HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ
Yurtiçi ve Yurtdışı Bilimsel Toplantılara Katılım Yolluk Ücret Yönergesi
(25.04.2013 tarih ve 2013-006 nolu Senato Kararı 4.Md.)

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç ve Kapsam

MADDE 1) Bu yönergenin amacı ve kapsamı, Hasan Kalyoncu Üniversitesi öğretim elemanlarının yurtiçinde ve yurtdışında yapılacak bilimsel toplantılara katılımlarını desteklemek için izlenecek usul ve esasları belirlemektir.

Hukuki dayanak

MADDE 2) Bu yönerge; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 39. maddesi ve 07.11.1983 ve 18214 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "*Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik*" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM
Destek, Başvuru ve Ödeme

Destekler

MADDE 3) Öğretim elemanlarının yurtdışı bilimsel toplantılara bildirili olarak katılacaklarını belgelemeleri halinde, 5'inci madde hükümleri doğrultusunda yolluklu ve yevmiyeli olarak görevlendirilirler. Ancak, sunulacak olan bildiri birden fazla yazarlı ise, yazarlardan sadece birine yolluk verilir.

Öğretim elemanlarının yurtiçi bilimsel toplantılara bildirili olarak katılacaklarını belgelemeleri halinde, kendilerine masrafları karşılığı 5'inci madde hükümleri uyarınca ödeme yapılır. Ayrıca, öğretim elemanları yurtdışı katılım haklarını istedikleri takdirde yurtiçi kongrelerde kullanabilirler.

Başvuru

MADDE 4) Üniversitede bir yılını tamamlamadan bilimsel toplantı desteği almak için müracaat eden Öğretim elemanlarının desteklenmesi, ilgili bölüm başkanının teklifi fakülte/enstitü/yüksekokul/ müdürlüklerinin olumlu görüşleri ve rektörün onayı ile mümkündür.

Toplantıya katılacak öğretim elemanı ilgili yurtiçi ve yurtdışı bilimsel toplantılara katılım başvuru formunu (Ek-1) doldurup, sunulacak bildirinin metnini ve kabul yazısını da ekleyerek toplantı tarihinden en az bir ay önceden bağlı olduğu bölüm/birim başkanlığına başvurur. Başvuru formu, bölüm/birim görüşü ile birlikte ilgili dekanlığa/müdürlüğünce onaylanmak üzere rektörlüğe gönderilir

Ödeme şartları ve usulü

MADDE 5) 4'üncü maddedeki işlemleri tamamlayan öğretim elemanlarına başka bir kaynaktan destek alıp almadıkları da dikkate alınarak yurtdışı ve yurtiçi görevlendirmelerde aşağıda belirtilen miktarlarda ödeme yapılır.

GÖREV YERİ	Katılım Ücreti	Ulaşım Gideri	Konaklama ve Yevmiye	Verilecek Yevmiye gün sayısı
Yurtdışı Toplantılar için	Katılım ücreti +	Yol Ücreti +	Konaklama dahil Günlük **150** $	Faaliyete katılım gün sayısı+yol
Yurtiçi Toplantılar için	Katılım Ücreti +	Yol Ücreti +	Konaklama dahil Günlük **100.-** TL.	Faaliyete katılım gün sayısı+yol

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Yükümlülük

MADDE 6) Üniversiteden destek alarak bilimsel toplantıya katılan öğretim elemanları, aldıkları desteğin harcamalarını belgelendirmek ve Hasan Kalyoncu Üniversitesi mensubu olduklarını bildirilerinde ve ilgili belgelerde belirtmek zorundadırlar.

Öğretim elemanı toplantı dönüşünde ilgili dekanlık veya müdürlüğüne toplantı sonuçları ile ilgili rapor sunar

Yürürlük

MADDE 7) Yönerge, Üniversite Senatosunun imzaladığı tarihinden itibariyle yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 8) Bu yönergeyi Hasan Kalyoncu Üniversitesi Rektörü yürütülür.