekte ve sonuçları mail ile bildirilmektedir (Kanit E.4.1). Ofislerdeki aydınlatma, kilit sistemleri, ofis malzemeleri, basit tesisat işlemleri ile ilgili teknik destek hizmeti HKÜ bünyesinde çalışan teknik elemanlar tarafından sağlanmaktadır.

EĞİTİM FAKÜLTESİ

4. Destek Hizmetleri

Uzmanlık alanı gerektiren bazı dersler için farklı kurumlardan personel talep edilmektedir. Bu taleplerde alan uzmanlığı öncelikle gözetilmekte ve ayrıca ilgili personelin ders tecrübesi, iletişim özellikleri gibi bazı özelliklerde göz önüne alınmaktadır.

4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Ayhan Doğan cv Ek 4.1

İlgili personel Türk Eğitim Tarihi, Türk Tarihi ve Kültürü gibi eğitim fakültesinin tüm ABD'lerinde okutulan dersleri vermek üzere görevlendirilmiştir.

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

4. Destek Hizmetleri

4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Hasan Kalyoncu Üniversitesinde içeriden veya dışarıdan alınan hizmetlerin kalitesi ve sürekliliği kalite koordinatörlüğü tarafından sürekli olarak izlenmektedir. Alınan hizmetler ve bunun sürekliliği ile tüm kapsamlı bilgiler kalite koordinatörlüğümüzün web sayfasında yer almaktadır. Bu bilgilere <https://kalite.hku.edu.tr> linkinden ulaşılabilir.

Kalite koordinatörlüğü ve İnşaat Mühendisliği Bölümü iş birliği ile İnşaat Mühendisliği Laboratuvarlarına kalibrasyon uygulaması yaptırılmaktadır. Raporların karşılaştırılması yapılarak laboratuvarın daha verimli olması sağlanmaktadır. (EK7)

İİSBE

2.6. Destek Hizmetleri

2.6.1. Hizmet Kalitesi ve Sürekliliği

Hasan Kalyoncu Üniversitesinde içeriden veya dışarıdan alınan hizmetlerin kalitesi ve sürekliliği kalite koordinatörlüğü tarafından sürekli olarak izlenmektedir. Alınan hizmetler ve bunun sürekliliği ile tüm kapsamlı bilgiler kalite koordinatörlüğümüzün web sayfasında yer almaktadır. <https://kalite.hku.edu.tr/#>

Paydaş geri bildirimlerini almak üzere kullanılan Paydaşlar Çalıştay Değerlendirme Formu EK 5'te yer almaktadır.

Hasan Kalyoncu Üniversitesi TS EN ISO 9001: 2015 standardına uygun olarak gerçekleştirilen denetim sonucunda Kalite Yönetim Sisteminin yükseköğretim hizmetleri kapsamında ilgili standart gereklerine uygun olarak kurulmuş ve işletilmekte olduğu belgelenmiştir. İlgili belge <https://www.hku.edu.tr/ilanlar/iso-9001-2015-kalite-sistem-belgesi/> linkinde mevcuttur.

ISO 9001 Standadı EK 7'de sunulmaktadır.

HUKUK FAKÜLTESİ

5.4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından alınan (yemek, ulaşım, altyapı, teknik donanım vb.) çeşitli hizmetlere ilişkin bilgiler sunulabilir.

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

4. Destek Hizmetleri

4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Yabancı Diller Yüksekokulu olarak değişen çağa ve gelişen teknolojik durumlara uyum sağlamak adına tüm eğitim uygulamalarını öğrenci, öğretmen ve eğitim ihtiyaçlarına göre güncel tutmaktadır. Gerekli teknolojik güncellemeler HKÜ BİM tarafından ilgili YDY idari birimi ile koordineli bir şekilde yürütülmektedir.

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

Kurum dışından idari ve destek hizmet alınmamaktadır. Alınacak olursa da yasal mevzuatlar ve yönetmelikle çerçevesinde olması gerekmektedir.

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Hizmetlerin kalitesi ve sürekliliği kalite koordinatörlüğü tarafından sürekli olarak izlenmektedir. Alınan hizmetler ve bunun sürekliliği ile tüm kapsamlı bilgiler Kalite Koordinatörlüğü'nden (<https://kalite.hku.edu.tr>) izlenebilmektedir.

