|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| pO0AQBlp_400x400 | **REKTÖR GÖREV TANIMI** | |
| **BÖLÜM** | | Rektörlük |
| **ÜNVANI** | | Rektör |
| **BAĞLI OLDUĞU YÖNETİCİ** | | Mütevveli Heyet Başkanı |
| **KENDİSİNE BAĞLI BİRİM** | | Tüm Akademik ve İdari Kadro |
| **VEKALET EDEN ÜNVAN** | | Rektör Yardımcıları |
| **GÖREVİN AMACI**  **GÖREV VE SORUMLULUKLAR:** | | * Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak, * Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek, * Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak, * Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek, * Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, * Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılması ve geliştirilmesini sağlamak * Öğrencilere gerekli sosyal hizmetleri sağlamak * Gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasını sağlamak * Eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesini sağlamak * Bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasını sağlamak * Yukarıdaki görevlerin alt birimlere aktarılmasını, takip ve kontrol edilmesini ve sonuçlarının alınmasını sağlamak. * 2547 sayılı kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. |
|  | | |
|  | | |
|  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EĞİTİM** | İLKÖĞRETİM LİSE ( ) MYO ( ) ÜNİV ( ) YÜKSEK LİSANS ( ) DOKTORA (x ) | |
| **YABANCI DİL** | İngilizce ( x ) Almanca ( ) Değerlendirme Dışı ( ) Diğer ( ) .......................  ( x ) çok iyi ( ) iyi ( ) orta | |
| **DENEYİM** | 1 yıldan Az ( ) 1-2 Yıl ( ) 3-5 Yıl ( ) 5 yıldan Fazla ( )  Değerlendirme Dışı ( | |
| **BU GÖREV İÇİN İSTENEN ÖZEL EĞİTİMLER** |  | |
| **UYULMASI GEREKEN DÖKÜMANLAR** |  | |
| **TEKNİK NİTELİKLER** | * Akademik Profesör Unvanına sahip olmak. | |
| **TEMEL NİTELİKLER** |  | |
| **YÖNETSEL NİTELİKLER** | - | |
|  | **HAZIRLAYAN**  **KALİTEDEN SORUMLU REKTÖR**  **YARDIMCISI** | **ONAYLAYAN**  **REKTÖR** |