|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| pO0AQBlp_400x400 | **REKTÖR YARDIMCISI GÖREV TANIMI** | |
| **BÖLÜM** | | Rektörlük |
| **ÜNVANI** | | Rektör Yardımcısı |
| **BAĞLI OLDUĞU YÖNETİCİ** | | Rektör |
| **KENDİSİNE BAĞLI BİRİM** | | Tüm Akademik ve İdari Kadro |
| **VEKALET EDEN ÜNVAN** | | Diğer Rektör Yardımcıları |
| **GÖREVİN AMACI**  **GÖREV VE SORUMLULUKLAR:** | | * Belirlenen yetki ve sorumluluk alanları ile ilgili olarak Rektöre yardımcı olmak, * Yetki ve sorumluluık alanı ile ilgili birimlerin iş ve işlemlerini kontrol etmek. * Yetki ve sorumluluık alanı ile ilgili birimlerde görev yapan personel üzerinde gerekli denetim ve gözetim faaliyetlerini gerçekleştirmek. * 2547 sayılı YÖK Kanununda belirtilen diğer görevleri yürütmek. * Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yürütmek. * Rektör tarafından belirlenen yetki ve sorumluluk alanları ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesinden Rektöre karşı sorumludur. |
|  | | |
|  | | |
|  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EĞİTİM** | İLKÖĞRETİM LİSE ( ) MYO ( ) ÜNİV ( ) YÜKSEK LİSANS ( ) DOKTORA (x ) | |
| **YABANCI DİL** | İngilizce ( x ) Almanca ( ) Değerlendirme Dışı ( ) Diğer ( ) .......................  ( x ) çok iyi ( ) iyi ( ) orta | |
| **DENEYİM** | 1 yıldan Az ( ) 1-2 Yıl (X ) 3-5 Yıl ( ) 5 yıldan Fazla (x )  Değerlendirme Dışı ( ) | |
| **BU GÖREV İÇİN İSTENEN ÖZEL EĞİTİMLER** |  | |
| **UYULMASI GEREKEN DÖKÜMANLAR** | 2547 sayılı YÖK Kanunu | |
| **TEKNİK NİTELİKLER** | * Akademik Profesör Unvanına sahip olmak. | |
| **TEMEL NİTELİKLER** |  | |
| **YÖNETSEL NİTELİKLER** | - | |
|  | **HAZIRLAYAN**  **KALİTEDEN SORUMLU REKTÖR**  **YARDIMCISI** | **ONAYLAYAN**  **REKTÖR** |