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt E.4.1. SBF FTR Hizmet Alımı Örneği.pdf](#)
- [EK7.jpg](#)
- [Ek4.1 Doç. Dr. Ayhan DOĞAN CV.pdf](#)

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Hasan Kalyoncu Üniversitesi kalite kültürünün gerek kurum içi paydaşlar gerekse kurum dışı paydaşlarla paylaşarak sürekli gelişim ve yenilenmeye dayalı bir bakış açısıyla yönetsel süreçlerini takip etmektedir. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, yönetim ve idari sistemi, kalite güvencesi sistemine yönelik faaliyetleri ile ilgili güncel bilgileri basılı ve dijital ortamlar kullanılarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca kurum, kalite güvencesi sistemi ile yönetim ve idari sistemine yönelik faaliyetleri Ölçme ve Değerlendirme Merkezi ile değerlendirmekte ve hazırlanan raporlar doğrultusunda tespit edilen eksiklikler, yapılması gerekenler tespit edilmekte; yeni düzenlemeler ve geliştirmeler tasarlanmaktadır. Üniversitemiz, www.hku.edu.tr resmi internet sitesinden tüm faaliyet ve bilgi paylaşımı gerçekleştirmektedir. Üniversitemizin ayrıca resmi facebook, instagram, twitter hesapları ve youtube kanalı aracılığıyla bilgi paylaşımı günlük olarak güncellenmektedir. Üniversitemizin farklı birimleri tarafından hem çevrimiçi hem de yazılı olarak basılan ve dağıtılan dergiler yoluyla üniversitemizin faaliyetleri konusunda toplum bilgilendirilmektedir. Hasan Kalyoncu Üniversitesi, hazırladığı stratejik planı, "Kurum İç Değerlendirme" raporu hesap verebilirlik ve şeffaflık politikasına dayalı olarak YÖK'e sunmuş olduğu detaylı raporunu iç ve dış paydaşlarıyla web sayfası üzerinden duyurmaktadır. Tüm bu süreçlerle iletişime ve etkileşime dayalı bir yönetim anlayışı benimsenerek, e posta ve çeşitli iletişim kanalları yoluyla öğrencilerden gelen talep ve öneriler öğrenci yaşamını iyileştirme yönünde göz önüne alınmaktadır.

MESLEK YÜKSEK OKULU

Birim olarak; Bugüne kadar hazırlanmış ve kamuoyuna açıklanmış bir faaliyet raporumuz yoktur. Fakat her yılın sonunda oluşturulacak faaliyet raporlarımızın web sitemizde yayınlanması ile bu sağlanacaktır.

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

SBF tarafından düzenlenen bilimsel faaliyetler (kongre, kurs, sertifika, seminer) ve sosyal faaliyetler, eğitim-öğretim faaliyetleri üniversite, SBF ve bölüm web sayfalarından yayınlanarak iç ve dış paydaşlar bilgilendirilmektedir.

<https://sbf.hku.edu.tr/category/ilanlar/>

EĞİTİM FAKÜLTESİ

5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Gerekli tüm bilgilere fakülte sayfasından erişim sağlanabilmektedir.

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Mühendislik Fakültesi olarak çağın ve teknolojinin gerektirdiği üzere öğrencilerimize en hızlı ve en verimli veri akışı ile doğru bilgilendirme yapmak, ayrıca gerekli görülen tanıtım ve duyuruları ilan etmek amaçlanmıştır. Bununla birlikte öğrencilerimiz ile ilişki ve iletişimin daha aktif hale gelmesi de hedeflenmiştir. Bu amaçla fakültemizin sosyal medyada görünürlüğünün artması amacıyla aşağıda linkleri verilen sosyal medyalarda Mühendislik Fakültesi resmi sosyal medya hesapları aşağıda verilmiştir, aynı zamanda her dört bölümde sosyal medya hesapları açılmıştır. Bunlara ek olarak öğrencilere daha çabuk sürede ulaşılabilmesi için google classroom da açılmıştır.

Mühendislik Fakültesi ile ilgili bilgilere <https://mf.hku.edu.tr/> linkinden ulaşılabilir.

Twitter: @HKUEng

Bilgisayar Mühendisliği <https://compe.hku.edu.tr/>

Elektrik Elektronik Mühendisliği <https://eee.hku.edu.tr/>

İnşaat Mühendisliği <https://civil.hku.edu.tr/>

Yazılım Mühendisliği <https://seng.hku.edu.tr/>

İKTİSADİ İDARİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Kurum, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir. Kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır.

HUKUK FAKÜLTESİ

5.5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme Lisans ve lisansüstü programlar bünyesinde yürütülen faaliyetler üniversite internet sayfasında yayımlanmaktadır (<https://www.hku.edu.tr/category/ilanlar/>). Twitter, Instagram, Facebook gibi sosyal paylaşım platformlarında resmi kanallar aracılığıyla yapılan paylaşımlar/duyurular/ilanlar tüm paydaşlara hızlı bir şekilde iletilebilmektedir.

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

YDY uygulamalarının tamamı güncel ve şeffaf bir şekilde ydy.hku.edu.tr web adresi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

<https://ydy.hku.edu.tr/>

İLETİŞİM FAKÜLTESİ

Fakülte olarak, lisans ve lisansüstü her tür etkinlik ve çalışmamız web sayfamızdan duyurulmaktadır.

Bkz. <https://if.hku.edu.tr/category/ilanlar/>

Fakültemiz şeffaflık politikası ile her türlü tanıtım, etkinlik ve çalışmamız duyurusunu Twitter'dan ve Üniversitemiz sosyal medya hesaplarından paylaşmaktadır.

Bkz. <https://twitter.com/hkuilef?lang=tr>

Dr.Öğr. Üyesi Üyesi Saadet Uğurlu'nun danışmanlığında öğrencilerimizin hazırladığı, uygulama alanı/atölye olarak işlerlik kazanan "Gaziantep Hikayeleri" instagram sayfamız ise hem bölgemizle, hem de fakültemizle ilgili bilgiler aktarmakta ve Gaziantep'ten ilginç hikayelere yer vermektedir.

Bkz. Ek – 1 Gaziantep Hikayeleri projesi, sosyal medya görselleri.

GÜZEL SANATLAR VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

Gerekli tüm bilgilere fakülte sayfasından erişim sağlanabilmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kalite Güvence Sistemi

HKÜ arama konferansı sonucunda geliştirmiş olduğu, misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemiş olup bu hedeflerle ilgili çalışmalarını izlemek ve iyileştirmeleri gerçekleştirmek üzere fakülteler tüm eğitim öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve yönetsel süreçlerini tanımlama yoluna gitmiştir. Bu kapsamda bölüm içi, bölümler arası ve fakülte çapında çalışmalar devam etmektedir.

Stratejik planda kurumun izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerinin belirlenmesi konusunda 2020 Eylül ayından itibaren yoğun çalışmalar başlatılmıştır. Fakültelerden olduğu kadar üniversitenin stratejik hedeflerine katkı sağlayacak, "SKS, Uluslararası İlişkiler, Öğrenci İşleri, Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi, Mezunlar Ofisi gibi öğrenci yaşamına destek sağlayan birimlerden de performans göstergelerinin tanımlamaya yönelik çalışmalarına başlamışlardır. Fakülteler bazında akreditasyon sürecinde olan fakülteler bu çalışmalarını göstergelere dayalı olarak tanımlamışlardır. EPDAD akreditasyonu ile Eğitim fakültesindeki bölümlerinin 5'te 4'ü; Sağlık Bilimleri Fakültesinin tüm bölümleri ve Mühendislik Fakültesi'ndeki bölümlerin tümünde akreditasyona dayalı izleme ve değerlendirme çalışmaları sürdürülmektedir. Benzer şekilde, İletişim Fakültesi, Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi ve Hukuk Fakültesi'nde de kalite kültürünün oluşturulması ve bu kapsamda performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik adımlar atılmıştır. Yabancı Diller Eğitimi bölümü Pearson Assured kapsamında kalite süreçlerini sürdürürken, 2021 yılı için uluslararası akreditasyon başvurusuna yönelik önemli adımlar atmışlardır. Bu süreçlerde kalite öğretmen ve öğrenme süreçlerinin merkeze alındığı, öğrenci yaşamının araştırma, topluma hizmet, sanat ve kültürel çok yönüyle desteklediği önemli bir araç rolünde işlevsellik kazanmıştır. Kalite Güvence sistemlerine yönelik farkındalık fakültele gerçekleştirilen ziyaretler ve kariyer sohbetleri yoluyla da artırılmıştır.

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti sağlanmıştır. Bu kapsamda, HKÜ Kalite Komisyonu görevleri Kalite Komisyonu Yönergesine yansıtılmakla birlikte komisyonda görev alanları kurumsal kalite kültürüne katkı sağlamaları ve üniversite genelinde yaygınlaştırılması geçmiş yıllara oranla daha etkili bir şekilde sağlanmaya başlamıştır. Eğitim-öğretim, Araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü oluşturulmuştur. Uzaktan Eğitim Araştırma ve Geliştirme Merkezi kurularak, Pandemi nedeniyle Hibrit eğitime geçilen 2020 yılında tüm fakültelerde uzaktan eğitim koordinatörleri görevlendirilerek eğitim ve öğretim süreçlerinin etkili bir şekilde uygulanması sağlanmıştır. Öğrenciler, öğretim elemanları, akademik yöneticiler ve idari kadroya uygulanan anketler ve yürütülen görüşmeler yoluyla iç paydaşların kalite güvencesi sistemine katılım ve katkıları sağlanırken; il ve ilçe milli eğitim müdürlükleri, okullar, sanayi, belediyeler ve sağlık müdürlükleri başta olmak üzere dış paydaşların da anket, görüşme ve toplantılar yoluyla üniversitenin kalite kültürüne katkı sağlamalarının kapısı açılmıştır. Bu süreçlerin dokümanite edilmesine de önem verilmiştir. Pandemi nedeniyle öğrencilerle ve öğretim elemanlarıyla gerçekleştirilen toplantılar zoom üzerinden kayıt altına alınarak raporlandırılmıştır. Üniversitede gerçekleştirilen akademik, sosyal, sportif ve kültürel tüm faaliyetlerin sonucunda değerlendirme anketleri uygulanarak süreç içinde ortaya çıkan güçlü ve zayıf yönler gözden geçirilmeye başlanmıştır.

Akademik birimlerde olduğu kadar idari birimlerde de kalite süreçleri etkili bir şekilde işe koşılmaya başlanmıştır. Kurum içi "iç denetim" yoluyla farklı birimleri birbirlerini değerlendirmeleri ve değerlendirme sonuçlarını paylaşarak birimler arası paylaşım ve etkileşim imkânları yaratılmıştır. Pandemi döneminde gerçekleştirilen tüm etkinlikler kalite süreçleri göz önüne alınarak anket yoluyla ve görüşmeler yoluyla geri bildirimler alınmıştır. Pandemi komisyonu tarafından yönetilen süreçte, her fakülteden temsil sağlanırken öğrencilerin ve çalışanların sağlık ve güvenlik koşullarını göz önüne alan bir yönetim anlayışı benimsenmiştir.

Eğitim ve Öğretim

Üniversitemizde 2020-2021 Eğitim Öğretim yılı güz döneminde 11 Kasım 2020 tarih ve 007 nolu senato kararı ile eğitim-öğretimin hibrit model yoluyla gerçekleşmesine karar verilmiştir. Bu kapsamda derslerin uzaktan veya hem uzaktan hem yüz yüze öğretim yoluyla yürütülme kararı, ilgili bölüm başkanlıkları tarafından ders içeriklerine uygun olarak belirlenmiştir.

Uzaktan öğretim yoluyla gerçekleşen dersler yerli ve yapay zeka tabanlı bir yazılım olan Phi Corporate Öğrenme Yönetim Sistemi (OYS) aracılığı ile oys.hku.edu.tr adresinden hem eş zamanlı hem de eş zamansız olarak gerçekleşmiştir. Dersler eş zamanlı olarak, OYS sistemine entegre edilen Zoom Video konferans aracı yoluyla yürütülmüştür. Dersler eş zamansız olarak öğretim elemanlarının OYS üzerinden ders dokümanlarını yüklemesi, ders duvarı aracılığı ile öğrencilerle iletişime geçebilmesi ve OYS sınav modülü aracılığı ile ödev, proje, online sınavların gerçekleşmesi sayesinde etkili biçimde yürütülmüştür. OYS'nin etkili biçimde kullanılabilmesini sağlamak için HKÜ Bilgi İşlem Müdürlüğü ve HKÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından OYS kullanım kılavuzları oluşturulmuş, OYS şirket yöneticileri tarafından tüm akademisyenlere sistem tanıtımları yapılmıştır.

Uzaktan eğitim süreçlerinde kalite süreçlerinin eğitim öğretimden ölçme ve değerlendirmeye uzanan geniş bir yelpazede kapsamlı olarak uygulanmasına önem verilmiştir. Uzaktan öğretim faaliyetlerinin sağlıklı biçimde yürütülmesi için her bir fakülte/YO/MYO bünyesinde bir uzaktan öğretim koordinatörü görevlendirilmiştir. Koordinatörler aracılığı ile uzaktan öğretim faaliyetlerinin haftalık ve aylık periyodlarla bölüm bazında gözlemlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin HKÜ Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün işbirliği sonucunda anlık olarak gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

2020-2021 eğitim öğretim yılında gerçekleşen uzaktan öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik öğrenci ve öğretim elemanlarının görüşlerinden yola çıkarak ihtiyaç analizleri yapılmış, bu doğrultuda OYS iyileştirmeleri gerçekleştirilmiş, kullanım kılavuzları güncelleştirilmiş ve ihtiyaca yönelik eğitici eğitimler çevrimiçi web semineri olarak düzenlenmiştir. Düzenlenen eğitici eğitimlerinin video kayıtları Hasan Kalyoncu Üniversitesi Youtube kanalı üzerinden ve uzom.hku.edu.tr adresinden de paylaşılmıştır.

Ayrıca öğretim elemanlarının uzaktan eğitim ihtiyaçlarına yönelik "[Uzaktan Eğitim Akademik Destek Sayfası](#)" oluşturularak, ilgili sayfada uzaktan eğitime yönelik çeşitli ipuçları, ders içeriği oluşturmada yardımcı olabilecek eğitim materyalleri ve düzenlenen çevrimiçi seminerlerin video kayıtları paylaşılmış, Uzaktan öğretim koordinatörleri aracılığı ile tüm fakülte/YO/MYO'lar ile paylaşılması sağlanmıştır.

Öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusundaki önceliklendirme hedeflerimiz Uzaktan Eğitim süreçlerine de yedirilmiştir. Böylelikle gerek eş zamanlı gerekse eş zamanlı olmayan yöntemlerle öğrencilerin öğrenme sürecinin merkezide yer almaları sağlanmıştır. Bu kapsamda, öğretim

üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik çeşitli hizmet içi eğitimler, seminerler ve toplantılar da düzenlenmiştir. Bu süreçte, öğrenci danışmanlık sisteminin etkililiğini arttırabilmek için gerekli düzenlemelerin yapılarak akademik ve idari birimler tarafından sürekli iyileştirmeye dayalı bir yaklaşım benimsenmiştir.

Dönem başında üniversiteye yeni kayıt olmuş öğrencilerin üniversiteye uyumunu desteklemek üzere uygulanan “Üniversite Hayatına Giriş Dersi” (Oryantasyon Programı) Hibrit modelde tasarlanmıştır.

Öğrenci başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla ilgili HKÜ Ölçme ve Değerlendirme Birimi tarafından sistematik bilgilendirme toplantıları düzenlenerek, uzaktan eğitim süreçlerinde ölçme ve değerlendirmenin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi sağlanmıştır. Bu konuda “eğiticinin eğitimi” desteği verilerek süreç içinde sürekli öğrenmeye ve geliştirmeye dayalı bir kültür oluşturulmaya çalışılmıştır. Uzaktan eğitim konusunda, üniversitenin yıllık bütçesinden uzaktan eğitim ve öğrenim kaynaklarını destekleyen bir pay ayrılmıştır. Sınıf içi donanımlar da bu kapsamda gerekli alt yapı desteği ile geliştirilmiştir.

Araştırma ve Geliştirme

Araştırma ve geliştirme süreçlerinde ulusal ve uluslararası platformda yer almak üniversitemizin öncelikli hedeflerinin başında gelmektedir. Araştırma odaklı bakış açısı, üniversitede eğitim öğretimden topluma hizmete uzanan geniş bir yelpaze altındaki tüm akademik, sosyal ve kültürel süreçlerin içinde yer almaktadır. Böylelikle öğretim elemanları ve öğrenciler tarafından kurulan araştırma odaklı sinerji üniversitenin her bir bileşeninin içine yedirilmiş durumdadır. Bu bakış açısının yansımalarına örnek olarak Tekno Fest konusunda öğrenci projelerinin sayısının her yıl artması gösterilebilir. Fiziksel ortamların araştırma ve geliştirmeye katkı sağlayacak şekilde tasarlanması kadar öğrencilere verilen akademik destek de projede ortaya çıkan ürün kadar sürecin de önemini gözler önüne sermektedir. HKÜ öğretim elemanları, toplumla ve sanayi ile işbirliği içinde, disiplinlerarası bilimsel çalışmalara imza atarak bireylerin, gençlerin ve ailelerin yaşamına fark yaratacak toplumsal projeleri de önemsemektedirler. Araştırma Faaliyetlerine aşağıdaki birimler tarafından akademik ve entelektüel destek verilmektedir:

Teknoloji Transfer Ofisi yoluyla, Kalyoncu İnovasyon ve Teknoloji Transfer Ofisi (KALİTTO) ismi ile araştırma ve geliştirme alt yapısını güçlendirilerek proje uygulama kapasitesini arttırmak amaçlanmıştır. Bu kapsamda öğretim elemanlarına ve öğrencilere proje geliştirme, projeyi yürütme ve projeyi tamamlama temelindeki tüm aşamalarda destek verilmektedir. Raporun araştırma ve geliştirme bölümünde detaylı olarak yer verilmiş olan; “Eğitim, tanıtım ve farkındalık hizmetleri modülü”, “Destek programlarından yararlanmaya yönelik hizmetler modülü”, “Üniversite-Sanayi işbirliği faaliyetleri modülü” ve “Fikri ve sınıf hakların yönetimi ve lisanslama modülü” bu destek mekanizmalarının profesyonel oluşumu ve yönetilmesine örnek olarak verilebilir. Teknoloji Transfer ofisi TÜBİTAK projeleri kabul almış ve başarılı bir şekilde tamamlanmıştır: “Çoktan Seçmeli Testlerde Test Güvenliğini Arttıran ve Kısmi Puanlama Sağlayan Çevrimiçi Sınav Sisteminin Geliştirilmesi” ve “Pandemi Sürecinde Uygulanan İlkokul Uzaktan Eğitim Programı İçeriklerinin Mizahi Açıda İncelenmesi ve Zenginleştirilmesi” başlıklı TÜBİTAK Covid 1001 çağrısı kapsamındaki iki bilimsel proje, üniversitedeki uzaktan öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik olarak da destekleyici rol oynamıştır. Bunun yanında, HKÜ’nün TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi’nde “2020 Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi”nde tüm üniversiteler arasında 31., vakıf üniversiteleri arasında ise 8. sırada yer alması, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin her geçen yıl daha iyiye taşınmasının bir göstergesi olarak kabul edilebilir.

Hasan Kalyoncu Üniversitesi Kuluçka Merkezi’nin araştırma ve geliştirme kalitesinin artırılması ve araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi açısından HKÜ bünyesindeki merkez kuvvet rolü vardır. Bu merkez bünyesinde girişimcilik kültürü üniversitenin tüm birimlerinde yaygınlaştırılması amaçlanırken, yenilikçi fikirlerin buluşa dönüşmesi ve şirketlerle işbirliği fırsatları yaratması nedeniyle üniversitenin araştırma kapasitesine olumlu yansımaları olmaktadır. KALİTTO bünyesinde 19 öğretim elemanı ve 12 öğrenci şirketi olmak üzere toplam 21 işletme faaliyet göstermekte olması üniversite sanayi işbirliğini sağlayan, yenilikçilik ve girişimcilik ruhunun yeşerdiğinin göstergesidir. Amerika Silikon Vadisi’nde KOSGEB desteği alarak kurulmuş olan kuluçka merkezinde de uluslararası iz bırakacak çalışmalara imza atılması amaçlanmaktadır.

Akıllı Referans Bina İnovasyon Merkezi (ARBİM) de bulunan yenilenebilir enerji, sanal gerçeklik ve prototip laboratuvarı, nesnelerin interneti, siber güvenlik, otonom robot ve bulut bilişim sistemleri, simülasyon ve sistem entegrasyonunun yaygınlaştırılması, yenilenebilir enerji kaynaklarının maksimum seviyede kullanımının teşvik edilmesi gibi konularda, bilgi ve teknoloji alt yapısının oluşturulmasına, ulusal ve uluslararası bilimsel ve teknolojik faaliyetlere katkı sağlanması amaçlanmaktadır. Kalyon Garaj Prototipleme ve Girişimcilik Merkezi de benzer şekilde, katma değeri yüksek ürünlerin üretimi için gerekli olan elektronik ve mekanik alt yapıyı sağlarken, bu merkezde sanayi işletmeleri için düşük maliyette prototip ve model üretmektedir.

Türkiye’de sayısı çok az hatta vakıf üniversitelerinde ilklerden biri olan Gaziantep OSB Teknokent akademisyenlerin kuramsal alt yapıyı kullanarak bilgi ve deneyimlerini araştırma projelerine, uygulamalı çalışma ve ürünlere dönüştürülerek bilgi ve deneyimin ticarileştirilmesine imkan tanımaktadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, araştırmada kalite kapsamında yukarıda sunulan bu bakış açısıyla gerek genç araştırmacıları gerekse özgün fikirleriyle bilime ve topluma katma değer katacak çalışmalar yapmak isteyen HKÜ öğretim elemanlarının desteklenmesine olanak tanımaktadır. Bu programda, başarılı bilimsel yayın ve projelere imza atan HKÜ öğretim elemanlarının teşvik kapsamında ödüllendirilmesi çalışmalarına da 2020 yılı sonu itibarıyla önemli adımlar atılmıştır.

Uluslararasılaşma

Hasan Kalyoncu Üniversitesi, 2019-2023 stratejik planı çerçevesinde öncelikli olarak uluslararasılaşma politika ve programlarını devam ettirmektedir. Ayrıca 11. Kalkınma Planı ve YÖK’ün uluslararasılaşma hedefleri ile de uyumu gözetmektedir. Bu doğrultuda iki düzlemde uygulamalar gerçekleştirilmektedir: Yapısal ve akademik. Teknik ve yapısal bağlamda uluslararasılaşmaya ilişkin yönetsel yapı meydana getirildi, uluslararası öğrenci kabul komisyonu oluşturuldu ve koordinasyon eksiklikleri önendi. Böylece uluslararası öğrenci süreçlerine ilişkin sızmalar giderildi, efektif ve etkin bir yapı oluşturuldu. Akademik noktada ise uluslararası öğrenci sayısı nitelik ve nicelik olarak artmaya devam etmekte, toplam öğrenci sayısının %10’u olacak şekilde belirtilen hedefe yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Yine akademik açıdan yabancı öğretim üyesi sayısının artırılması; uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği anlaşmalarının çoğaltılması, ortak programların yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir. Bu paralelde gerçekleştirilen uluslararası etkinlik, yabancı öğretim üyelerinin ziyaret, ortak uluslararası proje ve program sayısında yaşanan artış önemlidir.

Yukarıda ifade edilen güçlü yönlerin yanında iyileştirilmesi gereken hususlar da bulunmaktadır. Bu çerçevede öncelikli olarak tüm üniversite kapsamında uluslararasılaşma faaliyetlerinin benimsenmesi ve artırılması için çalışmalar planlanmaktadır. Söz konusu çalışmalar, ilgili fakülte ve bölümlerde uluslararası öğretim üyesi istihdamının artışı, değişimini ve uluslararası ortak programların açılmasını, protokollerin hayata geçirilmesini ve nihayet disiplinler arası lisans ve lisansüstü programların çoğaltılmasını ihtiva etmektedir. Uluslararası öğrenci başvuru, kayıt ve kabul süreçleri noktasında ise ilgili yönetmeliklerin İngilizceye çevrilmesi için üniversite/fakülte/bölüm İngilizce internet sayfalarının tamamlanmasına yönelik iyileştirmeler sürmekte ve eksiklikler giderilmeye çalışılmaktadır. Benzer şekilde dönem içinde tüm üniversite düzeyinde gerçekleştirilen proje toplantılarında uluslararası ikili işbirliği anlaşmaları ve uluslararası proje başvurularına ilişkin eğitimler verilmektedir ve böylece işbirliği yapılan ülke, üniversite sayısının çoğaltılmasına çalışılmaktadır.

Uluslararasılaşma süreci 2020 yılında kalite kültürünün kurulabilmesi bakış açısıyla yeniden kurgulanmıştır. Üniversitemizde uluslararası başarılı öğrencilerini alabilmeye yönelik stratejiler üzerine çalışırken, kurulan komisyonlar yoluyla nitelikli, mesleki beklentilerinin farkında olan, araştırmaya önem veren ve kendini geliştirmeye açık öğrencileri sisteme kazandırmak amaçlanmaktadır. Bu süreç içinde uluslararası öğrenci alımının yanında, uluslararası bilimsel çalışmaların, öğretim ve topluma hizmet çalışmalarının gerçekleştirilebilmesine yönelik olarak üniversite yönetimi ve fakülteler tarafından stratejik adımlar da belirlenmiştir. Fakülteye yeni öğretim elemanlarının istihdamı sağlanırken uluslararası işbirliği fırsatları için yeni yollar açabilecek araştırma

kapasitesi ve uluslararası üniversite bağlantıları güçlü adaylara öncelik verilmiştir. Bununla birlikte gerek üniversite gerekse fakültelerde gerçekleştirilen toplantılarda, Avrupa Birliği Eğilimler raporlarında da sıklıkla yer alan; “uluslararasılaşmada kalite” ve “kalite için uluslararasılaşma” bakış açıları öne çıkmıştır. HKÜ’de Uluslararasılaşma bağlamında, öğretim elemanlarına ve öğrencilere uluslararası hareketlilik imkânlarının artırılmasına yönelik stratejiler ve destek mekanizmaları geliştirilirken, yurt içi ve yurt dışı paylaşım ve destek ağlarının kurulabilmesine yönelik işbirliği çalışmalarında planlı ve sistematik bir ilerleme kaydedildiği söylenebilir.

Yönetim Sistemi

Yukarıda sözü edilen “Araştırma, Eğitim Öğretim, Uluslararasılaşma, Topluma Katkı ve Yönetimde Kalite” boyutlarımızın tüm süreçlerinde kalite kültürünün büyük ölçüde yerleştiği, sürekli gelişim ve yenilenmeye dayalı yönetim süreçlerinin uygulanmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Bu bağlamda, fakültede ve bölümlerinde yönetim süreçlerinin ve görev tanımlarının tüm öğretim elemanları tarafından benimsenmesi ve fakültede paylaşıma dayalı yönetim anlayışının uygulanmasına yönelik akademik ve idari yöneticilerimiz tarafından çok yönlü çalışmalar yürütülmüştür. Öğretim elemanlarının ve öğrencilerimizin üniversitede kalite kültürünün oluşturulmasında ve paylaşılmasında aktif katılımlarının sağlanmasına yönelik etkilere dayalı etkinlikler gerçekleştirilmiştir.

Fakülte, enstitü, yüksek okul ve diğer birimlerde iç ve dış paydaşların katılımıyla yapılan toplantılarda, bölüm ve birimlerin “güçlü, zayıf, iyileştirilmesi ve geliştirilmesi gereken yönleri” ele alınmıştır. Fakülteler, enstitü ve bölümler için fırsatların neler olabileceği mevcut sosyal, ekonomik ve kültürel çevre koşulları değerlendirilerek tartışılmıştır. Bu süreçlerde araştırma ve öğretim görevlisinden profesöre tüm öğretim elemanlarına; akademik yöneticilerden idari çalışanlara tüm paydaşların katılımı sağlanarak durum değerlendirmesi yapılarak, gelecek ile ilgili stratejiler ve stratejik adımlar sürekli güncellenmiştir. Tüm bu süreçlerde karar alma aşamalarında dekanlıklar düzeyinde aktif katılım sağlanmıştır. “Akademik liderlik takımı” bakış açısının önemi öne çıkarılarak üniversitemizde kalite süreçleri planlı ve sistematik bir şekilde paylaşıma dayalı olarak gerçekleştirilir. Stratejik planlama çalışmaları da bu bakış açısıyla uyumlu bir şekilde yürütülmektedir. Fakültelerde ölçme araçları ve paylaşım toplantıları yoluyla mevcut durumun değerlendirilmesi yapılırken, üniversitenin geleceğinde kendini konumlandığı “araştırma odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak” öğretim elemanlarının çoğu tarafından hemfikir olunan ortak ve önemli bir konu olarak öne çıkmıştır. HKÜ Rektörlüğü tarafından geçmiş deneyimlerden alınan dersler göz önüne alınarak uluslararasılaşma, araştırma ve toplum katkı bağlamında öncü bir üniversite olmaya yönelik hedefler güncellenirken, iç ve dış tüm paydaşların yönetsel süreçler katkı sağlayarak iyileştirme çalışmaları yürütülmüştür.

Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak öğrenci ve mezunlarımızın kariyer ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik bilimsel çalışmalar şeffaflık ve hesap verilebilirlik çerçevesinde işe koşulmaya başlamış olması yönetsel süreçlerdeki kalite döngüsüne örnek olarak verilebilir. Yapılan bu çalışmalar ile öğrenci ve mezunlarımızın kariyer ihtiyaç profillerini elde ederek uygulanacak eğitim ve etkinliklerin planlanması gerçekleştirilmektedir. Bu sayede Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi kanıt temelli ve çözüme yönelik bir eğitim programına sahip olmaktadır. Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi’nde mezun takibi hem online yazılımlar aracılığıyla hem de birebir iletişim yoluyla gerçekleştirilmektedir. Mezunların çalışma istatistikleri düzenli olarak değerlendirilerek bölüm/fakülte bazlı önlemler alınmaktadır. Öğrenci ve mezunlarımıza sunulacak kariyer hizmetlerini güçlendirmek adına iç ve dış paydaşlarımızda görüş alışverişleri yaparak üniversite sektör bağına güçlü tutmayı amaçlamaktayız.

Akademik ve idari süreçlerimizin her bir aşaması ve boyutu sürekli gelişim, iyileştirme ve yenilenme anlayışına dayanmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırmaların niteliğini artıracak uluslararası standartlara ulaşma amacıyla fakülteler içinde ve üniversitenin genelinde stratejik adımlar belirlenirken, tüm kademelerde temsil ve görüş almaya da önem verilmektedir. Bu anlayışla stratejik plan çalışmalarımız ve kalite güvence mekanizmalarımız birbirini destekleyici nitelik arz etmektedir. Öğrencilerimiz tüm yönetsel süreçleri merkezinde yer alırken, karar alma ve yönetsel süreçlere katkı sağlama fırsatları sunulmaktadır. Bu kapsamda, 2021 yılında aktif bir şekilde sisteme entegre edilecek olan Öğrenci Dekanlığı’nın yönetsel süreçlerdeki rolüne ilişkin çalışmalara da başlanmıştır.